



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “LELE LUZZATI” MILLESIMO**

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090 – Codice Univoco UFOKXC

e-mail [svic80200a@istruzione.it](mailto:svic80200a@istruzione.it) – e-mail pec [svic80200a@pec.istruzione.it](mailto:svic80200a@pec.istruzione.it) – [www.icmillesimo.edu.it](http://www.icmillesimo.edu.it)

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

Al Sito Web-Amministrazione Trasparente

*OGGETTO: Determina di rimborso.*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l’istanza del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra Maria Emanuela Corsalini datata 15/02/2024 per il rimborso di spesa anticipata per l’iscrizione al corso di formazione denominato “La digitalizzazione dei contratti pubblici”, in modalità telematica sulla piattaforma Pearson, da effettuarsi il 19 febbraio 2024;

**ATTESO** che le stesse riguardano la formazione del personale docente e ATA previste dal CCNL comparto Scuola e dal Regolamento d’Istituto;

**CONSIDERATO** che detto corso, il cui acquisto è stato possibile effettuare esclusivamente con pagamento elettronico del personale interessato, è necessario all’acquisizione di competenze utili all’organizzazione ed espletamento procedurale dei contratti pubblici ai sensi del nuovo D.Lgs. 36/2023;

**RITENUTO** di approvare le predette spese;

**VISTO** il D.I. 129/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 107/2015;

**VISTO** l’art. 25 del D.Lgs. 165/2001

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che s’intendono integralmente richiamati:

1. E’ approvata la spesa di € 20,00 relativa all’iscrizione al corso di formazione denominato “La digitalizzazione dei contratti pubblici”, in modalità telematica sulla piattaforma Pearson, da effettuarsi il 19 febbraio 2024.
2. E’ disposto il rimborso delle predette spese al Direttore SGA a seguito della presentazione della fattura/ricevuta relativa alle spese.
3. La spesa trova imputazione nel Programma Annuale 2024 nella scheda *P04 Formazione Personale Docente e ATA*, per € 20,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessia ZUNINO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*