



ISTITUTO COMPRENSIVO “LELE LUZZATI” MILLESIMO

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)
Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663
Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090

e-mail svic80200a@istruzione.it – e-mail pec svic80200a@pec.istruzione.it – www.icmillesimo.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del servizio di Assicurazione alunni e personale dell'Istituto Comprensivo “Luzzati” di Millesimo a.s. 2021/2022, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per un importo pari a €. 7590,50 (IVA inclusa). CIG: Z4E324D90A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' I.C. “L. LUZZATI” DI MILLESIMO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.P.R. del 20 agosto 2001, n. 384 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- VISTO** La L. 196/2009 “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), delib. n. 03 del CI del 18/12/2019 per gli triennio 2019/2022 e visto l'aggiornamento P.T.O.F. delibera n. 5 dell'11/02/2021;
- VISTO** La delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice <<la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti>>;

Firmato digitalmente da ALESSIA ZUNINO

VISTO	in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salvo la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: <u>a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;</u>
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti <<Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici>>, le quali hanno interalia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, <<la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza>>;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che <<al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore ai 10.000,00 euro;
VISTA	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale”;
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
VISTO	il Regolamento sulle Attività negoziali di €. 10.000,00 ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale <<Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto leg.vo 18/04/2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa>>;
CONSIDERATO	Che il bando triennale per la copertura assicurativa relativo al triennio 2018/2021 è scaduto il 31/08/2021;
RILEVATA	La necessità di provvedere ad assicurare sia gli alunni sia il personale scolastico per l'a.s. 2021/2022;
ACCERTATO	<u>che non esistono convenzioni CONSIP attive equivalenti alla specifica necessità di questa</u>

Istituzione Amministrazione (art. 1 c. 449 L. 296/2016);

- VISTO** il Bando di Gara assicurazione ed alunni per il triennio 2021/2024, prot. n. 3836/C14 del 30/06/2021;
- CONSIDERATO** che sono pervenute in tempo utile e perfettamente sigillate ed integre n. 2 buste per il bando di cui sopra da parte delle seguenti compagnie assicurative:
- Benacquista Assicurazioni prot. n. 3949 del 06/07/2021
 - Pluriass Scuola prot. n. 3998 del 09/07/2021
- VISTI** Il verbale di apertura delle buste contenente i preventivi prot. n. 4082/C14 del 15/07/2021, la graduatoria provvisoria prot. n. 4083/C14, divenuta definitiva dopo 15 giorni non essendo stati presentati reclami;
- VISTA** l'aggiudicazione del Bando di Gara prot. n. 4337/C14 del 09/08/2021 all'Agenzia Pluriass Scuola di Novara per il triennio 2021/2024;
- CONSIDERATO** che come indicato dalla circolare 18 – prot. 0005644 – del 21/09/2020 “tutti i pagamenti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e, quindi, anche nei confronti delle Istituzioni Scolastiche, dovranno essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPa e non potranno essere accettate forme diverse di pagamento. Da ora in poi, i genitori/tutori dovranno effettuare tutti i pagamenti dei servizi acquistati dalle scuole, nonché il versamento della quota assicurativa, attraverso il portale Pago in Rete;
- VISTE** nostre circolari informative per l'adozione della nuova modalità di pagamento dell'assicurazione su PagoinRete, rispettivamente n. 51 prot. n. 6377 del 12/10/2021 per i Docenti e n. 52, prot. n. 6379/C14 del 12/10/2021;
- CONSIDERATE** le oggettive difficoltà riscontrate sia dalle famiglie, sia dal personale ad ottemperare al pagamento suddetto con la nuova modalità adottata e tenuto conto anche della difficoltà oggettiva riscontrata da parte di questo Istituto nell'associare l'IBAN bancario su Pago in Rete e rispettare pertanto le tempistiche per la formalizzazione della stipula della polizza;
- VISTA** la richiesta di proroga presentata alla compagnia assicurativa prot. n. 7043 del 09/11/2021 e considerato che la stessa ha accolto anche se in via del tutto eccezionale la nostra istanza;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che <<Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione.
- RITENUTO** che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura presso l'Agenzia Pluriass Scuola srl sede legale: Via Melzi d'Erl, 7 – 20154 MILANO – Sede operativa: Via Giotto, 2 – 28100 NOVARA – P. IVA: 09861000967 ammonta a €. 7.590,50 (Iva inclusa);

TENUTO CONTO che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, la Stazione Appaltante procede esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi (o forniture) comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento relativi risultano pari ad €. 7.590,50 (Iva inclusa); trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 06/11/2012, n. 190, recante <<Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

Art. 1

Di ritenere le premesse parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto del servizio, di cui all'oggetto all'operatore economico l'Agenzia Pluriass Scuola srl sede legale: Via Melzi d'Erl, 7 – 20154 MILANO – Sede operativa: Via Giotto, 2 – 28100 NOVARA – P. IVA: 09861000967 ammonta a €. 7.590,50 (Iva inclusa);

Art. 3

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di €. 7.590,50 a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità

Art. 4

Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2020;

Art. 5

Di nominare la Prof.ssa Alessia ZUNINO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs: 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

Di autorizzare la D.S.G.A. Emanuela Corsalini all'imputazione della spesa di €. 7.590,50 IVA compresa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessia ZUNINO