

Copia



Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

Verbale di deliberazione
della
Giunta Comunale

delibera n. 111

OGGETTO : APPROVAZIONE SISTEMA DI VALUTAZIONE MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

Il giorno 28/12/2022 alle ore 13:45 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti della Giunta Comunale, risultanti all'appello:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	BASSO ALBERTO - Sindaco	Sì
2	CUCINELLA NICOLETTA - Vice Sindaco	Sì
3	SPINETO PAOLO - Assessore	Giust.
4	DEBENEDETTI DARIO ANTONIO - Assessore	Sì
5	BENVENUTO MICAELA - Assessore	Sì
	TOTALE PRESENTI	4
	TOTALE ASSENTI	1

con l'intervento e l'opera di **Bloise dott.ssa Cristina** - SEGRETARIO, collegato in videoconferenza con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dott. **BASSO ALBERTO** - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che la discussione sul presente argomento è avvenuta tramite la presenza nella sede istituzionale del Sindaco Basso e dell'Assessore Benvenuto e tramite collegamento in videoconferenza da parte del Vice Sindaco Cucinella e dell'Assessori Debenedetti - presenti come risultanti nel frontespizio - e del Segretario Comunale;

ACCERTATO che la discussione sul presente argomento è avvenuta tramite collegamento in videoconferenza tramite il portale Go to Meeting e che l'identità personale è stata accertata da parte del Segretario comunale stesso secondo il Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2022.

PREMESSO che con deliberazioni del Consiglio Comunale :

- n. 21 in data 08/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024 nonché la relativa nota di aggiornamento;
- n. 22 in data 08/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

PREMESSO che in conformità alle prescrizioni contenute nel decreto legislativo 150/2009, come modificato e integrato dal decreto legislativo 74/2017 la realizzazione degli obiettivi generali e specifici/strategici dell'Amministrazione definiti nei documenti di programmazione -pianificazione si articolano secondo la seguente classificazione e rappresentano la “performance organizzativa”:

- **Performance organizzativa di ente**, misura la capacità dell'ente di conseguire obiettivi strategici comuni o di essere performante in alcuni aspetti ritenuti strategici. Essa viene definita in sede di PEG ed è rappresentata da:
 - a) obiettivi generali, che identificano le priorità strategiche, in relazione alle attività e ai servizi erogati, coerentemente con le politiche nazionali e gli eventuali indirizzi adottati dal Presidente del Consiglio in relazione anche al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini, nonché con le politiche dell'amministrazione la cui realizzazione sia ritenuta di particolare rilevo e siano caratterizzate da trasversalità.
Esempi di obiettivi generali possono essere: grado di realizzazione degli obiettivi generali e specifici strategici dell'Amministrazione definiti nei documenti di programmazione – pianificazione [% grado di realizzazione del DUP]; garantire il pareggio di bilancio con un avanzo di amministrazione contenuto nell'ordine del X%;
 - b) obiettivi trasversali a tutto l'ente, che possono coincidere anche con particolari progetti che coinvolgono tutta l'organizzazione.
Esempi di obiettivi trasversali possono essere: implementazione del regolamento europeo per il GDPR; sviluppo della digitalizzazione dei processi operativi ecc.
- **Performance organizzativa di struttura**, misura la capacità della singola struttura organizzativa (Area o Settore) di conseguire gli obiettivi assegnati con il PEG e di garantire la performance dei processi di erogazione dei servizi (attività istituzionale corrente della struttura). Rappresentata da:
 - c) obiettivi settoriali, riferiti alla performance richiesta alle unità organizzative derivante attività progettuale legata agli obiettivi assegnati in sede di PEG;
 - d) performance dei processi (attività istituzionale corrente della struttura), anche con riferimento agli standard garantiti per i servizi erogati.

Gli obiettivi, selezionabili all'interno di una o più delle classi possono riguardare anche adempimenti che rivestano particolare rilievo in relazione ai benefici per gli utenti, per l'esercizio dei diritti o per la trasparenza amministrativa e la prevenzione della corruzione. All'interno del Piano Performance possono essere anche previste specifiche forme di progettualità alle quali collegare sistemi di premialità ai dipendenti che vi partecipano, compatibilmente con la sussistenza di adeguate risorse finanziarie e con le disponibilità del fondo per le risorse decentrate.

Tutte le diverse tipologie di obiettivi di performance organizzativa devono essere contenuti all'interno del Piano delle Performance, che può essere modificato in corso d'anno, in relazione a nuove esigenze emerse od alla necessità sopravvenuta di apportare azioni correttive agli obiettivi già approvati ed assegnati.

RITENUTO necessario ed urgente disporre di un idoneo sistema di valutazione per la misurazione della performance organizzativa dei dipendenti dell'Ente in sostituzione dell'attuale non più rispondente alle recenti norme legislative e contrattuali.

VISTA ed **ESAMINATA** la proposta agli atti predisposta dal Nucleo di Valutazione dell'Ente composta da nr. 20 articoli e relativi allegati;

RITENUTA la stessa idonea per la misurazione e verifica del grado di realizzazione degli obiettivi generali e specifici/strategici dell'Amministrazione definiti nei documenti di programmazione – pianificazione dell'Ente.

Visti gli allegati Pareri Favorevoli in merito alla Regolarità Tecnica e Contabile della presente deliberazione espressi dai competenti Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i;

RITENUTO di procedere in merito.

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e termini di legge

DELIBERA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente e i riferimenti "per relationem" citati.

DI APPROVARE, per i suddetti motivi, il sistema di valutazione e misurazione della performance del personale dell'Ente costituito da nr. 20 articoli e relative schede di valutazione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.

DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Segreteria gli opportuni e conseguenti provvedimenti di propria competenza necessari al fine di dare completa attuazione a quanto previsto nella presente delibera;

DI DARE ATTO che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza, a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

DI PUNTUALIZZARE che avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

oppure in alternativa:

- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

il Presidente
F.to: BASSO ALBERTO



il SEGRETARIO
F.to: Bloise dott.ssa Cristina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 117 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/01/2023 al 10/02/2023, come previsto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, li 26/01/2023

Il Messo Comunale incaricato di pubblicazione

F.to: Motto Antonella



Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina

ATTESTAZIONI

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Capigruppo in data 26/01/2023 prot. 1314 come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, li 26/01/2023



Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina

A norma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

SI CERTIFICA

- che la retro estesa deliberazione ha efficacia con decorrenza 28/12/2022, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000

Arquata Scrivia, li 26/01/2023

Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina



- che la retro estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune;

- che la retro estesa deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgs. 267/2000.

Arquata Scrivia, li _____

Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina



Copia conforme all'originale in carta resa legale libera per gli usi consentiti (art.16 All.B DPR 642/1972 e s.m.i.)

Arquata Scrivia, li _____

Il Segretario Comunale

Deliberazione della Giunta comunale n. 111 in data 28/12/2022