

## ALLEGATO 5

### SCHEMA PUNTEGGI ADOTTATI DALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI QUILIANO

I punteggi dovranno essere attribuiti sulla base dei criteri sotto elencati, sia relativamente al merito tecnico che economico.

La somma dei punteggi inerenti l'offerta tecnica e l'offerta economica deve essere sempre pari a 100.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
<i>Offerta Tecnica (tabella A)</i>	15
<i>Offerta Economica (tabella B)</i>	85
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio di merito tecnico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

MERITO TECNICO (tabella A)	Punteggio massimo
<i>1) Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL (par. 2)</i>	5
<i>2) Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2)</i>	5
<i>3) Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità (2.4)</i>	2
<i>4) Percentuale, applicata sul limite massimo dei 9/12 di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi (par. 2.6)</i>	2
<i>5) Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8</i>	1
<b>Punteggio totale</b>	<b>15</b>

Il punteggio di merito tecnico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

MERITO ECONOMICO (tabella B)	Punteggio parziale	Punteggio massimo
<i>1) Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2)</i>		22
<i>2) Compenso e spese annue per attivazione e gestione servizi di remote banking (par. 2)</i>		20
<i>3) Valute su incassi (par. 2.1) – entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio applicativo di avvenuta esecuzione o incasso</i>		1
- prevista il giorno stesso	1	
- prevista dopo un giorno	0,5	
- prevista dopo due giorni	0	
<i>4) Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancario successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico</i>		1
- prevista il giorno stesso	1	
- prevista dopo un giorno	0,5	
- prevista dopo due giorni	0	
<i>5) Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)</i>		8
<i>6) Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo, mediante [se del caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)</i>		8
<i>7) Spese annue per attivazione e gestione carta di credito (par. 2.3)</i>		1

8) <i>Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (par. 2.3)</i>	0
9) <i>Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (par. 2.3)</i>	0
10) <i>Tasso d'interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica (par. 2.4)</i>	1
11) <i>Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa (par. 2.5)</i>	8
12) <i>Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito (par. 2.6)</i>	5
13) <i>Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (par. 2.7)</i>	0
14) <i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale (par. 2.8)</i>	2
15) <i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale (par. 2.8)</i> <b>Numero di operazioni disposte dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno:</b> <b>fino a 5000</b> <b>oltre 5000</b>	2
16) <i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA (par. 2.8)</i> <i>[ovvero, in alternativa]</i> <i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (par. 2.8)</i>	2
17) <i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (par. 2.8)</i>	2
18) <i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS (par. 2.8)</i>	2
<b>Punteggio totale</b>	<b>85</b>