

# Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla Contrattazione Integrativa di Istituto, a.s. 2019/20

## Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c.3 sexies del D.Lgs n.165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato, con circolare n.25 del 19.07.2012.

L'allegata **Ipotesi di Contratto d'Istituto**, sottoscritta in data **13 novembre 2019** (come da relativo verbale), è stata stilata ai sensi di quanto previsto dagli artt.40 e 40 bis del D.Lgs 165/2001; dall'art.2, c.17 della Legge 135/2012, dal D.Lgs n.150/2009; dal successivo D.Lgs n.141/2011 e dal CCNL del 19/04/2018, dando continuità ad una relazione tra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole partecipazione di tutto il personale alle attività di miglioramento continuo dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

Il presente contratto regolamenta materie chiaramente indicate nel CCNL 2016/2018, art. 22, tuttora vigente, nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali dei docenti, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/2020 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, della pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti, e a volte complessi, atti di gestione.

Il Collegio dei docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico-professionale; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali; adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

- Revisione annuale del PTOF 2019/2022 (art. 3 DPR 275/1999, così come modificato dalla L. 107/15, comma 12), deliberata in CDC in data 30 ottobre 2019
- Definizione del Piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007/art. 28 CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016/18), deliberato in CDC in data 9 settembre 2019
- Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007)
- Individuazione delle attività del personale docente da retribuire con il FIS (art. 88 CCNL/2007)

Il Consiglio di Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo: adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali; adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Approvazione e delibera delle modifiche annuali apportate al PTOF 2019/2022, in data 5 novembre 2019

L'assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020, formalizzata dal DSGA (art. 53 CCNL 2007) e successivamente adottata dal Dirigente Scolastico in data 25/10/2019 prot. n. 9757.

Per quanto sopra indicato, la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico- amministrativo, ma è stata uno strumento per rispondere alle esigenze dell'Istituto e agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, tenuto conto delle disponibilità economiche a disposizione.

In data **13/11/2019**, tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Vado Ligure e la R.S.U. d'istituto al suo completo, è stata dunque sottoscritta l'**Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto** di cui all'art. 7 del CCNL 19/04/2018 relativamente alle materie (art. 22, comma 4, lettera "C") e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e con le procedure negoziali che questa ultima prevede. Si precisa che, essendo la parte normativa del Contratto d'Istituto già stata approvata, la seguente Ipotesi è limitata alla parte economica per l'anno scolastico 2019/2020.

**Per quanto sopra riferito:**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 40 del D.lgs n. 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche a corredo dei contratti integrativi predispongano una relazione tecnico-finanziaria;

VISTA la Circolare MEF n.25 prot. 64981 del 19/07/2012, che detta disposizioni in tema di certificazione della contrattazione integrativa in attuazione delle innovazioni legislative introdotte dal D.lgs. 150/2009;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE la proposta del Collegio Docenti in cui si approva la revisione annuale del PTOF 2019/2022, in data 30 ottobre 2019, e del Consiglio di Istituto in cui vengono approvate le modifiche, in data 5 novembre 2019

VISTI i verbali del Collegio Docenti in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto vigente sottoscritta fra la RSU ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007, del CCNL 19/04/2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2019/2020 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione indicate alle pagine 10 e 11;

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi;

#### **relazione**

come di seguito, sull'Ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglata in data 13/11/2019:

### **Modulo 1**

#### **Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto**

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge

<b>Data di sottoscrizione</b>	Data di sottoscrizione ipotesi contratto: 13/11/2019
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno scolastico 2019/2020
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico Prof. Daniele Scarampi e suo primo collaboratore, dott. Sergio Lagorio RSU di Istituto, componenti: Ins. Laura Bagnis, prof. Paolo Silvano, prof.ssa Anastasia Scotto Organizzazioni sindacali ammesse alla firma (elenco sigle):

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FLC CGIL</li> <li>- CISL SCUOLA</li> <li>- UIL SCUOLA</li> <li>- SNALS/CONFSAL</li> <li>- GILDA</li> </ul>
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale docente e personale ATA
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>La contrattazione si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalle relative normative vigenti.</p> <p>Pertanto, con riferimento alle materie previste dall'art.22, comma 4, lettera "c" del CCNL vigente, ha riguardato in particolare criteri concernenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;</li> <li>- I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto;</li> <li>- I criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA, incluso la quota delle risorse relative all'alternanza scuola lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (qualora sia prevista la retribuzione del personale);</li> <li>- I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (BONUS docenti);</li> <li>- I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90;</li> <li>- I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;</li> <li>- I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale;</li> <li>- I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);</li> <li>- I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.</li> </ul>

<b>Rispetto dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione:</b>			
<b>Intervento dell'Organo di controllo Interno</b>	<p>L'Ipotesi di Contratto stipulata il 13/11/2019 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p>		
<b>Inserimento</b>	<p>in</p> <p>allegato</p>		
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che, in caso di inadempimento, comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>È stato applicato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009:  <b>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</b>  Non si applica alla scuola ai sensi dell'art.5 DPCM 26/01/11.</p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11,c.2 del D.Lgs. n.150/2009:  <b>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</b>  Non si applica alla scuola ai sensi dell'art.5 DPCM 26/01/11.</p> <p>La relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, c.6 del D.Lgs. n.150/2009:  <b>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</b>  <i>La scuola non è obbligata ai sensi art.74 c.4 del D.Lgs.150/09</i></p> <p>È stato assolto, per quanto di competenza, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 del D.Lgs.150/2009.</p>		

## MODULO2

### Illustrazione dell'articolato dell'Ipotesi contrattuale

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie – risultati attesi – altre informazioni utili)

#### PREMESSA

L'analisi dei bisogni degli utenti e dell'area di riferimento nonché il richiamo alle finalità educative della scuola hanno ispirato le linee guida del PTOF della scuola e l'individuazione delle priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA della contrattazione 2019/2020.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs.165/2001.

#### CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO

**CAPO I** Attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro: si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs 81/2008 e l'individuazione dei compiti di alcune figure chiave in materia di sicurezza.

**CAPO II** Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90

**CAPO III** Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (integrato dall'Allegato A, parte integrante dell'Ipotesi di Contratto); criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale; criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (materia di confronto/informazione).

Trattamento economico accessorio: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola – Impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo di istituto e ad ogni altra risorsa impiegata per corrispondere compensi e indennità al personale in servizio presso l'Istituto.

**CAPO IV** Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

**CAPO V** Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

**CAPO VI** Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

**TITOLO TERZO – ASSEGNAZIONE DOCENTI ED ATA** criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente ed ATA – materia di confronto/informazione.

#### TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI FINALI

**CAPO I – LIQUIDAZIONE COMPENSI**

**CAPO II – INFORMAZIONE AI SENSI DELL'ART. 22 CCNL 2016/18**

**b) Utilizzazione del FIS**

La disponibilità finanziaria dell'Istituto per l'anno scolastico 2019-2020 è pari a un totale di euro 55.393,84 (importo lordo dipendente) ed è così ripartita:

	<i>Euro – lordo dipendente</i>
<b>Fondo dell'Istituzione Scolastica</b>	33.691,00
<b>Economie FIS</b>	1.008,12
<b>Funzioni strumentali all'offerta formativa</b>	3.331,02
<b>Incarichi specifici del personale ATA</b>	1.941,22
<b>Remunerazione ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione dei colleghi assenti</b>	1.613,38
<b>Economie</b>	507,72
<b>Risorse assegnate per le ore relative all'attività complementare di educazione fisica</b>	648,53
<b>Economie</b>	1.100,94
<b>Aree a rischio</b>	838,12
<b>Valorizzazione del personale docente</b>	10.713,80

#### **Suddivisione del FIS tra il personale**

<i>Suddivisione FIS</i>	
<b>Indennità di Direzione al DSGA</b>	3.240,00
<b>Quota fissa indennità direzione al Dsga detratto il compenso individuale accessorio già in godimento</b>	943,60
<b>Quota sostituzione DSGA</b>	0
<b>Collaboratori del Dirigente Scolastico</b>	4.813,00
<b>Docenti</b>	15.634,56
<b>- Assistenti Amministrativi</b>	5.773,20
<b>- Collaboratori scolastici</b>	4.298,00

#### **c) Abrogazioni**

La contrattazione integrativa in esame sostituisce quella precedente.

#### **d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa**

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

#### **e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali, ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009**

A livello di istituzione scolastica non si dà attribuzione di progressioni economiche.

#### **f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009**

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 13/11/2019, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, art. 7 comma 8 CCNL 19/04/2018 triennio 2016/18.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Daniele Scarampi)

