



## Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

P.zza S. Bertelli, 21 – 15061 Arquata Scrivia Tel 0143-600411 - Fax 0143-600417

Codice Fiscale: 00274600063 - Cod. IBAN: IT45 T 05696 01400 000040800X56

P.E.C.: comune.arquatascrivia.al@legalmail.it

### Servizio SEGRETERIO COMUNALE Determinazione n. 629 del 16/12/2021

N. per servizio 4

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE CASSANDRO ALESSANDRO, ALLE DIPENDENZE DI QUESTO ENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A DETERMINATO E PARZIALE PARI A 18 ORE SETTIMANALI A PRESTARE ATTIVITA' PRESSO IL CENTRO SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI SANITARI "IPAB LERCARO" DI OVADA PER IL PERIODO 1.01.2022-31.12.2022.**

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Visti:**

- gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, relativi alle competenze e funzioni dei Responsabili dei Servizi;
- lo Statuto del Comune;

**Viste** le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 36/2018 in data 30/04/2018 ad oggetto “Riorganizzazione servizi comunali – determinazioni”.
- n. 42/2019 in data 16/05/2019 ad oggetto “Riorganizzazione servizi comunali–ulteriori determinazioni”.

**Attesa** la propria competenza ai sensi del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente (adottato con deliberazione di Giunta Comunale in data 22/01/1999 n. 7/2019 e successive modifiche);

**Vista** la richiesta pervenuta al protocollo n. 17854/2021 in data 15/12/2021 con cui il Centro Servizi Socio assistenziali sanitari “IPAB LERCARO” di Ovada (CF 84001730062) chiede l’autorizzazione ad avvalersi dell’attività del dipendente di questo Comune sig. Alessandro Cassano, assunto presso il Comune di Arquata Scrivia a decorrere dal 1/08/2016 con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale pari a 18 ore settimanali e inquadrato nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo contabile – cat. B3 – posizione economica B4.

**Dato** che la prestazione lavorativa oggetto della presente autorizzazione non determina situazioni di conflitto o incompatibilità con quella prestata presso questo Ente.

**Visti** gli articoli 92 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e in particolare l’art. 1 comma 58 bis della Legge 662/1996 ai sensi del quale *“i dipendenti degli Enti Locali, con prestazione lavorativa non superiore al 50% del normale orario di lavoro possono svolgere prestazioni per conto di altri Enti previa autorizzazione rilasciata dall’Ente di appartenenza”*.

**Ritenuto** che sussistono le condizioni di legge di cui sopra per rilasciare l’autorizzazione richiesta.

**Preso Atto** del parere favorevole a tal fine rilasciato dall'Amministrazione Comunale.

## **DETERMINA**

**1.Di Autorizzare**, per le ragioni esposte nella parte motiva che qui si intendono integralmente riportata e ai sensi degli articoli 92 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e 1 comma 58 bis della Legge 662/1996, **il dipendente Alessandro Cassano**, nato a Arquata Scrivia in data 27/07/1978 (CF CSSLSN78L27A436Q) e residente in Borghetto di Borbera, a prestare servizio presso il Centro Servizio Socio assistenziali Sanitari "IPAB LERCARO" avente sede in Ovada (AL) strada Lercaro n. 3 (CF 84001730062) **per il periodo dal 1.01.2022 al 31.12.2022**, fermo restando l'insussistenza di cause di conflitto di interessi ed incompatibilità con l'attività prestata presso questo Comune.

**2.Di Dare Atto** che la presente Autorizzazione è la prima concessa nel corrente anno 2021 al dipendente.

**3.Di Trasmettere** copia della presente autorizzazione all'Ente richiedente, al dipendente interessato, al Responsabile del servizio interessato e al Servizio risorse umane.

**4.Di Dare Atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet comunale.

## **AVVERTE**

che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

-Giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

oppure in alternativa:

-Straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

**Il Responsabile del servizio  
SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: VISCA dott. MARCO**

