

Copia



## Comune di Arquata Scrivia

*Provincia di Alessandria*

Verbale di deliberazione  
della  
**Giunta Comunale**

delibera n. 114

**OGGETTO : SISTEMA PER L'INDIVIDUAZIONE E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ORA DEFINITE "POSIZIONI DI LAVORO DI ELEVATA RESPONSABILITÀ" DAL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022. - APPROVAZIONE METODOLOGIA PER IL CONFERIMENTO E LA GRADUAZIONE AI FINI DELL' ATTRIBUZIONE DELLE RELATIVE INDENNITA.**

Il giorno 29/12/2022 alle ore 18:00 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti della Giunta Comunale, risultanti all'appello:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	<b>BASSO ALBERTO - Sindaco</b>	Sì
2	<b>CUCINELLA NICOLETTA - Vice Sindaco</b>	Sì
3	<b>SPINETO PAOLO - Assessore</b>	Giust.
4	<b>DEBENEDETTI DARIO ANTONIO - Assessore</b>	Sì
5	<b>BENVENUTO MICAELA - Assessore</b>	Sì
	TOTALE PRESENTI	4
	TOTALE ASSENTI	1

con l'intervento e l'opera di **Bloise dott.ssa Cristina** - SEGRETARIO, collegato in videoconferenza con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dott. **BASSO ALBERTO - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Dato atto** che la discussione sul presente argomento è avvenuta tramite collegamento in videoconferenza da parte di tutti i presenti come risultanti nel frontespizio e del Segretario Comunale;

**Accertato** che la discussione sul presente argomento è avvenuta tramite collegamento in videoconferenza tramite il portale Go to Meeting e che l'identità personale è stata accertata da parte del Segretario comunale stesso secondo il Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2022.

**Premesso** che con deliberazioni del Consiglio Comunale :

- n. 21 in data 08/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024 nonché la relativa nota di aggiornamento;
- n. 22 in data 08/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Arquata Scrivia (AL), che articola l'organizzazione del Comune nei seguenti settori:

- **Servizi:** Strutture Organizzativi di primo livello, ai quali sono attribuite una o più attività e può articolarsi in uno o più Uffici;
- **Ufficio:** Unità Organizzative di base;
- **Unità di Progetto;**

**Dato Atto** che l'organigramma, che costituisce la struttura organizzativa del Comune di Arquata Scrivia viene approvato dalla Giunta Comunale e, in quest'ultimo, sono rappresentati i diversi Settori in capo ai Responsabili;

**Richiamato** CCNL del Comparto Funzioni Locali 21.05.2018 ed in particolare agli artt.13 e 14:

### **Art.13**

1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

2. *Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:*

- a) *presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*
- b) *presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi*

criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

#### **Art.14**

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.
2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.
3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.
4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.
5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.”;

**Visti** gli artt. 16 - 17 - 18 e 19 del CCNL 16.11.2022 RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019/2021 per la disciplina degli incarichi di elevata qualificazione in precedenza denominati posizioni organizzative.

**Richiamati da ultimo** i decreti sindacali n. 21 e 22 in data 29.09.2022 di nomina delle seguenti PP.OO. attualmente identificate:

- Dott. Ercole ZANASSI: Servizio Segreteria Affari Istituzionali e Servizio Socio Assistenziale, Istruzione Cultura;**
- Dott. Armando BOTTARO: Servizi Demografici e Sviluppo Economico;**
- Dott.ssa Anna GIUSTA: Servizio Finanziario;**
- Dott. Fabrizio REPETTO: Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile;**
- Arch. Monica UBALDESHI: Servizio Programmazione Territoriale, Urbanistica, Ambiente**
- **Ing. David Williams: Servizio Territorio e Lavori Pubblici;**

**Ritenuto**, a seguito della vigenza del nuovo CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI sottoscritto in data 16.11.2022, in osservanza delle norme sopra richiamate, di aggiornare la vigente metodologia per l'individuazione delle Posizioni Organizzative ora Posizioni di Elevata Qualificazione approvata con deliberazione GC. 114/2019.

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 19 del CCNL 16.11.2022 gli incarichi di Elevata Qualificazione già Posizioni Organizzative sono conferiti negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente per un periodo massimo non superiore a tre anni secondo le modalità previste dall'art. 16 del suddetto CCNL.

**Atteso che** occorre definire i criteri generali, assegnando, i Settori / le Aree di competenza delle Posizioni di Elevata Responsabilità “già Posizioni Organizzative” attualmente individuate nel seguente assetto organizzativo:

Settore/Area	Denominazione del Servizio
1	<i>Finanziario</i>
2	<i>Demografici e Sviluppo Economico</i>
3	<i>Segreteria-Affari Istituzionali</i>
4	<i>Programmazione Territoriale, Urbanistica e Ambiente</i>
5	<i>Socio-Assistenziale, Istruzione e Cultura</i>
6	<i>Polizia Municipale-Protezione Civile</i>
7	<i>Territorio-Lavori Pubblici</i>

**Vista** l'allegata Metodologia ad oggetto “Sistema per l'Individuazione delle Posizioni Organizzative” ora definite Posizioni di Elevata Qualificazione dal CCNL 16.11.2022 per il conferimento, revoca e graduazione, ai fini delle attribuzioni delle relative indennità, proposta dal Nucleo di Valutazione dell'Ente.

**Ritenuta** la stessa idonea per l'Individuazione e disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione già “Posizioni Organizzative” per il conferimento, revoca e graduazione, ai fini delle attribuzioni delle relative indennità.

**Attesa** la competenza della Giunta Comunale a deliberare, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Udita** la relazione del Sindaco e dopo costruttiva discussione;

**Ritenuto** di provvedere in merito.

**Preso Atto** dei Pareri Favorevoli in merito alla Regolarità Tecnica espresso dal Responsabile del servizio Segreteria e Contabile espresso dal Responsabile dei servizi finanziari della presente Deliberazione espressi rispettivamente, ex art. 49 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., dai responsabili dei servizi comunali, che si allegano a costituire parte integrante e sostanziale della deliberazione.

**Con** Voti Favorevoli Unanimi espressi in forma palese;

## DELIBERA

**DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente e i riferimenti “per relationem” citati.

**DI ISTITUIRE**, per le ragioni esposte nella parte motiva che qui s'intendono integralmente riportate, l'Area delle Posizioni Organizzative come da ultimo definite “Posizioni di Elevata Responsabilità” dal CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI del 16/11/2022 come di seguito indicato

Settore/Area	Denominazione del Servizio
1	<i>Finanziario</i>
2	<i>Demografici e Sviluppo Economico</i>
3	<i>Segreteria-Affari Istituzionali</i>
4	<i>Programmazione Territoriale, Urbanistica e Ambiente</i>
5	<i>Socio-Assistenziale, Istruzione e Cultura</i>
6	<i>Polizia Municipale-Protezione Civile</i>

**DI APPROVARE** il Sistema per l'individuazione e graduazione delle Posizioni relative agli Incarichi di Elevata Qualificazione per il conferimento, revoca e graduazione, ai fini delle attribuzioni delle relative indennità proposto dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale.

**DI DEMANDARE** al Responsabile del servizio Segreteria gli opportuni e conseguenti provvedimenti di propria competenza necessari al fine di dare completa attuazione a quanto previsto nella presente delibera, ed in particolare quanto previsto dall'art. 5 co. 3 CCNL 16.11.2022.

**DI DARE ATTO** che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

**DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza, a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

**DI PUNTUALIZZARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;  
oppure in alternativa:
  - straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

\*\*\*\*\*

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

il Presidente  
F.to: BASSO ALBERTO



il SEGRETARIO  
F.to: Bloise dott.ssa Cristina

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 118 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/01/2023 al 10/02/2023, come previsto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, li 26/01/2023

Il Messo Comunale incaricato di pubblicazione

F.to: Motto Antonella



Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina

## ATTESTAZIONI

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Capigruppo in data 26/01/2023 prot. 1314 come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, li 26/01/2023



Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina

A norma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

## SI CERTIFICA

- che la retro estesa deliberazione ha efficacia con decorrenza 29/12/2022, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000

Arquata Scrivia, li 26/01/2023

Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina



- che la retro estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune;

- che la retro estesa deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgs. 267/2000.

Arquata Scrivia, li \_\_\_\_\_

Il SEGRETARIO

F.to: Bloise dott.ssa Cristina



Copia conforme all'originale in carta  resa legale  libera per gli usi consentiti (art.16 All.B DPR 642/1972 e s.m.i.)

Arquata Scrivia, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Deliberazione della Giunta comunale n. 114 in data 29/12/2022