



ISTITUTO COMPRENSIVO "LELE LUZZATI" MILLESIMO

Piazza Libertà – 17017 MILLESIMO (SV)

Tel. 019/564019-564048 – Fax 019/5600663

Cod. SVIC80200A – C.F. 92071100090

e-mail svic80200a@istruzione.it – e-mail pec svic80200a@pec.istruzione.it – www.icmillesimo.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Millesimo, (vedi segnatura)

Determina a contrarre per l'affidamento diretto fuori MEPA inferiore ai 139.000 euro per acquisto di risme di carta formato A4, per un importo contrattuale pari a €. 1.189,50 (IVATO). CIG: ZC039F3D3B.

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il D.P.R. del 20 agosto 2001, n. 384 "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";
- VISTO** La L. 196/2009 "Legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTO** la delibera n. 08 del CI del 17/12/2021 di approvazione del PTOF 2022/2025 e la delibera n. 12 del 27/10/2022 PTOF 2022/2023: integrazione annualità 2022/2023;
- VISTA** La delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'12/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- PREMESSO** che si rende indispensabile, per lo svolgimento delle attività di questo Istituto, l'acquisto di risme carta f.to A4 gr. 80 per le stampanti in dotazione agli uffici ed ai plessi;
- VISTE** le offerte di preventivo pervenute dai seguenti operatori economici su nostra richiesta:
- COSMODIGIT di Moro R & C. sas di Cairo Montenotte (SV)
 - MYO SpA di Poggio Torriana (RN)
 - GRUPPO SPAGGIARI PARMA di Parma (PR)
 - GRASSI UFFICIO srl di Mariano Comense (Co)

Firmato digitalmente da ALESSIA ZUNINO

- RILEVATO** che l'operatore economico da noi scelto, nonostante garantisca l'intera fornitura ad un prezzo economicamente più vantaggioso, applichi un ulteriore sovrapprezzo per la consegna della merce all'interno dell'Istituto. Si è pertanto proceduto ad affidare l'ordine diretto di acquisto fuori Mepa alla ditta Grassi Ufficio srl, che soddisfa completamente le nostre richieste;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO** l'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76 del 2020, il quale, in deroga all'art. 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, ha consentito alle amministrazioni aggiudicatrici di procedere tramite affidamento diretto per "lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro" (la legge di conversione ha portato tale soglia per i servizi e le forniture ad euro 75.000).
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che <<al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore ai 10.000,00 euro;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale";

- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali di €. 10.000,00 ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- RITENUTO** che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura presso la Ditta Grassi Ufficio srl sito in Via IV Novembre, 44 – 22066 Mariano Comense (CO) – P. IVA: 01279740136 ammonta a €. 975,00 (Iva esclusa);
- TENUTO CONTO** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, la Stazione Appaltante procede esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento relativi risultano pari ad €. 975,00 IVA esclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023.

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 06/11/2012, n. 190, recante <<Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

Art. 1

Di ritenere le premesse parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto in economia per la fornitura di risme di carta formato A4 80 gr. all'operatore economico Grassi Ufficio srl sito in Via IV Novembre, 44 – 22066 Mariano Comense (CO) – P. IVA: 01279740136 ammonta a €. 975,00 (Iva esclusa);

Art. 3

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di €. 975,00 oltre IVA a carico del P.A. 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

Art. 4

Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2020;

Art. 5

Di nominare la Prof.ssa Alessia ZUNINO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

Di autorizzare il D.S.G.A. Maria Emanuela Corsalini all'imputazione della spesa di €. 975,00 più IVA, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

Il dirigente scolastico
prof.ssa Alessia Zunino