



## Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

P.za S. Bertelli, 21 – 15061 Arquata Scrivia Tel 0143-600411 - Fax 0143-600417  
Codice Fiscale: 00274600063 - **Cod. IBAN: IT45 T 05696 01400 000040800X56**  
P.E.C.: comune.arquatascriviascrivia.al@legalmail.it

### Servizio **SEGRETARIO COMUNALE**

**Determinazione n. 1 del 13/01/2020**

N. per servizio 1

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE CASSANO ALESSANDRO ASSUNTO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE PARI A 18 ORE SETTIMANALI A PRESTARE ATTIVITA' PRESSO IL CENTRO SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - SANITARI "IPAB LERCARO" DI OVADA.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **VISTI:**

- gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, relativi alle competenze e funzioni dei Responsabili dei Servizi;
- lo Statuto del Comune;

**VISTE** la deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 36 in data 30/04/18 ad oggetto "Riorganizzazione servizi comunali – determinazioni
- n. 42 in data 16/05/19 ad oggetto "Riorganizzazione servizi comunali–ulteriori determinazioni

**ATTESA** la propria competenza ai sensi del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente (adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 22/01/1999 n. 7 e successive modifiche)

**VISTA** la richiesta pervenuta al protocollo n. 74/2020 in data 02/01/2020 successivamente integrata con nota protocollo n. 574 in data odierna, con cui il Centro Servizi Socio assistenziali sanitari IPAB Lercaro di Ovada avente sede in Ovada (AL) strada Lercaro n. 3 (CF 84001730062 e PIVA 01450330061) chiede l'autorizzazione ad avvalersi dell'attività del dipendente di questo Comune sig. Alessandro Cassano, assunto a decorrere dall'1/08/2016 con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale pari a 18 ore settimanali e inquadrato nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo contabile – cat. B3 – posizione economica B4.

**VISTA** la richiesta del dipendente interessato al presente provvedimento, presentata in data odierna registrata al prot. N. 571 con cui quest'ultimo chiede – ai sensi degli artt. 92 del D.Lgs

267/2000 e 1 comma 58 bis della Legge 662/1996 - l'autorizzazione a prestare attività lavorativa presso l'ipab Lercaro avente sede in Ovada (AL) strada Lercaro n. 3 per il periodo dal 14 gennaio 2020 a tutto il 31 dicembre 2020, dichiarando contestualmente che la summenzionata prestazione lavorativa non genera situazioni di conflitto o incompatibilità con quella prestata presso questo Ente.

**VISTI** gli articoli 92 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e in particolare l'art. 1 comma 58 bis della Legge 662/1996 ai sensi del quale *"i dipendenti degli Enti Locali, con prestazione lavorativa non superiore al 50% del normale orario di lavoro possono svolgere prestazioni per conto di altri Enti previa autorizzazione rilasciata dall'Ente di appartenenza"*.

**RITENUTO** che sussistono le condizioni di legge di cui sopra per rilasciare l'autorizzazione richiesta.

**PRESO ATTO** del parere favorevole a tal fine rilasciato dall'Amministrazione Comunale.

**DATO ATTO** altresì che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione.

### **DETERMINA**

**1. DI AUTORIZZARE** per le ragioni esposte nella parte motiva che qui si intende integralmente riportata e ai sensi degli articoli n. 92 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e 1 comma 58bis della Legge 662/1996, **il dipendente Alessandro Cassano** nato a Arquata Scrivia in data 27/07/1978 (CF CSSLSN78L27A436Q) residente in Borghetto di Borbera a prestare servizio presso il Centro Servizio Socio assistenziali Sanitari IPAB Lercaro avente sede in Ovada (AL) strada Lercaro n. 3 (CF 84001730062 e PIVA 01450330061) per il periodo dal 14 gennaio 2020 al 31/12/2020, fermo restando l'insussistenza di cause di conflitto di interessi ed incompatibilità con l'attività prestata presso questo Comune.

**2. DI TRASMETTERE** copia della presente autorizzazione all'Ente richiedente, al dipendente interessato, al responsabile del servizio interessato e al servizio risorse umane.

**3. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale.

### **AVVERTE**

che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

-Giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

oppure in alternativa:

-Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

**Il Responsabile del servizio  
SEGRETARIO COMUNALE**

VISCA dott. MARCO

