



ISTITUTO COMPRENSIVO "Lele Luzzati"

17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090

E-mail [svic80200a@istruzione.it](mailto:svic80200a@istruzione.it) – [svic80200a@pec.istruzione.it](mailto:svic80200a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icmillesimo.edu.it](http://www.icmillesimo.edu.it)

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

A tutti i docenti dell'IC Millesimo

All'albo dell'Istituto

**OGGETTO:** Avviso di selezione interna per le attività inerenti al Piano scuola estate 2021

La dirigente scolastica

VISTA la Nota Ministeriale n.643 del 27/04/2021 "Piano scuola estate 2021 - Un ponte per il nuovo inizio" che fornisce indicazioni relative alla programmazione di attività socializzanti e di riallineamento delle competenze disciplinari nei mesi estivi;

VISTA la Nota Ministeriale n.11653 del 14/05/2021 "Art.31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n.41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

VISTA Nota Ministeriale n. 11658 del 14 maggio 2021 che ha disposto l'assegnazione della risorsa finanziaria pari a € 16.098,16;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" che prevede la ricognizione interna delle disponibilità a ricoprire incarichi;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le delibere del Consiglio di istituto dell'IC Millesimo del 18.05.2021 e del Collegio docenti del 19.05.2021 con le quali veniva approvata la realizzazione del Piano estate nell'Istituto compatibilmente alle risorse disponibili;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di personale interno al quale affidare le attività deliberate dagli organi collegiali per lo svolgimento delle attività di recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità degli studenti e delle studentesse nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'a.s. 2020/21 e l'inizio di quelle dell'a.s. 2021/22

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura per la selezione e il reclutamento di docenti interni per le attività del Piano scuola estate 2021 deliberate dagli organi collegiali **che si terranno nel mese di giugno 2021 a favore degli alunni della scuola primaria** di seguito specificate:

- COMPETENZA ALFABETICA-FUNZIONALE alunni delle classi della scuola Primaria di Calizzano, Cengio, Millesimo, Murialdo, Osiglia;
- COMPETENZA IN MATEMATICA E SCIENZE alunni delle classi della scuola Primaria di Calizzano, Cengio, Millesimo, Murialdo, Osiglia.

Si prevede l'eventuale attivazione di corsi nelle sedi di Calizzano, Cengio e Millesimo. La domanda di partecipazione alla selezione, "Allegato A", indirizzata alla Dirigente scolastica **deve pervenire entro le ore 10.00 del giorno 08/06/2021** presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Millesimo. La domanda potrà essere inviata, entro lo stesso termine, anche per posta elettronica alla casella email: [svic80200a@istruzione.it](mailto:svic80200a@istruzione.it)

### **SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La selezione delle domande sarà effettuata dalla Dirigente scolastica assistita da un'apposita commissione composta dalla DSGA dott.ssa Elisa Freccero e dalla prof.ssa Pierangela Briano. Verranno valutate le domande presentate dai docenti appartenenti alle seguenti categorie valutate secondo il seguente ordine di preferenza:

1. **docenti di scuola primaria a tempo indeterminato:** se presenti più candidature l'Istituto procederà alla individuazione del docente in base al punteggio posseduto nella graduatoria interna. In caso di parità, sarà data preferenza al candidato con età maggiore.
2. **docenti di scuola primaria a tempo determinato con contratto almeno fino al 30/06/2021 o al 31/08/2021** inseriti nelle graduatorie provinciali: se presenti più candidature l'Istituto procederà alla individuazione del docente in base al punteggio posseduto nella graduatoria. In caso di parità, sarà data preferenza al candidato con età maggiore.
3. **docenti a tempo determinato nella scuola primaria con contratto almeno fino al 30/06/2021 assunti da MAD, oppure a tempo determinato/indeterminato in servizio in altri ordini di scuola nell'Istituto (scuola dell'infanzia e scuola secondaria):** se presenti più candidature l'Istituto procederà alla individuazione del docente in base al punteggio di diploma o di laurea, al possesso di titoli post universitari e di servizio secondo la griglia sotto riportata. In caso di parità, sarà data preferenza al candidato con età maggiore.

### TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER I SOLI CANDIDATI DEL GRUPPO 3

TITOLI CULTURALI	Punteggio (indicare la base)	Punteggio massino
<b>Titolo di studio valido per l'insegnamento in altre discipline o ordini di scuola (massimo 10 punti)</b>		10 punti
- Diploma di docente infanzia	Punti in decimi max 10 punti	
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento	Punti in decimi max 10 punti	
<b>Altri titoli massimo 10 punti</b>		
Laurea triennale (acquisita con un percorso diverso rispetto alla laurea quinquennale valutata al punto precedente)		4 punti
Master		2 punti
Corsi di specializzazione o perfezionamento 60 CFU 1500 ore		2 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO</b> <b>Massimo 10 punti</b>		
Per ogni anno di servizio (180 gg) come docente di scuola primaria in scuola statali	Punti 2, massimo 10 punti	10 punti
Per ogni anno (180 gg) di servizio come docente in scuole secondarie statali di primo grado	Punti 1, massimo 5 punti	5 punti
Per ogni anno (180 gg) di servizio come docente in scuole dell'infanzia statali	Punti 0,40, massimo 2 punti	2 punti
		<b>Punteggio max 30 punti</b>

Le attività da proporre alle famiglie si compongono di attività recupero potenziamento e riallineamento delle competenze disciplinari indirizzate agli alunni della scuola primaria che si svolgeranno nel mese di giugno. Se necessario, è prevista la presenza di un insegnante di sostegno.

Le attività saranno svolte solo nel caso in cui vi siano effettive adesioni da parte dei genitori e degli alunni. I corsi saranno svolti unicamente in orario antimeridiano ed avranno una durata che dipenderà dal numero delle adesioni e dalle risorse disponibili.

Le domande pervenute oltre i termini non saranno prese in considerazione; le domande presentate non potranno essere ritirate/sostituite;

Valutata l'idoneità, la Dirigente scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

### COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

La commissione, appositamente costituita, procederà alla valutazione delle domande pervenute provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere

all'aggiudicazione del servizio. Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'allegato Mod. A.

I docenti individuati saranno destinatari di lettera di incarico.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, in considerazione dell'importanza di avvalersi di professionalità tali da garantire una prestazione qualificata, nel conferimento dell'incarico. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

### **PUBBLICAZIONE GRADUATORIE**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso le stesse il personale interessato potrà produrre ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni, in assenza di reclami, le graduatorie si intendono definitive. L'inserimento nella graduatoria non dà automaticamente diritto al conferimento dell'incarico, in quanto lo stesso è subordinato alla effettiva iscrizione degli alunni al corso.

### **DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI**

Per le attività didattiche da svolgere nel mese di giugno è previsto un compenso orario di € 35,00 Lordo dipendente. I compensi orari includono ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali didattici e/o di valutazione, rispetto delle misure igienico sanitarie, corretto uso dei DPI, obblighi di tracciamento COVID).

L'attività dovrà essere svolta secondo il calendario che sarà elaborato successivamente all'iscrizione degli alunni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della rendicontazione delle ore prestate, da parte dell'incaricato.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Mediante apposita lettera, contenente gli elementi caratterizzante della prestazione (tipologia, durata, luogo, calendario e compenso) verrà conferito l'incarico.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annessa la modulistica richiesta adeguatamente compilata e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria. Le richieste di partecipazione, indirizzate alla Dirigente Scolastica di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **entro le ore 10.00 del giorno 8 giugno 2021**, consegnate brevi manu all'ufficio protocollo della scuola o all'indirizzo svic80200a@istruzione.it. I docenti che intendono proporre candidatura oltre alla presentazione dei documenti richiesti, devono compilare anche l'allegato A.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine perentorio, anche se il ritardo non dipendente dalla volontà del concorrente, ed anche se l'invio è stato effettuato in modo tempestivo. Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese

sostenute per la presentazione della candidatura. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la dirigente scolastica, prof.ssa Sandra Voltolini.

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si fornisce ai candidati il presente atto di informazione ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679. I dati personali forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente bando, saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, anche con strumenti informatici, esclusivamente dal Titolare del trattamento dei dati e dai soggetti delegati, ai fini della gestione del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. I modi ed i termini del trattamento sono indicati nell'informativa pubblicata sul sito web dell'Istituto. Si rende noto che sono identificate le seguenti figure: l'Istituto Comprensivo Statale di Millesimo come Titolare del trattamento dei dati, legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Sandra Voltolini, Dottoressa Sabrina Schinca come Responsabile della Protezione dei Dati.

### **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo di questa Istituzione Scolastica, nel sito istituzionale.

La Dirigente Scolastica

Sandra Voltolini