

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO "LELE LUZZATI" MILLESIMO**

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090

e-mail [svic80200a@istruzione.it](mailto:svic80200a@istruzione.it) – e-mail pec [svic80200a@pec.istruzione.it](mailto:svic80200a@pec.istruzione.it) – [www.icmillesimo.edu.it](http://www.icmillesimo.edu.it)

Prot. n. (vedi signature)

Millesimo, (vedi signature)

Ai Docenti

Daniela BARBERIS

Pierangela BRIANO

Roberta GIULIANO

Linda PUPPO

Silvia SAMMARRUCA

Marina TILLI

Al fascicolo personale

Al fascicolo PNRR DM66

All'albo

Oggetto: DECRETO DI RIDISTRIBUZIONE ORE ASSEGNATE AI DOCENTI DELLA COMUNITA' DI APPRENDIMENTO E RIMODULAZIONE DEL COMPENSO INDIVIDUALE PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico.

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36653

CUP F54D23003400006

Titolo progetto "D.G.E. Luzzati"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE**

come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "componente di Comunità di apprendimento DM66" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;

**VISTO** che con delibera n. 8 del Verbale del Collegio dei Docenti del 14/05/2024 e assunto al protocollo n. 4413/I.1 del 14/05/2024, è stato individuato il personale docente interno dell’Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento degli incarichi in capo ai soggetti Incaricati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**CONSIDERATI** gli Incarichi conferiti ai docenti in indirizzo prot.li: 6549 Barberis - 6550 Briano – 6551 Giuliano – 6552 Puppo – 6553 Sammarruca – 6554 Tilli del 26/07/2024 con cui sono state assegnate a ciascun insegnante ore da svolgere nell’ambito del progetto citato in premessa;

**VISTO** che durante lo svolgimento del progetto in oggetto, sono state rilevate necessità differenti relative all’organizzazione e alle presenze dei docenti, con conseguente necessità di riesaminare la distribuzione delle quote orarie da attribuire a ciascun docente incaricato nella Comunità di Apprendimento;

**ACQUISITA** la disponibilità degli insegnanti coinvolti;

**ACCERTATO** che tale rimodulazione rientra nel tetto massimo di assegnazione del monte ore stabilite dal progetto stesso, pari a 90 ore;

Tanto premesso, con il presente atto l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, attribuisce ai docenti in indirizzo l’incarico di componente della Comunità di Apprendimento DM66 nell’ambito del progetto citato in premessa, secondo la rimodulazione oraria di seguito specificata:

DOCENTE	ORE TOTALI ASSEGNATE	ORE TOTALI RIMODULATE	COMPENSO ORARIO	COMPENSO LORDO STATO
DANIELA BARBERIS	20	33	€ 34,00	€ 1.122,00
PIERANGELA BRIANO	5	5	€ 34,00	€ 170,00
ROBERTA GIULIANO	20	0	€ 34,00	€ 0,00
LINDA PUPPO	15	15	€ 34,00	€ 510,00
SILVIA SAMMARRUCA	15	22	€ 34,00	€ 748,00
MARINA TILLI	15	15	€ 34,00	€ 510,00

L'incarico prevede l'espletamento di tutto ciò che risulta già esplicitato nelle lettere di incarico a suo tempo sottoscritte dai singoli docenti.

Il corrispettivo di cui al presente decreto, sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessia Zunino

*(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

GLI INCARICATI

per accettazione

---



---



---



---



---



---