



## ISTITUTO COMPRENSIVO “LELE LUZZATI” MILLESIMO

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090

e-mail [svic80200a@istruzione.it](mailto:svic80200a@istruzione.it) – e-mail pec [svic80200a@pec.istruzione.it](mailto:svic80200a@pec.istruzione.it)

[www.icmillesimo.edu.it](http://www.icmillesimo.edu.it) Codice Univoco: UFOKXC

Prot. n. (vedi segnatura)

**CIG: ZD2363D03A**

**CUP: F59J21013660001**

Millesimo, (vedi segnatura)

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

**Fra**

L’Istituto Comprensivo “Lele Luzzati” di Millesimo, con sede in Millesimo, Piazza Libertà 1, C.F. 92071100090 , legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica, **Alessia ZUNINO**, nata a Savona il 05/07/1974 CF: ZNNLSS74L45I480J, domiciliata per la sua carica a Millesimo (SV) con incarico presso l’Istituto Comprensivo “L. Luzzati” di Millesimo

**e**

la dott.ssa **Elisa BALBIS** , nata a Savona il 10/07/1982, e residente a Bardinetto (SV) Loc. Muschietto 14, C.F. BLBLSE82L50I480R.

### Premessa

**VISTO** l’art. 44 D.I. 129/2018 che prevede la possibilità per il Dirigente Scolastico di avvalersi dell’opera di esperti esterni, qualora non siano reperibili tra il personale dell’istituto, con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di attività negoziali;

**VISTO** l’art. 43 del D.I. 129/2018 che prevede inoltre la possibilità di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** il PTOF dell’Istituto Comprensivo per gli a.s. 2019/2022;

Firmato digitalmente da **ALESSIA ZUNINO**

**VISTA** la nota MI prot. n. AOODPPR907 del 24/08/2021 risorse ex art. 58, comma 4, del DL 73/2021, convertito con modificazioni dalla L. 106/2021("c.d. Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche;

**VISTO** che a seguito della distribuzione di dette risorse, anche considerando le effettive esigenze rilevate, questa Istituzione Scolastica ha deciso di indirizzare una quota pari ad € 4.000,00 al proseguimento del servizio di sportello psicologico;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la necessità di questo Istituto di implementare il servizio già in essere di sportello psicologico finalizzato al supporto e benessere della popolazione scolastica e loro famiglie anche in considerazione del periodo post-emergenziale epidemiologico da Covid-19;

**VISTO** che detto servizio viene svolto per l'anno scolastico 2021/2022 dalla Dott.ssa Elisa Balbis già individuata come esperto psicologo con contratto prot. n. 11353 del 18/11/2021 dell'Istituto Comprensivo Carcare scuola capofila del progetto finanziato dalla Fondazione DE MARI prot. n. 344 del 24/06/2021;

**CONSIDERATO** che per una continuità di offerta del servizio di sportello psicologico sia opportuno prevedere la continuazione della figura di riferimento quale esperto psicologo, della Dott.ssa Elisa Balbis;

**VISTA** la propria determina prot. n. 0002367/VII.8 del 04/05/2022;

**si stipula e si conviene quanto segue**

ART. 1 – La dott.ssa Elisa Balbis si impegna a coordinare l'orario dei suoi interventi con la Dirigente Scolastica, per un ammontare complessivo di 96 ore, da svolgersi all'inizio del prossimo anno scolastico a partire dal 12/09/2022, con redazione di adeguata e dettagliata relazione sull'attività svolta e sui feedback ottenuti.

ART. 2 - L'Istituto Scolastico, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla psicologa, si impegna a corrispondere un compenso orario lordo stato di € 41,32, che verrà corrisposto, previa presentazione di fattura/notula, nell'anno solare 2022.

ART. 3 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né al trattamento di fine rapporto.

ART. 4 – L'Amministrazione Scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui all'art. 1. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha il diritto al risarcimento del danno conseguente. In caso di controversie il foro competente è quello di Savona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della dott.ssa Elisa Balbis.

ART. 5 – In caso di urgenza, è consentita dal Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

ART. 6 – La firma del presente contratto vale anche quale impegno al rispetto delle norme e regolamenti interni sulla sicurezza adottati in base al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

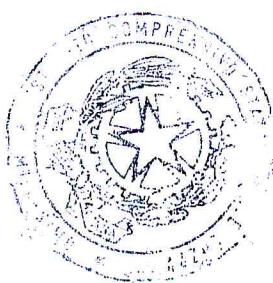
ART. 7 – La dott.ssa Elisa Balbis autorizza l'IC di Millesimo al trattamento dei dati personali nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. 101 del 10 agosto 2018 contenente le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale ai principi del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il presente contratto è redatto in due originali, firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenuti. Ogni parte dichiara di aver ricevuto un originale.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESTATORE D'OPERA  
Dott.ssa *Elisa BALBIS*

*Elisa Balbis*



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa *Alessia ZUNINO*

*Alessia Zunino*