



Prot. n. 3632

Vado Ligure 10 agosto 2016

AL PERSONALE  
ALL'ALBO PRETORIO  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO  
AGLI ATTI

**OGGETTO: AVVISO di SELEZIONE per il conferimento di INCARICO di RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ai sensi del d. lgs. 81/2008.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D. Lgs. n.81/2008 “ attuazione dell’articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO l’art. 32 comma 8 lett. a) del D. Lgs. n.81/2008 “attuazione dell’articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d’opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO il DPR 275/99 (autonomia scolastica);

DATO ATTO che la procedura di selezione per l’individuazione il conferimento dell’incarico a personale interno all’Amministrazione Scolastica di cui all’avviso prot. 3446 del 01/08/2016 non ha sortito esito alcuno per mancanza di candidature;

ATTESA la necessità di assicurare alla Istituzione Scolastica la figura del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione svolta da tecnico professionista in possesso di documentate competenze;

CONSIDERATO che gli incarichi di cui sopra comportano prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

PRESO ATTO che a seguito di ricognizione interna esperita tramite apposito avviso di selezione non sono state reperite risorse umane titolate e disponibili per svolgere l’attività in oggetto

### **RENDE NOTO**

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un Responsabile del Servizio Prevenzione per il periodo biennale, decorrente dal 01-09-2016.

Il professionista incaricato dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgvo 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato.

Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D.Lgs. n° 81/2008.

### **TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Durata dell’incarico: dal 01.09.2016 al 31.08.2018.

### **COMPITI – PRESTAZIONI RICHIESTE**

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (**RSPP**) dovrà:



1. Assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con gli Enti Locali preposti l’Amministrazione Provinciale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole;
2. Assistere il Dirigente Scolastico nel Rapporto con il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori;
3. Assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con gli organi di vigilanza (ASL,VVFF, ecc.), se necessario;
4. Elaborare/adattare il Piano di evacuazione dell’edificio scolastico e supervisionare l’organizzazione delle prove di evacuazione da parte dei preposti ai plessi (almeno 2 l’anno per plesso);
5. Proporre e organizzare i programmi di informazione e formazione dei lavoratori, alunni inclusi, in materia di igiene e sicurezza nell’ambiente di lavoro, curando, per il personale neoassunto la valutazione della formazione pregressa e la prima formazione in ingresso; curare l’aggiornamento annuale del personale con interventi di almeno 2 ore per gruppo di 35 dipendenti.
6. Verificare che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
7. Predisporre il registro dei controlli periodici in conformità al Decreto legge n. 37/98, individuare il personale incaricato della compilazione e fornire allo stesso le istruzioni per una corretta compilazione;
8. Segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti gli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l’assistenza per l’adozione delle iniziative conseguenti.
9. Individuare per la nomina tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente per la predisposizione del funzionigramma della Sicurezza;
10. Definire le procedure di sicurezza e i dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione a tutte le attività scolastiche ed extrascolastiche tenute in ambienti interni ed esterni alla scuola;
11. Predisporre per l’Ente locale competente le richieste di interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che di documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
12. Raccordarsi con il DS, incontrare periodicamente il DS e le figure interne, referenti della sicurezza, per le problematiche relative alla tutela della salute e della sicurezza;
13. Organizzare il servizio di Prevenzione e Protezione.
14. Indire la riunione periodica di cui all’art. 35 d.lgs. 81/2008.
15. Effettuare la valutazione dei rischi e concordare la predisposizione/aggiornamento del DVR e, ove necessario, il DUVRI.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione è necessario, pena l’esclusione, possedere:

Titoli culturali e professionali previsti dalla normativa vigente;  
esperienza pluriennale di attività pregressa in qualità di RSSP in questa o altre istituzioni scolastiche;  
assenza di condanne penali che escludano dall’elettorato attivo e comportino l’interdizione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.  
cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell’Unione Europea;  
godimento dei diritti politici;



### IMPEGNO A SVOLGERE L' INCARICO

Dovrà essere dichiarato espressamente che l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente scolastico (Vedi domanda partecipazione allegato 1).

### CRITERI DI COMPARAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze pregresse come riportato in tabella; si chiede pertanto la presentazione del curriculum complessivo del candidato che dovrà contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 e s.m.i., oltre alla autocertificazione attestante "la veridicità delle dichiarazioni in esso contenute".

Il Dirigente Scolastico/docente I collaboratore con funzioni vicariali valuterà le domande secondo i seguenti parametri di attribuzione di punteggio:

Diploma di istruzione secondaria superiore	1 punto
Diploma di laurea	4 punti
Diploma di laurea previsto per art. 32 comma 5 d. lgs. 81/2008	6 punti (sommabile a precedente)
Incarico di docenza in corsi di formazione specifica su sicurezza nei luoghi di lavoro	1 punto per incarico Max 5 punti
Incarico di RSPP/ASPP pregresso in questa istituzione scolastica	2 punti per incarico (sarà valutato un solo incarico per anno) Max 6 punti
Incarico di RSPP/ASPP pregresso in altre Istituzioni Scolastiche	1 punto per incarico (sarà valutato un solo incarico per anno) Max 4 punti
Realizzazione progetti didattici relativi alla formazione di studenti alle tematiche della sicurezza	1 punto per ogni corso effettuato Max 4 punti

### COMPENSO FORFETARIO OMNICOMPRENSIVO

Il Compenso è fissato per l'RSPP in € 1.200,00 annuali + iva e 4% (cassa Ing. e Arch.)

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

All'esito della comparazione l'incarico sarà affidato all'esperto che otterrà il punteggio massimo, dato dalla somma delle voci sopra citate. In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti sarà data precedenza al concorrente che ha già espletato il servizio presso questo Istituto e in subordine si procederà al sorteggio.

In caso di rinuncia il servizio sarà affidato all'esperto che, nell'ordine, avrà riportato il maggiore punteggio.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua per qualità. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti la presente selezione. Saranno escluse, a norma di regolamento, le domande:

- con mancanza dei requisiti richiesti;
- con documentazione incompleta (senza curriculum e/o dichiarazioni all. 1 e 2);
- pervenute dopo la scadenza; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale della Scuola;



- con documentazione recante informazioni che risultino non veritieri, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo, dal Dirigente Scolastico;
- sprovviste di domanda di partecipazione ( di cui all'allegato 1);

#### SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO/INCARICO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto/ incarico per prestazione d'opera con il professionista selezionato. L'entità del compenso è quella prevista sopra descritta, per ciascun anno scolastico.

#### MODALITA'DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro i termini previsti dalla normativa vigente, previa presentazione di una relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti; qualora la prestazione non sia stata se non parzialmente eseguita, il compenso sarà ridotto ed adeguato in proporzione agli obiettivi effettivamente raggiunti.

#### PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta su apposito modello allegato 1 e completa di curriculum vitae, sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati personali e attestazione di veridicità dei dati in esso contenuti nonché di tabella valutazione titoli compilata (allegato 2) indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire entro le ore 12.00 del giorno **18.08.2016** all'Ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto IC Vado Ligure in busta chiusa e con in calce la dicitura "Avviso pubblico selezione RSPP esterno anni 2016-2017" In alternativa detta domanda potrà essere inoltrata tramite PEC all'indirizzo: [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo.

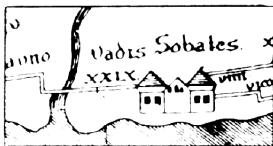
#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali – Informativa Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura in quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto può comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto; il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei; titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico; responsabile è il DSGA e incaricati sono gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.

#### PUBBLICITA'

Il presente dispositivo viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web dell'Istituto Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. n. 44/2001.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Laura Tasso )



FAC SIMILE Allegato 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO ESTERNO RSPP**

**AI DIRIGENTE SCOLASTICO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) nato/a  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

E MAIL- \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO POSSEDOUO \_\_\_\_\_ conseguito  
presso \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_

Attuale occupazione (con indicazione della sede di Attuale sede si servizio se docente in altro istituto)

: \_\_\_\_\_,

**C H I E D E**

alla S.V. di partecipare alla selezione per RSPP di cui all'avviso prot. 3632 del 10/08/2016

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero \_\_\_\_\_ ;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;

Alla presente istanza allega:

- . tabella di valutazione dei titoli per selezione di RSPP (allegato 2);
- . *curriculum vitae* in formato europeo;
- . ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.



**ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE**  
Piazza San Giovanni Battista, 9 - 17047 VADO LIGURE  
tel. 019 88 02 33 – fax 019 21 60 102 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)



data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Fac-simile Allegato 2

*Al Dirigente Scolastico*

**IC Vado Ligure**

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI RSPP ESTERNO**

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITOSI DAL CANDIDATO
Diploma di istruzione secondaria superiore	1 punto	
Diploma di laurea	4 punti	
Diploma di laurea previsto per art. 32 comma 5 d. lgs. 81/2008	6 punti (sommabile a precedente)	
Incarico di docenza in corsi di formazione specifica su sicurezza nei luoghi di lavoro	1 punto per incarico Max 5 punti	
Incarico di RSPP/ASPP pregresso in questa istituzione scolastica	2 punti per incarico (sarà valutato un solo incarico per anno) Max 6 punti	
Incarico di RSPP/ASPP pregresso in altre Istituzioni Scolastiche	1 punto per incarico (sarà valutato un solo incarico per anno) Max 4 punti	
Realizzazione progetti didattici relativi alla formazione di studenti alle tematiche della sicurezza	1 punto per ogni corso effettuato Max 4 punti	

Firma