



ISTITUTO COMPRENSIVO “LELE LUZZATI” MILLESIMO

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090

e-mail svic80200a@istruzione.it – e-mail pec svic80200a@pec.istruzione.it – www.icmillesimo.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PER L’INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) ESTERNO ai sensi del D.Lgs 9/04/08 n.81 art.32 comma 9, con decorrenza dal 01/10/2022 al 30/09/2025 – CIG n. Z863793054.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il D.I. 129/2018 - Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile;

VISTO il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolar modo: l’art.17 che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l’art.31 che definisce l’organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l’art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9 , le priorità con cui si debba procedere all’individuazione del personale da adibire al servizio; l’art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il D.Lgs n. 106 del 3 agosto 2009 recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che il datore di lavoro, per quanto espressamente previsto dagli artt. 17 e 29 comma 1 del T.U. sulla Sicurezza suddetti, nonché per l’organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, ai sensi dell’art. 33 del T.U. deve nominare un RSPP, in possesso dei requisiti richiesti dall’articolo 32 del T.U.;

CONSIDERATO che il contratto con l’attuale RSPP Ing. Andrea Manconi cesserà i suoi effetti dal 30/09/2022, sarà necessario provvedere all’individuazione di figura professionale che ricopra l’incarico di R.S.P.P. di questo Istituto;

CONSIDERATO che, all’interno di questo Istituto, non vi sono dipendenti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa citata e che risulta pertanto la necessità di ricorrere all’affidamento del servizio ad un qualificato operatore esterno, come previsti dall’articolo 31, comma 4, del citato D.Lgs. n° 81/2008;

RITENUTO necessario dare seguito agli obblighi succitati ed all’opera già intrapresa in materia di sicurezza a scuola con il ricorso ad esperto esterno a coordinamento del servizio di prevenzione e protezione attivato;

VISTO l’art. 7 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come modificato dall’art. 46 della L. n. 133/2008, che consente alle Istituzioni Scolastiche il conferimento di incarichi individuali ad esperti esterni di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;

VISTO l’art. 14 del D.P.R. n. 275 dell’8 marzo 1999;

Firmato digitalmente da ALESSIA ZUNINO

VISTO l'art 43 del D.M. n.129 del 28 agosto 2018 recante norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTA la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

VISTO il D.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

RENDE NOTO

Che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente esterno in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il triennio 2022/2025 e pertanto

EMANA

il seguente Avviso di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di n. anni 3 (tre), con decorrenza dal 01/10/2022 al 30/09/2025, in qualità di Responsabile servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.lgs n. 81/2008 e dal D.lgs n.195/2003 così come modificato dal D. lgs n. 106/2009, ovvero:

1. Diploma di istruzione secondaria superiore e

- Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, formazione di base RSPP (32 ore) – Modulo A;
- Attestato di frequenza, con verifica di apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative nel settore della Pubblica Amministrazione (24 ore) – Modulo B;
- Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomia e da stress lavoro correlato, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative, di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali (30 ore) – Modulo C.

I corsi di cui ai periodi precedenti devono rispettare in ogni caso quanto previsto dall'Accordo sancito il 26 gennaio 2006 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 2006, e successive modificazioni.

Ovvero

Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.lgs 81/2008

- 2. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione**
- 3. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea**
- 4. Godimento dei diritti politici**

Saranno, inoltre, oggetto di valutazione:

- 1. Ulteriori titoli di studio e/ o di specializzazione attestanti specifica preparazione necessaria per ricoprire l'incarico suddetto**
- 2. Esperienza pregressa in scuole in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**

Firmato digitalmente da ALESSIA ZUNINO

3. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico
4. Esperienza di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro
5. Offerta economica.

Il professionista incaricato dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgs n. 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e dal D. Lgs. n.106/2009.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Istituto Comprensivo di Millesimo è articolato in 13 scuole con sede in 8 plessi dislocati in 6 comuni; consta di 734 alunni, di 116 docenti e di 26 unità di personale ATA.

L'incarico di RSPP dovrà prevedere le seguenti prestazioni:

1. Revisione ed aggiornamento del DVR: individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale; elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28 c. 2. e dei sistemi di controllo di tali misure.
2. Revisione ed aggiornamento dei Piani di emergenza.
3. Stesura delle planimetrie di riferimento al Piano di emergenza di ogni singolo edificio con restituzione su supporto informatico e indicazione delle vie di esodo, dei presidi antincendio e di emergenza, dei punti di raccolta e di quanto previsto dalla normativa vigente.
4. Elaborazione e stesura del DUVRI (documento di valutazione dei rischi da interferenze) al fine di valutare e gestire i rischi interferenziali dovuti alla presenza di appaltatori (ditte o manutentori esterni) operanti nell'interno del singolo plesso/succursale/sede staccata. Possibilità di redazione in corso d'anno.
5. Sopralluoghi con frequenza almeno annuale; visita agli ambienti di lavoro secondo necessità.
6. Partecipazione alla riunione periodica indetta dal datore di lavoro ai sensi dell'art. 35 del D.lgs.n. 81/2008, con redazione di idoneo verbale.
7. Elaborazione e stesura del piano di miglioramento; revisione ed aggiornamento.
8. Assistenza nella comunicazione con enti preposti (Comuni, ASL, VV.FF.) in merito alle problematiche che interessano sicurezza e salute negli ambienti di lavoro.
9. Assistenza durante i sopralluoghi programmati ed i controlli ispettivi che vengono effettuati nelle singole ISA.
10. Collaborazione con il Dirigente (possibilità di contatto telefonico per richieste su problematiche specifiche, aggiornamenti circa l'evoluzione normativa in materia di sicurezza e salute).
11. Reperibilità in caso di emergenze da soddisfare in presenza nelle Sedi dell'Istituto, entro le 24 ore successive;
12. Elaborazione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori.
13. Incontri per fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 T.U. D.lgs. 81/2008, nonché inerenti agli sviluppi procedurali derivanti dai cambiamenti sostanziali apportati dalla revisione documentale e dall'evolversi della normativa in materia, corredati da idonea registrazione.
14. Possibilità di erogare formazione secondo l'Accordo Stato Regioni: lavoratori, preposti, Dirigente, RLS, addetti antincendio e primo soccorso, compresi gli aggiornamenti e i re-training.

15. Supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti inerenti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro presenti nell'Istituzione.
16. Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere dal 01/10/2022 e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 4 –COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato da apposita Commissione, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio alle istanze prodotte, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'insindacabile individuazione del destinatario dell'incarico. L'incarico potrà essere aggiudicato anche in presenza di un sola candidatura.

I curriculum vitae saranno valutati in base ai criteri evidenziati in tabella.

Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'allegato modello A.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Laurea	Punti 6
Corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza	Punti 2 per ogni corso (max 8 punti)
Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno di cui all'art.6 del D.M. 25 marzo 1985	Punti 2
Incarichi in qualità di RSPP già svolti o attualmente in corso di svolgimento presso istituzioni scolastiche	Punti 2 per ogni incarico annuale Max 10 punti
Esperienza di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro	Punti 1 (per ogni incarico di docenza) Max 8 punti
Totale massimo	34 punti

OFFERTA ECONOMICA

Descrizione dell'incarico	Articolazione del servizio	Punteggio assegnato
Incarico di RSPP	Costo del servizio comprensivo dei punti 1 -15 dell'art. 2 del presente avviso	Punti 60 all'offerta più bassa Le altre in base alla formula $\frac{\text{Offerta più bassa}}{\text{Offerta presentata}} \times 30$
Possibilità di erogare formazione secondo l'Accordo Stato Regioni: lavoratori, preposti, Dirigente, RLS, addetti antincendio e primo soccorso, compresi gli aggiornamenti e i re-training.	Costo orario onnicomprensivo del servizio	Punti 6 all'offerta più bassa

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione (Mod. A) con annesso curriculum vitae nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e dei titoli previsti, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **entro le ore 12.00 del giorno 13 settembre 2022, (non farà fede il timbro postale)** mediante consegna a mano, ovvero mediante posta elettronica all'indirizzo PEC svic80200a@pec.istruzione.it.

ART.6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di una relazione finale e verifica delle attività svolte.

Per il personale esterno all'amministrazione la liquidazione del compenso avverrà a fronte di presentazione di fattura elettronica (CODICE UNIVOCO UFOKXC).

E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

ART.7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG.EUROPEO 2016/679

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

Il presente avviso viene pubblicato sul Sito web di istituto - Albo online e Amministrazione Trasparente – Area Bandi di gara e contratti.

Il dirigente scolastico
prof.ssa Alessia Zunino