



ISTITUTO COMPRENSIVO “LELE LUZZATI” MILLESIMO

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090 – Codice Univoco UFOKXC

e-mail svic80200a@istruzione.it – e-mail pec svic80200a@pec.istruzione.it – www.icmillesimo.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

Al Sito Web-Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina di rimborso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l’istanza dell’Insegnante Sig.ra Cristina Garello datata 14/04/2025 per il rimborso di spesa anticipata per il pagamento di un taxi per consentire il trasporto di un alunno H per la gita a Camogli del 19/03/2025, anno scolastico 2024/2025;

CONSIDERATO che la spesa per l’uso del taxi, il cui acquisto è stato possibile effettuare esclusivamente con pagamento in loco da parte della docente nominata, si è resa necessaria per consentire la partecipazione dell’alunno alla gita menzionata;

RITENUTO di approvare le predette spese;

VISTO il D.I. 129/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 107/2015;

VISTO l’art. 25 del D.Lgs. 165/2001

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che s’intendono integralmente richiamati:

1. E’ approvata la spesa di € 40,00 complessivi per l’uso di un taxi per il trasporto di un alunno H, nella gita a Camogli del 19/03/2025.
2. E’ disposto il rimborso delle predette spese alla Docente Cristina Garello a seguito della presentazione della fattura/ricevuta relativa alle spese.
3. La spesa trova imputazione nel Programma Annuale 2025 nella scheda A.5.1 *Viaggi e visite d’istruzione*, per € 40,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessia ZUNINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da ALESSIA ZUNINO