



## Comune di Arquata Scrivia

*Provincia di Alessandria*

Verbale di deliberazione  
della  
**Giunta Comunale**

delibera n. 59

**OGGETTO : ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA - APPROVAZIONE.**

Il giorno 25/07/2023 alle ore 17:30 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti della Giunta Comunale, risultanti all'appello:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	<b>BASSO ALBERTO</b> - Sindaco	Sì
2	<b>CUCINELLA NICOLETTA</b> - Vice Sindaco	Giust.
3	<b>SPINETO PAOLO</b> - Assessore	Giust.
4	<b>DEBENEDETTI DARIO ANTONIO</b> - Assessore	Sì
5	<b>BENVENUTO MICAELA</b> - Assessore	Sì
	TOTALE PRESENTI	<b>3</b>
	TOTALE ASSENTI	<b>2</b>

con l'intervento e l'opera di **Matrone dott.ssa Maria** - Segretario Comunale a scavalco, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dott. **BASSO ALBERTO - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che con deliberazioni del Consiglio Comunale :

- n. 16 in data 19/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025 nonché la relativa nota di aggiornamento;
- n. 17 in data 19/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

**Premesso inoltre che:**

- il cosiddetto ciclo della performance, cioè le prestazioni della pubblica amministrazione considerate dal punto di vista del loro svolgimento e del loro risultato (dall'inglese *to perform* che significa *produrre e portare a compimento qualcosa*), a livello comunale risulta riconducibile a tutta l'attività di programmazione e di definizione degli obiettivi che partendo dalle linee programmatiche di mandato, si snoda attraverso il Documento Unico di Programmazione, il Bilancio di Previsione Triennale, il Programma dei LL.PP. sino al Piano Esecutivo di Gestione (ovvero al Piano Risorse Obiettivi) giungendo alla valutazione dei Responsabili di Servizio e del personale ed all'eventuale bilancio di mandato;
- il vigente ordinamento interno degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali dello Statuto dell'Ente è, di fatto, già improntato, attraverso la distinzione tra funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo e funzioni gestionali, alla valorizzazione ed ampia autonomia gestionale delle figure preposte alla direzione dei servizi;
- l'attuale metodologia di valutazione del personale è basata sullo stretto collegamento tra incentivi, da un lato, grado di conseguimento degli obiettivi e comportamenti organizzativi, dall'altro;

**Dato atto che** il Comune di Arquata Scrivia dispone già di un sistema di misurazione e valutazione della performance del personale compatibile con i principi generali del D.Lgs. n. 150/2009, in quanto fondato sul principio della selettività e meritocrazia, approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 28/12/2022;

**Richiamati:**

- il Decreto Legislativo n. 74 del 25/05/2017 che ha apportato delle modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, cosiddetto “*Decreto Brunetta*”, nella parte relativa a misurazione e valutazione della performance e premi, in attuazione dell'art. 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- le Linee Guida per il sistema di misurazione e valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica e, in particolare le Linee Guida n. 5/2019;
- il CCNL per il Comparto Funzioni Locali, relativo al triennio 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

**Rilevato che**, in data 16/11/2022, è stato sottoscritto il CCNL per il Comparto Funzioni Locali, relativo al triennio 2019/2021, la cui disciplina impatta, per taluni aspetti, sulle attuali norme di organizzazione dell'Ente;

**Richiamato** il Titolo VII del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e Servizi, in particolare l'articolo 38 - Valutazione dei responsabili di strutture dando atto che lo stesso è integralmente sostituito dal presente sistema di valutazione della performance del personale dipendente.

**Ritenuto**, pertanto, di procedere, per gli aspetti di cui sopra, all'adeguamento del Sistema di valutazione della performance del personale dipendente, recependo le modifiche introdotte dal CCNL per il Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

**Dato atto che** lo schema “Sistema di Valutazione della Performance del personale dipendente”, è stato inviato con nota prot. 10586/2023 alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed alle Organizzazioni Sindacali, ed il medesimo è stato oggetto di trattazione all'incontro sindacale in data 04/07/2023, senza seguito di osservazioni di parte sindacale, giusto relativo verbale inviato con nota prot. 11006 del 06/07/2023.

**Rilevato che** lo schema del Sistema di Valutazione della Performance *del personale dipendente*”, su indicazione del Nucleo di Valutazione è integrato, ai sensi dell'art. 7, comma 2 – bis del D.lgs 150/2009, in ordine ai meccanismi di garanzia e alle procedure di conciliazione, dettagliando la richiamata procedura come segue:

**“MECCANISMI DI GARANZIA – PROCEDURE DI CONCILIAZIONE”**

*Nel caso di Titolari di Posizioni di Elevata Qualificazione, copia della scheda di valutazione è consegnata al valutato, il quale entro il termine perentorio di 7 giorni dalla ricevuta può formulare richiesta di riesame al Nucleo di Valutazione (NdV). Il Nucleo di Valutazione, sentito il diretto interessato, si esprime in merito alla possibilità di revisione/modifica del giudizio formulato, dandone comunicazione all'Amministrazione.*

*Nel caso di personale valutato dai Titolari di Posizioni di Elevata Qualificazione, i meccanismi di garanzia previsti rispetto alle valutazioni formulate dal Valutatore prevedono il seguente iter procedurale:*

- a) *Entro il termine perentorio di 7 giorni dalla ricezione della scheda di valutazione, il dipendente, che dissente dalla valutazione, ne dà formale e motivata comunicazione al Nucleo di Valutazione, e per conoscenza al Titolare di Posizione valutatore, indicando le motivazioni relative ai punti della scheda di valutazione, avverso i quali intende ricorrere;*
- b) *Esame da parte del Nucleo di Valutazione della comunicazione presentata dal dipendente ed eventuale audizione dello stesso, anche assistito da un rappresentante sindacale di sua fiducia o da un componente della RSU, e/o del soggetto valutatore per acquisire ulteriori informazioni nel merito del processo seguito;*
- c) *Eventuale proposta del Nucleo di Valutazione al Titolare di Posizione di Elevata Qualificazione di riesame della valutazione alla luce delle valutazioni effettuate;*
- d) *Comunicazione da parte del Titolare di Posizione di elevata Qualificazione al ricorrente, e per conoscenza al Nucleo di Valutazione, della valutazione finale attribuita a seguito della attivazione del meccanismo di garanzia.”;*

**Visti:**

- lo schema di “Sistema di Valutazione della Performance *del personale dipendente*” allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
- il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione in merito all'ipotesi di sistema di valutazione della performance, con nota Prot. N. 11843 in data 20/07/2023 (**Allegato B**);

**Ritenuto** meritevole di approvazione il summenzionato Sistema dall'annualità 2023 che recepisce i principi, i criteri e le modalità di valutazione permanente del personale, in linea con le disposizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., nel D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e nel CCNL del 16/11/2022;

**Acquisiti** i Pareri Favorevoli in merito alla Regolarità Tecnica e Contabile del presente atto espressi dal Responsabile del Servizio Segreteria e Finanziario a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. , che si allegano alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

**Visti:**

- I D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 74/2017;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il vigente regolamento dell'Unione sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi;

Con voti unanimi favorevoli, espressi ai sensi di legge

**DELIBERA**

**1. DI AGGIORNARE ED APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, il Sistema di Valutazione della Performance del personale dipendente del Comune di Arquata Scrivia il cui testo è allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**), che contestualmente abroga l'Articolo 38 - Valutazione dei responsabili di strutture del Titolo VII del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e Servizi e ogni ulteriore disposizione regolamentare in contrasto con il presente sistema;

**2. DI DARE ATTO CHE** il sistema è coerente con le disposizioni in materia di performance di cui al D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 e del CCNL del comparto funzioni locali del 16/11/2022 come da parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione in merito all'ipotesi di sistema di valutazione della performance, con nota Prot. N. 11843 in data 20/07/2023 (**Allegato B**);

**3. DI DARE ATTO CHE** il presente Sistema di Valutazione della Performance del personale dipendente" è stato oggetto di trattazione all'incontro sindacale in data 04/07/2023, senza seguito di osservazioni di parte sindacale;

**4. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente Sistema nel sito internet comunale sezione Amministrazione Trasparente – Performance – Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

**5. DI DARE ATTO** che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

**6. DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza, a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

**7. DI PUNTUALIZZARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- oppure in alternativa:
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

\*\*\*\*\*

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

il Presidente  
F.to: BASSO ALBERTO



il Segretario Comunale a scavalco  
F.to: Matrone dott.ssa Maria

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 760 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01/08/2023 al 16/08/2023, come previsto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, li 01/08/2023

Il Messo Comunale incaricato di pubblicazione  
F.to: Motto Antonella



Il Segretario Comunale a scavalco  
F.to: Matrone dott.ssa Maria

### ATTESTAZIONI

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Capigruppo in data 01/08/2023 prot. 12457 come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, li 01/08/2023



Il Segretario Comunale a scavalco  
F.to: Matrone dott.ssa Maria

A norma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

### SI CERTIFICA

- che la retro estesa deliberazione ha efficacia con decorrenza 25/07/2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000

Arquata Scrivia, li 01/08/2023



Il Segretario Comunale a scavalco  
F.to: Matrone dott.ssa Maria

- che la retro estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune;

- che la retro estesa deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgs. 267/2000.

Arquata Scrivia, li \_\_\_\_\_



Il Segretario Comunale a scavalco  
F.to: Matrone dott.ssa Maria

Copia conforme all'originale in carta  resa legale  libera per gli usi consentiti (art.16 All.B DPR 642/1972 e s.m.i.)

Arquata Scrivia, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Deliberazione della Giunta comunale n. 59 in data 25/07/2023