



ISTITUTO COMPRENSIVO “LELE LUZZATI” MILLESIMO

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)
Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663
Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090
e-mail svic80200a@istruzione.it – e-mail pec svic80200a@pec.istruzione.it – www.icmillesimo.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

Determina a contrarre per l'affidamento diretto per “Acquisto materiale didattico” specifico per alunni con difficoltà di apprendimento, affidamento diretto sotto i 10.000,00€. Fuori MEPA D.I. 129/2018, per un importo contrattuale pari a €. 140,63 (IVA esente). CIG : Z64347CFC9.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL’ I.C. “L. LUZZATI” DI MILLESIMO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.P.R. del 20 agosto 2001, n. 384 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- VISTO** La L. 196/2009 “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF), delib. n. 03 del CI del 18/12/2019 per gli triennio 2019/2022 e visto l’aggiornamento P.T.O.F. delibera n. 5 dell’11/02/2021;
- VISTO** La delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 dell’11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2021;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle

Firmato digitalmente da ALESSIA ZUNINO

procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali di €. 10.000,00 ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA** La richiesta di materiale didattico specifico presentata dall'Insegnante, destinato agli alunni con difficoltà di apprendimento, che ne sono sprovvisti;
- RILEVATA** La necessità di acquistare sollecitamente il materiale didattico per gli alunni di cui sopra e tenuto conto della specificità degli articoli oggetto del preventivo, per il corrente anno scolastico senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico... affidamenti di lavori, servizi e forniture... inferiore a 10.000,00 euro";
- ACCERTATO** Che non esistono convenzioni CONSIP attive equivalenti alla specifica necessità di questa Istituzione (art. 1 c. 449 L. 296/2016);
- PRESO ATTO** dell'indagine di mercato effettuata sulla piattaforma MEPA, considerata l'urgenza di acquistare materiale specifico da destinare agli alunni che ne sono tuttora sprovvisti ed in considerazione dell'approssimarsi del periodo delle festività natalizie e della chiusura delle Case Editrici per gestione inventariale;

TENUTO CONTO di quanto sopra enunciato, si è provveduto ad inviare delle richieste di preventivo alle seguenti Ditte:

- CARTOLIBRERIA BOTTA DI CARCARE (SV)
- LIBRERIA MONETA DI SAVONA
- CARTOLERIA LIBRIDEA DI MILLESIMO (SV)

CONSIDERATO Che sia la Libreria Moneta di Savona non garantisce consegne in tempi brevi e che la Cartoleria Libridea abbia rinunciato in quanto non riesce a garantire la consegna di tutto il materiale specifico a noi occorrente;

CONSIDERATO il preventivo della Cartolibreria Botta di Carcare pervenuto su nostra richiesta, e tenuto conto che la ditta garantisce la celere fornitura di quanto a noi occorrente;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 – Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO che la fornitura che si intende acquistare non è stata individuata dal MIUR, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore da ottenere "ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.;"

RITENUTO che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura presso la ditta CARTOLIBRERIA BOTTA di Carcare – V. G. Garibaldi, 23 – 17043 Carcare (Sv) - P. Iva 03970540963 ammonta a €. 140,63 (Iva esente);

TENUTO CONTO che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, la Stazione Appaltante procede esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento relativi risultano pari ad €. 140,63 IVA esente trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021.

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 06/11/2012, n. 190, recante <>Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

Art. 1

Di ritenere le premesse parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto in economia per la fornitura di materiale didattico all'operatore economico la ditta CARTOLIBRERIA BOTTA di Carcare – V. G. Garibaldi, 23 – 17043 Carcare (Sv) - P. Iva 03970540963 ammonta a €. 140,63 (Iva esente);

Art. 3

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di €. 140,63 IVA esente a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità

Art. 4

Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2020;

Art. 5

Di nominare la Prof.ssa Alessia ZUNINO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs: 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

Di autorizzare il D.S.G.A. Emanuela Corsalini all'imputazione della spesa di €. 140,63 IVA esente, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessia ZUNINO