

---

# Comune di Arquata Scrivia

---

Provincia di Alessandria

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2024 - 2026**

## **Indice**

### **Nota Tecnica introduttiva**

### **Popolazione dell'Ente**

### **Struttura dell'Ente**

### **Sezione Strategica (SeS)**

#### *Indicatori utilizzati*

*Grado di autonomia finanziaria*  
*Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*  
*Rigidità del bilancio*  
*Grado di rigidità pro-capite*  
*Costo del Personale*

#### *Propensione agli investimenti*

*Elementi di valutazione della Sezione strategica*  
*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*  
*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

#### *Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

### **Sezione Operativa (SeO)**

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

*Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti*

*Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli*

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi*

*Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

*Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni*

*Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

*Missione 2 - Giustizia*

*Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

*Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

*Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

*Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

*Missione 7 - Turismo*

*Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

*Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

*Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

*Missione 11 - Soccorso civile*

*Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

*Missione 13 - Tutela della salute*

*Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

*Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale*

## **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

*Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

*Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

*Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

*Missione 19 - Relazioni internazionali*

*Missione 20 - Fondi e accantonamenti*

*Missione 50 - Debito pubblico*

*Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

*Missione 99 - Servizi per conto terzi*

*Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

*Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale*

*Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

*Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi*

*Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili*

*Programma incarichi di collaborazione autonoma*

### **Considerazioni Finali**

**- Nota tecnica introduttiva -**

In base a quanto previsto nel principio contabile Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011., i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Poiché il Comune di Arquata Scrivia ha un popolazione pari a 6307 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma completa prevista per il D.U.P .

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2024-2026) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2024), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2024 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2024-2025-2026 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2024 100 %
- Anno 2025 100 %
- Anno 2026 100 %

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 6.068
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 6.295
Di cui :                   maschi		n. 3.054
femmine		n. 3.241
nuclei familiari		n. 3.027
comunità/convivenze		n. 2
<b>1.1.3</b> – Popolazione all'1.1. Anno-1 (penultimo anno precedente)		n. 6.295
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 43	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n. 74	n. - 31
saldo naturale		
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 286	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n. 237	n. + 49
saldo migratorio		n. 6.295
<b>1.1.8</b> – Popolazione al 31.12. Anno-3 (penultimo anno precedente) di cui		
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 350
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 409
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 790
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 3.124
<b>1.1.13</b> – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1621
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	7,50
	Anno-6	7,29
	Anno-5	8,81
	Anno-4	6,73
	Anno-3	7,48
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	17,90
	Anno-6	12,20
	Anno-5	14,70
	Anno-4	16,42
	Anno-3	17,83
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. 12893 n.
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente: il livello di istruzione della popolazione residente si attesta su buoni livelli di scolarizzazione che diventano ottimi nelle fasce di popolazione con un'età più bassa		
<b>1.1.18</b> – Condizione socio – economica delle famiglie: La popolazione arquatese subisce la situazione sfavorevole nazionale con disagi che riguardano oltre che la sfera economica anche quella lavorativa; in particolare si evidenziano un incremento delle domande di contributi per disagio sociale (assegno nucleo familiare 3 figli minori, bonus gas, bonus energia elettrica), domande per emergenze abitative dovute a sfratti e cittadini che si recano negli uffici comunali in cerca di lavoro.		

**- Struttura dell'Ente -**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1.3.2.1 - Asili nido (gestione in concessione) n. 1	Posti n. 60	Posti n.60	Posti n. 60	Posti n. 60
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 132	Posti n. 132	Posti n. 132	Posti n. 132
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 522	Posti n. 522	Posti n. 522	Posti n.522
1.3.2.4 - Scuole medie n.1	Posti n. 294	Posti n. 294	Posti n.294	Posti n. 294
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. 0	n. 0	n.0	n.0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.	33			
- bianca				
- nera				
- mista	33	33	33	33
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si	si	si	si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	36,50	36,50	36,50	36,50
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	si	si	Si	si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 10 mq. 80.000	n. 10 mq. 80.000	n. 10 mq. 80.000	n. 10 mq. 80.000
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1416	n. 1464	n. 1464	n. 1464
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	27	27	27	27
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - racc. diff.ta	31.992,97			
	si	si	si	si
	si	si	si	si
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si	si	si	si
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.17 - Veicoli	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	no	no	no	no
1.3.2.19 - Personal computer	n. 69 (di cui 16 in dotazione a Laboratorio multimediale scuole secondarie di 1° grado)	n. 69 (di cui 16 in dotazione a Laboratorio multimediale scuole secondarie di 1° grado)	n. 69 (di cui 16 in dotazione a Laboratorio multimediale scuole secondarie di 1° grado)	n. 69 (di cui 16 in dotazione a Laboratorio multimediale scuole secondarie di 1° grado)
<b>1.3.2.20 - Altre strutture</b> 1 Piscina Comunale 1 Bocciodromo Comunale – 1 Biblioteca comunale – Impianti sportivi (2 campi da tennis scoperti – 3 campi da calcio) – 1 Caserma Carabinieri – 1 Palazzetto dello sport– 1 Geostruttura per campo da tennis coperto – Ex Asilo di Varinella – Ex Scuola Elementare di Rigoroso – Casa Gotica – Palazzina Juta – Ex Cral Cementir – Sala Polifunzionale in Piazza Libertà				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE**

**2024 - 2026**

***DUP: Sezione Strategica (SeS)***

## **- DUP: Sezione Strategica (SeS) –**

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -(che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

La presente Sezione Strategica riguarderà il periodo 2024-2026 e quanto in esso contenuto si integra con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

*Programma di mandato*

**DESTINATARI**

**Bambino, Giovane, Adulto, Pensionato, Anziano, Diversamente abile, Persona fragile**

*“Un percorso di vita con ruoli e bisogni differenziati e potenzialità da valorizzare”*

- **Il Bambino.** La sua qualità della vita deve essere garantita attraverso la creazione di un contesto socio-ambientale favorevole, in cui i genitori trovino opportunità e strumenti di sostegno alla loro azione.
- **Il Giovane,** con il suo mondo effervescente, necessita di punti fermi in cui identificarsi. Fondamentale è la necessità di intensificare le iniziative di formazione/informazione giovanile, creando occasioni per più elevati livelli di cultura, di istruzione, di apertura ai cambiamenti e di orientamento al lavoro, oltre ad opportunità di aggregazione, di attività sportive e di associazionismo, che vanno adeguatamente sostenute e coordinate
- **L'Adulto,** base della comunità, cresce il Bambino e cura l'Anziano. La maturità porta a divenire un tassello fondamentale del tessuto sociale, pur in un contesto di oggettive difficoltà derivanti dalle dinamiche socio-economiche: la creazione di una famiglia, il lavoro, la necessità di una formazione culturale e sociale permanente, lo sviluppo e la crescita di un senso di appartenenza alla comunità cittadina.
- **Il Pensionato** importante risorsa per la comunità. E' una persona attiva, dispone di tempo libero, si presta a ruoli sempre più vari: nonno, volontario, persona attiva nel mondo del sociale. A lui vanno riconosciuti momenti di formazione, di valorizzazione delle proprie capacità, per accrescere la loro qualità della vita.
- **L'Anziano,** esperienza e saggezza, fragilità e solitudine. La preservazione della dignità dell'anziano e la valorizzazione della sua esperienza caratterizzano la qualità della vita di una comunità. Vanno favoriti, in continuità con quanto fin qui fatto, momenti di aggregazione sociale, servizi di supporto alla persona, ma anche incoraggiate e sostenute le famiglie a far rimanere l'anziano parte integrante di esse.
- **Il diversamente abile,** risorsa da scoprire, conoscere, valorizzare. Sono persone spesso bloccate dagli stereotipi, necessitano delle giuste attenzioni e che il loro valore venga riconosciuto attraverso l'inclusività.
- **La persone fragile:** risorsa da far riemergere, rassicurare e valorizzare. Ha bisogno di essere seguita, necessita di assistenza, di un idoneo e puntuale aiuto, garantendo risposte adeguate al proprio bisogni.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

*RipartiAMO!*

### LA PANDEMIA COME OPPORTUNITÀ E NUOVE SFIDE

*Dalla complessità del momento a tanti nuovi progetti per orientare la nostra comunità*

La Pandemia che ha colpito il mondo nel 2020 ed è tuttora in atto, ha cambiato strutturalmente il tessuto sociale ed economico e ormai non si tornerà al 21 febbraio 2020, sono infatti cambiate molte abitudini: comprare su internet, lavorare da casa ... sono tutte situazioni che hanno modificato il modo di vivere e hanno ridotto un certo tipo di domanda.

I cambiamenti possono sviluppare comunque nuove opportunità:

- rispondere al bisogno di e-commerce
- nuova logistica
- consegna a domicilio di prodotti
- nuovi servizi di trasporto
- sviluppatori di software e di servizi a distanza

Inoltre saranno indispensabili nuovi servizi sociali su cui lavorare:

- infermieri a domicilio e infermieri di quartiere
- addetti alla gestione di code e alla sanificazione
- badanti e operatori socio-sanitari
- co-working
- responsabile del lavoro da remoto
- organizzatori degli spazi lavorativi
- ristorazione a domicilio
- palestre e centri benessere
- psicologi e sociologi.

### *RECOVERY FOUND*

Anche il Recovery aprirà molte opportunità da cogliere e saper sfruttare ed anche nuove strade, specialmente profili di alta specializzazione a cui riferirsi tra cui:

- informatici
- ingegneri
- idraulici, elettricisti e meccanici
- statistici e matematici

Bisognerà quindi supportare le imprese locali, i commercianti, a migliorare ed espandere l'infrastruttura digitale. Inoltre sarà necessario sostenere i lavoratori che migreranno da una

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

occupazione all'altra nell'ambito del PATTO per le COMPETENZE stabilito dall'Unione Europea durante la Pandemia.

Tutto per creare nel tempo una rinnovata forza lavoro resiliente e con talento, - forse anche meglio remunerata - e quindi una società più giusta ed equa.

### **SANITA'**

**L'ascolto del territorio è un elemento imprescindibile** per accompagnare ogni azione, anche alla luce del "Patto sanitario" che è legge dello Stato. Mai come in questo momento, in cui abbiamo vissuto questa devastante emergenza, vi è una impellente necessità di unire le forze per creare sinergie, per mettere a punto strategie comuni condivise e protocolli adeguati per far fronte a nuove alle difficoltà.

**Abbiamo ben compreso che dobbiamo fare un fronte comune** per poter essere utili in situazioni così complesse, che vanno gestite tempestivamente con la massima attenzione e collaborazione.

Si sono registrate, già in passato situazioni di criticità rispetto alle strutture sanitarie locali, ospedaliere e territoriali, conseguenti al ridimensionamento della spesa, alla riduzione del personale e dei servizi: Medicina, Radiologia, Psichiatria, Laboratorio analisi, Unità Multidisciplinare per l'età evolutiva competente per l'integrazione scolastica, l'ulteriore prolungamento delle liste di attesa e altro ancora.

Il tema delle attese e delle ristrutturazioni delle reti territoriali con il potenziamento dei distretti, presentano difficoltà già segnalate. per avere accesso a un servizio sanitario di base, e che non può essere erogato con tempi per gli appuntamenti lunghi (in certi casi anche 10 giorni); l'utenza ha bisogno di risposte immediate, visto che non si tratta di visite specialistiche, talvolta rimandabili.

I cittadini e le istituzioni hanno assistito ai continui tagli di una sanità sempre più lontana dal bisogno di un servizio sanitario efficace. Dobbiamo ri-pensare la nostra sanità per trovare risposte idonee.

La gestione dell'emergenza Covid 19, pur nella consapevolezza del grave peso che tutte le strutture sanitarie hanno dovuto sostenere, del lavoro incessante e frenetico del personale sanitario, al quale riconosciamo il loro immane impegno e spirito di sacrificio, abbiamo registrato criticità in aspetti organizzativi che vanno affrontati per mettere a punto una migliore gestione condivisa e organizzata degli aspetti socio-sanitari.

Alla luce di ciò si ripropone preponderante la necessità inderogabile di garantire UNA ATTENZIONE PERMANENTE da parte delle diverse istituzioni cittadine verso IL BENE COMUNE DELLA SALUTE, irrinunciabile per ciascuno di noi, e quindi di tutti gli aspetti socio-sanitari che ci troviamo ad affrontare, ricercando e elaborando costruttivamente nuove forme di condivisione prima, di organizzazione comune di strategie di intervento poi e promuovendo infine verso la cittadinanza una informazione puntuale, completa, ma soprattutto efficace.

Sappiamo che l'assetto istituzionale assegna alla Regione la competenza in materia sanitaria, esercitata attraverso l'Azienda Sanitaria Unica Regionale e l'Area di appartenenza. Sappiamo anche, però, che il rapporto con le comunità locali non può limitarsi alla comunicazione di decisioni già prese che attengono sempre più spesso al ridimensionamento della spesa, del personale, dei servizi.

*Dobbiamo rilevare la grande collaborazione che si è instaurata con il personale Asl e operatori sanitari che hanno fornito gratuitamente la loro professionalità per l'importante CAMPAGNA VACCINALE nel centro vaccinale allestito dal comune presso il Palazzetto dello sport a spese dell'amministrazione.*

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

E' indispensabile METTERE INSIEME le varie professionalità e ruoli per CREARE UNA RETE ORGANIZZATIVA, come progetto pilota, per la gestione comune delle criticità per ridurre l'insorgere di problematiche socio-sanitarie che potrebbero assumere rilievi importanti. Quindi **proponiamo di procedere nel lavoro intrapreso al CSP per osservare in modo PERMANENTE l'aspetto SOCIO-SANITARIO**, nell'Assemblea dei Sindaci del CSP, attivando incontri quando necessari, come strumento adeguato per acquisire ogni documentazione, costruire relazioni con i vari soggetti competenti, con la Regione e le altre realtà locali e informare i cittadini, sulla base di un monitoraggio continuo e avendo come riferimento la consapevolezza del ruolo che dovrebbe spettare in tutti i campi alle nostre realtà locali del territorio novese acui si riferisce un numero di utenti molto elevato.

Trattandosi di un momento consultivo e propulsivo, non si vuole entrare in conflitto con gli assetti istituzionali previsti dalla legge o con altre commissioni, anzi vuole essere un metodo più snello e rapido di trattare i vari argomenti socio-sanitari.

Tale specie di **OSSERVATORIO PERMANENTE SOCIO-SANITARIO** costituisce, pertanto, una realtà unicamente dedicata ai temi della salute e dei servizi socio-sanitari che vengono gestiti dal nostro Consorzio alla Persona, in modo tale che la specializzazione divenga garanzia di continuità, di conoscenza e di partecipazione dei diversi attori, per creare sinergie e protocolli comuni da adottare, nonché possa rispondere ad una esigenza di monitoraggio dei percorsi intrapresi in campo socio-sanitario.

### **AZIONI SOCIALI**

Le politiche programmate sono rivolte a rimuovere i fattori che possono provocare disagio ed esclusione sociale. Si prevede inoltre di lavorare alla promozione dei percorsi di integrazione sociale, di miglioramento e incentivazione delle relazioni interpersonali e puntare all'inclusività e valorizzare ogni persona.

#### *I servizi sociali*

Si deve continuare a progettare servizi, ottimizzare l'esistente, lavorare ancora al miglioramento dei regolamenti e l'accesso agli stessi, rivedere le tariffe e le eventuali esenzioni, privilegiando sempre le famiglie e i cittadini residenti nel territorio comunale.

Incentivare il reciproco aiuto, mantenere la Commissione Sociale, da noi istituita, formata da tecnici per la valutazione delle diverse esenzioni e situazioni sociali.

#### *Sviluppo attività sociali*

Nel campo dei Servizi Sociali l'Amministrazione Comunale concretizzerà la sua azione in:

- incrementare i servizi del CSP
- continuità alle esenzioni e/o detrazioni per TARI a vantaggio delle famiglie con portatori di handicap, o di quelle i cui capifamiglia siano in difficoltà economica attraverso la valutazione della Commissione Sociale Comunale
- continuità alle esenzioni mensa, nido e scuolabus per le persone in difficoltà economica
- assistenza agli aventi diritto nella compilazione delle pratiche di richiesta dei contributi in relazione alle normative in campo energetico miranti a sostenere le famiglie economicamente svantaggiate e le situazioni di disagio, che prevedono l'introduzione di tariffe agevolate per energia elettrica, sconti sulla bolletta del gas
- realizzazione PPU, Progetto di pubblica utilità già presentato alla Regione Piemonte e continuità a queste azioni
- continuità ai cantieri di lavoro e partecipazione ai relativi bandi

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- studiare nuovi progetti per gli effetti della crisi post Pandemia

### *Iniziative concrete di sostegno ai giovani nuclei familiari*

- Regolamentare l'accesso all'edilizia popolare o convenzionata, rivedendone i parametri e privilegiando i nuclei familiari con anzianità di residenza nel comune.
- Attrarre l'arrivo in Arquata di coppie giovani, creando un volano economico.
- Fare incontri con le agenzie immobiliari per far conoscere i servizi e le attività presenti in Arquata .

### *Iniziative strategiche per la promozione e la valorizzazione della famiglia*

- Incremento delle facilitazioni già attive, vincolate da parametri di reddito per l'accesso ai servizi pubblici locali, per particolari categorie: famiglie con figli, persone disabili, nuclei monoparentali, persone fragili.
- Potenziamento dell'attività di sostegno e consulenza alle famiglie in difficoltà attraverso il supporto dell'apposito ufficio comunale in collaborazione coi distretti socio-sanitari e con il CSP.
- Continuità al servizio di mediazione familiare pubblico, gratuito, per gestire la conflittualità, importante attività nell'ambito della tutela dei minori.
- Continuità ai servizi programmati con il CSP.

*La tutela dei minori e del loro sviluppo equilibrato ha rappresentato e rappresenta uno dei punti programmatici prioritari.*

### **Obiettivi per il futuro:**

- i servizi per l'infanzia sono indispensabili per conciliare le esigenze familiari e occupazionali dei genitori lavoratori, per questo si continuerà a ottimizzare i servizi e renderli maggiormente rispondenti alle esigenze delle famiglie
- rinnovo della convenzione con la Scuola dell'Infanzia Agusti e sostegno con contributi, oltre a supporto organizzativo
- continuità a sostegno della scuola dell'Infanzia pubblica, con finanziamenti ed investimenti. Recentemente è stata realizzata una nuova aula, riorganizzati gli spazi esterni, sono stati acquistati nuovi arredi e giochi per l'esterno
- continuità alla positiva esperienza dei corsi di ginnastica alle scuole elementari e per la popolazione sviluppati con la collaborazione delle Associazioni Sportive e di privati
- continuità al servizio dei Centri Estivi (scuola dell'infanzia e primaria) che hanno riscosso apprezzamento, con un servizio di notevole qualità
- nuovi spazi per fornire opportunità di svago, ad esempio l'area Spazio Giovani
- incentivazione dell'ottima proposta di vacanza per minori con la collaborazione dell'oratorio
- valorizzazione ed implementazione delle esperienze educative, ludiche e culturali, approfondendo le tradizioni, i valori artistici ed ambientali del territorio
- attivazione per incontrare le esigenze delle famiglie di un servizio per **l'attività di doposcuola**

sperimentale rivolto a fasce di alunni in particolare difficoltà.

### *I Giovani*

Per quanto riguarda gli interventi di prevenzione del disagio degli adolescenti, intendiamo introdurre:

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- **Laboratori con educatore di territorio**, legati alle diverse attività musica, lettura, ...
- **Programmi e progetti di sensibilizzazione, di informazione e prevenzione**, in collaborazione con l'Istituto Scolastico
- **Progetti** in sinergia con le diverse componenti del territorio (medici, pediatri, associazioni, bibliotecaria, asilo nido, parrocchia...) per contrastare i fenomeni di violenza, bullismo e pedofilia, anche verso la tutela dell'ambiente, a stili di vita sani e verso tutte le problematiche relative ai giovani.
- *Continuità al PUNTO GIOVANI: orientamento formativo e ascolto.*

### Programma di tutela della fascia giovanile

- Istituzione di un **Osservatorio permanente** sulla condizione giovanile
- Interventi per l'inserimento sociale e la partecipazione dei giovani.
- Prevenzione dei percorsi della devianza giovanile e dei processi di emarginazione.
- Sviluppo delle forme dell'aggregazione, dell'associazionismo e della cooperazione.
- Azioni mirate a fornire formazione relativa a lavori di artigianato, di manodopera particolare e di apprendimento di lavori utili per i giovani disoccupati al recupero di antichi mestieri
- Realizzazione del **Progetto “Adotta uno spazio pubblico”** rivolto a scuole e a giovani, con l'intento di sensibilizzarli ad atteggiamenti consapevoli di attenzione e cura per gli spazi pubblici
- Continuità al sostegno al Consiglio comunale dei Ragazzi e nuovi sviluppi di interazione
- Continuità al servizio civile. Tali progetti sono già stati realizzati nel 2021; è stato già presentato il bando per il 2022 con l'attivazione di nuovi posti a favore del sociale, dell'ambito culturale ed ambientale.

### Le Persone anziane

Fortunatamente il Paese è sempre più caratterizzato da una crescente presenza di popolazione longeva, risorsa insostituibile, per cui gli ambiti di maggiore impegno risultano:

- L'incremento del **Progetto: “Anziani? Si grazie!”** e delle iniziative tese alla valorizzazione della persona nel proprio contesto familiare e nel tessuto sociale (collaborazione con il Comune per l'organizzazione di iniziative di tipo culturale, come Ar.Qua.Tra, e progetti che favoriscano il contatto tra diverse generazioni).
- Continuità al sostegno e crescita della collaborazione con l'**Unitre**.
- Realizzazione di un **“Punto ricreativo dedicato agli anziani”** in collaborazione con le associazioni.
- Promozione, in collaborazione con le ASL/CSP, dell'assistenza domiciliare integrata.
- Continuità e sviluppo dello sportello **“Punto Aiuto”**, che aiuta le persone in difficoltà in collaborazione con il comune di Serravalle, la Caritas e i privati.
- Continuità allo sportello **“Punto Donna”** che sostiene ed orienta le donne che richiedono aiuto e supporto.
- Continuità al **“Servizio delle Terme”**.
- Continuità del servizio navetta per il trasporto il mercoledì e sabato dalle frazioni al concentrico.
- Studio per l'istituzione di un servizio navetta dal concentrico al cimitero di Arquata e alla piscina.
- Continuità al progetto di tele assistenza:

Progetto **“ARQUATAMICA”** E' un progetto per proporre un sostegno concreto e per essere vicini alle persone, specialmente a quelle con maggiori fragilità. In quest'ottica il servizio è rivolto a chi ha necessità di un supporto, finalizzato a favorire la **“domiciliarità”**, a consentire alle persone che

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

versano in stato di disagio di continuare a vivere nel proprio ambiente in condizioni di sicurezza e in autonomia.

La Croce Verde ha contribuito in sinergia con l'Amministrazione comunale alla predisposizione di quest'iniziativa, rivolta in particolare a chi è solo e agli anziani.

Due sono le parole chiave del servizio: **sicurezza e semplicità d'uso**. Infatti grazie al dispositivo in dotazione da portare con sé e, sempre collegato alla centrale operativa della Croce Verde provvisto di tecnologia viva-voce, si può avere la possibilità di chiedere aiuto: i volontari dedicati forniranno ai cittadini un immediato e personalizzato supporto.

### **Le Persone diversamente abili**

Si deve continuare ad eliminare le barriere architettoniche e curare in nuovi progetti con attenzione a quest' priorità.

Saranno perseguite le seguenti linee di sviluppo:

- potenziamento degli interventi di assistenza domiciliare integrata in collaborazione con il CSP
- **continuità al servizio di trasporto disabili**, con l'ausilio delle Associazioni di volontariato
- continuo monitoraggio della rete di parcheggi dedicati alle persone con ridotta capacità motoria, attivazione di una campagna di sensibilizzazione e controllo
- sviluppo di altri e nuovi progetti di utilizzo della piscina per attività motoria e riabilitativa.

### *Progetto "ARQUATA ACCESSIBILE"*

Sarà un nostro compito quello di curare tutti i nuovi progetti con la massima attenzione alle disabilità per rendere gli spazi accessibili e inclusivi. Abbiamo in mente tante azioni già pensate per migliorare l'esistente.

### **"JUTA senza LIMITI"**

E' questo uno dei Progetti per far diventare Arquata inclusiva e aperta alle diverse disabilità. Rendere tutti gli spazi della JUTA: arena esterna, sala polifunzionale (che ospita importanti Rassegne del "TEATRO della JUTA") e la sala museale, accessibili alle varie disabilità dotando tali spazi di nuove e apposite tecnologie. Sono previste anche con Rassegne e visite didattiche studiate ad hoc da Commedia Community.

Tutto ciò sarà realizzabile grazie al progetto già finanziato ed ormai in via di realizzazione in collaborazione con l'Associazione ABILITANDO e la partecipazione di Commedia Community

### *Le persone fragili*

Si favoriranno i rapporti, i momenti conviviali comuni, una vivace partecipazione alla vita sociale: incontri con la comunità parrocchiale, con la residenza per anziani e con il territorio.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Per le persone con disabilità, in particolare, è previsto un percorso sperimentale necessario per tracciare il progetto di vita adeguato alla persona e rispondente alle sue aspirazioni, anche in collaborazione con la Casadi Riposo, le associazioni e i privati.

### *Riorganizzazione ed efficientamento dell'Asilo Nido*

A partire da settembre 2017 e per tutto il 2018, primo anno completo della nuova gestione, la riorganizzazione ed efficientamento dell'Asilo Nido si è concentrata sull'ottimizzazione e razionalizzazione delle spese di funzionamento con interventi mirati su più livelli:

- dare continuità alle azioni intraprese finalizzate al funzionamento efficace del servizio
- è stato richiesto un contributo per la realizzazione di un nuovo edificio che permetta di inserire i bimbidella fascia 0-6 in una unica struttura.

### *Iniziative*

Il corposo e complicato lavoro di riorganizzazione dell'Asilo Nido ha riguardato anche un aspetto del tutto innovativo, cioè la creazione di occasioni d'incontro strutturate con i genitori dei bimbi iscritti già al servizio al fine di informare, orientare e condividere percorsi educativi.

Per le famiglie degli iscritti, in corso d'anno, si sono svolgeranno ancora incontri a tema su argomenti di interesse e formazione quali:

- separazione, ambientamento al distacco quotidiano, per orientare le famiglie a vivere in modo sereno il distacco con i propri bimbi;
- nido come opportunità educativa;
- autonomia e "spannolinamento", fondamentale per la salute e la crescita dell'autostima
- altri argomenti che via via emergeranno dall'interazione con le famiglie

Verrà data continuità all'iniziativa recentemente proposta relativa a:

- colloqui individuali di fine anno con le famiglie dei bambini iscritti all'ultimo anno di asilo nido, per dare loro un riscontro finale sul percorso personalizzato e i progressi fatti dal bimbo durante la frequenza
- colloqui pre-inserimento, svolti tra l'ultima settimana di agosto e inizio settembre, per avviare una prima importante conoscenza reciproca tra nido-educatrici e famiglia del nuovo iscritto, prima dell'inizio della frequenza effettiva presso il nido.

In via sperimentale, dal 2019 è stato attivato un prolungamento del servizio asilo nido, denominato "asilo nido estivo", per venire incontro alle esigenze lavorative delle famiglie, si intende continuare a lavorare per sostenere i bisogni delle famiglie

### *Progetto di continuità con le scuole dell'infanzia*

- dare continuità al progetto di raccordo tra le diverse scuole, con momenti di scambio tra le rispettive figure educative

Lo scopo è proprio quello di condividere obiettivi e metodologie tra le varie figure educative coinvolte, sia per quanto riguarda l'Asilo Nido, sia per quanto riguarda le Scuole dell'Infanzia.

Per i bambini rappresenta una prima importante conoscenza della scuola che frequenteranno.

- **Progetti innovativi:** Dare continuità a progetti mirati al miglioramento delle dinamiche familiari
- Creare nuovi progetti nido/famiglie/territorio
- portare al nido percorsi educativi diversificati, studiati per veicolare la socializzazione
- creare occasioni per far rapportare i piccoli con l'ambiente naturale

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

### *IL VOLONTARIATO e L'ASSOCIAZIONISMO*

Le Associazioni di Volontariato rappresentano il tessuto sociale del paese e sono la vivacità organizzativa delle istanze sociali tra i cittadini. Il loro servizio nei confronti della collettività e delle comunità locali è veramente importante e il Comune dovrà sempre impegnarsi a supportare e dare input positivi a chi si presta attività di volontariato.

L'azione di raccordo tra le sinergie presenti nel sociale consentirà oltre la collaborazione, anche la condivisione delle scelte, progettando insieme gli interventi da attuare e sostenendosi reciprocamente. Insomma una buona sinergia per dare il giusto apporto alla nostra comunità.

#### *Iniziative prioritarie:*

1. partecipazione delle Associazioni ai lavori di definizione delle linee progettuali e gestionali attinenti il servizio socio-sanitario comunale;
2. diffusione in scuole e uffici comunali di materiale informativo, di organizzazione di eventi che sensibilizzino all'importanza del valore sociale del volontariato, risorsa fondamentale di un paese;
3. dare continuità allo **sportello del volontariato** a cui gli aspiranti volontari possono rivolgersi per prestare la loro opera o per iscriversi nelle Associazioni presenti sul territorio;
4. continuità al sostegno alle Associazioni legate da un maggior numero di anni alla territorialità del comune e con attività che coinvolgono il sociale;
5. specifico riconoscimento comunale per le Associazioni di volontariato che si sono contraddistinte maggiormente sul territorio per la loro opera sociale;
6. costituzione dell'**ALBO delle ASSOCIAZIONI arquatesti**;
7. valorizzazione delle imprese che contribuiscono a sostenere le Associazioni o gli enti presenti sul territorio;
8. continuità alle convenzioni in atto con le associazioni
9. procedere nell'azione di pubblicità per la destinazione del 5 per mille alle Associazioni presenti sul territorio in aggiunta alle attività sociali del Comune: verrà quindi data ampia pubblicità al loro utilizzo per garantire una gestione trasparente e coordinata
10. regolamento per l'assegnazione dei contributi alle Associazioni
11. convenzioni con Associazioni.

#### Missione 12:

- Asilo nido, servizi per l'infanzia e per i minori
- Assistenza, sostegno e servizi alla persona
- Servizio necroscopico e cimiteriale
- Assistenza alle famiglie colpite da Covid-19

#### Missione 13:

- Tutela della salute

### *ISTRUZIONE e CULTURA*

#### *Istruzione*

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Siamo profondamente convinti che la crescita della comunità non possa prescindere da adeguate iniziative di istruzione e formazione, in assenza delle quali l'intero Paese è destinato ad impoverirsi.

Il primo problema da affrontare, dopo Pandemia è stato quello della CONNETTIVITA', da subito si sono sostenuti gli studenti e i vari ordini, per dare strumenti idonei (a marzo 2020 i tablet) e dopo uno studio relativo al funzionamento della rete presente nei nostri istituti si è proceduto a fornire alla scuola un contributo per far fronte a questa improrogabile ed urgente esigenza.

Principali settori di intervento:

- continuità, affinché le strutture scolastiche siano sostenute adeguatamente e potenziate, in sinergia con i Docenti e la Dirigenza scolastica
- incentivazione delle occasioni di formazione al di là dell'ambito strettamente scolastico, creando una adeguata rete di relazioni (con Centri Territoriali di Istruzione Permanente e Centri Territoriali di Integrazione, Centri di Formazione Professionale rivolti ai giovani, enti di ricerca, associazioni culturali, accademie, ecc.)
- garantire l'organizzazione e il funzionamento qualitativo dei servizi legati all'extra-scuola e dei Centri estivi durante il periodo di sospensione scolastica, nonché se richiesti dalle famiglie, di servizi parascolastici
- procedere con le iniziative intercomunali del CSP
- incentivare i progetti tendenti a coinvolgere gli studenti in attività riguardanti la riscoperta della storia e della cultura locale e il rispetto dell'ambiente, insomma un'ecologia integrale
- rendere sempre più efficienti i servizi complementari erogati dal Comune, il trasporto alunni e la qualità delle mense scolastiche, all'interno delle quali verranno distribuiti in prevalenza alimenti biologici e prodotti locali, no all'utilizzo stoviglie usa e getta; verrà incentivata l'azione del Comitato mensa che potrà monitorare e valutare l'erogazione del servizio
- prestare particolare attenzione ai problemi degli studenti diversamente abili, continuando a sostenere interventi mirati di assistenza e sostegno, oltre che volti ad eliminare il più possibile le barriere architettoniche. Presso la Scuola Primaria è già stato installato ascensore per disabili
- raggiungere "Un Piano Culturale", che si è avviato attraverso progetti mirati, per consolidare la collaborazione tra la biblioteca comunale e le scuole operanti sul territorio
- realizzazione del Progetto "Viaggiamo con i LIBRI" in collaborazione con il sistema interbibliotecario e l'Associazione LIBRIalSOLE
- procedere con gli investimenti nell'edilizia scolastica mirati ad una tempestiva e programmata manutenzione degli edifici scolastici e degli spazi verdi limitrofi, privilegiando la sicurezza delle strutture scolastiche, la loro adeguatezza alle esigenze didattiche e l'accessibilità a tutti gli studenti. Sono in corso interventi presso le scuole (nuova recinzione e parcheggio)
- riservare ancora particolare attenzione alle nuove tecnologie, ai laboratori didattici e agli arredi come recentemente realizzato
- riqualificare e rinnovare ulteriormente le strutture per la pratica sportiva
- borse di studio o premi per gli alunni di terza media che si sono distinti sul piano formativo
- dare continuità all'azione dell'Unitre, in collaborazione con il Comune di Grondona
- prevedere per i giovani disoccupati corsi legati a particolari attività lavorative previa indagine socio- culturale, attitudini personali, possibili richieste occupazionali e al recupero di

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

antichi mestieri

- dare continuità al progetto di riqualificazione e allestimento di uno spazio formativo e di orientamento
- borse di studio universitarie con tesi su Arquata.

### *Cultura*

In questi anni il nostro Comune ha potuto contare su una vita culturale vivace ed aperta a tutti, che ha trattato tutti gli argomenti a 360 °, interrotta solo dalla Pandemia.

Il nostro paese ha avuto l'opportunità di entrare in contatto con una serie di proposte che mai ad Arquata si sono attuate, proprio con iniziative, dai vari generi musicali ai fuochi d'artificio (a costo zero per i cittadini), ai fuochi piromusicali a rassegne con il Teatro della Juta in accordo con Piemonte dal Vivo. Tali eventi hanno visto nuove modalità di partecipazione delle diverse associazioni di volontariato in sinergia con i commercianti, lavorando a un obiettivo comune si sono raggiunti risultati straordinari, che mai avevano portato in Arquata un così elevato, e sempre in crescita, numero di persone.

Dopo la Pandemia siamo ripartiti con un PIANO CULTURALE ben strutturato, fiere del libro, presentazioni e tante novità con la recente introduzione in biblioteca di nuovi supporti tecnologici e adeguamento delle scaffalature.

Il Piano Culturale e di Valorizzazione del Territorio si è rinnovato partendo con l'inaugurazione di Piazza Caduti "Solstizio d'estate" e un nuovo inedito evento "ARQUATA tutta DA GUSTARE" con band su granditerrazzi e buon cibo ... successivamente riproposto.

E' importante considerare la cultura non un costo, ma un vero investimento per l'Amministrazione comunale, in ottica turistica per il benessere dei cittadini, a livello di immagine e, soprattutto, per i suoi valori intrinseci. A breve un nuovo evento culturale di alta levatura su Dante con il patrocinio del MIBACT a cui si lavora con un comitato scientifico dal 2019 per le CELEBRAZIONI di DANTE, anche per valorizzare la figura di un illustre arquatese Marco Giovanni Ponta e restituire ai cittadini e soprattutto ai ragazzi una adeguata e corretta informazione.

Si è dato anche spazio ad importanti eventi culturali di pregio di musica classica da riproporre.

Un asse verso il quale si dovrà avere un occhio di riguardo sarà dunque e sempre più quello della cultura tradizionale: usi, costumi, tradizioni, saggezza popolare, recupero del passato, gastronomia locale, manifestazioni teatrali, feste stagionali, espressioni etnomusicali, letteratura ed arte popolare.

Alcuni degli eventi da riproporre:

- "Arquata in musica" ha riportato i fuochi di artificio, "Ar.Qua.Tra." dedicata all'artigianato locale e alle tradizioni, "ARQUATtiva" con gli artisti di strada, la Cena contadina e quelle organizzate con il Distretto dell'Oltregiogo vanno in questa direzione. I commercianti hanno collaborato alla realizzazione di nuovi eventi soprattutto nel mese di luglio come la "Festa delle candele" e con serate a tema.
- Verranno introdotti nuovi innovativi eventi, proprio per completare le proposte a calendario.
- Verranno organizzate, ancora con l'importante e proficua collaborazione della Pro Loco e delle Associazioni, alle quali daremo sempre il nostro supporto e sostegno, manifestazioni estive e inseriti nuovi progetti culturali che, attraverso l'organizzazione di rassegne mirate, mostre tematiche ed eventi musicali, qualificheranno ulteriormente la proposta culturale cittadina.
- Si promuoveranno iniziative e attività rivolte alla incentivazione di un turismo di tipo culturale e naturalistico, per valorizzare appieno le potenzialità del nostro territorio.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- Si creeranno occasioni di confronto con forme di espressione artistica contemporanee.
- Si promuoveranno le iniziative e le feste “popolari” in grado di aumentare la vivibilità del nostro Comune e la socializzazione tra i cittadini, opponendosi a quella cultura “televisiva” che rinchioda l'individuo nel privato della propria abitazione.
- Si cercherà di incentivare maggiormente l'attività culturale tra i giovani.
- Si continuerà a prestare particolare attenzione nei confronti degli artisti locali.
- Si darà sostegno alle iniziative editoriali tendenti ad approfondire la storia delle nostre zone e gli autori locali, come fatto a giugno.
- Verrà istituito “Un tavolo di lavoro permanente degli eventi” per creare una maggiore sinergia ed utilizzo delle risorse.
- Si darà continuità alla promozione della cultura con il coinvolgimento, come sempre, di giovani, bambini, anziani, stranieri, diversamente abili, che potranno godere di un sempre maggiore numero di spazi da utilizzare (esempio Project, Spazio Giovani...).
- Si continuerà a lavorare per il rilancio dei nostri beni, in particolare del Palazzo comunale e del nostro Borgo.

**Anche in questo settore, come negli altri, la collaborazione con le Associazioni culturali e il tessuto economico, è stata, è, e sarà fondamentale.** Ciò implica una sempre maggiore vicinanza alle Associazioni, alle quali si dedicherà sempre maggiore attenzione e la possibilità di esercitare appieno gli scopi statutari.

La biblioteca, che continua ad essere oggetto di importanti investimenti, è oggi uno spazio culturale aperto a tutti, di tutti e si cercherà di:

- potenziare l'erogazione dei servizi agli utenti
- offrire una sempre più ampia scelta dei volumi
- incentivare il prestito interbibliotecario già attivato
- realizzare un punto biblioteca in tutte le frazioni
- realizzare progetti mirati alla promozione della lettura e alla riflessione sui vari temi che via via recepiremo dai nostri utenti
- proporre a partire dai più piccoli letture animate, laboratori e attività varie
- organizzare sia per i ragazzi che per gli adulti incontri con gli autori, letture e approfondimenti di vario genere, sempre tenendo in considerazione le scelte dei nostri cittadini, anche attraverso screening e questionari
- continuare il dialogo costruttivo concretizzato con la Commissione della Biblioteca
- far divenire la Casa Gotica, nata come museo di se stessa, un luogo culturale fruibile che potrà ospitare eventi culturali come mostre, esposizioni o laboratori.

### ***LA TUTELA e IL RISPETTO DEGLI ANIMALI***

Vogliamo farci portatori di una prospettiva morale che riconosca che gli animali sono destinatari di « **Obblighi di tutela e di rispetto** ».

Il comune, il singolo cittadino, gli enti e le associazioni di protezione degli animali sono tutti, allo stesso modo, investiti del compito di osservare doveri, regole di condotta, codici di comportamento che muovano da un sostanziale e profondo rispetto per loro.

In quest'ottica segnaliamo alcuni interventi prioritari:

- mantenimento convenzione per il canile intercomunale;
- mantenimento della colonia felina tramite convenzioni con associazioni animaliste e zoofile o con soggetti privati
- mantenere le sterilizzazioni dei randagi

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- promozione di atteggiamenti consapevoli verso gli animali
- promuovere un adeguato senso civico nei possessori di animali
- istituzione di nuovo regolamento per “la tutela, il benessere e la detenzione degli animali” per una esistenza il più possibile compatibile con le caratteristiche proprie dell’animale
- lotta al randagismo
- incentivare le adozioni, in quanto gli animali abbandonati costituiscono, oltre che un fallimento per la comunità, anche un costo
- per promuovere benessere e senso civico nei confronti dei cani, si riproporranno le **“camminate a 6 zampe”** in collaborazione con esperti del settore e Associazioni
- riproporre ancora il “patentino” per chi possiede animali
- promuovere nelle scuole il rispetto e l’amore per gli animali
- proporre attività di Pet Therapy nella casa di riposo, nelle scuole, nido, centri estivi, ...
- proporre convenzioni con i veterinari per le fasce a basso reddito

I regolamenti locali di polizia urbana sono un utile strumento per favorire la protezione e la difesa degli animali, vanno quindi sempre aggiornati.

### Missione 4 :

- Scuola infanzia
- Scuola primaria
- Scuola secondaria di primo grado
- Università delle 3 età
- Assistenza scolastica, trasporto, refezione
- Alfabetizzazione immigrati e cittadini extracomunitari

### Missione 5 :

- Biblioteca e musei
- Teatri, attività culturali e servizi nel settore culturale

## ***VALORIZZAZIONE e PROMOZIONE DEL TERRITORIO***

Si darà continuità all’opera di promuovere e sostenere i luoghi dell’incontro, il patrimonio naturale, culturale e commerciale di Arquata, in quanto costituiscono un modo concreto per favorire l’interazione e il dialogo, stimolando attivamente la partecipazione alla vita pubblica.

La promozione del proprio territorio avviene attraverso molteplici azioni messe in relazione e attivando strategie idonee a favorire ed incentivare la voglia di conoscere e di apprezzare quello che il nostro paese può offrire in ogni sua sfaccettatura, anche dal punto di vista naturalistico (calanchi, sentieri, biodiversità, ..) come intrapreso dalla giunta Basso.

Per poter ottenere risultati significativi si deve lavorare su più fronti, ecco perché si è dato ampio spazio a tutti quegli interventi che daranno ad Arquata la possibilità di un vero rilancio; le cicloabili, il rifacimento di piazza Caduti, il rifacimento del parco giochi di Piazza Caduti, interventi innovativi che riguardano la biblioteca, il PQU Piano Riqualificazione Urbana, il PSR

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Piano di sviluppo rurale, e il continuo impegno di valorizzazione di Via Interiore, la sistemazione del Museo della Juta.

Non meno importante lo Spazio Giovani, un'area di 6400 metri, in cui ambiziosamente stiamo realizzando il nostro "Central Park", con annesse due casette, che potrebbero essere adibite a intrattenimento e rimessaggiobici, ovviamente si terrà conto delle proposte ed idee raccolte dalle Associazioni arquatesi e dai cittadini.

Inoltre la cura del verde, con le nuove zone fiorite, la nuova piantumazione, il rispetto ambientale, la valorizzazione dell'esistente, la graduale sistemazione degli spazi pubblici e di viabilità, daranno input positivi a chi si troverà casualmente ad Arquata, a chi viene per gli appuntamenti programmati, a chi fruisce dei tanti servizi che il comune offre, che come ci siamo prefissati verranno ulteriormente ottimizzati, consentiranno al paese di non divenire un dormitorio, ma di farlo apprezzare come luogo vivo, creativo, aperto a tutti, che va sempre rispettato e tutelato.

**I fondamentali interventi di rilancio turistico che si stanno sviluppando attualmente, con il ricco ventaglio di eventi attesi e consolidati con le nuove iniziative daranno il giusto slancio.**

*IL PROGETTO TURISTICO: **TURISMO** come volano economico "ri-LANCIO del Territorio del PIEMONTE SUD"*

Le nostre Terre possiedono risorse culturali, storiche, artigianali, eccellenze gastronomiche e ambientali non ancora valorizzate.

La morfologia e le risorse inespresse consentono un importante sviluppo relativo al turismo, che collegato ai diversi progetti già in atto, porteranno a efficaci progressi.

**Le nostre terre devono divenire un Territorio e per questo si è studiato un progetto per METTERE IN RETE le diverse specificità, lavorare sulle criticità, per creare una forte IDENTITA' TERRITORIALE**, diversa rispetto alla precedente vocazione che aveva il nostro Territorio.

Il progetto si propone la messa in rete dei beni materiali e immateriali, attraverso lo studio del Territorio con le sue valli e la realizzazione di itinerari/pacchetti esperienziali che spaziano da quelli sportivi a quelli enogastronomici, culturali, naturalistici ..., da promuovere in una Piattaforma on line e nelle agenzie di viaggi che puntino sulla qualificazione e la consapevolezza di un territorio unitario, legato da tradizioni e una ricchezza di peculiarità **con un forte richiamo al turismo lento.**



Per poter ottenere questa finalità gli obiettivi sono: il recupero di aspetti caratteristici, quali quelli ambientali, la valorizzazione della cultura materiale e immateriale, che rimandano allo stretto rapporto che per secoli ha legato **queste Terre**.

LINEE STRATEGICHE PER FAR EMERGERE IL POTENZIALE ANCORA INESPRESSO : una reale valorizzazione dei siti, musei, paesaggi.

GENERATORI VERI E PROPRI DI ECONOMIA attraverso fattori distintivi e fattori di competenze.

**1. PIANO DI ANALISI:** LUOGHI, TERRITORI, IMPRESE, PRODOTTI, PERSONE, ...

**2. COMUNICAZIONE del TERRITORIO** da PROGETTARE insieme (web, mappe di comunità, guide, brochure, ...)

**3. PIANIFICAZIONE/PROMOZIONE** calendario degli EVENTI (anche turismo di giornata)

**4. DIGITALIZZAZIONE DEL “PRODOTTO TURISTICO E CULTURALE” :**

- CREAZIONE DI UN PORTALE UNICO E SPECIFICO
- PRENOTAZIONI ON LINE
- TOURIST CARD (accesso ai punti di interesse, sconti su acquisti, fidelizzazione del cliente, ...) e FIDELIZZAZIONE DEL TURISTA
- CALENDARIO DEGLI EVENTI

**5. INNOVAZIONE VERSO TURISMO:**

- COORDINAMENTO EFFICACE E CONTINUO
- ADOZIONE DI STANDARD, FRUIBILITÀ, ...

**6. VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE:**

- PATRIMONIO CULTURALE, LIBARNA, FORTE di GAVI, PINACOTECA VOLTAGGIO, ECC..., ENOGATRONOMIA, EVENTI, TURISMO DI GIORNATA, COMPETIZIONI, ...
- PATRIMONIO ARTISTICO

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

➤ PATRIMONIO NATURALISTICO (sentieri, SIC; calanchi, ...)

### 7. QUALIFICAZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI:

➤ CORSI DI FORMAZIONE LEGATI AL TURISMO

➤ AGENTI E CONSULENTI DI VIAGGIO, ANCHE ON LINE

### 8. PROMOZIONE di PACCHETTI VIAGGIO e OFFERTA TURISTICA IN RETE

### 9. FIDELIZZAZIONE APPLICATA AL TURISMO

### 10. REALIZZAZIONE di INFO POINT /WI FI/ QR CODE / LED WALL ..., i

### 11. RIQUALIFICAZIONE di SPAZI e VIABILITA'

IL PROGETTO è in fase di REALIZZAZIONE

## IL CICLOTURISMO

La partenza per uno sviluppo settoriale è la creazione di un network pubblico e/o privato rivolto al TURISMO LENTO. L'obiettivo sarà quello di promuovere esperienze turistico naturalistiche, con idonea logistica e servizi, con un calendario comune degli eventi e la possibilità di aderire a laboratori esperenziali (ad esempio la preparazione dei ravioli, escursione per la raccolta del tartufo, visita a una cantina... (le attività possono essere davvero tante).

Il progetto di interesse sovracomunale prevede, vista la posizione strategica, alla creazione di un centro logistico in Arquata Scrivia e di altri punti strategici individuati lungo i percorsi da promuovere adeguatamente in una RETE COMUNE.

Il nostro territorio si presta per queste discipline e anche per la pedonabilità dei percorsi che si possono via via inserire appunto nella RETE CONDIVISA.

- **SLOW BIKE** per amanti della natura, cultura e relax, senza nessuna velleità prestazionale con percorsi facili, a misura di famiglia, su strade bianche ed asfaltate, (praticata con ogni tipo di bici, anche city-bike, negli ultimi tempi molto diffuse le e-bike). Già sono presenti punti di noleggio bici, altri si potrebbero creare.

- **MOUNTAIN BIKE** per amanti dello sport, dell'avventura, della natura, che sono alla ricerca di luoghi nuovi da scoprire, fieri delle proprie performance, per la maggior parte cercano sentieri abbastanza tecnici, raramente sono interessati al noleggio bici, visto che prediligono usare il proprio mezzo, scelto accuratamente per caratteristiche. Sarebbero necessari punti di rimessaggio e di riparazione, magari su un mezzo attrezzato e/o per il trasporto delle bicida una zona all'altra.

- **ROAD BIKE** per i più atletici, portati alla preparazione fisica, cercano percorsi lunghi e vari, sicuri e segnalati, in prevalenza si muovono in gruppo, prediligono i propri mezzi, che vanno abbinati alle proprie caratteristiche e prestanze fisiche.

### *Logistica e trasporti*

Arquata S. si presta come centro logistico di partenza del progetto ben servita dalla ferrovia, vicina al casello autostradale, facilmente raggiungibile con ogni mezzo. Altri punti logistici devono essere individuati lungo i percorsi e via via valorizzati per creare anelli che uniti potrebbero offrire anche itinerari a lunga percorrenza.

### *Bike hotel*

In Italia e all'estero sono realtà i bike hotel, strutture ricettive (alberghi, pensioni, agriturismi, ...) che oltre ad offrire pernottamento, dispongono di locali per ricovero bici, lavanderia, zona lavaggio bici, colonnine per la ricarica, locali per la manutenzione dei mezzi con l'attrezzatura di base, oltre a servizi informatici per down-load/up-load tracce Gps. Una rete di attività con tali

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

peculiarità, ben distribuite nel territorio, permette ai cicloturisti di effettuare tour plurigiornalieri senza dover rientrare in giornata.

### *Servizio navetta e trasporti*

Per il buon funzionamento di tale rete, servirebbe un servizio navetta per recuperare ciclisti in difficoltà o per eseguire trasferimenti all'interno del territorio, (sono sufficienti furgoni dotati di portabici), o solo per spostare i bagagli da un sito all'altro, o solo per fruire di attività extraciclistiche come turismo enogastronomico, culturale o commerciale.

### *Attività prettamente sportive*

La bici è salute, tempo libero, natura ed anche attività fisica e gare. Si potrebbero predisporre servizi per squadre sportive in preparazione (esistono miriadi di realtà sportive tematiche nazionali/internazionali) si possono abbinare servizi correlati in convenzioni con palestre, centri massaggi e piscine della realtà locale.

### *Manutenzione percorsi*

Per i percorsi in mountain bike è auspicabile un piano di manutenzione regolare con interventi, seppur minimi, almeno semestrali. Rovi e tratti interrotti lasciano insoddisfatto il fruitore. Un buon percorso deve poter essere libero, non troppo sassoso, le asperità naturali sono una peculiarità soprattutto in discesa, le salite possono essere intense, ma pedalabili, bisogna evitare lunghi tratti dove si è costretti a spingere la bici. La segnaletica deve essere ben visibile, controllata periodicamente, per evitare lo smarrirsi nei boschi. I tour con guida, tracce Gps o inseriti in app come BIKE SQUARE evitano problemi.

### *Promozione*

La promozione è fondamentale per un rilancio economico reale e uno sviluppo dell'attività turistica, per raggiungere in modo efficace la potenziale utenza, il settore turistico definito "dolce", per amanti della natura, dell'enogastronomia, dello sport, dove devono essere riconosciute le grandi potenzialità. I principali utenti sono sicuramente i nord-europei, ma anche molti americani si avvicinano all'Europa e a tali attività, oggi ci sono fruitori italiani e locali. E' il momento di sfruttare l'occasione e renderla un volano economico. Imprescindibile è la collaborazione con tour operator del settore, operanti anche con l'estero. Bisogna realizzare un sito web per raggiungere il turista, l'informazione multimediale (web, piattaforme, led wall,...), non può cancellare il materiale cartaceo da distribuire. Visibilità è data dalle fiere di settore a cui aderire. La promozione in manifestazioni culturali, commerciali, sportive, sono un ottimo veicolo per far conoscere il territorio.

### *Attività correlate:*

- esercenti del settore vendita, riparazione bici e noleggio
- club sportivi presenti nel territorio
- collaborazioni con aziende costruttrici (prova mezzi o attrezzatura, test bike)
- creazione di guide abilitate con ottima conoscenza del territorio e delle discipline sportive e buona padronanza dell'inglese
- lavori di mappatura percorsi per Gps e noleggio Gps
- guide turistiche
- operatori del settore marketing territoriale
- siti culturali resi fruibili
- shopping locale e magari personal shopper
- fiere, mercati, eventi del territorio

### *Sviluppi settoriali:*

percorsi appositi, scuola per bambini, piste per biciclette (pump-up, pump-trake,...) collaborazione con enti scolastici, convenzioni con privati o aziende.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Il Comune di Arquata Scrivia con la sua posizione strategica, ben servita dalla ferrovia, molto vicina al casello autostradale, è facilmente raggiungibile con ogni mezzo.

Proprio vicino alla stazione vi è l'edificio della Juta in cui si vuole realizzare un'ACCOGLIENZA TURISTICA con INFO POINT, reception, spogliatoio/doccia, punto lavaggio e rimessaggio bici, spazi dedicati all'ospitalità dei flussi del turismo, in particolare quello lento e di artisti di vario genere anche per la promozione delle molteplici eccellenze artigiane. Tale ristrutturazione consentirà, vista la vicinanza con la stazione ferroviaria, da cui partirà anche la ciclabile che condurrà nel cuore della storia locale e cioè al sito archeologico di Libarna e con il completamento delle ciclabili comunali, di creare il polo turistico “**ARQUATA PORTA del PIEMONTE SUD**”, con un INFO POINT territoriale in cui tutti i paesi possano promuovere le proprie attività, eventi, attrattive messe in rete attraverso il web, con mappe di comunità, materiale promozionale, led wall.. Inoltre si potrà realizzare un PUNTO di OSPITALITA' per flussi turistici legati al turismo lento o ad eventi creati ad hoc per promuovere le diverse forme artistiche e artigiane.

In questo edificio ha sede un museo del lavoro, una sala polifunzionale e da anni accoglie importanti rassegne teatrali realizzate con “Piemonte dal vivo”, ente regionale, in collaborazione con Commedia Community associazione culturale molto attiva e propositiva, richiamando un notevole pubblico anche fuori dai confini locali. “ARQUATA PORTA del PIEMONTE SUD” diverrà il luogo dove il cicloturista riceverà le necessarie informazioni ed il materiale cartaceo od informatico per meglio organizzare la propria vacanza e individuare i vari punti di interesse presenti sul territorio insieme al “CALENDARIO degli EVENTI” alla cui stesura partecipano tutti i comuni.

### **SVILUPPO DEL PROGETTO**

Sarebbe importante creare, anche lungo i percorsi ciclabili individuati, delle apposite strutture con spogliatoi/doccia, punti di lavaggio bici e box per ricovero temporaneo dei mezzi, colonnine per la ricarica delle e-bike.

In ogni punto deve esserci la possibilità di consultare il materiale promozionale di attività, eventi, ristorazione, eccellenze artigiane o enogastronomiche, con l'opportunità di sperimentare laboratori esperienziali di vario genere (fare i baci di dama, visitare una stalla e degustare i formaggi, la fabbrica del cioccolato, piuttosto che andare in un percorso per scoprire le orchidee selvatiche ecc...) che caratterizzano la nostra zona.

In più potrebbero essere creati eventi ad hoc anche in collaborazione tra i comuni e proposti in diversi punti del territorio.

La formazione di un mercato itinerante delle eccellenze enogastronomiche e artigiane porterebbe senza dubbio un ulteriore sviluppo delle attività economiche. Tale azione dovrebbe essere valorizzata con la creazione di un apposito brand da proporre anche fuori dal proprio territorio.

### *RISORSE TURISTICHE del TERRITORIO*

E' proprio lo sviluppo delle diverse risorse turistiche sull'intero territorio in oggetto è possibile, poiché tale area è caratterizzata da un elevato potenziale di tali risorse (oltre lo shopping), notevole sia per qualità, sia per varietà. Il suo patrimonio territoriale infatti è caratterizzato da una ricchezza composita che sorge dall'integrazione fra diversi elementi:

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- ❖ **Beni culturali**, quali i borghi medievali, i castelli medievali, gli scavi archeologici e i resti romani, la Pinacoteca di Voltaggio, il Forte di Gavi, ecc..;
- ❖ **Beni paesaggistici e ambientali**, quali riserve e parchi, oltre a boschi incontaminati e colline terrazzate a vite; aree protette, SIC.....**risorsa unica naturale** (esempio le acque e le acque termali);
- ❖ **prodotti enogastronomici** di elevata qualità, certificati da denominazioni di origine, quali vini e formaggi, oltre alle specialità gastronomiche.

### NUOVE CICLABILI

E' prevista la realizzazione di un collegamento ciclabile "Pedalando nella storia", con partenza proprio dalla stazione ferroviaria e arrivo all'importante area archeologica di Libarna. Con la ciclopedonale Arquata/Libarna si potrà consentire al turista che arriva alla stazione di poter arrivare in sicurezza al sito, di forte interesse archeologico, di Libarna. Inoltre l'installazione di pannelli esplicativi collocati lungo il percorso in cui sono stati rinvenuti dei ritrovamenti durante gli scavi del Terzo Valico, sarà un buon modo di conoscerla storia locale.

In più con il completamento dei collegamenti già in essere nel comune si consentirà al maggior numero di utenti presenti sul territorio di fruire di percorsi ciclabili interconnessi e dicongiungersi ad altri importanti percorsi come quello europeo E1

### VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Il progetto inoltre prevede la valorizzazione di sentieri ciclopedonali che collegano Arquata a Gavi, Carrosio, Voltaggio, Fraconalto e tutta la Val Lemme, Vignole, Val Borbera e Valle Spinti, per la promozione delle aree protette e del SIC (Sito di Importanza Comunitaria), dei Calanchi di Rigoroso, Sottovalle e Carrosio con la messa in rete e creazione di percorsibotanicici e culturali.

Anche la sistemazione di Palazzo Spinola (palazzo del '600), sede del comune, per maggiore utilizzo, in particolare la ristrutturazione di cantine e soffitta, consentirà di creare spazi da destinare a iniziative turistiche, culturali, enogastronomiche e di promuovere le eccellenze delle nostre terre: IL PIEMONTE SUD. Quindi potrebbero trovare idonea collocazione pannelli illustrativi dei ritrovamenti archeologici di epoca romana rinvenuti in Arquata durante gli scavi del Terzo Valico, nelle cantine potranno essere promossi prodotti delle nostre valli e ospitare mercati delle eccellenze territoriali, esposizioni o mostre o degustazioni.

### PROGETTI da SVILUPPARE in Arquata

**"I sentieri collinari e montani"** saranno recuperati e valorizzati alla scoperta degli elementi della natura, acqua, pietra, legno, flora e fauna dell'area appenninica, mettendo in risalto le caratteristiche geologiche (in particolare con la Vallemme e il Geosito dei due mari), paesaggistiche e naturalistiche.

**"Legno e pietra tra natura e cultura"**, il progetto già finanziato, prevede la valorizzazione dei collegamenti sentieristici tra Arquata, Gavi, Carrosio creando un percorso culturale all'interno del comune di Arquata. Il progetto prevede il proseguimento della sistemazione della cinta muraria dei ruderi del castello/palazzo Spinola, la riqualificazione dell'antica Via Postumia, la sistemazione dei percorsi che conducono alla Torre medioevale, ai ruderi del Castello di Montalto e al Parco Gaslini. Tale progetto è volto alla valorizzazione dei sentieri ciclopedonali che collegano Arquata a Gavi, Carrosio, Voltaggio, Fraconalto e tutta la Val Lemme e per la

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

promozione del SIC (Sito di Importanza Comunitaria), dei Calanchi di Rigoroso, Sottovalle e Carrosio" con la messa in rete e creazione di percorsi botanici e culturali. Tale intervento consentirà una maggiore fruibilità del territorio e dei suoi beni da parte degli utenti e dei turisti.

**“Una segnaletica turistica”** sarà installata vicino ai monumenti e alle zone di interesse (freccie e cartelli di spiegazione, già in corso di realizzazione per alcuni monumenti) Verranno utilizzati per alcune cartellonistiche anche i toponimi locali per valorizzare la storia del paese.

**“Palazzo Spinola”**, con il recupero dei locali un tempo adibiti a scuderie e accessibili sia dall'androne che dall'esterno, diventerà il punto focale dal quale verranno presentati i vari itinerari sentieristici e museali con l'organizzazione di iniziative permanenti e occasionali di valorizzazione del territorio, mostre e conferenze, in un percorso che si inserisca in una rete con i comuni limitrofi e accessibile a tutti, sia in auto (parte museale) che a piedi, cavallo, mountain bike, trekking (sentieri).

Molteplici sono le iniziative che potranno essere organizzate sia all'interno del Palazzo comunale che all'esterno: mercatini di prodotti tipici di eccellenza, laboratori artigianali, mostre, convegni tematici, estemporanee di pittura o di fotografia, promozione di tradizioni enogastronomiche, degustazioni di vini, formaggi...

**“Tesi su Arquata”** Per sviluppare lo studio del territorio verranno fatti accordi con Università per tesi a temi concordati su Arquata con l'elargizione di borse di studio, come fatto in passato con la tesi sulla casa Gotica.

**“Lo spazio giovani”** area verde, polmone del centro urbano di Arquata in cui stanno per essere realizzate aree giochi, percorsi da mountain bike, aree fitness e skate park. Tutto ciò per incentivare, partendo dal centro urbano, la scoperta delle bellezze delle aree agricole e boschive del circondario.

Verranno così veicolate le bellezze di Arquata, anche attraverso visite guidate dei:

- beni storici (casa Gotica, Palazzo Spinola, Pozzo Barocco, Castello di Arquata, Cimitero degli Inglesi, via Interiore, la strada dei soldati, ...)
- beni archeologici (rovine del castello, Libarna e acquedotto romano),
- beni paesaggistici (l'area calanchiva fra Rigoroso e Sottovalle, inserita nel Geosito dei due mari),
- beni naturalistici (orchidee selvatiche ed altre specie).

**“Area sosta per camper”** a tutto questo si affiancherà la creazione di area per camper.

Il turismo commerciale anche di giornata rappresenta una grande opportunità per il nostro paese, la sua posizione strategica, fa sì che sia già attualmente un punto di riferimento per i paesi vicini e le Valli.

Le manifestazioni spesso fanno da traino ma non bastano, è necessario studiare nuove possibilità, ma sono indubbiamente un'efficace attrattiva e vetrina promozionale

**Si è recentemente partecipato ad un bando regionale per la creazione di un “Distretto Commerciale locale”.**

Bisognerà lavorare poi con le attività economiche per realizzare:

- un mercatino locale delle tipicità
- una vetrina delle eccellenze arquatesi
- un brand arquatese “Arquata porta del PIEMONTE SUD”
- fidelizzare il cliente

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

-stimolare alla crescita di nuove particolari attività anche con incentivi

Eventi Temporanei Promozionali: sarà indispensabile pensare ad una rivitalizzazione del commercio arquatese attraverso:

- eventi culturali temporanei
- attività promozionali di prodotti
- attività di artigianato

Bisognerà quindi creare una rete dei locali sfitti o vuoti in modo che i proprietari possano mettere a disposizione appunto per manifestazioni :

- Negozi a tempo, veri Pop up store
- Vendite promozionali
- Presentazioni di prodotti, anche in interazione con ditte locali (la Svizzera, Quaglia, ecc..)
- Laboratori di artigianato e creativi
- Mostre di arte
- Mostre di hobbyismo
- Fiere del libro
- Promozione delle eccellenze locali e non

Punti di forza sono: -posizione geografica

- tradizione consolidata
- fiere ed eventi consolidati e di richiamo
- conformazione urbana ottimale (buone infrastrutture, parcheggi ed elementi di interesse turistico
- in futuro lo spazio Jura con il suo progetto

Punti su cui lavorare: - accoglimento idee innovative

- acquisire fiducia nel potenziale locale

Programma da sviluppare: -censimento locali sfitti

- sostegno iniziale ai proprietari
- incentivi fiscali
- assistenza nella ricerca di contributi
- indagine di mercato e attività per la promozione al fine di intercettare la domanda di locazione
- affitti calmierati
- piattaforma comune
- “Distretto commerciale”
- promuovere l’attività enologica locale

Promuovere nel cittadino : -la vita sociale anche con gli eventi creati appositamente -mantenere vivo il senso di appartenenza

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- sostenere i negozi locali, soprattutto quelli storici, veri presidisociali e culturali
- la pedonabilità

Borgo antico : - museo di se stesso da valorizzare e utilizzare per ospitare piccoli mercatinidi nicchia

- eventi musicali di pregio
- apertura al pubblico di attività artigianali o di tipicità

### *Effetti attesi*

Inversione della tendenza alla desertificazione e contrapposizione agli effetti del post Pandemia che potrebbe vedere la chiusura di attività economiche

Apertura di nuove attività

Rivitalizzazione del turismo commerciale con nuovi possibili fruitori che vanno fidelizzati con una “Carta del Turista”

Nuovi insediamenti

Promuovere e realizzare una migliore pedonabilità sperimentale

Missione 7 :

- Servizi turistici
- Manifestazioni turistiche

## COMMERCIO

Le attività commerciali appartengono alla libera imprenditoria, il compito primario del Servizio è quello di fornire assistenza e consulenza alle nuove imprese che vogliono insediarsi sul nostro territorio e verso le aziende già operanti.

Le azioni che si vorranno incentivare prevedono:

- Riqualificazione dell’attività del mercato settimanale già in parte effettuata con la recentissima sistemazione di Piazza Caduti, cercando operatori che vendano “articoli mancanti”
- Miglioramenti della qualità dei nostri mercati settimanali
- Assegnazione, per i titolari di posteggio, che ne faranno richiesta, delle migliorie all’interno delle aree mercatali attraverso il rilascio di nuove concessioni di posteggio, al fine di garantire la maggior diversificazione di prodotti offerti e la stabilizzazione degli operatori

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- Dare continuità alle fiere consolidate e potenziare le altre
- Azioni a supporto ai nuovi esercenti
- Attivazione di ulteriore servizio di accompagnamento delle nuove aperture
- Incontri periodici per studiare strategie commerciali
- Realizzazione di un CARTA del TURISTA

Il commercio locale verrà sviluppato anche grazie agli interventi delle:

- Azioni previste nel RILANCIO TURISTICO COMMERCIALE
- Azioni previste nel RILANCIO TURISTICO

Missione 14:

- Fiere , mercati e servizi connessi
- Servizi relativi all'industria
- Servizi relativi al commercio
- Servizi relativi all'artigianato

### ***TUTELA E MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO***

#### *Il Dissesto Idrogeologico*

Negli ultimi tempi, dopo le alluvioni del 2014 si sono succeduti con frequenza ormai pressoché annuale fenomeni metereologici che hanno messo a dura prova il nostro territorio, dal gelicidio del 2017 alle piogge torrenziali del 2019 e 2020.

Dal 2015 si è dunque proceduto a monitoraggi dei territori e ad affidare progettazioni per la messa in sicurezza delle zone che hanno manifestato via via criticità. Mano a mano che i primi studi procedevano sono stati cercati i contributi e stanziati le cifre necessarie per realizzare gli interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico.

Forte è stato l'impegno per reperire le risorse necessarie ad affrontare una situazione certo non facile, e siamo riusciti a trovare i fondi per intraprendere le progettazioni e affidare opere che coprono gran parte dei problemi evidenziatisi.

Questa attività ha consentito di ricevere negli scorsi mesi importanti finanziamenti che hanno consentito di procedere alle progettazioni e sono in corso di affidamento i seguenti interventi:

- Messa in sicurezza strada comunale Rigoroso-Sottovalle con in particolare gli interventi sulle due grosse frane esistenti.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- Consolidamento movimenti franosi in località la Costa e sistemazione versante Rio della Lavandara in Rigoroso
- Sistemazione frane strada Arquata-Pratolongo (progetto ultimato, l'intervento sarà affidato a inizio Settembre)
- Regimazione delle acque del rio Regonca (progetto ultimato, l'intervento sarà affidato a inizio Settembre)
- Messa in sicurezza versante località Giacomassi in frazione Rigoroso (la progettazione è completa, l'intervento sarà messo in gara durante il mese di Settembre)
- Regimazione acque rio Chiappino

Sono invece stati finanziati e in corso di progettazione i seguenti interventi:

- Sistemazione strada Moriassi e galleria del Bricco (progetto in fase di ultimazione, l'intervento sarà messo in gara durante il mese di Settembre)
- Opere di contenimento e regimazione acque in via Villini (progetto in fase di ultimazione, l'intervento sarà messo in gara entro fine Settembre)
- Interventi di miglioramento rete raccolta e smaltimento acque piovane in Vocemola (la progettazione è in corso e l'intervento sarà affidato presumibilmente entro fine Settembre)
- Interventi di sistemazione rete raccolta e smaltimento acque in Rigoroso Cà Bianca (la progettazione è in corso e l'intervento sarà affidato presumibilmente entro fine Settembre)

Sono stati interamente finanziati i seguenti interventi, per i quali dovranno prossimamente essere affidate le progettazioni:

- Consolidamento versante parco comunale retrostante via Regonca, Palazzo comunale e Scuole.
- Opere di consolidamento della sponda destra del torrente Scrivia e della sede stradale della frazione di Vocemola)
- Interventi ulteriori per la messa in sicurezza da Rigoroso a Sottovalle a Carrosio
- Dissesto idrogeologico Viale Poggi / Rio della Lavandara

*Sono stati infine richiesti finanziamenti per:*

- Verifiche idrogeologiche inerenti le tubazioni rii tombati che attraversano il centro urbano: rii coperti Regonca, Carrara, Lottini e Montaldero finalizzate alla determinazione delle sezioni critiche ed al loro conseguente adeguamento (ammesso, in graduatoria, in attesa di finanziamento)

Agli interventi sopra indicati si affiancheranno, come già fatto negli ultimi anni, la calendarizzazione della pulizia delle griglie e caditoie del territorio, la programmazione delle potature (che nel 2017 ridussero di molto i danni del gelicidio e la pulizia dei fossi e al taglio degli arbusti).

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Si dovrà monitorare ed eventualmente intervenire per completare la messa in sicurezza cimitero di Varinellae continuare nel riordino idraulico sponda sinistra torrente Scrivia.

Durante le attività di analisi dei dissesti e di ricerca finanziamenti si è presentato il problema di non poter intervenire direttamente come Ente su aree e terreni di proprietà privata che tuttavia possono essere origine di dilavamenti o frane che vanno poi a toccare altre proprietà private o aree e viabilità pubbliche.

Si sono iniziate azioni in proposito e si ritiene necessario dare tutto il supporto possibile perché si possano creare consorzi fra privati per la manutenzione e la prevenzione dei dissesti in quelle aree: il ruolo del Comune dovrà essere quello di dare supporto legale, impostare azioni di impulso e coordinamento e garantire il cofinanziamento massimo possibile a termini di legge (50% della spesa, o del computo di spesa considerando che alcune attività possono essere svolte in proprio dai privati). Si pensa per esempio a consorzi per via Villini/strada per Rigoroso e Varinella.

Più volte è stato richiesto al Governo di introdurre il beneficio fiscale proprio del Sismabonus o delle Ristrutturazioni Edilizie anche a lavori effettuati dal privato per la prevenzione del dissesto idrogeologico, purtroppo senza esito fino ad oggi, si persevererà nella sollecitazione.

Ugualmente si è riscontrato che alcuni danni sono da ricondursi a regimazione delle acque non svolta correttamente da Autostrade e Ferrovie: sono iniziati i dialoghi che, dopo una prima fase di difficoltà, stanno diventando molto costruttivi e che si ritiene nei prossimi mesi possano portare a risultati concreti e tangibili. In questo momento per esempio si sta discutendo con i progettisti per fare sì che ai nuovi interventi di regimazione delle acque meteoriche in Vocemola che il Comune sta per appaltare corrispondano azioni coerenti da parte di Autostrade. Ugualmente si sta lavorando perché Autostrade intervenga in frazione Varinella nei pressi del cavalcavia sulla Provinciale.

Fra gli interventi analizzati e di futura realizzazione ci sarà la creazione di una Piattaforma integrata per il monitoraggio del territorio e la gestione ordinaria e straordinaria (situazioni di emergenza e crisi). Tutto ciò fra le altre cose consentirà di avvertire il Comune, la Protezione Civile, i soccorsi, spazzaneve, spargisale, semafori di blocco circolazione, attivare tabelloni luminosi con informazioni su viabilità o altro.

### *Adeguamento sismico degli edifici comunali:*

L'ultimo terremoto che ha colpito il territorio arquatese risale al 2003 e ha comportato la riclassificazione sismica del territorio **da 0 a livello 3**

Anche nel resto dell'Italia con frequenza crescente si stanno manifestando fenomeni che ci ricordano che la nostra nazione è da considerarsi sismica a tutti gli effetti.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Sono stati finanziati ed è in fase di ultimazione la progettazione con l'indagine strutturale e dei materiali, in relazione ai seguenti interventi:

- Verifica adeguatezza e miglioramento sismico Scuole Elementari "G. Pascoli"
- Verifica adeguatezza e miglioramento sismico Scuole Medie "L. da Vinci"

Sono stati richiesti contributi anche per:

- Verifiche sismiche Palazzo comunale (ammesso, in graduatoria, in attesa di finanziamento)

Questa attività di verifica è **propedeutica** all'adeguamento sismico delle strutture scolastiche: scuole Elementari "G. Pascoli", scuole Medie "L. da Vinci", per le quali sono comunque già stati richiesti contributi.

### **VIABILITÀ E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO**

*Interventi viabilità:*

La viabilità Arquatense è stata messa a dura prova a causa dei cantieri del Terzo Valico che hanno portato traffico e disagi. Dopo una prima fase di difficile governo della situazione, attraverso la realizzazione di alcune viabilità alternative e una migliore regolamentazione si sono ridotti fortemente gli impatti su quasi tutto il paese, ad eccezione della zona Moriassi/Pradella dove, soprattutto nei pressi dell'imbocco della galleria di valico, le criticità sono ancora elevate. Per la loro risoluzione si sta tenacemente operando.

*Sono in corso di realizzazione i seguenti interventi:*

- Lavori di riqualificazione di Via Serravalle con sostituzione del tratto fognario acque bianche, nuove sedute e realizzazione di tratto di pista ciclabile. Sarà inoltre realizzata una rotonda in prossimità dell'incrocio via Serravalle/via Libarna/viale Italia
- Lavori di riqualificazione di Viale Italia con realizzazione di tratto di pista ciclabile che collega la stazione con viale Italia e via del Vapore fino alla rotonda zona Lidl.
- Realizzazione nuovo parcheggio presso la scuola Pascoli, con nuovo ingresso disabili
- Sistemazione sovrappasso autostradale in località Chittandrino, lavoro con inizio a Settembre e la collaborazione anche economica di Autostrade; questa attività costituisce l'inizio di una riqualificazione dell'area che proseguirà con altri interventi già finanziati

*Sono stati finanziati, progettati e in corso di affidamento i seguenti interventi:*

- Realizzazione area con parcheggio, ricarica auto elettriche, parco giochi in piazza Stazione/viale Italia
- In collaborazione con Cociv, RFI e Derrick realizzazione della strada del Bovo che costituirà una circonvallazione di Arquata collegando le due provinciali per la val Borbera e la valle Spinti con l'installazione di un semaforo intelligente all'intersezione tra la sp144 e la strada di nuova realizzazione.
- Sistemazione viabilità via Erta con modifica caditoie acque meteoriche e realizzazione di ZTL con Telecamere per il monitoraggio degli ingressi.
- Installazione di un impianto semaforico a rilevamento presenza all'incrocio con Via Roma e Via della Fondegga, intervento che ridurrà inoltre la velocità sulla provinciale.

*Sono stati finanziati e in corso di progettazione i seguenti interventi:*

- Riqualificazione ponte sul torrente Spinti con messa in sicurezza della struttura, installazione barriere stradali adeguate, allargamento della sede stradale per il passaggio

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

sicuro pedonale, cui si aggiungono interventi sulla strada di collegamento con il ponte sullo Scrivia e verso il confine con Vignole

- Sistemazione del frontale e dell'interno della galleria del Bricco per consentire il transito da e verso Gavi (il lavoro prevede anche altri interventi puntuali su Moriassi)
- Percorso ciclabile "Pedalando... nella storia": realizzazione di una ciclabile dalla stazione ferroviaria al sito Archeologico di Libarna e completamento dei percorsi ciclabili. Con la ciclopedonale Arquata/Libarna si potrà consentire al turista che arriva alla stazione (in treno o in auto grazie all'ampio parcheggio) di poter andare in sicurezza al sito di forte interesse archeologico di Libarna. Ciò consentirà di valorizzare il territorio con importanti interventi per esprimere il potenziale turistico ed intercettare nuove forme di turismo, in particolare quello lento e quello culturale. Tale azione, messa in rete con altri comuni, potrà divenire un buon volano promozionale e consentire un maggiore potenziale per l'accesso ai diversi flussi turistici, oltre che consentire ai cittadini di fruire di nuovi percorsi ciclo-pedonali.

*Sono stati finanziati i seguenti interventi:*

- Completamento controviali in via Roma e rifacimento parziale rete fognaria
- Opere di consolidamento della sponda destra dello Scrivia e della sede stradale di Vocemola
- Opere di consolidamento e manutenzione straordinaria del ponte sullo Scrivia verso Vocemola. E' in corso il riesame del progetto al fine di realizzare nell'immediato la completa messa in sicurezza senza precludere la realizzazione di una carreggiata più ampia. Sono ancora in studio le modalità di intervento da eseguire e la ricerca di ulteriori finanziamenti per ottenere il massimo risultato conseguibile.

*Sono stati progettati i seguenti interventi:*

- Manutenzione straordinaria strada Vocemola Pessino
- Modifica accesso piazza Libertà

E' stato redatto il nuovo Regolamento per la manomissione del suolo pubblico affinché vengano meglio preservati gli asfalti ed i marciapiedi da interventi dei gestori delle varie utilities (Telefonia, Energia Elettrica, Acqua, Gas etc.) da sottoporre al Consiglio Comunale.

Spesso a causa di incidenti stradali, lavori provvisori o cedimenti del terreno si creano situazioni pericolose che perdurano per troppo tempo. Per ovviare alla macchinosità della burocrazia si ritiene utile provvedere ad avere, oltre a materiali pronti a magazzino per poter ovviare alle situazioni più semplici attraverso gli operai comunali, un contratto con una società specializzata in pronto intervento stradale.

Come già detto in relazione alle attività di analisi dei dissesti e di ricerca finanziamenti, anche per la manutenzione delle strade si è manifestata l'evidenza di non poter intervenire direttamente come Ente su strade private. Anche in questo caso si ritiene quindi necessario dare tutto il supporto possibile perché si possano creare dei consorzi fra privati per la manutenzione in quelle strade, secondo le modalità indicate sopra: si pensa per esempio a consorzi per la strada di Pradella, e per la strada Agrò.

Nell'ambito del piano parcheggi, teso a individuare le soluzioni più adatte in tutti i comparti del paese, dopo la realizzazione di Movicentro, del Project di piazza della Libertà, dei parcheggi in Vocemola e Varinella, della zona stazione e di piazza Caduti, è in corso la realizzazione del nuovo parcheggio nell'area adiacente le scuole elementari, e saranno pianificati parcheggi in via Martiri della Benedicta, in Pessino e presso la Piscinacomunale e presso il Campo sportivo (stadio).

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Si continueranno a eseguire tutti quei lavori che consentiranno di migliorare la viabilità del paese, come laprogettazione e costruzione di rotonde per snellire il traffico e ridurre la pericolosità degli incroci maggiori. Le vie più caratteristiche saranno pavimentate utilizzando materiali tradizionali (acciottolato, porfido egranito) e accorgimenti di qualità superiore, per recuperarne completamente l'immagine di strade del centrostorico, proseguendo l'attività recentemente conclusa in parte di Via Libarna Inferiore.

In funzione dello sviluppo turistico che si vuole favorire nel paese verranno esaminate con attenzione e sottoposti alle valutazioni dei residenti e del resto della popolazione nuove ipotesi di percorsi ciclabili e di viabilità oppure modifiche al tracciato stradale e alla posizione dei marciapiedi (per esempio l'ampliamento della sede stradale di via Marconi con un diverso posizionamento di marciapiedi).

Di sicuro interesse la riqualificazione del palazzo nel cortile di fronte al Comune, fra via Libarna e via Roma, che consentirà un rapido collegamento fra il centro del paese e piazza della Libertà.

Verrà portato avanti il progetto di inserimento barriere antirumore di parte di via Marconi per ridurre il rumore proveniente dalla ferrovia e analizzate situazioni analoghe nel territorio verificando con Autostrade i tempi previsti per l'esecuzione degli interventi da tempo programmati sul nostro territorio.

Verranno analizzate le strade bianche rimanenti per deciderne la conservazione o un piano di asfaltatura. In particolare è prevista la sistemazione-riattivazione della strada vicinale Vocemola Pessino.

Analogamente verrà completata la programmazione complessiva del verde urbano, degli spazi aperti e dei percorsi che li collegano, con attenzione all'illuminazione, agli arredi e ai servizi. Un esempio in questo senso sarà la creazione di un percorso storico culturale dal borgo antico al castello.

Verranno analizzati gli stradari esistenti e vista l'evoluzione urbanistica del territorio si esamineranno con attenzione le delimitazioni di centro storico, centro abitato, strade vicinali e comunali.

Con riferimento a Sottovalle si valuterà la possibilità di dare una toponomastica specifica alle vie, che ora non sono identificate singolarmente.

### *Conservazione del Patrimonio*

Sono stati finanziati e sono in corso esecuzione:

- Nuovo arredo urbano
- Sistemazione del verde

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Sono stati finanziati e progettati o in corso di appalto/esecuzione:

- Restauro dei montanti e cancello ingresso scuole Medie (un tempo ingresso parco Spinola)
- Realizzazione area sgambamento cani in località Ventino/via Avio
- Rifacimento recinzione fra scuola e parco Gaslini
- Sistemazione cimiteri seconda fase
- Sistemazione ex scuola Rigoroso seconda fase con sistemazione di facciate e sostituzione serramenti
- Rifacimento parziale scalette Lea
- Sostituzione ringhiere presso Lea secondo il disegno delle nuove ringhiere del recente intervento in via Inferiore
- Rifacimento recinzione e realizzazione parcheggi della scuola primaria
- Recinzione parchetto Via Spinola
- Recinzione zona palazzetto dello sport

Si procederà con le verifiche di protezione incendi:

- monitoraggio di tutte le strutture pubbliche ed al loro adeguamento,

Saranno oggetto di programmazione futura:

- Restauro volte dipinte agli estremi di via Interiore
- Sistemazione casette presso spazio giovani
- La realizzazione del Parco in via Buozzi
- La predisposizione dei bandi per la cessione dei garage in via San Bartolomeo
- La sistemazione dei parcheggi sotto l'Unes
- La ristrutturazione in Varinella dei balconi dell'ex asilo

### ***URBANISTICA E TERRITORIO***

Abbiamo sempre ritenuto centrale il tema del rispetto del nostro territorio e della nostra terra. Per questo proponiamo di migliorare l'ambiente di vita del paese conservando, per quanto possibile, tutti gli elementi architettonici ed ambientali tradizionali e di interesse storico che caratterizzano l'unicità di Arquata e delle sue frazioni.

Ciò non preclude lo sviluppo economico o produttivo né il miglioramento dei servizi, ma pone allo stesso tempo attenzione alla qualità edilizia, urbana e ambientale, nell'interesse della

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

comunità residente, come ad esempio la “variante Montaldero” che ha come obiettivo la creazione di una zona residenziale di qualità riqualificando la viabilità di Via Montaldero creando un anello con Via Villini rendendo a senso unico l’attuale via. La “variante turismo” consentirà invece di aumentare la recettività del Territorio per sostenere adeguatamente lo sviluppo turistico locale.

Una città più bella e più sicura, con maggiori spazi verdi fruibili da tutti, con adeguate e moderne strutture pubbliche, con un’attenzione costante al paesaggio, va a vantaggio non solo dei residenti, ma anche dello stesso mercato edilizio.

Non si può più pensare alle trasformazioni urbanistiche solo in termini di aumento degli indici di edificabilità: alle quantità edificabili bisogna affiancare progetti attenti alla qualità del costruito, prevedendo riqualificazioni adeguate. Un esempio di questa attività è la riqualificazione del palazzo nel cortile di fronte al Comune, fra via Libarna e via Roma, un intervento di qualità e di valorizzazione di quanto già costruito che consentirà inoltre un rapido collegamento fra il centro del paese e piazza della Libertà. Questo intervento, unito a quelli effettuati in passato nell’ambito del PQU risponde alla logica di recupero del suolo e di collegamento fra il centro e le direttrici del traffico.

In quest’ottica si pongono anche la conservazione, la riqualificazione e la valorizzazione dei centri storici per mantenere vitali questi spazi che rappresentano un patrimonio anche dal punto di vista sociale.

Stessa politica deve essere fatta per le zone produttive: è importantissimo dare la possibilità a chi lavora e a chi produce di ampliare le proprie strutture o di poter edificare su nuove aree più adeguate nel mantenimento degli standard di sicurezza e di tutela dell’ambiente.

Occorrerà tuttavia dimostrare la reale necessità di espansione e garantire allo stesso tempo nuove offerte di lavoro ed un corretto inserimento ambientale e paesaggistico. In questo modo la crescita edilizia diventerebbe controllata, legata a necessità socioeconomiche oggettive, di maggiore qualità e con minore spreco di suolo.

### *Le aree dismesse e le attività in crisi*

Il contesto economico ha portato in passato alla chiusura dello stabilimento ICIESSE, alle difficoltà dell’Interporto, alla riduzione delle aree Sigemi, e da ultimo alla crisi della Cementir.

Si rivolgerà una particolare attenzione alle aree industriali dismesse per una loro valorizzazione e riconversione, al fine di ridurre le zone dismesse e ridare vita a parti del nostro territorio, nonché ricollocare al lavoro le persone che lo hanno perso.

*Iciesse:*

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Da pochi mesi siamo riusciti a far inserire il sito Iciesse all'interno dell'elenco dei siti orfani. Questo ci permetterà di poter ottenere con maggior facilità contributi per il completamento della bonifica e la messa in sicurezza del sito, continueremo nel monitoraggio e nella promozione della zona al fine di poter trovare un interlocutore intenzionato alla riconversione prestando attenzione alle destinazioni insediabili.

Sono già state individuate due società interessate all'acquisto dell'area per la riqualificazione del sito attraverso due nuove attività e si è in contatto continuo con il liquidatore fallimentare per agevolare il passaggio di proprietà nella salvaguardia degli aspetti ambientali.

### *Interporto:*

Recentemente l'interporto è passato di proprietà, i nuovi operatori hanno iniziato a bonificare gli insediamenti presenti attraverso la rimozione dell'amianto sulle coperture e la successiva demolizione; la riqualificazione della zona avverrà attraverso la demolizione quasi totale degli edifici esistenti e la loro ricostruzione che potranno ospitare nuovi insediamenti logistici/commerciali producendo loro stessi la possibilità di nuovi impieghi lavorativi.

### *Sigemi:*

Valutata la situazione del deposito Sigemi, ed ottenuto da parte della proprietà rassicurazione che le cisterne attualmente vuote e in disuso resteranno tali, abbiamo posto attenzione alla zona nel nostro piano regolatore incentivando la rimozione delle cisterne non utilizzate e la bonifica del sito attraverso la concessione al nuovo insediamento di un indice di copertura premiale per coloro che decidessero di acquisire l'area e riconvertirla. **Cementir:**

Continueremo nell'opera svolta sino ad ora di collegamento e reperimento di operatori economici interessati alla riconversione del sito. In collaborazione con le sigle sindacali continueremo a richiedere e monitorare costantemente incontri con proprietà ed investitori al fine di velocizzare il passaggio di proprietà e garantire ai dipendenti attuali e a quelli trasferiti a Cociv qualche anno fa la priorità volontaria per il futuro impiego nel nuovo insediamento.

### *Terzo valico*

Dopo una prima fase di estrema difficoltà nella gestione dei rapporti con il Cociv e RFI, il commissariamento prima e il cambio di dirigenza di Cociv poi, hanno consentito di poter instaurare un dialogo costruttivo che ha portato dei concreti vantaggi per il territorio Arquatese. Si è riusciti a ottenere un acquedotto alternativo per il comune di Arquata e si è ora in discussione con RFI per la cessione con la conseguente gestione dell'acquedotto di Sottovalle.

L'acquedotto originariamente di Sottovalle rimarrà di proprietà e gestione del consorzio privato, il comune garantirà l'approvvigionamento idrico della cisterna attraverso convenzioni e accordi con

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

RFI, Cociv, Gestione Acque, ATO. L'accordo consentirà anche al comune di Arquata di realizzare una serie di opere collegate alla viabilità e alla salvaguardia del territorio. Nell'ambito del progetto "Sviluppo territoriale" daremo avvio ai numerosi progetti legati al turismo, viabilità, riqualificazione patrimonio comunale ed idrogeologia già citati in altri punti del programma.

Purtroppo i cantieri presenti tutt'ora nelle zone Redimero e Moriassi hanno creato e stanno tutt'ora creando forti disagi alla popolazione residente, l'Amministrazione da subito si è fatta parte promotrice per trovare soluzioni a problematiche causate da una progettazione approssimativa che non considerava le realtà esistenti e le rispettive viabilità; riuscendo recentemente ad ottenere miglioramenti alle attuali viabilità come ad esempio un nuovo innesto della strada vicinale Pradella nella via Moriassi in fase di progettazione avanzata e di prossima realizzazione che consentirà di eliminare il tratto iniziale della strada attualmente utilizzata.

### *Una mobilità pulita, sostenibile, smart e resiliente*

Il problema delle troppe auto in Italia è ormai una emergenza ormai: a Milano e Roma ci sono il doppio delle auto di Parigi e Londra; questo deve fare riflettere.

Nei nostri precedenti mandati abbiamo lavorato sulla pedonabilità e sul miglioramento degli spazi (piazze, piste ciclabili, parchi, marciapiedi ecc..) e si sta ancora lavorando su questo obiettivo per facilitare e rendere accessibili gli spazi urbani. Bisogna ancora lavorare sulla mobilità carente e promuovere la sostenibilità ambientale e relazionale; il 2021 è l'anno europeo delle ferrovie, un trasporto sicuro e sostenibile.

Bisogna pensare a una lenta, ma progressiva trasformazione che richiede una drastica riduzione delle emissioni di gas, a ricercare soluzioni sane, a lavorare verso progetti sostenibili per migliorare la vivibilità.

- bisogna incentivare la pedonabilità con appositi progetti che coinvolgano gli alunni
- bisogna svolgere un'azione di controllo per garantire ai pedoni la sicurezza
- procedere nella sistemazione di marciapiedi, realizzare le ciclabili e i percorsi in programma
- creare varchi come si sta facendo nei pressi delle scuole
- procedere alla collocazione di colonnine di ricarica per auto elettriche
- installare qualora fosse finanziato il nuovo scuolabus con apposito impianto a gas
- attuare una sperimentazione per incentivare la pedonabilità in alcune zone con il coinvolgimento del tessuto sociale e dei commercianti, ad esempio Via Libarna.

## **AMBIENTE ED ENERGIA**

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Negli ultimi quindici anni di amministrazione abbiamo cercato di dare una svolta al paese procedendo secondo un percorso logico che è cominciato con un riordino della situazione esistente; abbiamo prodotto nuovi regolamenti per la salvaguardia dell'ambiente antropizzato e naturale e di conseguenza della salute e della qualità della vita dei cittadini.

Ad esempio, l'aggiornamento del regolamento edilizio ha recepito la normativa sul rendimento energetico che prevede tra l'altro l'obbligo dell'installazione di impianti solari termici o fotovoltaici sui nuovi edifici e in occasione delle ristrutturazioni rilevanti.

Nell'ambito dei rifiuti per ottenere un miglioramento ambientale, si prevedono le seguenti azioni:

- Ottimizzare la raccolta dei rifiuti nel territorio comunale con iniziative volte al miglioramento della percentuale della raccolta differenziata in collaborazione con la società 5 Valli servizi avendo sempre particolare attenzione al contenimento dei costi. Nei prossimi anni si tenderà all'eliminazione dei bidoni stradali anche per la raccolta del rifiuto differenziato disincentivando sensibilmente gli abbandoni.
- Implementazione della rete fognaria e collegamento delle aree più marginali del comune oggi non collegate al sistema fognario pubblico con particolare attenzione alle quattro frazioni.
- L'organizzazione di eventi formativi come le giornate ecologiche con le scuole, opuscoli, piccole pubblicazioni per insegnare ed effettuare una corretta raccolta differenziata e convegni/incontri con la popolazione a tema rifiuti.

L'Osservatorio Ambientale è stato un valido strumento per conoscere, affrontare e gestire le criticità ambientali che negli anni si sono succedute, in particolare con riferimento al problema della coesistenza dello stabilimento Cementir con le abitazioni vicine, agli impatti del Terzo Valico sul territorio, e al problema del Biodigestore di Isola.

Un'attenzione particolare verrà posta anche all'ambiente naturale che, al di fuori del centro abitato, presenta ancora caratteristiche di unicità dal punto di vista della biodiversità e del pregio paesaggistico. Il primo passo verso la tutela, la valorizzazione e la promozione di questo patrimonio è la conoscenza. A tal fine sono in corso progettazioni per ottenere finanziamenti con i nuovi PSR 2014-2021 finalizzati al potenziamento della sentieristica oltre ad investimenti già approvati per importi di rilievo, si vuole poi realizzare una mappatura della biodiversità presente nel territorio e si opererà per la divulgazione di queste informazioni a partire dalle scuole.

### *L'Osservatorio Ambientale:*

L'Osservatorio Ambientale, un laboratorio composto da membri dell'Amministrazione, degli Enti competenti, dei comitati ambientalisti, dei rappresentanti di cittadini, di esperti in materia ambientale, per il monitoraggio e l'analisi del territorio, così utile in passato, dovrà ora porsi anche l'obiettivo di sensibilizzare la popolazione con una informazione costante e relazioni sulla situazione del territorio; ad esempio, per mezzo di strumenti quali rapporti sullo stato dell'ambiente, indagini conoscitive, ecc., in modo da avvicinare i cittadini alle tematiche ambientali. Questo in aggiunta ai problemi ambientali che si dovranno affrontare, per esempio in relazione al sito dismesso ex ICIESSE e alla gestione delle future criticità Cementir.

### *Politica energetica e interventi di riqualificazione energetica*

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

L'Amministrazione ha prestato e presterà particolare attenzione all'evoluzione scientifica in materia di efficientamento energetico ed energie alternative, promuovendole e continuando gli investimenti in questo settore, unitamente a un'attenzione costante perché il loro impiego non alteri negativamente il paesaggio

Quando si parla di politiche energetiche gli interventi sono continui, si proseguirà pertanto nella progressiva sostituzione delle centrali termiche degli edifici comunali (la prossima sarà la nuova caldaia docce campo sportivo di Rigoroso), nella coibentazione e sostituzione infissi, nell'utilizzo del solare termico, ove già non eseguito.

Nel settore illuminazione sono stati già sostituiti i vecchi corpi illuminanti presso le attività sportive con nuove sorgenti a Led, ovunque salvo nei campi da calcio, e così nel settore dell'illuminazione pubblica si è proceduto alla pressoché totale sostituzione dei vecchi corpi illuminanti a vapori di sodio, vapori di mercurio etc. con corpi a tecnologia Led riducendo la potenza installata.

Verrà ora posta attenzione alla corretta illuminazione, intensificandola ove necessario con nuovi corpi e si continuerà nella progressiva sostituzione dei pali e al rifacimento di linee e quadri elettrici; un lavoro lungo da proseguire ed implementare.

Verranno analizzate nuove opportunità di installazioni di pannelli fotovoltaici che potranno arricchire la già importante dotazione del comune di Arquata, che ora grazie al sistema di telegestione degli impianti fotovoltaici recentemente installato ne rende possibile un monitoraggio continuo che unito alla sorveglianza, pulizia e manutenzione immediata ne mantengono le prestazioni nel tempo.

Si continuerà anche nel risparmio e salvaguardia della risorsa idrica, è ora in gara il progetto per l'installazione una vasca finalizzata al recupero delle acque sorgive situate nei pressi della piscina per l'irrigazione del campo da calcio del centro sportivo

Missione n. 8:

- Urbanistica e gestione del territorio
- Edilizia residenziale e pubblica

Missione n. 9:

- Servizio idrico integrato
- Servizio smaltimento rifiuti
- Tutela ambientale e del territorio
- Valorizzazione delle Biodiversità
- Interventi in campo idrogeologico

Missione n. 10:

- Viabilità, circolazione stradale, servizi connessi
- Illuminazione pubblica e servizi connessi
- Trasporti pubblici locali e servizi connessi

### ***SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO e PROTEZIONE CIVILE***

#### **PROGETTO "Arquata PROTETTA"**

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

### *Sicurezza e ordine pubblico:*

La criminalità, di regola, si sviluppa dove la società rimane indifferente, ma aumentando la socialità automaticamente migliora la sicurezza.

Negli ultimi anni gli interventi sono stati improntati a realizzare un coordinamento con le forze dell'ordine presenti sul territorio, raggiungendo una efficiente intesa operativa, che però dovrà essere implementata.

- Nell'ottica del perseguimento di un sempre crescente livello dei servizi resi alla comunità, dovrà essere garantita dalla Polizia Locale con maggiore frequenza l'istituzione di posti di controllo.
- Si prevede di avviare intese con la Provincia di Alessandria al fine di individuare i più utili accorgimenti che portino ad una riduzione delle velocità di percorrenza delle strade provinciali che portano al nostro centro abitato e alle frazioni.
- Per il controllo della velocità si prevede di avvalersi di società che forniscono apparecchiature omologate (autovelox) e apposito personale da affiancare ad un nostro agente: Tale azione consentirà di organizzare il servizio che prevede sempre la presenza di due persone, su più turni superando la mancanza di personale

### *Sicurezza e videosorveglianza:*

Il sistema di videosorveglianza cittadino ha fornito in diverse occasioni un valido contributo e supporto alle attività di indagine degli organi di polizia. Si è lavorato ad un potenziamento numerico e tecnologico che porti ad un incremento dei punti di osservazione con telecamere altamente performanti e alla installazione di varchi elettronici con sistemi di lettura targhe che consentano alle nostre forze di polizia di individuare i veicoli che attraversano il nostro territorio.

Sono state infatti recentemente implementate le postazioni di videosorveglianza, e ora ne sono già state finanziate di nuove in posizioni strategiche del territorio, ancora da installare.

Queste vanno ad aggiungersi a quelle recentemente installate, specializzate nella lettura targhe nei punti di ingresso del paese per consentire l'identificazione dei mezzi in transito oltre alla verifica istantanea della regolarità del mezzo in termini di revisione e assicurazione.

Per migliorare ancora il coordinamento con l'Arma dei Carabinieri è stato realizzato il collegamento della locale Stazione con le telecamere di sorveglianza comunali.

- Inserimento tra le funzioni degli agenti di Polizia locale del compito di percorrere a piedi il paese per almeno due ore al giorno percorsi determinati, con particolare attenzione alle zone e agli orari considerati più a rischio
- Presenza quotidiana degli agenti di Polizia locale nelle frazioni, per controllare il territorio ed anche per recepire le istanze dei cittadini

### *Viabilità e mobilità urbana:*

È stato effettuato e dovrà essere implementato il potenziamento e sostituzione dell'illuminazione pubblica, in particolare in prossimità di fermate dei mezzi pubblici ed in alcuni luoghi periferici con tipologie a Led che consentono di ottenere il risparmio energetico, evitare l'inquinamento luminoso e migliorare l'illuminazione locale.

### *Protezione civile:*

Importante sarà accrescere la collaborazione con le associazioni di volontariato di Protezione Civile, mediante l'ampliamento della dotazione di mezzi e materiali, il potenziamento delle sedi, ed aumentando la sicurezza e la conoscenza degli Operatori Volontari con appropriati e frequenti corsi di formazione e aggiornamento, seguiti da addestramenti ed esercitazioni di verifica.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Importante sarà poi il ruolo dei Comuni nella predisposizione dei Piani di emergenza (utili a coordinare le forze dell'ordine e gli interventi di soccorso), con l'attivazione di appropriati sistemi di allerta per la cittadinanza, attraverso i mezzi di comunicazione locale e la predisposizione di specifiche strategie di evacuazione. Anche l'attivazione di corsi e programmi di educazione ambientale nelle scuole potranno favorire il processo di sensibilizzazione alla sicurezza, ottenendo così un'adeguata preparazione nei casi di emergenza.

Nell'ambito della prevenzione si sta implementando un sistema di allertamento. Questo sistema di informazione verrà implementato attraverso la collocazione di pannelli a messaggio variabile che possano essere utilizzati per la diffusione di informazioni di pubblica utilità.

Inoltre saranno perseguiti i seguenti obiettivi:

- Continuo supporto alle Associazioni e sodalizi che si occupano di tutela del territorio, come il gruppo dei Rangers che tanto fondamentali si sono rivelati in occasione delle calamità naturali e pure nella pandemia
- Supporto ai Rangers per di tutela del territorio
- Potenziamento delle verifiche nelle abitazioni al fine di scongiurare il fenomeno dell'ospitalità odalloggio ad immigrati illegali
- Verranno acquistate di nuove attrezzature per far fronte alle necessità della Protezione Civile

Missione 3 :

- Polizia locale

Missione 11:

- Soccorso civile (protezione civile)

### ***SPORT e TEMPO LIBERO - Il valore sociale dello sport: senza barriere, per tutti***

Lo sport e il gioco, oltre a diffondere i valori della solidarietà, della lealtà, del rispetto della persona e delle regole, che sono i principi fondanti di ogni società sana, sono straordinari strumenti per costruire competenzetransferibili in altri contesti di vita.

L'organizzazione di una competizione, la definizione dei ruoli, la determinazione dei tempi e le strategie di gioco, sono vere competenze intellettive che si possono trasferire in qualsiasi contesto lavorativo e rappresentano abilità che ognuno dovrebbe essere in grado di mettere in pratica quando deve prendere delle decisioni o preparare un programma di azione.

Interagire con il proprio ambiente attraverso le varie forme di movimento, a tutte le età, contribuisce in modo significativo a **preservare lo stato di salute inteso come stato di**

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

**benessere fisico, psichico e sociale:** esiste un legame diretto tra la quantità di attività fisica e la speranza di vita, ragione per cui le popolazioni fisicamente più attive tendono a essere più longeve di quelle inattive.

È partendo da questo presupposto, sottolineato dal **Ministero della Salute**, che non più tardi di un anno fa un accordo Stato-Regioni ha sancito e approvato le **linee di indirizzo sull'attività fisica per le differenti fasce d'età** e con riferimento a situazioni fisiologiche e fisiopatologiche e a sottogruppi specifici di popolazione, redatte da un Tavolo di lavoro istituito presso la Direzione generale della Prevenzione sanitaria del Ministero della Salute, le linee di indirizzo – in linea con l'obiettivo dell'OMS: **ridurre del 15% la prevalenza globale dell'inattività fisica negli adulti e negli adolescenti entro il 2030** – sottolineano la rilevanza dell'attività fisica per la popolazione generale e la necessità che tutti praticino attività fisica, soprattutto integrata nella vita quotidiana.

L'insorgere dell'emergenza epidemiologica legata al virus Covid-19 ha posto l'intero Paese, e con esso il sistema sportivo, di fronte ad enormi e nuove sfide; le società sportive, si sono dovute reinventare, hanno cercato di trovare nuove modalità, hanno cercato di ridare agli utenti una possibilità parziale di approcciarsi allo sport, si sono poste come alternativa all'impossibilità di svolgere attività sportive più canoniche e strutturate.

Intendiamo rispondere alle linee di indirizzo del Ministro per le Politiche Giovanili e lo Sport, cercando di costruire e modulare un'offerta sportiva integrale, con progetti di rilievo sociale, mirati alle esigenze dei diversi segmenti della popolazione (over 65 e active ageing, generazioni Z+alpha, persone con disabilità, etc.) e promuovendo programmi di esercizio fisico individuale e domestico, qualora ve ne fosse bisogno

- Campagna **#SportaCasa** per incoraggiare le persone a rimanere attivi
- Campagna **“Io gioco a casa con sport di classe”** per contrastare l'inattività dei bambini a casa
- Campagna per la **“remise en forme”** per la Fase 2 (a casa, all'aperto, in palestra, da soli e con gli amici)

Gli obiettivi che ci poniamo sono:

- Creazione di nuovi spazi per la pratica delle attività sportive, considerando i vincoli dovuti all'emergenza Covid
- Aumentare il numero dei praticanti dello sport dilettantistico
- Valorizzare l'impegno della rete associativa a base volontaristica
- Mettere in pratica il programma «Sport di Tutti» (modello di intervento sportivo e sociale,

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

che mira ad abbattere le barriere economiche e declina concretamente il principio del diritto allo sport per tutti; l'obiettivo è promuovere attraverso la pratica sportiva, stili di vita sani tra tutte le fasce della popolazione, al fine di migliorare le condizioni di vita e di benessere degli individui.)

- Sostenere le realtà territoriali impegnati in attività con esercizio fisico e motricità adatta alle esigenze di tutti
- Svolgere un ruolo attivo nelle iniziative europee (vedi la settimana dello sport)
- Raggiungimento degli obiettivi #BeActive (es: educazione all'attività sportiva dalla giovanissima età, incoraggiare l'attività sportiva outdoor, integrazione delle persone con fragilità, sviluppo dei parchi urbani e delle aree periferiche)
- Rafforzamento dei progetti sportivi per la scuola primaria e secondaria di primo grado
- Potenziare l'offerta di attività motoria per persone anziane e disabili
- Creare servizi, ausili, strumenti correlati alla pratica motorio-sportiva e utili alla sua diffusione
- Sviluppare la cultura del benessere e della prevenzione
- Presidi di promozione degli stili di vita sani e attivi diffusi sul territorio
- Migliorare la qualità della vita e l'autosufficienza delle persone
- Piano "eventi sportivi" come occasioni di sviluppo dell'economia del nostro territorio
- Piano per un "turismo sportivo" legato ad importanti eventi del territorio, al settore del turismo del benessere e all'attività fisica e sportiva nei luoghi naturali
- Dare massima visibilità a tutte le attività e progetti realizzati dalle società sportive, attraverso lo sviluppo e la valorizzazione dei canali di comunicazione esistenti e l'attuazione di nuovi, con specifica attenzione per quelli digitali.
- Promuovere la partecipazione dei cittadini a tutte le iniziative sportive e promozione della salute con specifico focus sui destinatari di riferimento (es. studenti, disabili, over65, ecc.)
- Diffusione programmi di educazione alimentare, della salute e di sostegno psico-pedagogico nelle scuole
- Valorizzazione della community del mondo sport attraverso i canali digitali e social
- Coordinare e fornire linee guida per progettualità tese alla promozione della salute e del benessere attraverso l'attività fisica e sportiva
- Incentivare le associazioni sportive verso tematiche educative e socio-sanitarie, premiando nella distribuzione dei finanziamenti quelle in grado di fornire risposte innovative, efficienti ed efficaci
- Fornire consulenza e supporto ongoing alle associazioni sportive
- Creare collaborazioni con i comuni limitrofi al fine di organizzare "**Olimpiadi territoriali**"
- Costituire una sorta di "**Accademia dello sport**" in cui è spontanea la collaborazione tra assessorato e istituzione scolastica, sul modello dei campus d'oltre oceano, che uniscono sport e studio

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- Si continuerà a garantire una piena collaborazione alla Parrocchia e al circolo ANSPI per favorire le attività promosse dall'Oratorio San Giovanni Bosco.

Negli ultimi anni il settore sportivo ha potuto godere di un ammodernamento degli spazi a disposizione con svariati ed importanti interventi. Tali interventi hanno riguardato sia l'ammodernamento delle strutture, che la messa in sicurezza secondo le ultime norme previste, che l'efficientamento per ridurre le spese di gestione. Ricordiamo il rifacimento di bagni, spogliatoi delle palestre, finestre, porte, inoltre gli interventi per raggiungere le omologazioni del campo sportivo comunale e del palazzetto, gli interventi sulle centrali termiche del campo sportivo, del bocciodromo, del tennis, la nuova pavimentazione del campo da tennis, la copertura pressostatica della struttura geodetica, le nuove illuminazioni, i deumidificatori in piscina, ...

Nel corso di questo mandato abbiamo avviato un processo di rinnovo delle strutture sportive del comune che intendiamo completare nel corso del prossimo mandato.

Si è proceduto con la ASD Arquatese Valli Borbera a stipulare una convenzione decennale per la gestione di alcune strutture comunali e successivamente si è proceduto alla riqualificazione del campo a 7 delle Vaie realizzando il manto in erba sintetica, a fine 2020 abbiamo finanziato la riqualificazione del campo principale "E. Garrone" attraverso il completamento della ristrutturazione degli spogliatoi e la importante realizzazione del campo in erba sintetica: interventi già messi a gara che saranno affidati entro la metà di settembre 2021.

Nelle aree adiacenti il campo comunale E. Garrone si prevede il rifacimento della pista d'atletica per incentivare anche l'attività del Triathlon, la realizzazione di campi da paddle, un campo outdoor polifunzionale e la realizzazione di adeguate aree di parcheggio. Tutto ciò al fine di creare un polo sportivo sovracomunale in sinergia con la piscina con l'obiettivo è creare un centro d'eccellenza che possa divenire attrattiva turistico sportiva.

*Sono poi in corso o già finanziati:*

- E' in corso di realizzazione il parco a verde area attrezzata "Spazio Giovani" Lotto B con piastra Skatee anello di pattinaggio, aree giochi, aree fitness e pista per mountain bike
- E' stata finanziata la chiusura dell'area sportiva Vintino con una recinzione e l'installazione di telecamere per prevenire atti vandalici o furti.
- E' stata finanziata l'installazione di recinzione nel parchetto di Via Spinola

## **Documento Unico di Programmazione 2023/2025**

- E' stato finanziato l'adeguamento dello spazio giochi a Varinella
- E' stato stanziato un contributo alla Pro Loco di Sottovalle per la sistemazione di alcuni giochi
- E' stato finanziato e messo a gara la realizzazione di una cisterna presso il campo sportivo per il recupero acqua sorgiva per l'irrigazione
- E' stato finanziato e messo a gara il secondo lotto di rifacimento degli spogliatoi del campo sportivo

### Missione 6:

- Piscine comunali
- Stadio comunale, palazzetto dello sport e altri impianti;
- Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo

## ***SVILUPPO TECNOLOGICO E DIGITALIZZAZIONE***

Tema spesso sottovalutato nei piccoli e medi comuni, ma da sempre presente invece nell'agenda di policy della nostra coalizione.

La Pubblica Amministrazione è realmente vicina al cittadino non solo quando offre ed eroga servizi in linea con le attese tangibili (asfaltature, raccolta rifiuti, ecc), ma anche quando sa programmare con oculatazza e "al passo coi tempi" il funzionamento degli uffici e la risposta ai bisogni burocratici della popolazione.

Ecco quindi i temi sui quali desideriamo focalizzarci.

- Ampliare utilizzo di canali informativi digitali rivolti alla cittadinanza ( es. Flagmii, Telegram per fornire comunicazioni rapide su emergenze, calamità naturali, chiusura scuole.....), facendo sempre attenzione a nuove App "di tendenza" a cui aprire la Pubblica Amministrazione...
- Orientarsi sempre più alla digitalizzazione dei servizi, favorendo il raccordo Uffici Locali / Cittadino attraverso le modalità digitali che la nostra epoca offre (prenotazione web diservizi e simili)
- Completare l'attivazione dello sportello del cittadino già attivato per alcuni servizi (urbanistica, finanze/tributi, politiche sociali, ecc....)
- Digitalizzare il più possibile le richieste di accesso ai servizi, mantenendo comunque una doppia modalità di prenotazione nel rispetto della fascia di popolazione

## **Documento Unico di Programmazione 2023/2025**

più anziana che ha difficoltà ad utilizzare l'informatica per interfacciarsi con la PA

- Partecipare a bandi per implementare la diffusione dei servizi comunali attraverso le piattaforme abilitanti Spid, CIE (carta di identità elettronica), pagoPA e dell'app IO

### ***PROGRAMMAZIONE E BILANCIO***

Il mandato che si sta concludendo si è dimostrato in materia di programmazione economica e soprattutto in questi due ultimi anni, difficile e complesso nella sua gestione. Nonostante questa situazione economico sociale causata in particolar modo dalla pandemia, i risultati economici dell'amministrazione sono stati positivi e sono stati erogati molti aiuti economici senza peraltro aumentare la pressione fiscale sulla cittadinanza. La gestione del bilancio comunale dovrà essere basata su principi di trasparenza e chiarezza al fine di aiutare i cittadini e informarli circa l'attuazione dei programmi.

L'obiettivo principale consiste nella salvaguardia del territorio, nel perseguimento dell'interesse pubblico, nel soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e la conseguente offerta di servizi al minor costo per l'utente.

Nella predisposizione del bilancio e nella programmazione degli interventi, occorrerà quindi temperare l'esigenza di raggiungere gli obiettivi con la necessità di contenere la spesa.

Inoltre, un costante controllo di gestione consentirà di misurare in termini qualitativi e quantitativi i risultati raggiunti e di verificare il contenimento dei costi e l'eliminazione degli sprechi, obiettivo già perseguito nel precedente mandato amministrativo.

La pressione tributaria resterà inalterata, per non gravare sui cittadini, nel corso di quest'ultimo mandato siamo riusciti a ridurre sensibilmente l'imposta sulla raccolta differenziata (TARI) scegliendo di entrare a far parte della società 5 Valli Servizi che grazie ad una serie di fattori (interamente pubblica, dimensioni minori ecc..) riesce ad essere molto più competitiva di altri competitor locali in un contesto generale di aumenti.

Questo mandato registra ulteriori tagli nei trasferimenti statali, costringendo sempre più gli enti a ridurre le spese o a mettere in atto strategie alternative per non ridurre livello di servizi offerti.

Proseguiremo con le iniziative già avviate negli anni precedenti tra le quali il recupero dell'evasione fiscale attraverso l'automatizzazione degli uffici acquistando idonei programmi informatici che consentano un controllo incrociato dei dati ed una efficace azione di accertamento,

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

continuare nella ricerca di eventuali sponsorizzazioni private per il mantenimento degli spazi pubblici come ad esempio per il mantenimento del verde.

Proseguirà l'impegno, anche per la prossima legislatura, a non aumentare imposte comunali ed addizionali IRPEF, anzi si cercherà di intervenire per una riduzione delle aliquote per le fasce di reddito più basse coprendo il minor gettito con entrate derivanti dalla lotta all'evasione.

Aumentare la rete dei servizi tributari on-line con la creazione di un cassetto fiscale comunale, per permettere al cittadino di verificare la propria posizione tributaria comunale, pagare correttamente in modo facile e immediato, nonché con la possibilità di inviare al Comune documenti in modo ufficiale direttamente da casa. Proseguire con la riduzione del debito comunale attraverso l'estinzione di mutui molto vecchi a tassi di interesse molto elevati paragonati ai tassi attuali, questo permetterà all'ente di ottimizzare il proprio debito e liberare risorse che potranno essere impiegate in miglioramento dei servizi, istituzione di nuovi o impiegati in futuri investimenti.

### PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA

*Presentato alla Regione Piemonte il 16 aprile 2021*

Gli interventi presentati sono in parte oggetto di richieste di altri finanziamenti oppure in fase di studio per una futura realizzazione.

#### *1) Adeguamento sezioni dei tratti intubati dei rii in centro abitato*

Si tratta di un progetto di difesa idrogeologica dell'abitato interessato all'attraversamento dei rii per la fascia in classe geologica III B come da indicazione PAI e PRGC.

I rii sono stati tombati parecchi anni fa e l'urbanizzazione non sempre è stata coerente con le sezioni di deflusso creando in alcuni punti restringimenti pericolosi. In un recente passato in occasione delle alluvioni si sono verificati sollevamenti della sede stradale o voragini con crolli: l'obiettivo è risistemare localmente le sezioni dei rii per ridurre i rischi, prevalentemente collegati a piogge torrenziali o con caratteristiche alluvionali.

Questo verrà fatto attraverso la verifica della sezione dei rii intubati nel sottosuolo del centro abitato e intervenendo ove si ravvedono criticità. L'intervento si sviluppa sui tratti intubati di: rio Montaldero (detto anche rio Chiappino, 760m), del rio Regonca (780m), del rio Carrara (1500 m), del rio Lottini (730m).

Il progetto interviene per una migliore gestione del rischio alluvioni nella sistemazione idrogeologica del territorio.

#### *2) Adeguamento sismico edificio Scuole Elementari e*

#### **3) Adeguamento sismico edificio Scuole Medie**

I progetti si inseriscono nel programma di riqualificazione strutturale degli edifici scolastici verso un sistema sicuro, tecnologico, digitale e sostenibile.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Nel 2003 sono stati emanati i criteri di nuova classificazione sismica e il territorio del comune di Arquata è entrato in zona 3. L'obiettivo di rendere la scuola "Safe, green e social" deve passare attraverso la messa in sicurezza sismica oltre al completamento della digitalizzazione delle aule e degli interventi di razionalizzazione energetica, già parzialmente realizzati.

### *4) Teleriscaldamento con centrale mista a cippato e gas in area di riconversione e bonifica*

Il progetto prevede la bonifica di un'area industriale attraverso l'installazione di un impianto di generazione e distribuzione in teleriscaldamento volto alla copertura di almeno il 30% delle abitazioni di Arquata con la conseguente dismissione delle centrali termiche locali a combustibili fossili e riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub> nell'atmosfera. L'impianto ha inoltre l'obiettivo di creare un'economia circolare con i consorzi di tutela ambientale, i parchi e le aree protette della nostra zona per la fornitura del legname derivante dalla manutenzione dei percorsi, sentieri e dei boschi percorsi per raggiungere i siti di interesse turistico ambientale delle valli Borbera, Spinti e Lemme, ottenendo un doppio beneficio e creando un volano economico in collaborazione tra aziende e comuni.

### *5) Completamento adeguamento sismico ed idraulico ponte per Vocemola*

Il progetto prevede di demolire e ricostruire 150 m di ponte secondo l'attuale normativa sismica per un ponte di II categoria, anche più adeguato sotto l'aspetto della sicurezza idraulica.

Questo consentirà di raggiungere in sicurezza la frazione di Vocemola e l'autogrill sulla autostrada A7.

Il ponte in calcestruzzo armato di lunghezza ml 380 è stato costruito nel 1953 e a seguito di crolli e/o cedimenti per eventi alluvionali è stato ricostruito nei tratti danneggiati nel 1971 e nel 2001. Nel 2015 il Comune, grazie ad un contributo regionale che ha coperto il 25% del lavoro e ad un investimento con fondi propri per il

restante 75%, ha potuto procedere alla demolizione e ricostruzione dei primi 230 metri che presentavano le maggiori criticità idrauliche.

Allo stato attuale i 150 metri su cui non si è intervenuti sono rimasti ad una carreggiata transitabile da un solo mezzo con portata ridotta; le barriere risultano pericolanti ma non possono essere sostituite poiché la messa in opera di protezioni a norma necessiterebbe di un ancoraggio su una struttura in buono stato e restringerebbe la carreggiata fino a renderla inutilizzabile, inoltre sono presenti alcuni buchi nell'impalcato e le pile sono soggette a carbonatazione.

L'intervento per il completamento del ponte, sulla base di un progetto rispondente all'attuale normativa sismica per un ponte di II categoria, anche più adeguato sotto l'aspetto della sicurezza idraulica, secondo quanto indicato dal Progetto esecutivo, comporta un investimento ulteriore di circa 3.000.000,00 euro.

### *6) Promuovere e attuare il recupero, la riqualificazione e l'efficientamento delle case popolari*

Le strutture sono ormai vetuste con costi gestionali molto elevati e sono ormai irrinunciabili interventi di riqualificazione e efficientamento energetico; questo consentirà di creare una ricaduta positiva in termini ambientali (per il territorio) e in termini economici per l'utenza delle case popolari

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Le case popolari o “residenze sociali” hanno bisogno di progetti appositamente strutturati che mirino al miglioramento della vivibilità di questi spazi territoriali, umani, culturali e abitativi, tenendo in stretta considerazione i bisogni delle famiglie.

La proposta vuole incentivare **la promozione dell’economia circolare e alla riqualificazione territoriale**. Il progetto deve mettere al centro il “bene” (spazio abitativo) di tutti e il “cittadino” con i suoi bisogni, le sue risorse e le sue criticità riducendo il disagio sociale

La proposta favorisce l’utilizzo efficiente e sostenibile delle risorse e la transizione ecologica

### *7) Realizzazione di un distretto sportivo in grado di divenire un volano economico-territoriale con un rilancio di tutto il territorio del Basso Piemonte*

La sostenibilità dell’operazione è giustificata dal fabbisogno reale che alcuni sport ad oggi hanno. In particolare per l’atletica leggera:

mancanza di una pista INDOOR per attività di atletica leggera in tutto il Nord Ovest (le attuali due uniche piste sono a Padova e Ancona); gli atleti spesso devono andare ad allenarsi in Francia

mancanza di un complesso sportivo (nell’area interregionale Liguria/Basso Piemonte) per allenare il Triathlon (categorie giovanili e assolute) in tutte le specialità, ovvero con la compresenza di piscina, pista di atletica e piste ciclabili, per potersi allenare in un contesto unico e sicuro. La piscina e le piste ciclabili sono già esistenti.

richiesta di spazi multi-sportivi per l’organizzazione di eventi specifici per atleti disabili.

Il bacino di utenza del complesso polisportivo che ne risulta è assai ampio e ha valore sovracomunale e sovraregionale, in quanto localizzandosi in un’area strategica e ben collegata al confine tra tre regioni, può diventare un vero complesso sovra regionale, raccogliendo utenti da Piemonte, Lombardia e Liguria.

Ragionando al ribasso si stimano circa 81.000 presenze/anno:

si stimano circa 2000 atleti/WE per il periodo dicembre – febbraio per quanto riguarda la pista indoor atletica leggera, cui si aggiungono tecnici e accompagnatori. Complessivamente 25.000 presenze

- Un evento per ogni sport con presenze medie circa 3000 persone. Ipotizzando 5 macro eventi/anno si prevedono circa 15.000 presenze
- Attività di allenamento delle varie discipline circa 500 persone medie/mese per disciplina (tennis, padel, triathlon, piscina, atletica, pugilato e sport di contatto). Complessivamente 36.000 presenze.
- Attività con le scuole dei comuni limitrofi per giochi studenteschi, complessivamente circa 5.000 presenze.

### *8) Una nuova medicina per il Territorio*

Nella riorganizzazione delle alternative al Pronto Soccorso e al ricovero, un primo attore è il medico di famiglia che va inserito in una forte e strutturata “rete assistenziale” territoriale. Assi fondanti sono la centralità e l’importanza delle cure domiciliari, delle centrali operative h 24 e 7 giorni su 7, dell’integrazione verticale tra cure primarie e specialistiche, ed orizzontale, tra parte sanitaria e sociale.

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Ripensare la medicina territoriale ANCHE LOCALE per rispondere alla domanda di salute crescente, potenziando l'attività del Poliambulatorio e della Casa della salute di Arquata, attraverso la creazione di un polo sanitario di prevenzione, di diagnostica, di cure primarie, di accessibilità ai servizi e di primo soccorso (per sgravare l'ospedale dai codici bianchi) anche attraverso le nuove tecnologie e il digitale

### 9) *Una biblioteca a cielo aperto!*

Promuovere e attuare il recupero e la riqualificazione di zone verdi e l'adozione di comportamenti Green, continuare l'azione intrapresa da tempo per la transizione ecologica.

Promuovere a cielo aperto cultura e formazione attraverso l'esperienza diretta per far conoscere la natura e imparare a rispettarla e per recuperare i rapporti sociali. Valorizzare quanto il territorio ha da offrire con interventi atti a salvaguardare l'ambiente, far apprezzare le bellezze naturali dei SIC o anche dei parchi cittadini, ricchi di biodiversità e di alberi secolari, creando percorsi e attività culturali che spaziano dalla conoscenza delle specie botaniche presenti (tra i quali anche le orchidee selvatiche, l'acqua fredda, i calanchi, ...) a presentazioni di libri, a rappresentazioni teatrali...

La proposta vuole andare verso una transizione ecologica puntando sul recupero e riqualificazione di zone verdi, promuovendo l'adozione di comportamenti Green attraverso un'attività culturale esperienziale diretta nuova e stimolante **una vera e propria biblioteca a cielo aperto** nel verde, talvolta interattiva con l'uso delle nuove tecnologie, a volte con una guida ambientale o turistica o culturale per conoscere l'ambiente circostante. Trasformare gli eventi arquatesi, che vedevano migliaia di persone, in momenti alternativi e significativi per riattivare il tessuto sociale con esperienze alternative in sicurezza. Intraprendere e promuovere nel territorio l'adozione di misure volte a una buona gestione delle risorse naturali, la promozione dell'economia circolare e alla riqualificazione territoriale.

### 10) *“Accademia Arte e Mestieri”*

Il percorso di valorizzazione dell'ex-jutificio iniziato tempo fa ci porta a riqualificare i luoghi, a recuperare le attività sospese nel 2020 quali: eventi, rappresentazioni teatrali, corsi di teatro, ecc...

tali attività sono strettamente correlate al **Progetto Arte e Mestieri** pensato per l'Accademia della Juta per consentire ampliamento e diversificazione dell'offerta formativa/culturale, abbattere l'inattività dei giovani e dei disoccupati, rilanciare il turismo culturale. Si concretizza in questi obiettivi:

- realizzare il co-working per condividere e rilanciare passioni, idee, progetti
- recuperare e ri-attualizzare l'idea di ex-fabbrica quale era un tempo la Juta
- realizzare una vera e propria “Factory” di cultura con un suo brand

-promuovere la formazione per nuove opportunità di lavoro con l'Accademia di Arte e Mestieri  
La proposta vuole recuperare i rapporti sociali per creare un circolo virtuoso, sostenere nuove idee, progetti e nuove opportunità di lavoro. Trasformare gli eventi arquatesi per riattivare il tessuto sociale con esperienze alternative in sicurezza quali:

- Corsi di sartoria a cura del Foral di Novi Ligure, rivolto a disoccupati/inoccupati per fornire nuove opportunità lavorative, con la creazione di un brand e la possibile vendita dei prodotti realizzati, oltre alla realizzazione di costumi per le attività teatrali

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

dell'Accademia della Juta

- Corsi per realizzazione di sceneggiature e di recitazione
- Tournée teatrale rappresentazioni realizzate sul sito dell'AREA ARCHEOLOGICA di LIBARNA
- Workshop sulle maschere con Carlo Boso, attore e regista
- Corso di tecniche di scrittura di testi teatrali, con Paolo Enrico Archetti Maestri
- Seminario di formazione "Scrivere e raccontare i ragazzi" a cura di Guido Castiglia della Compagnia NONSOLOTEATRO, punto di convergenza EDUCATIVO e FORMATIVO ad alto livello tra scuola e teatro
- Laboratorio d'arte VTS (Visual Thinking Strategies) per stimolare lo spirito critico
- Workshop congiunto Danza e Recitazione e corsi di regia video e Drammaturgia
- Workshop per operatori teatrali a cura della Compagnia Mulino d'Arte sul TEATRO SOSTENIBILE
- Alternanza scuola-lavoro
- Stagione attiva pubblico e allievi coinvolti nel progetto
- Nuova arena del Teatro della Juta, esterna all'ex-jutificio per rassegne, cortometraggi, ecc...
- Master class/ corsi per formazione inerenti alla promozione dell' "Arte del barman"

### 11) "La Cultura che cammina"

Il Comune intende valorizzare adeguatamente i luoghi culturali e aumentarne l'attrattività, puntando all'originalità della proposta, alla comunicazione e alla creazione di reti territoriali ben strutturate e appositamente predisposte, così da costituire una vetrina di promozione che non si limiti ai confini comunali.

Arquata Scrivia vuole promuovere i luoghi della cultura dislocati nel centro storico e nelle sue vicinanze con la creazione di una "**Residenza letteraria**" in una antica dimora, la Casa Gotica, e con la realizzazione di "**stanze della cultura**" diffuse nel paese e che saranno strutturate nei luoghi storici dell'antico borgo -museo di se stesso-, del Palazzo Spinola (sede del Comune) e della Biblioteca cuore pulsante del paese.

Infatti si vuole realizzare anche un ampliamento della biblioteca per allestire la "Stanza della Letteratura" consentendo così una migliore fruibilità degli spazi, realizzare in locali comunali siti nel borgo la "stanza della Poesia", la "stanza del Museo" (legata all'Area Archeologica di Libarna) nel Palazzo comunale.

La proposta intende creare un percorso dei luoghi della Cultura opportunamente segnalati e riqualificati, in modo da poter essere "scoperti" in tutte le loro peculiarità tramite anche l'utilizzo di:

led wall, totem informativi con foto, notizie storiche, visualizzabili tramite le nuove tecnologie

Il Comune vuole valorizzare i propri luoghi della Cultura, da inserire in una RETE territoriale condivisa, dislocati nel paese e nei suoi dintorni, uniti da un UNICO FILO CONDUTTORE

Il Comune di Arquata ha ospitato per ben 3 anni studenti e docenti provenienti da Università Americane Boise State University e Texas Tech University che hanno studiato l'area Archeologica della vicinissima Libarna con apposita strumentazione e radar, analizzando il

## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

sottosuolo per svolgere analisi e comprendere cosa vi insistesse. Nel 2020 era prevista la fase di scoperta di altre importanti strutture archeologiche (posticipata per emergenza Covid19), che si svolgerà prossimamente.

Le scuole del territorio, oltre alla Uni3 e alle associazioni, hanno una proficua interazione con i beni, in quanto collaborano con il Comune ad iniziative che li trovano luogo e che coinvolgono un tessuto sociale ampio, che vanno dalla primissima infanzia fino alla Terza età.

Durante gli scavi del Terzo Valico sono state rinvenute tracce di Libarna in Arquata e anche in questi punti si vuole creare il percorso culturale pocanzi descritto.

-L'area archeologica di Libarna è meta di visite guidate da parte di istituti scolastici provenienti dal Piemonte e dalla Liguria e di importanti flussi turistici da intercettare. -Il Progetto prevede una proficua collaborazione con i cammini del Piemonte Sud e Libarna Arteventi.

-Si prevede una sinergia con il vicino Outlet e con i progetti di rilancio turistico per migliorare l'impatto socio-economico.

Missione 1:

- Organi istituzionali
- Segreteria generale
- Sistemi informativi
- Gestione economica, finanziari, programmazione, provveditorato
- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- Gestione beni demaniali e patrimoniali
- Ufficio tecnico
- Elezioni consultazioni popolari – anagrafe e stato civile-
- Risorse umane

***- Indicatori utilizzati -***

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

## *Grado di autonomia finanziaria*

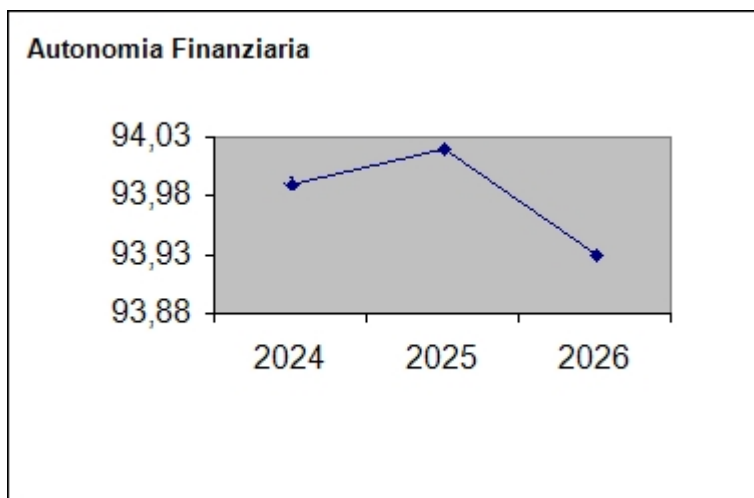
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

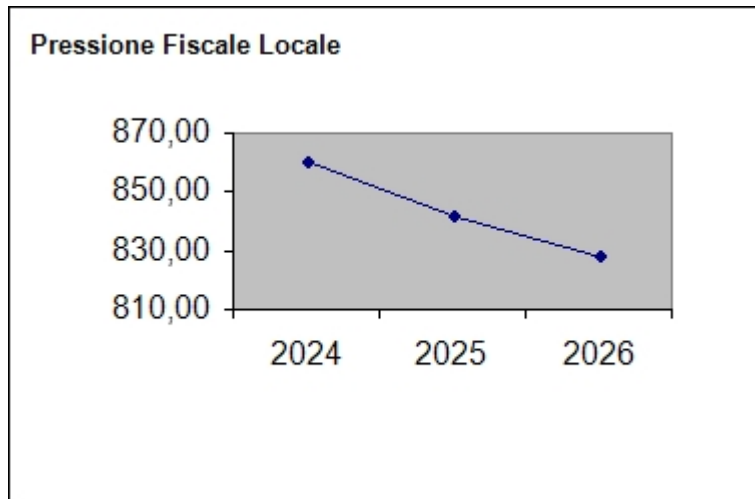
<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	93,99 %	94,02 %	93,93 %



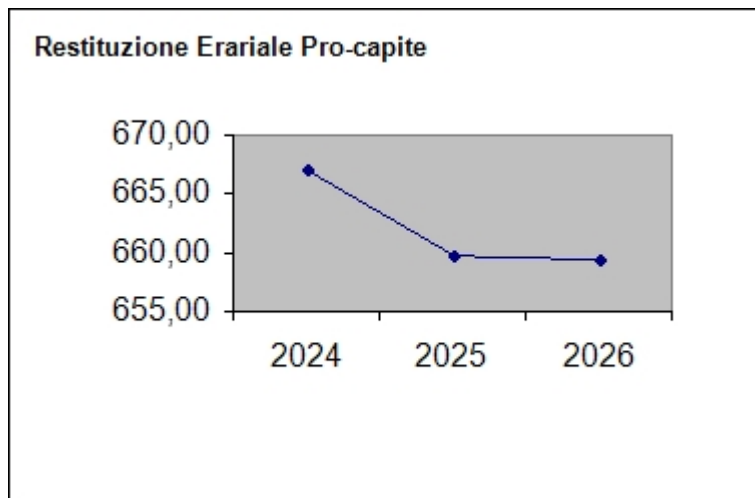
## *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite . Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 860,23	€ 841,69	€ 827,89



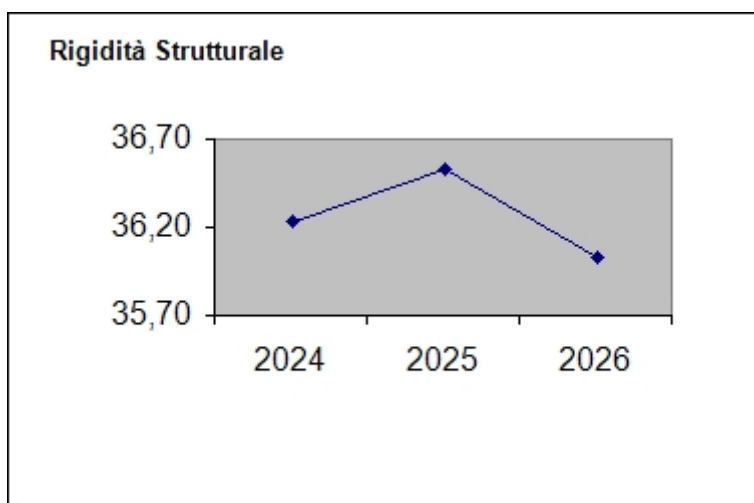
<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 666,97	€ 659,74	€ 659,40



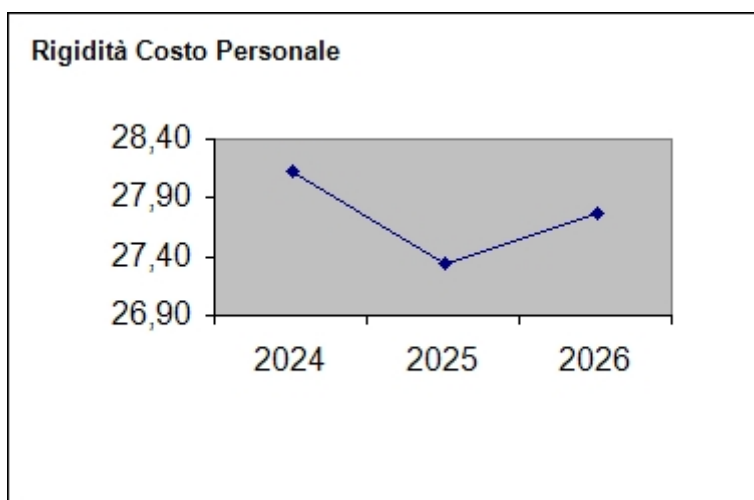
## *Rigidità del bilancio*

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

<b>Rigidità strutturale</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	36,23 %	36,53 %	36,03 %

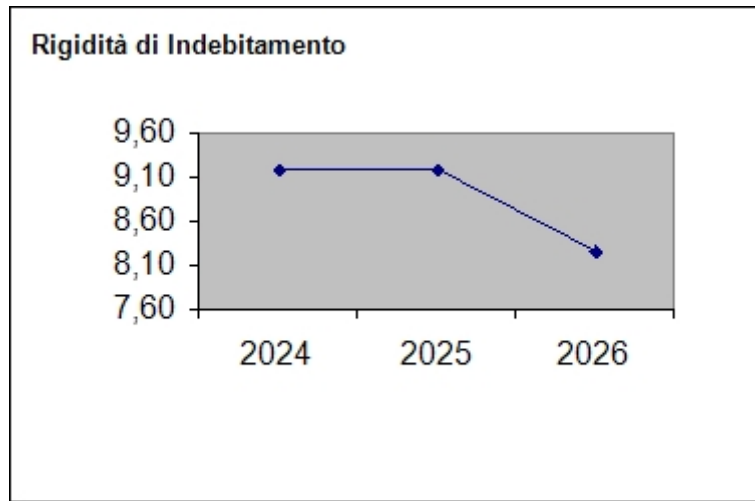


<b>Rigidità costo personale</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	28,12 %	27,34 %	27,77 %



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

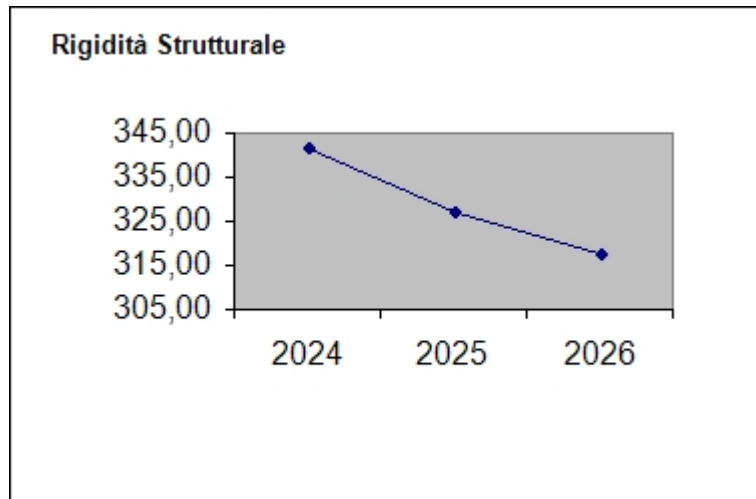
<b>Rigidità indebitamento</b>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	9,18 %	9,19 %	8,26 %



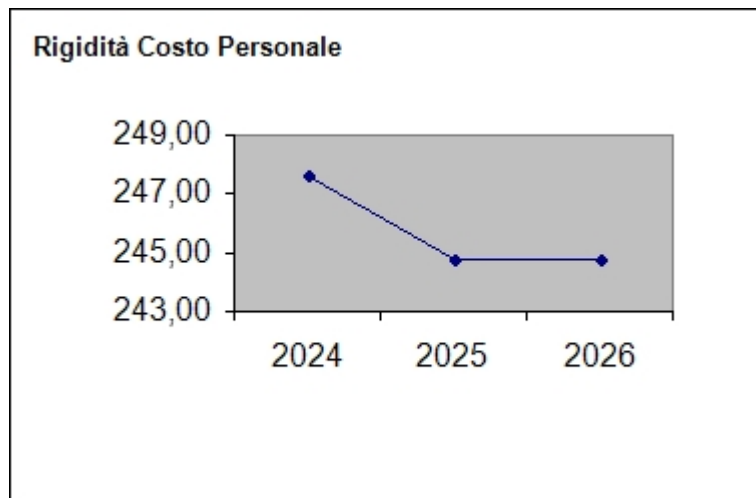
## *Grado di rigidità pro-capite*

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.Abitanti}}$	341,41 €	327,02 €	317,57 €

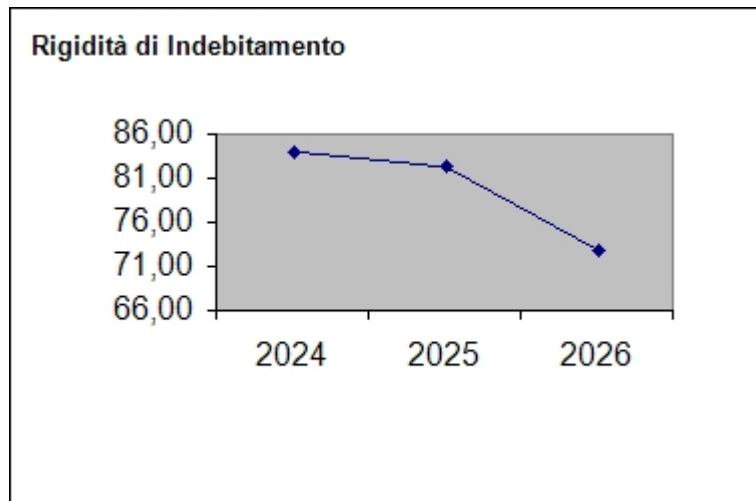


<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	247,59 €	244,75 €	244,75 €



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	84,03 €	82,27 €	72,82 €

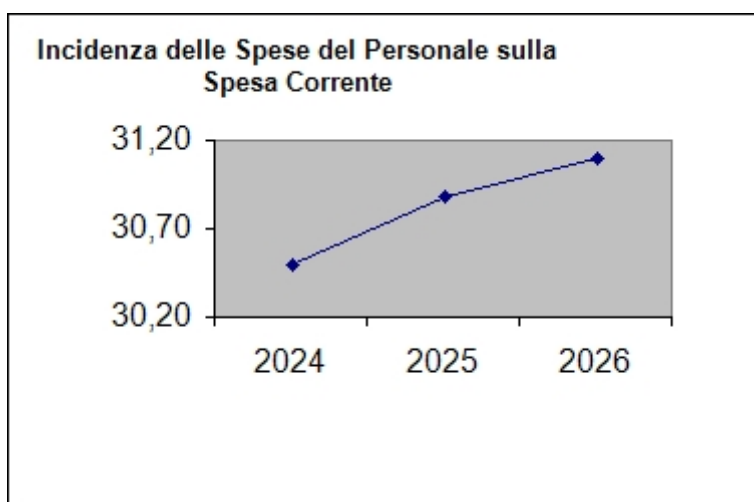


(*\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive*)

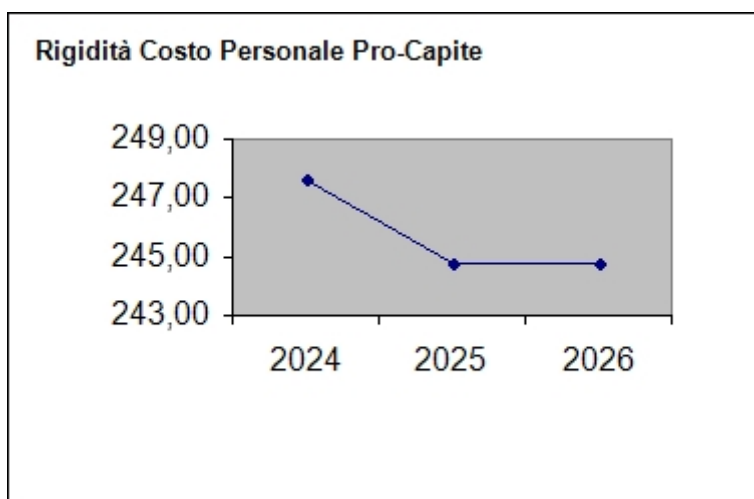
## Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

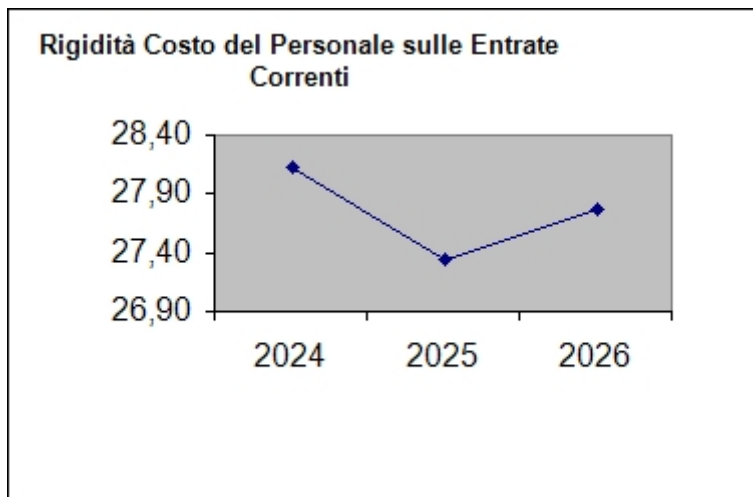
<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	30,50 %	30,88 %	31,10 %



<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	247,59 €	244,75 €	244,75 €



<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	28,12 %	27,34 %	27,77 %



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici:

Tabella Servizi a Domanda Individuale

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>
1	MENSA SCOLASTICA	SI	ESTERNALIZZATA
3	CORSI EXTRASCOLASTICI	SI	
4	SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI	SI	
5	PARCHEGGI CUSTODITI E	SI	
	PARCHIMETRI		

Tabella Servizi Produttivi

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>

- 2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(\*\*\* Indirizzi generali di natura strategica relativi a risorse e impieghi e sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica relativamente, in particolare ai seguenti aspetti:)

## ***Elementi di valutazione della Sezione strategica***

PPP

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Tariffe Servizi Pubblici*

*Fiscalità Locale*

*IUC – IMU*

*IUC – TASI*

*IUC – TARI*

*Imposta Pubblicità*

*Art. 12*

*Art. 13 (comma 1)*

*Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))*

*Art. 14 (commi 1-2-3)*

*Art. 14 (commi 4-5)*

*Art. 15 (comma 1)*

*Art. 15 (commi 2-3-4-5)*

*Art. 19*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

<i>Investimento</i>	<i>Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Spesa</i>
PROGETTO TRA NATURA E CULTURA -RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	740.000,00	0,00	0,00	740.000,0 0
REALIZZAZIONE PARCHEGGI - ONERIA SCOMPUTO	- Entrate proprie - OO.UU.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
RIFACIMENTO STRADA GIACOMASSI E/4016.21 STATO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE - REGIONE E/4096 .2	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	0,00	1.600.000,0 0	0,00	1.600.000, 00
ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI - REGIONE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	0,00	0,00	856.000,00	856.000,0 0
PISTE CICLABILI - STATO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	380.000,00	0,00	380.000,0 0
PNRR CIMITERO VARINELLA E/4017.12	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	70.000,00	210.000,00	0,00	280.000,0 0
PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4. INVESTIMENTO 2.1B MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DI ALLUVIONE E PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO.- SPONDA PICERETO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	135.000,00	0,00	0,00	146.157,0 0
	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	11.157,00	0,00	0,00	
PNRR INTERVENTO DI SISTEMAZIONE VERSANTI RIO LAVANDARA INFERIORE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	230.000,00	0,00	0,00	230.000,0 0

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

PNRR LAVORAZIONI INERENTI LE TUBAZIONI RII TOMBATI CHE ATTRAVERSANO IL CENTRO URBANO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	700.000,00	0,00	0,00	700.000,0 0
RIQUALIFICAZIONE PALAZZO SPINOLA - RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	842.640,96	0,00	0,00	842.640,9 6
REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI - RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	842.306,00	0,00	0,00	842.306,0 0
PNRR MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD CUP I9C22000390006 - DECRETO 28/2022	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	120.093,68	0,00	0,00	120.093,6 8
PNRR MISURA 1.4.1 CUP I91F22003380006 SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	155.234,00	0,00	0,00	155.234,0 0
PNRR MISURA 1.4.3 CUP I91F22001760006 APP IO DECRETO 24/2022	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	17.150,00	0,00	0,00	17.150,00
PNRR MISURA 1.4.5 CUP I91F22002850006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	32.589,00	0,00	0,00	32.589,00
PNRR MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	20.344,00	0,00	0,00	20.344,00
PNRR LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MENSA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA. MISS 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2. CUP I95E22000050006- -E/4017.	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	1.574.500,0 0	0,00	0,00	1.574.500, 00
PNRR NUOVO POLO SCUOLA DELL'INFANZIA PER BAMBINI MISSIONE 4 COMPONENTE 1INVESTIMENTO 1.1. CUP I95E2200002000 6 ..	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	3.888.000,0 0	0,00	0,00	3.888.000, 00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

INTERVENTO SOSTITUTIVO PER INTERVENTO DI DIFESA SPONDALE POLIZZA AVANZO VINCOLATO	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	89.498,84	0,00	0,00	89.498,84
RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO IUTA -RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	750.000,00	0,00	0,00	750.000,0 0
INTERVENTO SOSTITUTIVO PER INTERVENTO DI DIFESA SPONDALE SITI ORFANI REGIONE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
MANTENZIONI STRADE AVANZO LIBERO	- Avanzi di bilancio	0,00	0,00	0,00	29.145,80
	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	29.145,80	0,00	0,00	
CONTRIBUTO REG.LE PER ADEGUAMENTO SISMICO ED IDRAULICO PONTE VOCEMOLA - CODICE AL _PNRR_21_2093 - S/3260.48	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	1.140.000,0 0	0,00	0,00	1.254.755, 13
	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	114.755,13	0,00	0,00	
PNRR -LAVORI PONTE SUL TORRENTE SPINTI IN LOCALITA' CHITTANDRINO- REGIONE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	100.000,00	0,00	0,00	100.000,0 0
STRADE MESSA IN SICUREZZA PONTE SPINTI VARINELLA VIGNOLE CARROSIO RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	345.000,00	0,00	0,00	345.000,0 0
STRADE MESSA IN SICUREZZA DEDE STRADALE VOCEMOLA RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	545.686,08	0,00	0,00	545.686,0 8
MANUTENZIOI IMPIANTI SPORTIVI- ALIENZIONI	- Entrate proprie - Alienazioni	161.808,30	0,00	0,00	161.808,3 0

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE E/4035.90	- Entrate proprie - OO.UU.	50.000,00	20.000,00	25.000,00	95.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VOCEMOLA - RFI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	862.914,00	0,00	0,00	1.291.850,00
	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	428.936,00	0,00	0,00	
CONTRIBUTO STATO MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZO COMUNALE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
PNRR EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCOLASTICO E COMUNE S/3172.48	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
PNRR MISURA 1.4.4 CUP I91F22000840006 SPID CIE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
PNRR MISURA 1.4.3 PIATTAFORMA PAGO PA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	28.281,00	0,00	0,00	28.281,00
INCARICHI PROFESSIONISTI PER COLLAUDI DI CUI A RIMBORSO DI PRIVATI E/4159	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
INTERVENTI ESEGUITI IN ASSENZA DI PERMESSO DI COSTRUIRE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
ACQUISIZIONE SOFTWARE	- Entrate proprie - OO.UU.	4.500,00	4.500,00	4.500,00	13.500,00
ACQUISIZIONE ATTREZZATURE	- Entrate proprie - OO.UU.	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
CIMITERO SOTTOVALLE IDROGEOLOGIA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
DESTINANZIONE SANZIONI CODICE DELLA STRADA	- Entr.correnti dest. agli investimenti - C.d.S.	32.056,00	0,00	0,00	32.056,00
ENTR DA FPV PNRR NUOVO POLO SCUOLA	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	329.304,82	0,00	0,00	329.304,82

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

DELL'INFANZIA PER BAMBINI MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1. CUP I95E2200002000 6 ..						
E DA FPVNR LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MENSA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA. MISS 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2. CUP I95E22000050006- -E/4017.	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	84.870,00	0,00	0,00	84.870,00	
SISTEMAZIONE BARRIERE PONTE STRADA VARINELLA E/4107.19	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	64.012,60	0,00	0,00	64.012,60	
LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO ED IDRAULICO PONTE VOCEMOLA DI CUI A MUTUO E/5098.1	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	548.654,95	0,00	0,00	548.654,95	
MANUTENZIONE CIMITERI AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
VERIFICA IDROGEOLOGICA DI CUI A CONTR STATO E/4016.14	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	
VERIFICA IDROGEOLOGICA ENTRATA DA FPV AVANZO	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	
MANUTENZIONI STRAORDINARIE AVANZO LIBERO	- Avanzo di amministrazione / F.P.V.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	

*(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)*

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Impegnato (Cp + Rs)</b>	<b>Pagato (Cp + Rs)</b>	<b>Residui da Riportare</b>
6130 / 3172 / 2	MANUTENZIONI PATRIMONIO COMUNALE : E/4035	26.238,00	0,00	26.238,00
6130 / 3172 / 38	RIQUALIFICAZIONE PALAZZO SPINOLA DI CUI A CONTRIBUTO RFI	84.121,44	0,00	84.121,44
6130 / 3172 / 40	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO IUTA DI CUI A CONTRIBUTO RFI	91.285,28	0,00	91.285,28
6130 / 3172 / 45	ADEGUAMENTO IMPIANTO TERMICO PISCINA COMUNALE DI CUI E/4016.7 L.160/2019	1.903,20	0,00	1.903,20
6130 / 3172 / 49	ADEGUAMENTO IMPIANTI TERMICI PATRIMONIO COMNALE E/2.1	3.501,34	0,00	3.501,34
6130 / 3172 / 455	ADEGUAMENTO IMPIANTO TERMICO PISCINA COMUNALE DI CUI E/4016.7 L.160/2019- QUOTA ENTE -AVANZO VINCOLATO	10.709,55	0,00	10.709,55
6130 / 3173 / 14	MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI - AVANZO LIBERO	6.578,70	0,00	6.578,70
6280 / 3086 / 2	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DI CUI ALLA RISORSA E1.2 AVANZO	10.920,00	0,00	10.920,00
6470 / 3015 / 34	PNRR MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD CUP I9C22000390006 -DECRETO 28/2022	120.093,68	0,00	120.093,68
6470 / 3015 / 35	PNRR MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	20.344,00	0,00	20.344,00
6470 / 3015 / 36	PNRR MISURA 1.4.1 CUP I91F22003380006 SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	155.234,00	0,00	155.234,00
6470 / 3015 / 37	PNRR MISURA 1.4.3 CUP I91F22001760006 APP IO DECRETO 24/2022	17.150,00	0,00	17.150,00
6470 / 3015 / 40	PNRR MISURA 1.4.5 CUP I91F22002850006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	32.589,00	0,00	32.589,00
7130 / 3130 / 18	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE DI CUI A E/4096.1 CONT REGIONALE	50.752,00	0,00	50.752,00
7130 / 3130 / 24	PNRR LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MENSA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO	1.659.370,00	8.129,47	1.651.240,53

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

7130 / 3130 / 25	1.2. CUP I95E22000050006- - E/4017.1 PNRR NUOVO POLO SCUOLA DELL'INFANZIA PER BAMBINI DA 0 A 5 ANNI UBICATO IN ARQUATA SCRIVIA VIA ROMA 161- MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1. CUP I95E22000020006-	4.217.304,82	0,00	4.217.304,82
7230 / 3130 / 19	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA DI CUI A E/4096.2 CONTR REGIONALE	8.881,60	0,00	8.881,60
7230 / 3136 / 77	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MEDIA STATALE L.DA VINCI - QUOTA ONERI -SCUOLE SICURE	6.134,60	0,00	6.134,60
7730 / 3399 / 12	PISCINA -INCARICO	1.340,00	0,00	1.340,00
7830 / 3399 / 28	CAMPO SPORTIVO GARRONE - RIFACIMENTO-AVANZO	1.845,00	0,00	1.845,00
7830 / 3399 / 33	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO COMUNALE MISURA 10.1.1 LR 23/2020 QUOTA ONERI	30,00	0,00	30,00
8230 / 3260 / 19	SISTEMAZIONE STRADE . PRADELLA -GALLERI BRICOCO- VIA LIBARNA- PAIAZZA CADUTI - SOTTOVALLE RIGOROSO- DI CUI E/4107.3	68.318,81	74,93	68.243,88
8230 / 3260 / 26	VIABILITA' _ MANUTENZIONE STRADE	29.145,80	0,00	29.145,80
8230 / 3260 / 35	SISTEMAZIONE STRADE VIALE ITALIA- VIA SERRAVALLE-VIALE MARCONI-VIA LIBARNA -PIAZZA CADUTI PONNTE STADA VARINELLA E/4035	7.275,52	0,00	7.275,52
8230 / 3260 / 36	SISTEMAZIONE STRADE PONTE STRADAC VARINELLA E SOVRAPASSPO DI CUI E/4107.19	64.012,60	0,00	64.012,60
8230 / 3260 / 44	STRADE -MESSA IN SICUREZZA STRADA PER VOCEMOLA DI CUI A RF	47.453,12	0,00	47.453,12
8230 / 3260 / 45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VOCEMOLA DI CUI A CONTRIBUTO RFI	996.950,00	0,00	996.950,00
8230 / 3260 / 48	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO ED IDRAULICO PONTE VOCEMOLA - CODICE AL _PNRR_21_2093 -E/4090.3	1.254.755,13	0,00	1.254.755,13
8230 / 3260 / 51	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO ED IDRAULICO PONTE VOCEMOLA - DI CUI A MUTUO E/5098.1	548.654,95	0,00	548.654,95
8530 / 3233 / 3	LAVORI DI CONTENIMENTO VERSANTE VILLINI	41.816,92	51,60	41.765,32
8530 / 3233 / 4	CONSOLIDAMENTO MOVIMENTI FRANOSI -LOC COSTA	1.051,40	93,86	957,54
8530 / 3233 / 5	MESSA IN SICUREZZA VERSANTE LOCALITA' GIACOMASSI	9.623,66	27,62	9.596,04
8530 / 3233 / 6	SUOLO - MESSA IN SICUREZZA STRADA MONTADERO E PRATOLUNGO CONTR REG	3,80	0,00	3,80

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

8530 / 3233 / 7	SUOLO - MESSA IN SICUREZZA STRADA SOTTOVALLE CARROSIO CONTR REG	2.856,02	101,87	2.754,15
8530 / 3233 / 8	SUOLO - MESSA IN SICUREZZA STRADA MORIASSI E GALLERIA BRICCO -STATO	6.552,66	34,04	6.518,62
8530 / 3233 / 94	INTERVENTO SOSTITUTIVO PER INTERVENTO DI DIFESA SPONDALE DI CUI E/3139 ESCUSSIONE POLIZZA	89.498,84	0,00	89.498,84
8530 / 3233 / 95	CONTRIBUTO REGIONALE SITI ORFANI INTERVENTI DIFESA SPONDALE- BONIFICA ICIESSE	38.000,00	0,00	38.000,00
8830 / 3253 / 14	RIORDINO IDRAULICO ASTA DEL TORRENTE SCRIVIA - AL _LR7_18_3 DI CUI A CONTRIBUTO REGIOALE	30,00	0,00	30,00
8830 / 3360 / 9	VERIFICA IDROGEOLOGICA DI CUI A CONTRIBUTO STATO	81.627,83	0,00	81.627,83
8830 / 3360 / 10	VERIFICA IDROGEOLOGICA AVANZO LIBERO	80.000,00	0,00	80.000,00
9030 / 3253 / 7	PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4. INVESTIMENTO 2.1B MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DI ALLUVIONE E PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO.- SPONDA PICERETO	14.091,00	0,00	14.091,00
9030 / 3253 / 19	AREA A VERDE - SPAZIO GIOVANI	11.893,94	0,00	11.893,94
9030 / 3255 / 2	PARICHI E GIARDINI - VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO-AVANZO	727,72	0,00	727,72
9030 / 3809 / 2	PARCHI E GIARDINI - MANUTENZIONI STRAORDINARIE AVANZO LIBERO	50.000,00	0,00	50.000,00
9530 / 3308 / 9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - AVANZO	20.000,00	0,00	20.000,00
9530 / 3308 / 10	PNRR CIMITERO VARINELLA IDROGEOLOGIA	70.000,00	0,00	70.000,00
	<b>TOTALE:</b>	<b>10.060.665,93</b>	<b>8.513,39</b>	<b>10.052.152,54</b>

## ***Tributi e tariffe dei servizi pubblici***

La legge di bilancio nr 160/2019 riforma l'assetto dell'imposizione immobiliare locale, unificando le due vigenti forme di prelievo (IMU e TASI) e facendo confluire la relativa normativa in un unico testo. L'aliquota di base è fissata allo 0,86 per cento e può essere manovrata a determinate condizioni

Ulteriori novità sono state introdotte dalla legge nr 178 del 30/12/2020 che al II comma 48 riduce alla metà, a decorrere dall'anno 2021, l'IMU dovuta per una ed una sola unità immobiliare destinata ad uso abitativo - purché non locata o data in comodato d'uso - posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia e siano residenti in uno "Stato di assicurazione" diverso dall'Italia. Per gli stessi immobili la tassa sui rifiuti (TARI), o l'equivalente tariffa corrispettiva, è dovuta in misura ridotta di due terzi. Sarà pertanto dovuto un terzo dell'importo totale del prelievo commisurato per anno solare. Al riguardo si segnala che non appare chiaro il riferimento allo "Stato di assicurazione", che sembra doversi riferire allo Stato in cui il soggetto è titolare di prestazioni assistenziali o previdenziali, ma il termine non trova riscontro né nella normativa nazionale né in quella comunitaria.

Per effetto di queste modifiche :

il comma 49 istituisce un apposito fondo di ristoro in favore dei Comuni a compensazione delle minori entrate derivanti dalle agevolazioni IMU e TARI (o tariffa corrispettiva) disposte dal precedente comma 48, con dotazione di 12 milioni a decorrere dal 2021. Tale fondo è ripartito con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento in esame (entro il 2 marzo 2021)

Il comma 599 esenta dalla prima rata dell'IMU 2021 gli immobili ove si svolgono specifiche attività connesse ai settori del turismo, della ricettività alberghiera e degli spettacoli, in continuità con i precedenti provvedimenti normativi che hanno determinato le agevolazioni in commento (dl n.34/2020, dl n.104/2020, dl n.137/2020), per l'esame dei quali si rimanda alle note di lettura disponibili sul sito IFEL. La formulazione del comma in esame, relativamente alle fattispecie considerate ai fini dell'esenzione della prima rata IMU 2021, esplicita le categorie cui si applica il beneficio, riprendendo parte di quelle già considerate per il 2020, nel modo seguente:

a) stabilimenti balneari, marittimi, lacuali e fluviali e stabilimenti termali;

b) alberghi e pensioni rientranti nella categoria catastale D/2 e relative pertinenze, agriturismi, villaggi turistici, ostelli della gioventù, rifugi di montagna, colonie marine e montane, affittacamere per brevi soggiorni, case e appartamenti per vacanze, bed & breakfast, residence e campeggi, purché i relativi soggetti passivi siano anche gestori delle attività esercitate;

c) immobili classificati nella categoria D in uso da parte di imprese esercenti attività di allestimenti di strutture espositive nell'ambito di eventi fieristici o manifestazioni; d) destinati a discoteche, sale da ballo, night-club e simili, a condizione che i soggetti passivi siano anche gestori delle attività esercitate

Le disposizioni del comma 599 si applicano nel rispetto dei limiti e delle condizioni previsti dalla comunicazione della Commissione europea C(2020) 1863 final «Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19», pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea C 091I del 20 marzo 2020.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Inoltre, per il solo 2020, i comuni hanno approvato le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020.

Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il 30 giugno, hanno effetto, retroattivo, dal 1° gennaio dell'anno 2020.

### RISCOSSIONE

La legge di bilancio 2019 ha introdotto una complessiva riforma della riscossione degli enti locali, con particolare riferimento agli strumenti per l'esercizio della potestà impositiva, fermo restando l'attuale assetto dei soggetti abilitati alla riscossione delle entrate locali.

In sintesi, essi:

- intervengono sulla disciplina del versamento diretto delle entrate degli enti locali, prevedendo che tutte le somme a qualsiasi titolo rimosse appartenenti agli enti locali affluiscono direttamente alla tesoreria dell'ente;
- disciplinano in modo sistematico l'accesso ai dati da parte degli enti e dei soggetti affidatari del servizio di riscossione;
- introducono anche per gli enti locali l'istituto dell'accertamento esecutivo, sulla falsariga di quanto già previsto per le entrate erariali (cd. ruolo), che consente di emettere un unico atto di accertamento avente i requisiti del titolo esecutivo;
- novellano la procedura di nomina dei funzionari responsabili della riscossione;
- in assenza di regolamentazione da parte degli enti, disciplinano puntualmente la dilazione del pagamento delle somme dovute;
- istituiscono una sezione speciale nell'albo dei concessionari della riscossione, cui devono obbligatoriamente iscriversi i soggetti che svolgono le funzioni e le attività di supporto propedeutiche all'accertamento e alla riscossione delle entrate locali;
- prevedono la gratuità delle trascrizioni, iscrizioni e cancellazioni di pignoramenti e ipoteche richiesti dal soggetto che ha emesso l'ingiunzione o l'atto esecutivo.
- autorizzano le società miste pubblico-private affidatarie delle attività di accertamento e riscossione delle entrate locali a continuare a incassare direttamente le entrate di loro competenza;
- precisano che per gli enti locali l'accertamento esecutivo opera, a partire dal 1° gennaio 2020, con riferimento ai rapporti pendenti a tale data;
- precisano i termini per l'adempimento al fine di chiarire che, per le entrate patrimoniali, il versamento va effettuato entro 60 giorni dalla notifica del relativo atto di riscossione;
- allungano da 30 a 60 giorni, decorrenti dal termine ultimo per il pagamento, il periodo trascorso il quale si procede a esecuzione forzata;
- sospendono l'esecuzione forzata da 180 a 120 giorni, se la riscossione delle somme richieste è effettuata dal medesimo soggetto che ha notificato l'avviso di accertamento;
- rendono obbligatorio motivare e portare a conoscenza del contribuente il fondato pericolo per il positivo esito della riscossione, che legittima l'anticipazione dell'affidamento in carico delle somme dovute;
- modificano le condizioni alle quali si decade automaticamente dal beneficio della rateazione;

Nell'illustrare le entrate, dopo l'entrata in vigore della legge di bilancio per il 2021 (L. n. 178/2020), sono stati considerati gli effetti delle disposizioni ad oggi vigenti, che sul fronte delle entrate, prevedono, fra l'altro:

- la conferma dell'introduzione del Canone unico in sostituzione dei tributi minori rappresentati dai prelievi sulla pubblicità e sull'occupazione di suolo pubblico,
- l'entrata in vigore dal 1° gennaio 2021 delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 116/2020 che, in materia di rifiuti, ha apportato significative modifiche al Codice dell'Ambiente (D.Lgs. n. 152/2006). In particolare, sono rilevanti la nuova definizione di rifiuti urbani entrata in vigore il 1° gennaio 2021 e la facoltà di uscita dal servizio pubblico di cui all'art. 238, comma 10. Queste norme presentano importanti implicazioni sia sull'organizzazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani, sia sul gettito del prelievo sui rifiuti;

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- la parziale correzione dei criteri di ripartizione del Fondo di solidarietà comunale come descritti nella Nota metodologica redatta a cura del Ministero dell'Economia e delle Finanze che contiene anche una sintesi delle disposizioni applicate per la determinazione dell'importo definitivo del FSC 2020 e un elenco delle operazioni effettuate dal Ministero per determinare il FSC 2021, considerando anche le innovazioni introdotte dall'art. 1, cc. 792, 793 e 794, L. n. 178/2020. Si rammenta che tale nota metodologica è allegata alla documentazione propedeutica all'approvazione del bilancio 2021-2023.

### Entrate correnti

Si prefigura il mantenimento del volume di risorse complessivamente previsto nel pluriennale 2021/2023 e prospetticamente da assumersi anche per il 2022/2024.

### *Fiscalità Locale*

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'art. 1 comma 639 della legge 27 dicembre 2013 nr. 147 è abolita, ad eccezione della tassa sui rifiuti (Tari) e l'imposta municipale propria (IMU) viene disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della legge di bilancio 2020.

Dato atto che questo comune, per l'anno d'imposta 2020, con deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 20/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato le seguenti aliquote di base (e le detrazioni) Imu anno 2020 riconfermate per l'anno 2024:

### ALIQUOTE IMU 2020

Fattispecie	Aliquote
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	0,6
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti	1
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D01-D05-D07	1,06
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D diversi da D01-D05-D07	1
Terreni agricoli	0,76
Aree fabbricabili	1
Altri immobili	1
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita non locati	0,25
Detrazione per abitazione principale (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	€ 200

**FONDO DI SOLIDARIETA'**: sulla base delle spettanze iscritto in bilancio per euro 534.712,00, comprensivo del ristoro derivante dai minori introiti imu e tasi rettificata per abolizione ristoro tasi

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

inquilini . e della quota di incremento di 35.557,10 e 14.588,14 sviluppo servizi sociali art. 1 comma 449 lettera d-quater legge 232/2016

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF :

Il recente decreto legislativo n. 216 del 30 dicembre scorso, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 303, ha approvato il primo modulo della riforma delle imposte sul reddito delle persone fisiche, in attuazione della legge delega fiscale (n. 111 del 2023). Senza dubbio uno degli interventi principali è la revisione degli scaglioni e delle aliquote dell'Irpef, da utilizzare per il calcolo dell'imposta lorda. Per il solo anno 2024, gli scaglioni di reddito sono stati ridotti a 3, al posto dei 4 vigenti nel 2023, con accorpamento del primo scaglione di reddito, con il secondo, adottando per il nuovo primo scaglione l'aliquota del 23%. Contestualmente è stata innalzata la detrazione per redditi da lavoro dipendente e assimilati (per i redditi fino a 15.000 euro), allineandola a quella dei redditi da pensione. Inoltre, tra l'altro, sono state ridotte, nella misura di 260 euro, le detrazioni d'imposta spettanti per il 19% in relazione ad alcuni oneri, per chi ha redditi superiori a 50.000 euro.

Per gli enti locali è senza dubbio di interesse l'articolo 3 del decreto, il quale, ai commi 3 e 4, si occupa degli effetti della riforma dell'IRPEF sull'addizionale comunale. L'accorpamento degli scaglioni di aliquote interessa principalmente i comuni che avevano deliberato aliquote dell'addizionale differenziate. Secondo quanto previsto dalla legge (articolo 1, comma 11, del D.L. n. 138/2011), nel caso di adozione di una pluralità di aliquote differenziate tra loro, queste devono necessariamente essere articolate secondo i medesimi scaglioni di reddito stabiliti per l'Irpef nazionale. Pertanto, la modifica degli scaglioni IRPEF nazionali costringe i comuni, che hanno previsto aliquote differenziate nel 2023, ad adattare la differenziazione a quella nuova prevista per il 2024.

**Tuttavia, il D.Lgs. n. 216/2023 ha lasciato ai comuni diverse possibilità di scelta. In primo luogo, ha stabilito un termine derogatorio, fissato nel 15 aprile prossimo, per consentire agli stessi di adottare la deliberazione consiliare di variazione delle aliquote**

**Pertanto il gettito previsto in bilancio 2024/2026 sarà oggetto di revisione con deliberazione del Consiglio comunale da adottare entro il 15/04/2024**

Gettito calcolato su portale del federalismo fiscale sulla base dei nuovi scaglioni irpef - Imponibile anno 2020 EURO 93.185.844 gettito minimo euro 674.512,00 massimo euro 824.402,00 -

Illustrazione delle aliquote :

Soglia di esenzione (Euro): 10.000

Scaglioni di reddito complessivo	Aliquota addizionale comunale IRPEF <sup>1</sup>
Fino a € 15.000	0,75%
Oltre € 15.000 e fino a € 28.000	0,76%
Oltre € 28.000 e fino a € 50.000	0,77%
Oltre € 50.000	0,80%

## CANONE UNICO

<sup>1</sup> L'ente deve adottare tutte e quattro le aliquote in funzione degli scaglioni IRPEF. Non possono essere ridotti gli scaglioni o previste aliquote uguali in corrispondenza di scaglioni diversi.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

<b>Principali norme di riferimento</b>	L. n. 160/2019 – art. 1, cc. 816-847		
<b>Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente</b>	<b>NOTA BENE:</b> si tratta di tributo di nuova istituzione, frutto dell'accorpamento di TOSAP, COSAP, Imposta sulla pubblicità, CIMP e diritto sulle pubbliche affissioni.		
<b>Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento</b>	Vedi sopra.		
<b>Gettito previsto nel triennio</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>148.000,00</b>	<b>148.000,00</b>	<b>148.00,00</b>
<b>Effetti connessi a modifiche legislative in vigore sugli anni della previsione</b>	<p>I commi 816-836 istituiscono dal 2021 il cd. canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Tale canone è destinato a sostituire la vigente disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade.</p> <p>I commi da 837 a 847 istituiscono il canone unico patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati, che dal 2021 sostituisce la TOSAP, il COSAP e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee, anche la TARI.</p>		
<b>Effetti connessi alla modifica delle tariffe</b>	Come prevede il comma 817 della legge 160/2019, il canone deve assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono stati sostituiti (salva la possibilità di variare il gettito modificando le tariffe).		
<b>Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dalla legge</b>	<i>Natura delle agevolazioni</i> <i>Soggetti e categorie di beneficiari</i> <i>Obiettivi perseguiti</i>		
<b>Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dal regolamento</b>	<i>Natura delle agevolazioni</i> <i>Soggetti e categorie di beneficiari</i> <i>Obiettivi perseguiti</i>		
<b>Altre considerazioni</b>	<p>L'applicazione di questi nuovi canoni richiede l'approvazione dei regolamenti da parte del Comune e delle conseguenti tariffe, pur tenendo conto della tariffa standard indicata dalla legge.</p> <p>Anche se il canone è introdotto dalla legge, la disciplina regolamentare è necessaria per definire diversi aspetti essenziali per la sua applicazione.</p> <p>Quindi la legge e il regolamento comunale sono i presupposti per poter iscrivere in bilancio la relativa entrata.</p> <p>Si tratta di un'operazione complessa, stante la varietà dei presupposti impositivi.</p> <p>A ciò si aggiunge la soppressione con decorrenza dal 1° dicembre 2021 dell'obbligatorietà di istituire il servizio delle pubbliche affissioni (che resta in vigore solo per i manifesti privi di rilevanza economica).</p>		

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Con la Deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019 di ARERA, sono stati definiti i “criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio ed investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018 -2021”, ed in particolare l’art. 6, rubricato ““Procedure di approvazione”, prevede che il Piano Economico Finanziario, predisposto annualmente dal gestore, secondo quanto previsto dal MTR (All. A – delibera n. 443/2019), sia poi validato “... dall’Ente territorialmente competente o da un soggetto terzo dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore ...”, e quindi, all’esito delle determinazioni assunte dallo stesso ente, trasmesso ad ARERA che, “...verificata la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ...”, in caso positivo, procede all’approvazione;

Le deliberazioni n. 443/2019 e 444/2019 emesse da ARERA modificano dal 2020 le modalità di tariffazione della tassa, e i relativi regolamenti completati dai piani finanziari aggiornati possono essere approvati entro il 30 giugno 2022

### TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

<b>Principali norme di riferimento</b>	Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013 Del. ARERA n. 443-444/2019 D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e successivi provvedimenti emergenziali Art. 1, c. 48, legge n. 178/2020 D.Lgs. n. 116/2020		
<b>Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente</b>	<b>€ 1.245.666,74 ( accertato 2022)</b>		
<b>Gettito conseguito nell’ esercizio precedente</b>	<b>€ 1.304.265,45 ( accertato 2023)</b>		
<b>Gettito previsto nel triennio</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>1.265.914,00</b>	<b>1.265.914,00</b>	<b>1.265.914,00</b>
<b>Effetti connessi alla modifica delle tariffe</b>	<p>Si conferma la necessità di disporre del piano finanziario 2023, che deve essere redatto con le regole del MTR-2 di Arera e validato dall'ente territorialmente competente in tempo utile per l'approvazione delle tariffe del tributo da parte dell'ente.</p> <p>Tra le principali novità introdotte da ARERA nel nuovo MTR-2 troviamo l'ampliamento del perimetro di controllo della filiera e dei soggetti interessati: Spazzamento, Raccolta, Trasporto e da oggi anche Smaltimento.</p> <p>Con l'MTR-2 sono infatti regolate le tariffe di accesso agli impianti di Trattamento, Recupero e Smaltimento dei Rifiuti Urbani, prevedendo una programmazione quadriennale e premiando le best practice in termini di performance ambientali nella valorizzazione dei rifiuti e nell'utilizzo di soluzioni tecnologiche.</p> <p>La determinazione delle tariffe di accesso agli impianti terrà conto del grado di integrazione della filiera distinguendo gli impianti di chiusura del ciclo in “Integrati”, “Minimi” e “Aggiuntivi”, prevedendo componenti perequative a compensazione o maggiorazione a seconda del tipo di impianto a cui si conferisce: Compostaggio/digestione anaerobica, impianti di incenerimento con recupero di energia, impianti di incenerimento senza recupero di energia e discarica.</p> <p>Tali meccanismi di perequazione e quantificazione delle suddette componenti saranno definite con successivo provvedimento.</p>		

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	<p>Sono definiti impianti "minimi", precisa l'ARERA, quelli ritenuti indispensabili alla chiusura del ciclo dei rifiuti nel loro territorio e previsti nella programmazione. Sono impianti "aggiuntivi" quelli diversi dai minimi, per i quali si applica una regolazione orientata alla trasparenza.</p> <p>È stato confermato inoltre il modello di regolazione tariffaria Asimmetrica, che permette di gestire le differenze territoriali e gestionali sia in termini di presenza di impianti sia di gestione dei flussi di rifiuti.</p> <p>La regolazione MTR-2, quindi, oltre ad applicarsi a tutti i gestori integrati e ai loro impianti, si applica agli operatori non integrati che gestiscono impianti "minimi", con l'introduzione di incentivi decrescenti in base al tipo di trattamento che operano sui rifiuti (compostaggio, digestione anaerobica, termovalorizzazione).</p> <p>È sempre penalizzato il conferimento in discarica.</p>
--	---

### *Tariffe Servizi Pubblici*

Con proposta di deliberazione della Giunta comunale **nr45 del 12/04/2023** in corso di approvazione si è proceduto ad approvare il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale con un tasso di copertura pari a 85,00%

L'individuazione dei costi di ciascun servizio è stata fatta con riferimento alle previsioni dell'anno 2023 includendo tutte le spese per il personale, compresi gli oneri riflessi, le spese per l'acquisto di beni e servizi comprese le manutenzioni ordinarie; ai sensi dell'art. 5 comma 1 legge nr. 498/1992, ai fini del calcolo del tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale nel loro complesso, i costi di gestione degli asili vanno computati al 50 per cento ;

<b>BILANCIO 2023</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>	<b>%</b>
IMPIANTI SPORTIVI	20.000,00	55.500,00	36,04%
CORSI EXTRASCOLASTICI	89.000,00	103.100,00	86,32%
MENSA	18.200,00	43.000,00	42,33%
PARCHEGGI	45.000,00	1.000,00	100%
<b>TOTALE</b>	<b>172.200,00</b>	<b>202.600,00</b>	<b>85,%</b>

# Documento Unico di Programmazione 2024/2026

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

Le politiche di aggiustamento del bilancio pubblico degli ultimi anni hanno comportato oneri rilevanti per le amministrazioni locali che, a fronte delle ridotte risorse disponibili, hanno dovuto far “quadrare i conti” non incidendo sui livelli quantitativi e qualitativi dei servizi rivolti al cittadino.

Per il 2020 le politiche della spesa saranno orientate al mantenimento e qualificazione dei servizi, nonché alla loro espansione qualora si dovesse pervenire a miglioramenti dell’efficienza e riorganizzazioni capaci di recuperare risorse.

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	158.999,00	158.999,00	158.999,00	
		cassa	168.100,88			
	2-Segreteria generale	comp	293.967,00	320.389,00	320.389,00	
		cassa	297.952,09			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	195.710,00	193.710,00	193.710,00	
		cassa	220.753,39			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	108.613,00	77.212,00	77.212,00	
		cassa	145.668,66			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	295.982,00	293.997,00	287.451,00	
		cassa	362.326,92			
	6-Ufficio tecnico	comp	206.935,00	206.935,00	206.935,00	
		cassa	219.254,62			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	226.521,00	203.631,00	203.631,00	
		cassa	228.463,51			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
		cassa	61.115,64			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	378.757,41	312.539,13	312.539,13	
		cassa	443.511,32			
	11-Altri servizi generali	comp	55.500,00	66.000,00	66.000,00	
cassa		70.681,37				
<b>Totale Missione 1</b>		<b>comp</b>	<b>1.975.984,41</b>	<b>1.888.412,13</b>	<b>1.881.866,13</b>	
		<b>cassa</b>	<b>2.217.828,40</b>			
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 2</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	244.185,58	228.162,00	228.162,00	
		cassa	252.698,62			

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 3</b>	<b>comp</b>	<b>244.185,58</b>	<b>228.162,00</b>	<b>228.162,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>252.698,62</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	46.000,00	46.000,00	46.000,00
		cassa	46.850,03		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	60.861,54	61.958,77	61.958,77
		cassa	89.861,37		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	268.550,00	252.950,00	199.950,00
		cassa	279.974,29		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 4</b>	<b>comp</b>	<b>375.411,54</b>	<b>360.908,77</b>	<b>307.908,77</b>
		<b>cassa</b>	<b>416.685,69</b>		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	36.129,00	36.129,00	43.000,16
		cassa	55.822,20		
	<b>Totale Missione 5</b>	<b>comp</b>	<b>36.129,00</b>	<b>36.129,00</b>	<b>43.000,16</b>
		<b>cassa</b>	<b>55.822,20</b>		
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	153.785,00	153.525,00	159.422,00
		cassa	212.986,41		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	<b>comp</b>	<b>153.785,00</b>	<b>153.525,00</b>	<b>159.422,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>212.986,41</b>		
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	6.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	6.000,00		
	<b>Totale Missione 7</b>	<b>comp</b>	<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>6.000,00</b>		
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	96.159,00	86.249,00	86.096,00
		cassa	96.302,22		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 8</b>	<b>comp</b>	<b>96.159,00</b>	<b>86.249,00</b>	<b>86.096,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>96.302,22</b>		
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	1.852,00	1.852,00	1.852,00
		cassa	1.852,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	113.800,00	118.800,00	118.800,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		cassa	141.914,19		
	3-Rifiuti	comp	1.262.998,26	1.262.998,26	1.262.998,26
		cassa	1.432.097,25		
	4-Servizio idrico integrato	comp	4.234,00	3.599,00	3.100,00
		cassa	7.467,00		
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>1.382.884,26</b>	<b>1.387.249,26</b>	<b>1.386.750,26</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.583.330,44</b>		
<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	326.171,00	321.156,00	326.145,00
		cassa	413.867,11		
	<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>326.171,00</b>	<b>321.156,00</b>	<b>326.145,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>413.867,11</b>		
<b>11-Soccorso civile</b>					
	1-Sistema di protezione civile	comp	14.900,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	15.051,33		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>14.900,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>15.051,33</b>		
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	152.221,59	152.221,59	152.221,59
		cassa	178.066,96		
	2-Interventi per la disabilità	comp	600,00	600,00	600,00
		cassa	600,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	400,00	400,00	400,00
		cassa	773,17		
	5-Interventi per le famiglie	comp	59.636,00	59.636,00	64.636,00
		cassa	63.541,16		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	800,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	217.619,00	217.819,00	217.819,00
		cassa	217.619,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	3.000,00		
	9-Servizio necroscopico e	comp	55.828,00	55.828,00	55.828,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	cimiteriale				
		cassa	72.190,68		
	<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>488.304,59</b>	<b>488.504,59</b>	<b>493.504,59</b>
<b>13-Tutela della salute</b>		<b>cassa</b>	<b>536.590,97</b>		
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 13</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	1.150,00	1.150,00	1.150,00
		cassa	1.300,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 14</b>	<b>comp</b>	<b>1.150,00</b>	<b>1.150,00</b>	<b>1.150,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.300,00</b>		
<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 15</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>Totale Missione 17</b>	cassa	0,00		
		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 18</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>19-Relazioni internazionali</b>	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 19</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>	1-Fondo di riserva	comp	17.755,00	17.250,00	17.250,00
		cassa	42.359,27		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	282.043,15	276.889,15	276.889,15
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	63.395,17	14.342,17	16.948,08
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	comp	<b>363.193,32</b>	<b>308.481,32</b>	<b>311.087,23</b>
	cassa	<b>42.359,27</b>			
<b>50-Debito pubblico</b>	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 50</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	comp	<b>5.464.257,70</b>	<b>5.274.927,07</b>	<b>5.240.092,14</b>
		cassa	<b>5.850.822,66</b>		

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali  
per l'espletamento dei programmi ricompresi  
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

## *La gestione del patrimonio*

<i>ATTIVO</i>		<i>2022</i>	<i>2021</i>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	414,80
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	0,00	414,80
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	8.863.036,02	9.083.357,87
1.1	Terreni	100.803,03	100.803,03
1.2	Fabbricati	487.897,67	499.845,38
1.3	Infrastrutture	8.274.335,32	8.482.709,46
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	11.440.539,58	10.588.993,53
2.1	Terreni	1.405.117,82	1.405.117,82
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	9.843.570,31	9.059.797,46
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	326,04	652,14
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	78.858,07	82.283,38
2.5	Mezzi di trasporto	73.511,10	2.245,24
2.6	Macchine per ufficio e hardware	12.436,65	8.242,88
2.7	Mobili e arredi	26.719,59	30.654,61
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.105.193,55	822.066,37
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	22.408.769,15	20.494.417,77
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	22.408.769,15	20.494.832,57

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<b>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</b>				
<b>Cod</b>	<b>Descrizione Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
<b>1</b>	<b>Entrate correnti destinate agli investimenti :</b>	32.056,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	32.056,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Avanzi di bilancio :</b>	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Entrate proprie :</b>	268.308,30	24.500,00	29.500,00
	- OO.UU. :	106.500,00	24.500,00	29.500,00
	- Concessione Loculi :	0,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	161.808,30	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :</b>	13.660.751,32	2.280.000,00	896.000,00
	- Stato :	7.350.191,68	640.000,00	0,00
	- Regione :	1.278.000,00	1.600.000,00	856.000,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	5.032.559,64	40.000,00	40.000,00
<b>5</b>	<b>Avanzo di amministrazione / f.p.v. :</b>	1.786.322,54	0,00	0,00
<b>6</b>	<b>Mutui passivi :</b>	0,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :</b>	0,00	0,00	0,00

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Residuo Debito (+)	4.101.840,80	4.179.119,65	4.411.867,41	4.081.951,53	3.755.226,80	3.434.744,00
Nuovi Prestiti (+)	370.000,00	550.000,00				
Prestiti rimborsati (-)	331.732,61	359.567,57	374.808,21	374.351,00	371.010,00	318.820,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)	39.011,46	42.315,33	44.892,33	47.626,27	50.526,70	53.603,79
<b>Totale fine anno</b>	<b>4.179.119,65</b>	<b>4.411.867,41</b>	<b>4.081.951,53</b>	<b>3.755.226,80</b>	<b>3.434.744,00</b>	<b>3.169.527,79</b>
Nr. Abitanti al 31/12	6277	6295	6307	6307	6307	6307
<b>Debito medio x abitante</b>	<b>665,78</b>	<b>700,85</b>	<b>647,21</b>	<b>595,41</b>	<b>568,95</b>	<b>502,54</b>

647,

	<b><i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i></b>					
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Oneri finanziari	95.780,00	96.156,98	152.522,95	155.652,00	147.847,00	140.435,00
Quota capitale	331.732,61	359.567,57	374.808,21	374.351,00	371.010,00	318.820,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>427.512,61</b>	<b>455.724,55</b>	<b>527.331,16</b>	<b>530.003,00</b>	<b>518.857,00</b>	<b>459.255,00</b>

	<b><i>Tasso medio indebitamento</i></b>					
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Indebitamento inizio esercizio	4.101.840,80	4.179.119,65	4.411.867,41	4.081.951,53	3.755.227,30	3.434.744,00
Oneri finanziari	95.780,00	96.156,98	152.522,95	155.652,00	147.847,00	140.435,00
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	<b>2,34</b>	<b>2,37</b>	<b>3,46</b>	<b>3,81</b>	<b>3,94</b>	<b>4,09</b>

	<b><i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i></b>					
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Interessi passivi	95.780,00	96.156,98	152.522,95	155.652,00	147.847,00	140.435,00
Entrate correnti	5.160.420,81	5.5448.817,28	5.032.889,98	5.619.462,51	5.720.034,74	5.772.650,42
% su entrate correnti	1,86 %	1,76 %	3,03 %	2,77 %	2,58 %	2,43 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.914.643,34		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	65.958,28	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.772.650,42 0,00	5.645.937,07 0,00	5.558.912,14 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	5.464.257,70 0,00 282.043,15	5.274.927,07 0,00 276.889,15	5.240.092,14 0,00 276.889,15
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	374.351,00 0,00	371.010,00 0,00	318.820,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.786.322,54	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	13.929.059,62	2.304.500,00	925.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	15.715.382,16 0,00	2.304.500,00 0,00	925.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	1.914.643,34
Entrata	(+)	28.497.826,77
Spesa	(-)	27.297.810,40
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>3.114.659,71</b>

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2024 - 2026**

***DUP: Sezione Operativa (SeO)***

***- DUP: Sezione Operativa (SeO) -***

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## *Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

Il Comune di Arquata Scrivia ha le seguenti partecipazioni, dirette ed indirette, in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Le società partecipate erogano servizi pubblici locali e svolgono funzioni per conto del Comune, che da ente erogatore diventa ente programmatore, con funzioni di controllo e indirizzo sui soggetti gestori dei servizi assegnati:

DENOMINAZIONE	QUOTA PARTECIPAZIONE DIRETTA DELL'ENTE (%)	QUOTA PARTECIPAZIONE INDIRETTA DELL'ENTE (%) tramite Acos spa
A.ATO AUTORITA' D'AMBITO OTTIMALE NR. 6 ALESSANDRINO	0,98	
ACOS spa	10,51	
ACOS AMBIENTE srl in liquidazione		9,46
ACOS ENERGIA spa		7,88
GESTIONE ACQUA spa		6,64
ACOSI' srl		10,51
GESTIONE AMBIENTE spa		5,68
AQUARIUM s.s.d.p.a.		9,73
RETI srl già Acos reti gas srl		10,51
Iren laboratori spa		0,17
CIT spa	9,45	
AMIAS SRL	5,25	
GIAROLO LEADER srl	0,09	
CSI Consorzio per il Sistema Informativo	0,04	
CSP Consorzio Intercomunale del novese dei servizi alla persona	6,82	
CSR Consorzio Servizi Rifiuti del Novese dei Servizi alla persona	2,83	
ISRAL Istituto per la storia della resistenza	0,91	
SRT spa Società pubblica per il recupero ed il trattamento dei rifiuti	2,88	
5 VALLI SERVIZI srl	2,56	

Con deliberazione del consiglio comunale nr 29 del 28/09/2023 si è proceduto all'approvazione del bilancio consolidato 2022 e del "gruppo amministrazione pubblica comune di Arquata Scrivia "ai sensi dell'art. 11-bis del d.lgs. n. 118/2011.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

### PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO ALLA DATA DEL 31/12/2022:

Ente/ Società	Quota Comune di Arquata Scrivia	Descrizione	Riferimenti	Classificazione
Gruppo ACOS	10,51%	Gruppo di società a partecipazione pubblica operanti nei settori energetico, idrico e ambientale	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
Azienda Multiservizi Idrici e Ambientali Scrivia S.r.l. - AMIAS S.r.l.	5,25%	Società a capitale interamente pubblico proprietaria delle reti nell'ambito del servizio idrico integrato	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
Società Pubblica per il Recupero e il Trattamento dei Rifiuti S.p.a. - SRT S.p.a.	2,88%	Società a capitale interamente pubblico operante nel servizio di recupero e smaltimento dei rifiuti	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
5 Valli Servizi S.r.l.	2,56%	Società a capitale interamente pubblico operante nel servizio di raccolta dei rifiuti solidi non pericolosi	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
Consorzio intercomunale del Novese dei servizi alla persona - CSP	6,82%	Consorzio per la gestione dei servizi socio assistenziali nell'area del Novese	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
Consorzio Servizi Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese e Ovadese - CSR	2,83%	Consorzio di enti locali con funzione di governo di bacino del servizio rifiuti urbani	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
Autorità d'ambito territoriale ottimale n. 6 Alessandrino - ATO n. 6	0,98%	Autorità d'ambito territoriale ottimale per il servizio idrico integrato	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
Istituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea in Provincia di Alessandria - ISRAL	0,91%	Consorzio di enti locali per la conservazione e l'ordinamento dei fondi ad esso affidati da enti e privati che abbiano interesse alla salvaguardia della memoria resistenziale della provincia	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
Consorzio per il Sistema informativo – CSI Piemonte	0,04%	Ente di diritto privato per la gestione e realizzazione dei servizi ICT per le pubbliche amministrazioni	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
A.T.O. G.R.A.	-	Autorità d'ambito Territoriale Ottimale per il servizio rifiuti	Art. 11ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato

# Documento Unico di Programmazione 2024/2026



***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>Titol o</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESER ICIO PRECEDEN TE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	161.821,41	65.958,28	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	1.162.859,87	2.355.538,42	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	564.154,95	0,00	0,00	0,00
	<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>		<i>previsione di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
	<i>Fondo di Cassa all'1/1/2024</i>		<i>previsione di cassa</i>	<i>1.722.172,03</i>	<i>1.914.643,34</i>		
TITOL O 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.006.295,35	previsione di competenza	4.252.679,58	4.206.589,93	4.160.992,09	4.158.843,22
TITOL O 2 :	Trasferimenti correnti	207.195,43	previsione di competenza	5.934.748,87	6.212.885,28		
TITOL O 3 :	Entrate extratributarie	319.344,12	previsione di competenza	409.803,68	347.188,53	337.396,53	337.396,53
TITOL O 4 :	Entrate in conto capitale	655.711,38	previsione di competenza	588.048,55	554.383,96		
TITOL O 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	548.654,95	previsione di competenza	1.057.551,48	1.218.871,96	1.147.548,45	1.062.672,39
TITOL O 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	1.583.140,08	1.538.216,08		
			previsione di cassa	16.118.473,83	13.929.059,62	2.304.500,00	925.500,00
			previsione di cassa	16.532.652,66	14.584.771,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	550.000,00	548.654,95		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

TITOL O 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	2.097.037,49	2.341.443,00	2.370. 992,0 0	1.407.607, 00
TITOL O 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	110.506,5 0	previsione di competenza previsione di cassa	2.606.966,00	2.606.966,00	2.606. 966,0 0	2.606.966, 00
				2.632.418,37	2.717.472,50		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>3.847.707, 73</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>26.542.512,06</b>	<b>24.650.119,04</b>	<b>12.92 8.395, 07</b>	<b>10.498.98 5,14</b>
				<b>29.918.046,02</b>	<b>28.497.826,77</b>		
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>3.847.707, 73</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>28.431.348,29</b>	<b>27.071.615,74</b>	<b>12.92 8.395, 07</b>	<b>10.498.98 5,14</b>
				<b>31.640.218,05</b>	<b>30.412.470,11</b>		

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

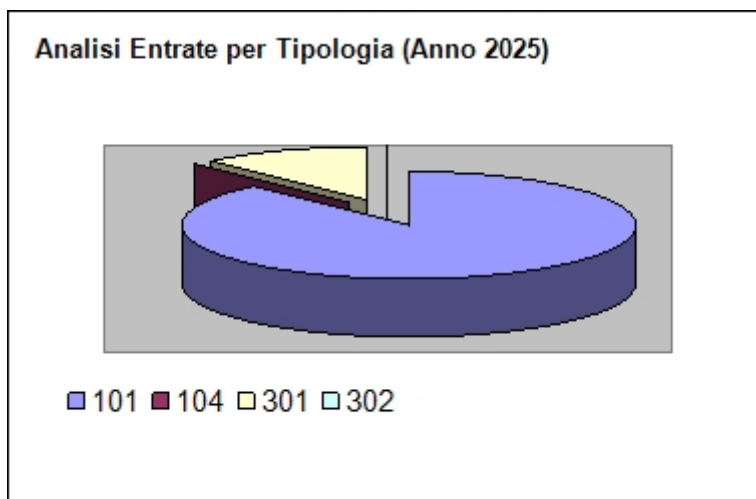
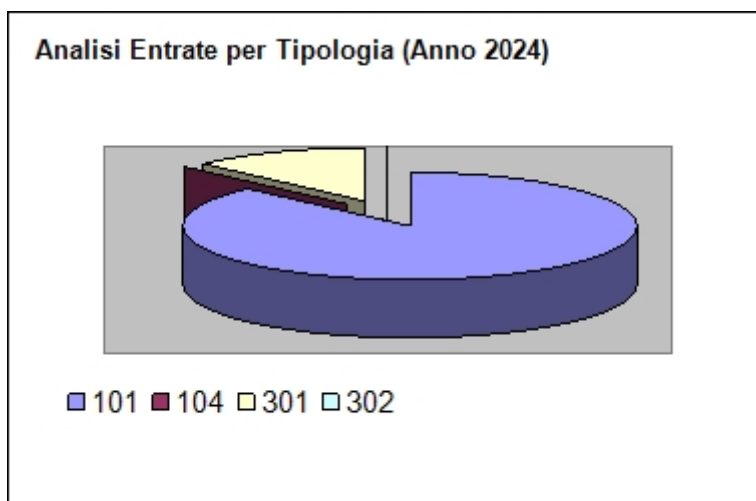
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

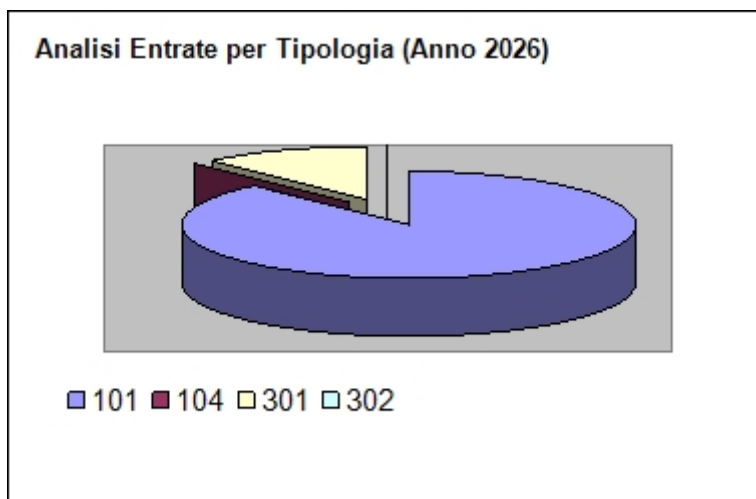
*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

***Analisi entrate: Politica Fiscale***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	3.671.877,93	3.660.877,93	3.660.877,93
		cassa	5.678.173,28		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	534.712,00	500.114,16	497.965,29
		cassa	534.712,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>comp</b>	<b>4.206.589,93</b>	<b>4.160.992,09</b>
			<b>cassa</b>	<b>6.212.885,28</b>	<b>4.158.843,22</b>



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



### IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

<b>Principali norme di riferimento</b>	<b>2024</b>		
<b>Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente</b>	€ 1.506.635,996 accertato imu e tasi 2020		
<b>Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento</b>	€ 1.525.499,19 – accertato 2021		
<b>Gettito previsto nel triennio</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>
	€ 1.548.386,00	€ 1.548.386,00	€ 1.548.386,00
<b>Effetti connessi a modifiche legislative già in vigore sugli anni della previsione</b>	<p><i>Specificare gli effetti sul gettito delle disposizioni in materia di IMU contenute nella legge n. 160/2019:</i></p> <p>la previsione anno 2022 è stata fatta accorpendo le aliquote previste nel 2019 imu/tasi rispettando i limiti previsri dall'art. 1 commi da 748 a 754- viene riconfermata la deliberazione nr 3 del 20/04/2020 per il 2022</p>		
.....			

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

<b>Principali norme di riferimento</b>	Decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360		
<b>Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente</b>	€ 650.000,00 ( accertato 2020)		
<b>Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento</b>	€ 650.000,00 (accertato 20210)		
<b>Gettito previsto nel triennio</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	€ 715.844,00	€ 681.000.000,00	€ 681.000,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Specificare anche il criterio utilizzato per l'accertamento dell'addizionale IRPEF	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 in data 03/10/2013, con cui è stato approvato il regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF, di cui al d.Lgs.n. 360/1998 ; Gettito calcolato su portale del federalismo fiscale con aliquote invariate rispetto all'anno precedente . Imponibile anno 2019 Imponibile euro 95.204.340,00 – gettito minimo euro 662.412,00 massimo euro 809.615,00
.....	

Illustrazione delle aliquote :

Soglia di esenzione (Euro): 10.000

Scaglione da 0 a 15.000 euro - Aliquota (%): 0,75

Scaglione da 15.000 a 28.000 euro - Aliquota (%): 0,76

Scaglione da 28.000 a 55.000 euro - Aliquota (%): 0,77

Scaglione da 55.000 a 75.000 euro - Aliquota (%): 0,79

Scaglione oltre 75.000 euro - Aliquota (%): 0,80

---

### RISCOSSIONE COATTIVA

---

Previsione attività di recupero evasione tributaria imu e tari : €80.000,00

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

	2022	2023	2024
ICI/IMU	110.000,00	110.000,00	110.000,00
TASI			
TARI	80.000,00	61.642,00	34.264,000
ALTRE			

### TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

<b>Principali norme di riferimento</b>	Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013 Del. ARERA n. 443-444/2019 D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e successivi provvedimenti emergenziali Art. 1, c. 48, legge n. 178/2020 D.Lgs. n. 116/2020		
<b>Gettito conseguito nel penultimo esercizio precedente</b>	<b>€ 1.097.003,07 ( accertato 2020)</b>		
<b>Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento</b>	<b>€ 1.127.959,75 (ACCERTATO 2021)</b>		
<b>Gettito previsto nel triennio</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	<b>1.290.315,77</b>	<b>1.290.315,77</b>	<b>1.1290.315,77</b>
<b>Effetti connessi alla modifica delle tariffe</b>	<p>Si ripropone l'esigenza di disporre del piano finanziario 2021, che deve essere redatto con le regole del MTR di Arera e validato dall'ente territorialmente competente in tempo utile per l'approvazione delle tariffe del tributo da parte dell'ente.</p> <p>Occorrerà valutare con attenzione gli effetti delle componenti aggiuntive introdotte dalla deliberazione Arera n. 238/2020, come la componente Rcu, relativa al differenziale tra i costi del Pef 2020 e quelli del Pef 2019 (che gli enti i quali si sono avvalsi della facoltà di confermare nel 2020 le tariffe 2019 devono riportare nei Pef dal 2021 fino al massimo all'anno 2023) e la componente Rcnd, relativa al recupero delle riduzioni concesse alle utenze non domestiche ai sensi della delibera Arera n. 158/2020, presente nel periodo 2021-2023.</p> <p>In particolare, la componente Rcu potrebbe determinare uno sfasamento tra l'entrata e i relativi costi riportati in bilancio, secondo il metodo con il quale gli enti hanno contabilizzato nel bilancio 2020 le spese del servizio di gestione dei rifiuti riportate nel Pef 2020.</p> <p>Nella quantificazione dei costi del piano finanziario, pur se basati su dati storici del 2019, e nella determinazione delle tariffe 2021 occorrerà valutare gli effetti della riorganizzazione dei servizi che nel 2021 conseguirà necessariamente alla nuova definizione di rifiuto urbano e alla scomparsa della categoria dei rifiuti assimilati, con la fuoriuscita dalla «privativa» comunale di tutti i rifiuti delle attività produttive, delle attività agricole e di quelle a esse connesse, prevista dal D.Lgs. 116/2020.</p> <p>Inoltre, la Legge di bilancio 2021 ha introdotto a partire dal 2021 una nuova agevolazione della quale è necessario tenere conto: l'art. 1, c. 48, L. n. 178/2020, infatti, riduce di due terzi la tassa sui rifiuti (TARI), o l'equivalente tariffa corrispettiva, dovuta in misura ridotta di due terzi per una sola unità immobiliare destinata ad uso abitativo - purché non locata o data in comodato d'uso - posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia e siano residenti in uno "Stato di assicurazione" diverso dall'Italia.</p> <p>Per questa tipologia di immobili sarà pertanto dovuto un terzo dell'importo totale del prelievo TARI commisurato per anno solare.</p> <p><i>Le modalità di tariffazione della tassa, e i relativi regolamenti completati dai piani finanziari aggiornati possono essere approvati</i></p>		

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	<i>entro il 30 giugno 2022.</i>
--	---------------------------------

---

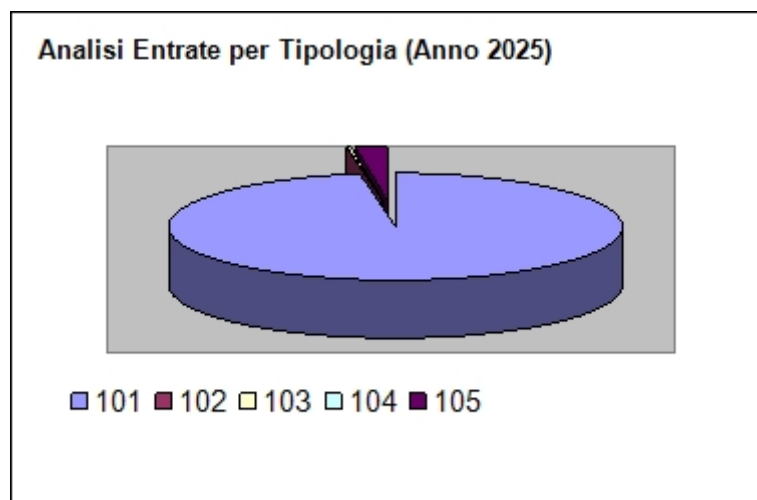
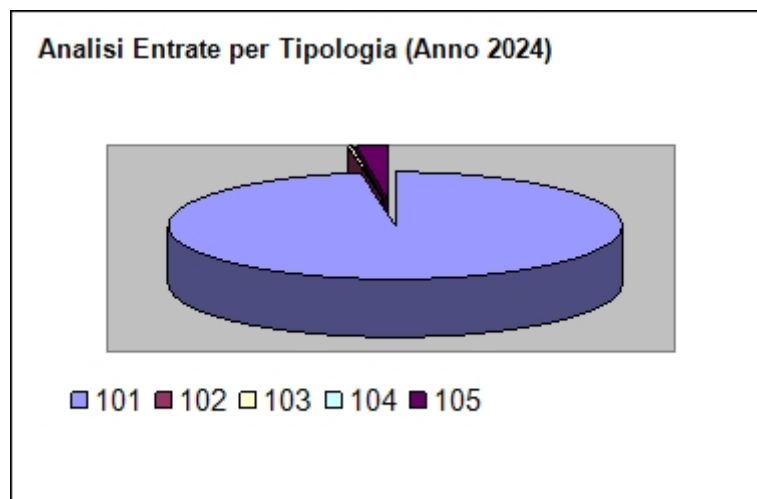
Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

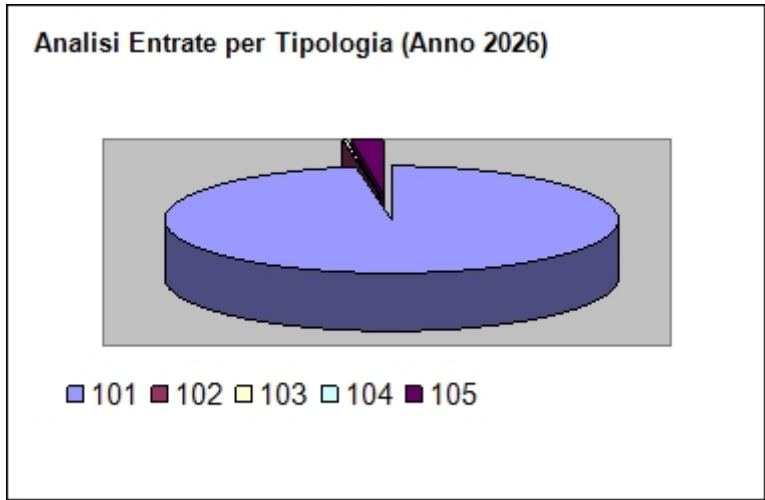
Responsabile IUC - ICI - IMU – TASI : Responsabile Servizio finanze Giusta dott.ssa Anna

Responsabile TARSU-TARES-TARI: Responsabile Servizio finanze Giusta dott.ssa Anna

*Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

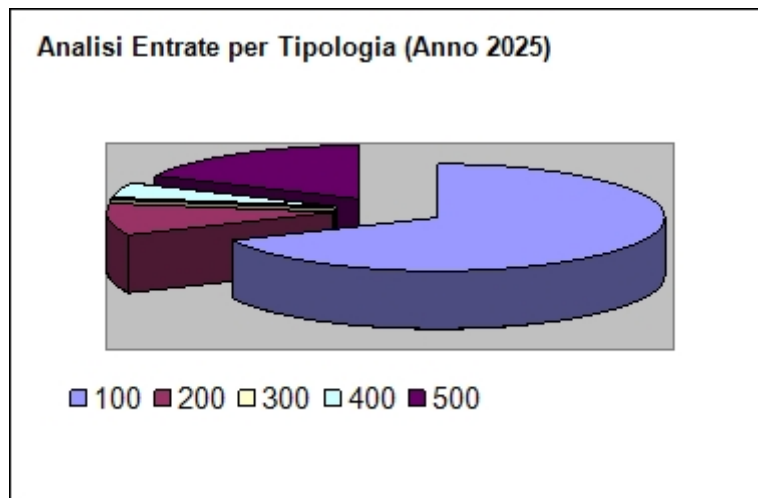
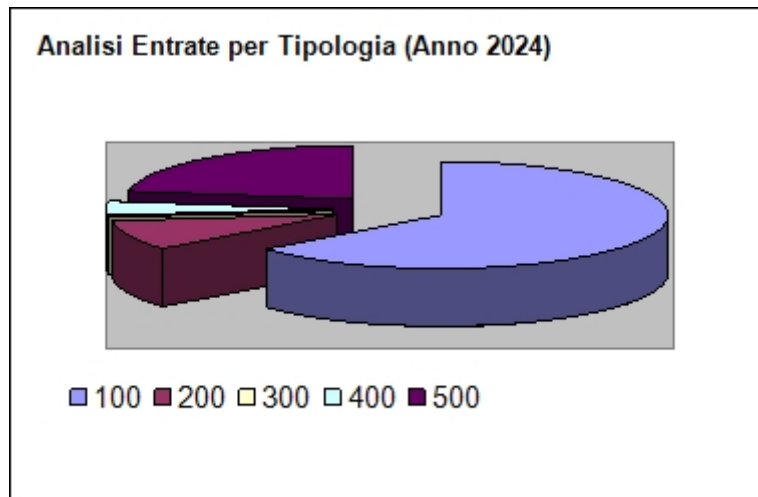
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	338.688,53	328.896,53	328.896,53
		cassa	479.644,37		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.000,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	7.500,00	7.500,00	7.500,00
		cassa	58.739,59		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>347.188,53</b>	<b>337.396,53</b>	<b>337.396,53</b>
		cassa	<b>554.383,96</b>		

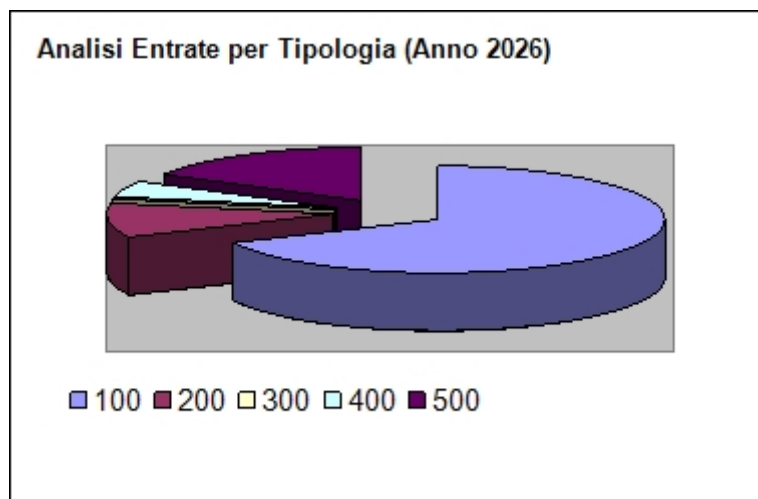




*Analisi entrate: Politica tariffaria*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	780.671,94	780.082,72	721.082,72
		cassa	948.633,55		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	110.573,37	110.362,08	110.362,08
		cassa	179.957,70		
300	Interessi attivi	comp	400,00	400,00	400,00
		cassa	400,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	51.776,00	51.776,00	51.776,00
		cassa	86.293,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	275.450,65	204.927,65	179.051,59
		cassa	322.931,83		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>1.218.871,96</b>	<b>1.147.548,45</b>	<b>1.062.672,39</b>
		cassa	<b>1.538.216,08</b>		





### *PROVENTI SERVIZI*

Nella tipologia 100 categoria 200 sono previsti i proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi tra i più rilevanti proventi diritti i di segreteria previsione gettito € 3.200,00  
proventi diritti certificazioni urbanistiche € 30.000,00  
proventi asilo nido gettito € 73.500,00- dal 01/09/2022 in concessione  
proventi da servizio trasporto e pompe funebri gettito € 35.000,00  
proventi illuminazione votiva gettito € 10.700,00  
proventi servizio mensa scolastica € 11.000,00  
proventi dei centri sportivi gettito € 13.000,00  
proventi parcheggi gettito € 39.400,00

---

### *PROVENTI BENI DELL'ENTE*

Nella tipologia 100 categoria 300 sono previsti i proventi derivanti dalla gestione dei beni tra i quali :

- proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali gettito € 55.000,00
- proventi derivanti dalla concessione piscina gettito € 32.189,60
- proventi derivanti dalla caserma gettito € 36.198,12
- canone unico patrimoniale esposizioni pubblicitarie € 70.000,00
- canone unico patrimoniale aee e spazi mercatali € 50.000,00

---

### *PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO*

*Nella tipologia 200 categoria 200 sono previste le entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti quali:*

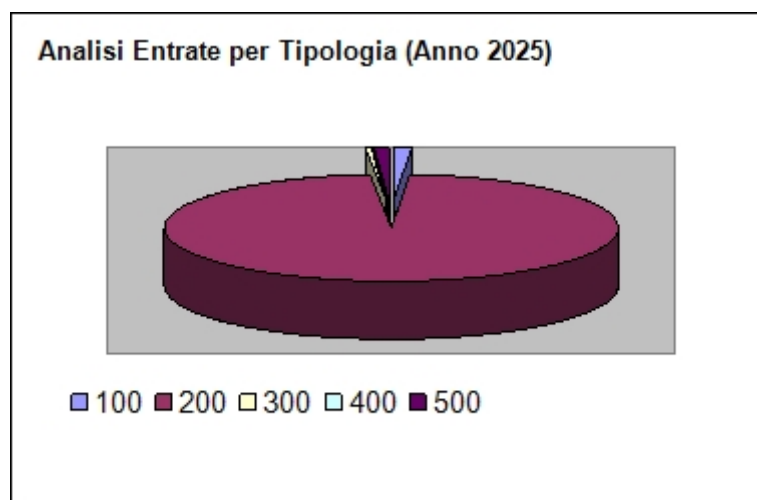
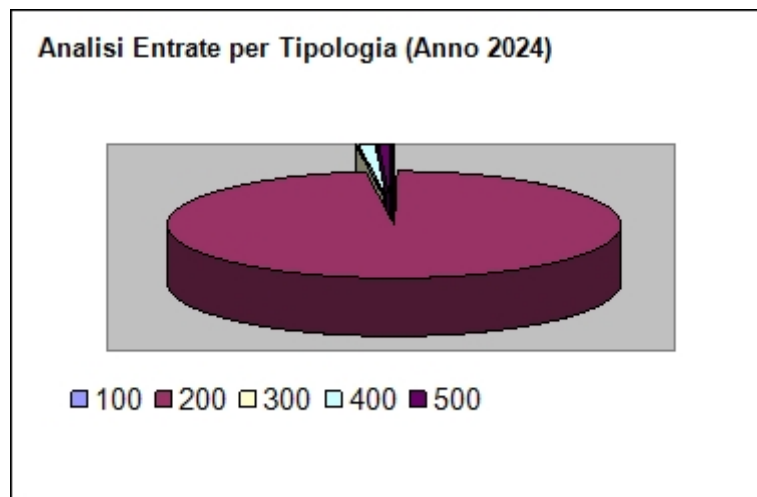
- sanzioni derivanti da violazioni codice della strada gettito € 30.000,00*
- sanzioni derivanti dalla tutela beni culturali e paesaggistici € 10.000,00*
- sanzioni amministrative per violazione regolamenti e norme urbanistico- edilizie - dpr 380/01 € 25.000,00*

# Documento Unico di Programmazione 2024/2026

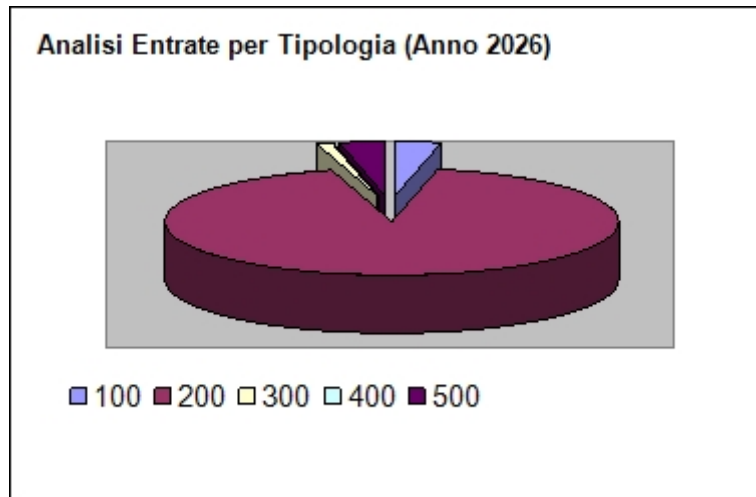
---

**Analisi entrate: Entrate in c/capitale**

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Tributi in conto capitale	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	30.000,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	13.620.751,32	2.240.000,00	856.000,00
		cassa	14.276.462,70		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	10.000,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	161.808,30	0,00	0,00
		cassa	161.808,30		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	106.500,00	24.500,00	29.500,00
		cassa	106.500,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>13.929.059,62</b>	<b>2.304.500,00</b>	<b>925.500,00</b>
		cassa	<b>14.584.771,00</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



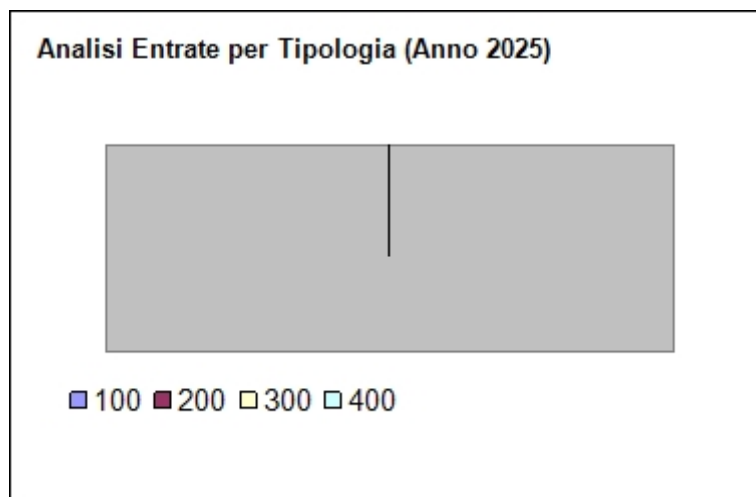
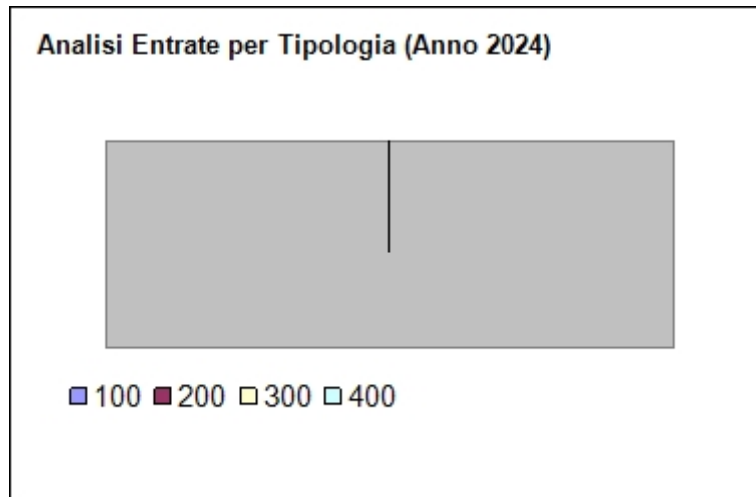
*Si rinvia all'analisi degli investimenti previsti con il dettaglio delle fonti di finanziamento già elencati nelle prime pagine del documento .*

Si da atto che nelle altre entrate in conto capitale rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

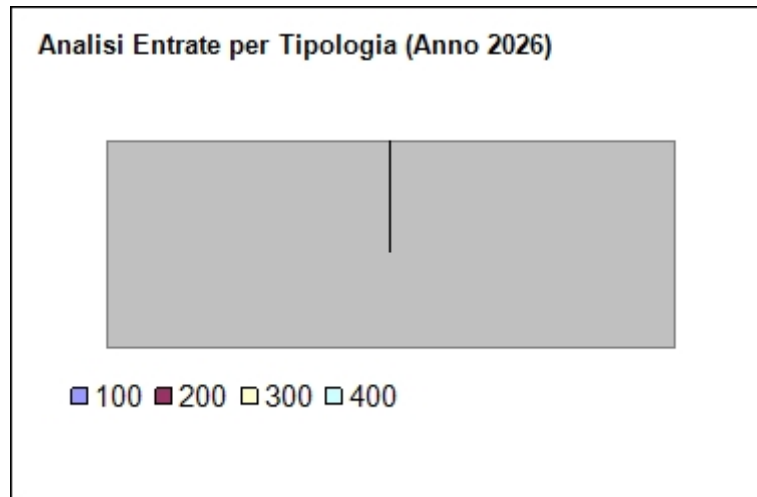
<b><i>Oneri di Urbanizzazione</i></b>	<b><i>2024</i></b>	<b><i>2025</i></b>	<b><i>2026</i></b>
Parte Corrente	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Investimenti	109.000,00	28.000,00	33.000,00

***Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	548.654,95		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>548.654,95</b>		



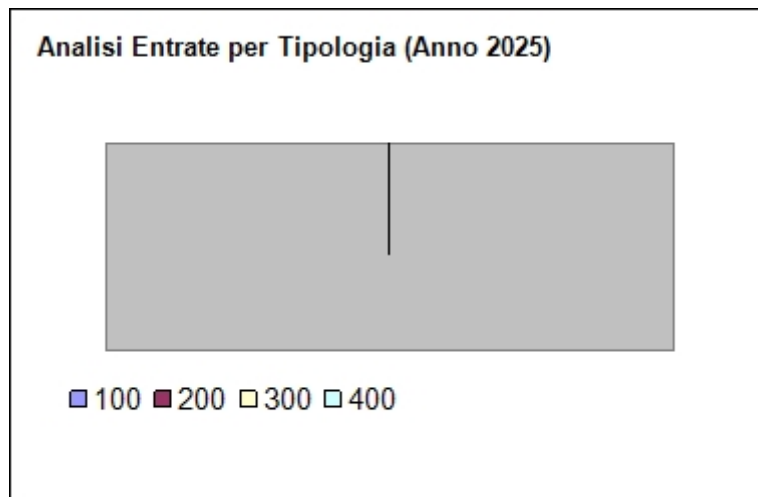
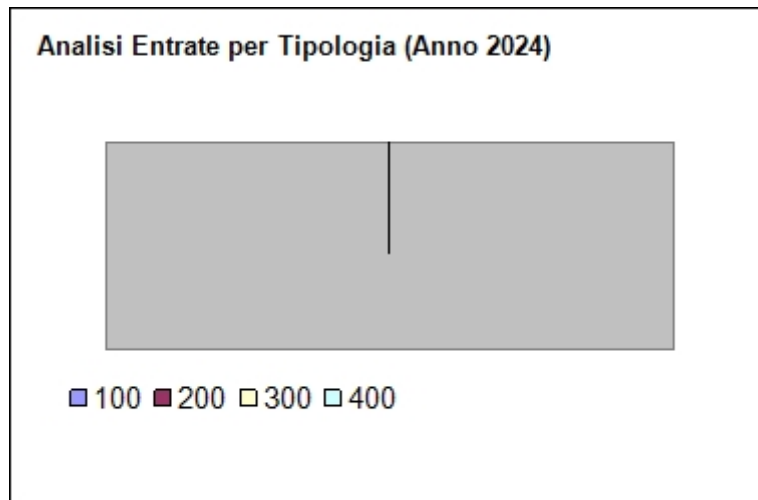
## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



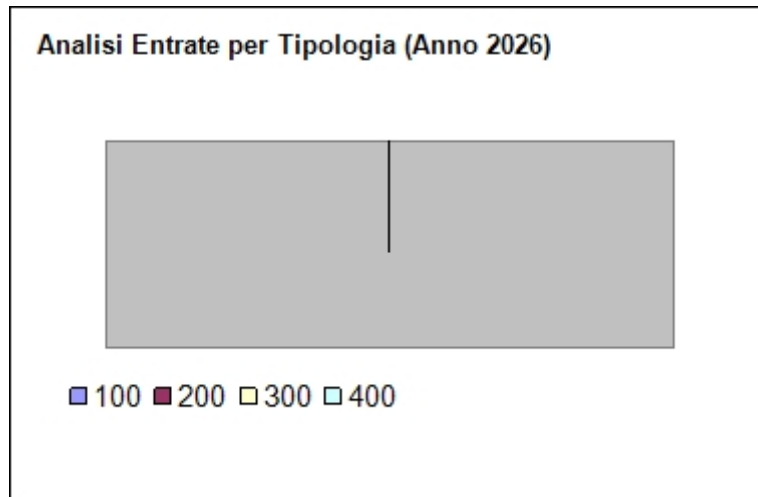
Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

*(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)*

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	2.341.443,00	2.370.992,00	1.407.607,00
		cassa	2.341.443,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>2.341.443,00</b>	<b>2.370.992,00</b>	<b>1.407.607,00</b>
		cassa	<b>2.341.443,00</b>		

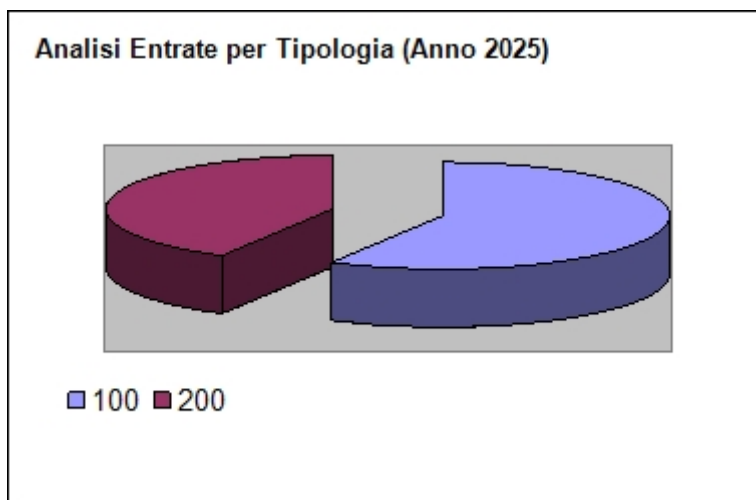
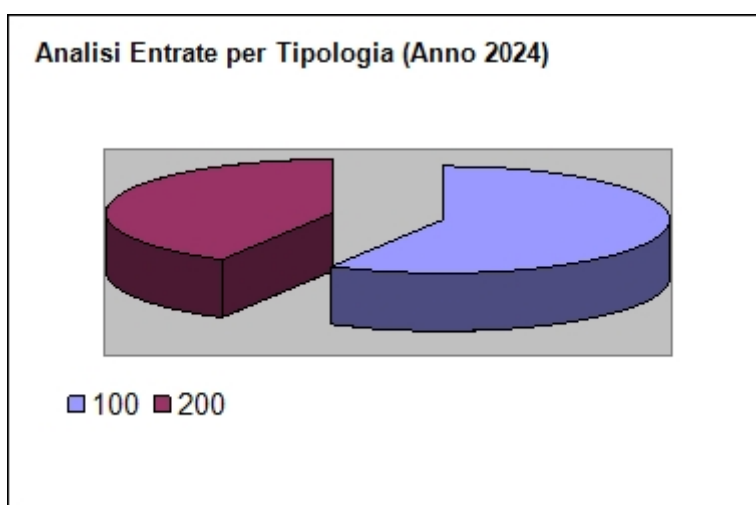
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

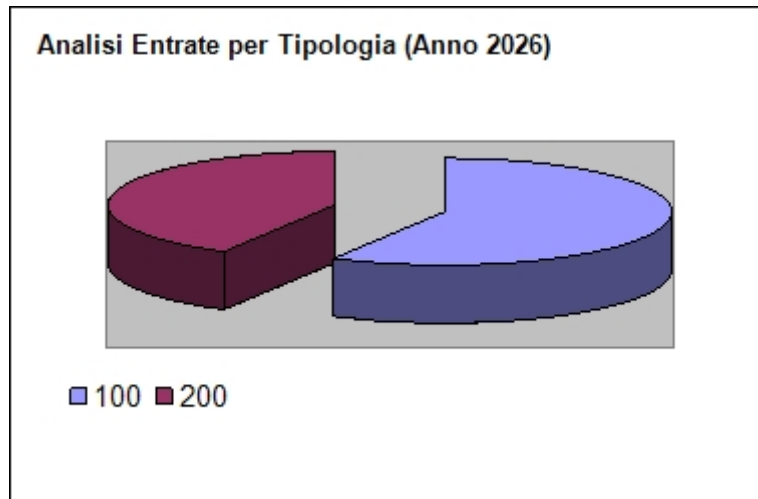
Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)(2022)	5.619.462,51
Limite 5/12	2.341,442,71

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	1.515.926,00	1.515.926,00	1.515.926,00
		cassa	1.529.730,42		
200	Entrate per conto terzi	comp	1.091.040,00	1.091.040,00	1.091.040,00
		cassa	1.187.742,08		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>2.606.966,00</b>	<b>2.606.966,00</b>	<b>2.606.966,00</b>
		cassa	<b>2.717.472,50</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



*(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)*

***Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi***

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

## ***Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti***

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	4.019.050,30
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	479.160,26
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.121.251,95
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>5.619.462,51</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale :	561.946,25
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	155.652,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	13.596,85
Ammontare disponibile per nuovi interessi	419.891,10
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2021	4.081.951,53
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>4.081.951,53</b>
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Non si prevede di assumere nuovi mutui nel triennio 2024-2026

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>

***Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili***

***MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE***

Le spese del Bilancio di previsione 2024-2026 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	4.080.817,05	1.962.912,13	1.911.366,13
		<i>di cui già impegnato</i>	579.416,64	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.389.870,87		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	244.185,58	228.162,00	228.162,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	252.698,62		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	6.252.086,36	1.960.908,77	1.163.908,77
		<i>di cui già impegnato</i>	5.876.674,82	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.359.128,71		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	38.129,00	36.129,00	43.000,16
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	57.822,20		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	315.593,30	153.525,00	159.422,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	378.009,71		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	6.000,00	3.000,00	3.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.000,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	136.159,00	126.249,00	126.096,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	198.206,68		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	3.526.540,10	1.387.249,26	1.386.750,26
		<i>di cui già impegnato</i>	341.589,84	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.751.265,77		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	5.422.581,56	701.156,00	326.145,00
		<i>di cui già impegnato</i>	2.936.657,68	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.590.185,92		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	14.900,00	12.000,00	12.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	15.051,33		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	778.304,59	698.504,59	493.504,59
		<i>di cui già impegnato</i>	90.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	826.590,97		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	1.150,00	1.150,00	1.150,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.300,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	363.193,32	308.481,32	311.087,23
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	42.359,27		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	374.351,00	371.010,00	318.820,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	374.351,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	2.341.443,00	2.370.992,00	1.407.607,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.341.443,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	2.606.966,00	2.606.966,00	2.606.966,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.713.526,35		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>26.502.399,86</b>	<b>12.928.395,07</b>	<b>10.498.985,14</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>9.824.338,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>27.297.810,40</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>26.502.399,86</b>	<b>12.928.395,07</b>	<b>10.498.985,14</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>9.824.338,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>27.297.810,40</b>		

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

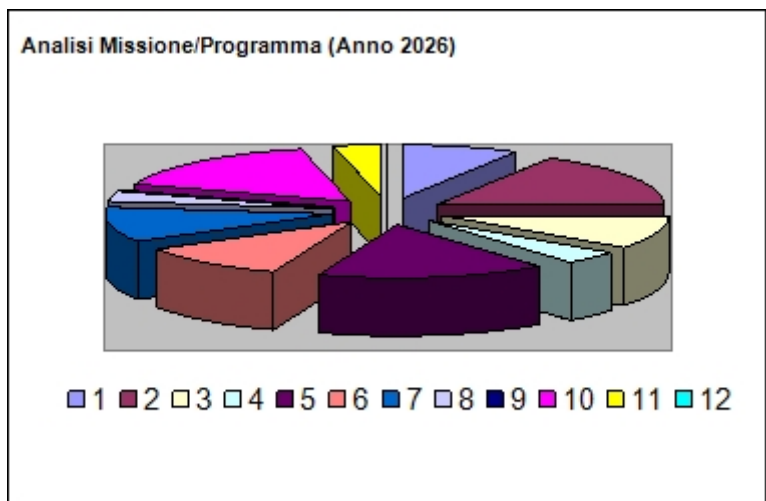
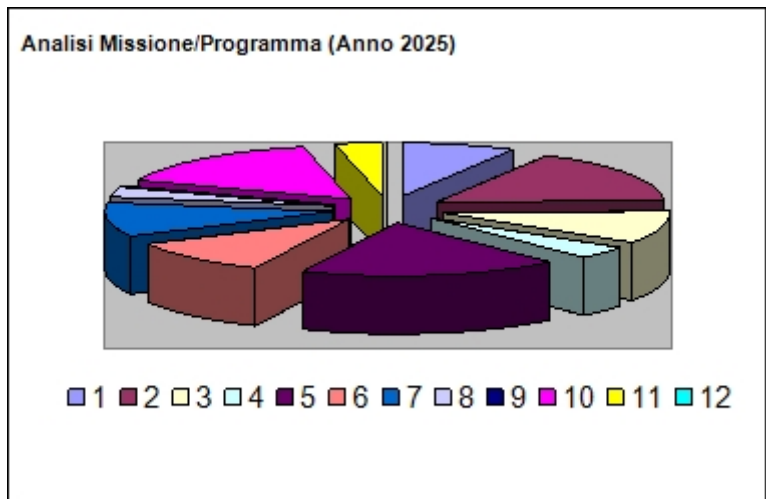
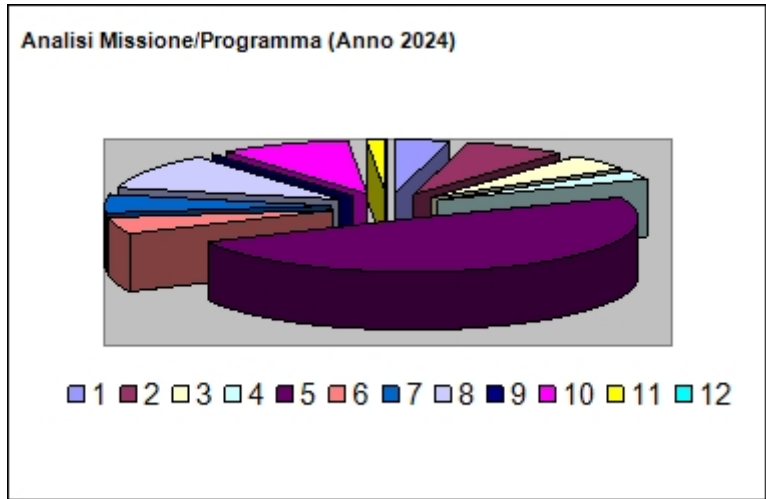
*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Organi istituzionali	comp	158.999,00	158.999,00	158.999,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	168.100,88			
2	Segreteria generale	comp	293.967,00	320.389,00	320.389,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	297.952,09			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	195.710,00	193.710,00	193.710,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	220.753,39			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	108.613,00	77.212,00	77.212,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	145.668,66			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	2.008.622,96	363.997,00	312.451,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.131.257,71			
6	Ufficio tecnico	comp	206.935,00	206.935,00	206.935,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	230.174,62			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	226.521,00	203.631,00	203.631,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	228.463,51			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	447.191,68	59.500,00	59.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	453.307,32			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	378.757,41	312.539,13	312.539,13	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	443.511,32			
11	Altri servizi generali	comp	55.500,00	66.000,00	66.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	70.681,37			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	4.080.817,05	1.962.912,13	1.911.366,13
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.389.870,87		



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

In riferimento alla Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

### Finalità:

- Miglioramento accessibilità ai servizi comunali online con riduzione di tempi attesa grazie alle differenti modalità di accesso agli stessi
- Miglioramento efficacia uffici comunali
- Potenziamento accessibilità alle banche dati pubbliche attraverso l'utilizzo di portali informatici
- Miglioramento accessibilità uffici comunali con orari multi-periodali inserendo anche aperture degli uffici in due sabati al mese al fine di migliorare la fruizione da parte dell'utenza
- Possibilità di interfacciarsi con la PA in modo più rapido ed efficace
- Sviluppare le attività istituzionali in modo più efficace
- Efficientamento energetico dell'edificio della sede comunale e di quello della Juta.
- Miglioramento energetico della piscina comunale
- Sostituzione dei corpi illuminanti con apparecchi LED
- Ridurre i consumi energetici al fine di liberare maggiori risorse a favore di altri interventi
- Limitare le emissioni in atmosfera di anidride carbonica
- Promuovere l'insediamento di distributori di energia rinnovabile

### Investimenti:

- **Manutenzione Palazzo Comunale:** Prosecuzione nel progetto di valorizzazione del palazzo comunale al fine di poterlo riutilizzare e riqualificare adeguatamente. Con la ristrutturazione si creano nuovi spazi in cui si potranno promuovere i prodotti territoriali, si potranno organizzare eventi culturali, esprimendo così il potenziale turistico e promozionale di Arquata e dei comuni delle Valli. In tali nuovi spazi potrebbero trovare idonea collocazione pannelli illustrativi dei ritrovamenti archeologici di epoca romana rinvenuti in Arquata durante gli scavi del Terzo Valico, nelle cantine potranno essere promossi prodotti delle nostre valli e ospitare mercati delle eccellenze territoriali, esposizioni o mostre o degustazioni.  
Prosecuzione dell'efficientamento energetico del palazzo comunale con interventi sulle coperture riguardanti principalmente l'isolamento dei solai e la sostituzione di parte della copertura.
- **Manutenzione Patrimonio:** prosecuzione con l'azione di costante manutenzione del territorio comunale, rivolgendo particolare attenzione al mantenimento degli edifici di proprietà dell'ente con progressiva sostituzione delle centrali termiche degli edifici comunali, nella coibentazione e sostituzione infissi, ove già non eseguito.
- **Ristrutturazione edificio Juta:** Realizzazione del progetto relativo all'edificio denominato Juta situato nei pressi della stazione ferroviaria. La sua riqualificazione unita a quella dell'area circostante consentirà di realizzare un centro di accoglienza turistica con info point, reception, spogliatoio/doccia, punto lavaggio e rimessaggio bici, spazi dedicati all'ospitalità dei flussi del turismo, in particolare quello lento. Valorizzare tale spazio, che già ospita un museo e una sala convegni, lo renderà più fruibile nell'ambito di progetti culturali, cicloturistici e naturalistici delle valli che gravitano su Arquata e non solo.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- **Portale web del cittadino e del contribuente:** implementazione di tutti i servizi comunali con le nuove tecnologie informatiche rendendole accessibili da web, creando una interfaccia personale tra il contribuente e la PA; utilizzando strumenti quali il pago PA, federalismo fiscale, Anagrafe Nazionale Popolazione Residente (ANPR) ecc..
- **Unione di comuni:** con deliberazione consiliare n. 36 in data 30/11/2023 il Comune di Arquata Scrivia ha approvato lo Statuto DELL'UNIONE MONTANA VALLI BORBERA E SPINTI e contestualmente avanzato alla stessa di richiesta di adesione ai sensi dell'art. 13 comma 7 di detto Statuto.  
Successivamente con deliberazione consiliare n. 36 in data 30/11/2023 il Comune ha conferito all'Unione Montana Valli Borbera e Spinti le funzioni di cui al d.l. n. 78 del 31 maggio 2010, art. 14, comma 27, lettere b, e, h e l bis) di seguiti indicate:
  1. attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi (lettera e) del D.L. n. 78/2010);
  2. edilizia scolastica, organizzazione dei servizi scolastici (lettera h) del D.L. n. 78/2010): nell'ambito della predetta funzione il Comune di Arquata Scrivia trasferisce esclusivamente il Servizio Trasporto Scolastico;
  3. i servizi in materia statistica (lettera l-bis del D.L. n. 78/2010);
  4. turismo in ambiente montano/collinare (Legge regionale 3/2014);
- Si stanno perseguendo le direttive regionali che incentivano queste forme di associazionismo tra enti anche con importanti contributi a fondo perso.

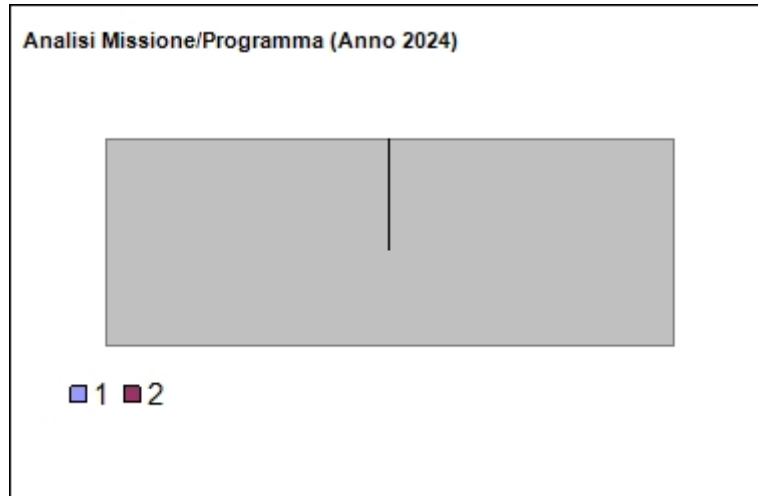
## Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

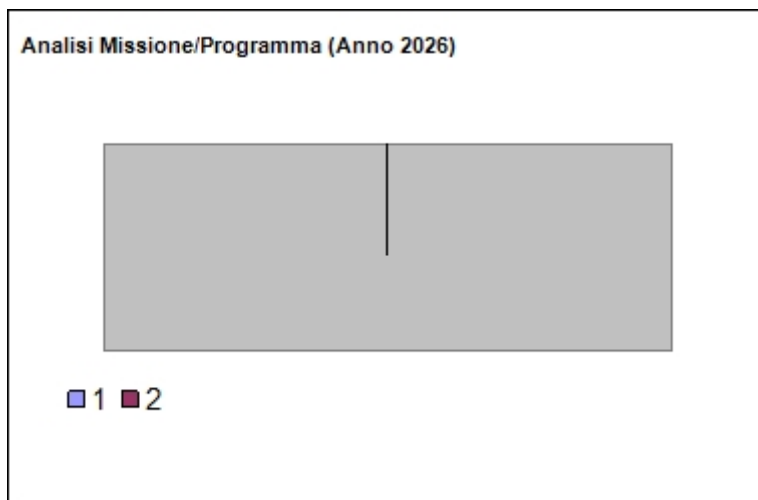
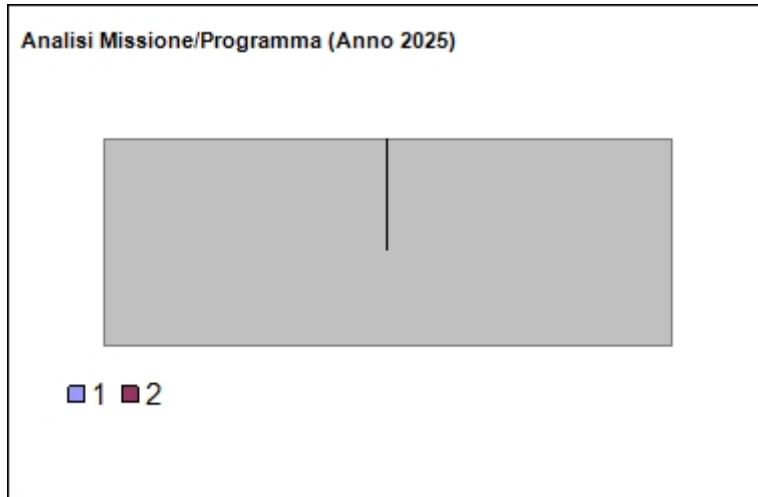
*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



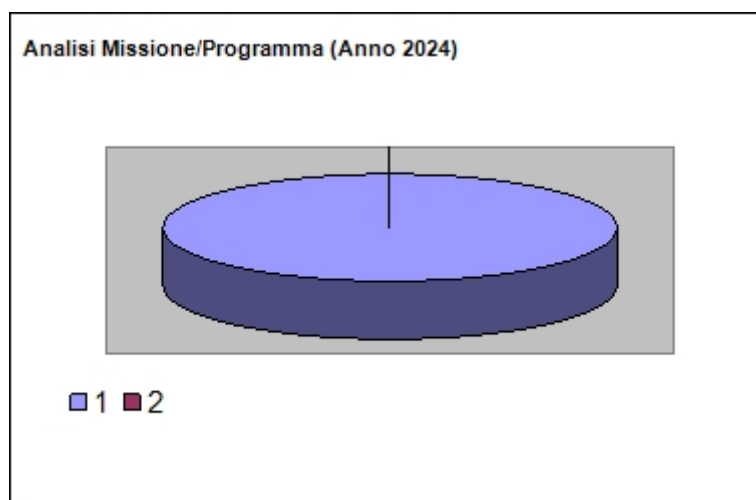
## Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

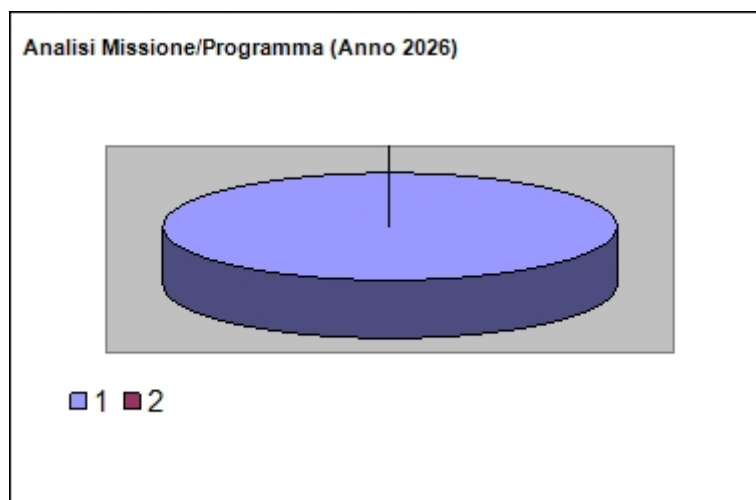
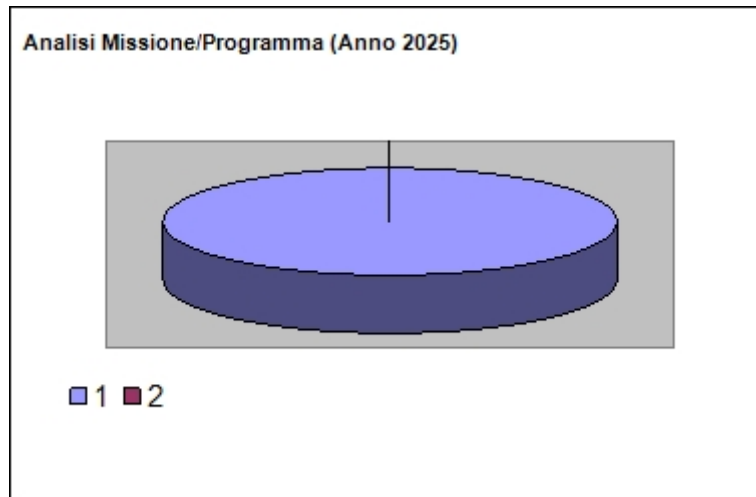
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	244.185,58	228.162,00	228.162,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	252.698,62			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>244.185,58</b>	<b>228.162,00</b>	<b>228.162,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>252.698,62</b>			





In riferimento alla Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

Polizia Locale

**Finalità:**

- Incrementare la qualità del servizio in tutti gli ambiti funzionali di competenza.
- Potenziare gli standard relativi alla presenza sul territorio nel perseguimento dell'attuazione delle politiche di sicurezza urbana ed integrata con particolare attenzione ai casi di accattonaggio e prevenzione furto.
- Intensificare il livello dei controlli di Polizia Stradale sia per quanto attiene all'attività di accertamento di violazioni che per quanto concerne la sicurezza della circolazione (mantenimento in opera dei dissuasori di velocità fissi con effettuazione saltuaria di controlli tramite installazione di autovelox mobili)
- Migliorare le attività di coordinamento e collaborazione con il locale Comando Stazione dei Carabinieri e con tutte le forze dell'ordine operanti sul territorio.
- Organizzare il servizio di Vigilanza serale e notturna per garantire lo svolgimento in sicurezza delle manifestazioni culturali, civili e religiose.
- Gestione parcheggi a pagamento e nuova area camion in zona Interporto
- Migliorare, mantenere efficiente e ampliare l'impianto di videosorveglianza.

## **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

- Intensificare i controlli per prevenire l'abbandono di rifiuti attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti tecnologici di sorveglianza
- Promozione campagne di sensibilizzazione sicurezza stradale nelle scuole
- Organizzare servizi a spot di controllo del territorio in ore serali e notturne in collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri.

### **Investimenti:**

- Acquisto attrezzature volte a contrastare l'abbandono di rifiuti
- Presa in carico e gestione di una nuova area sosta camion video sorvegliata

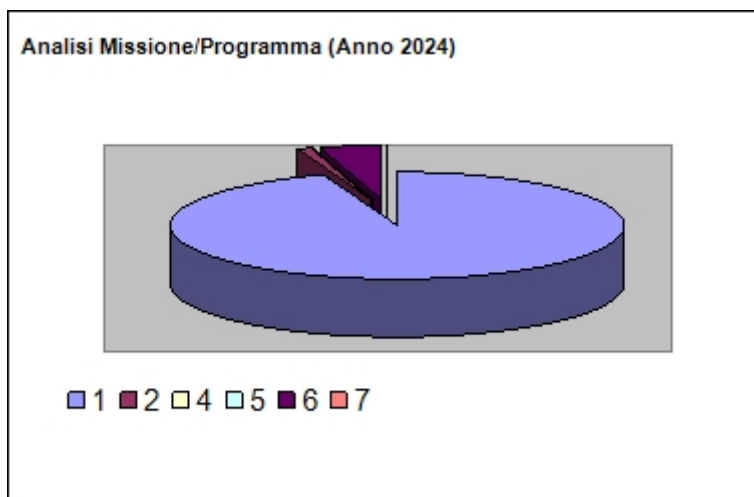
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

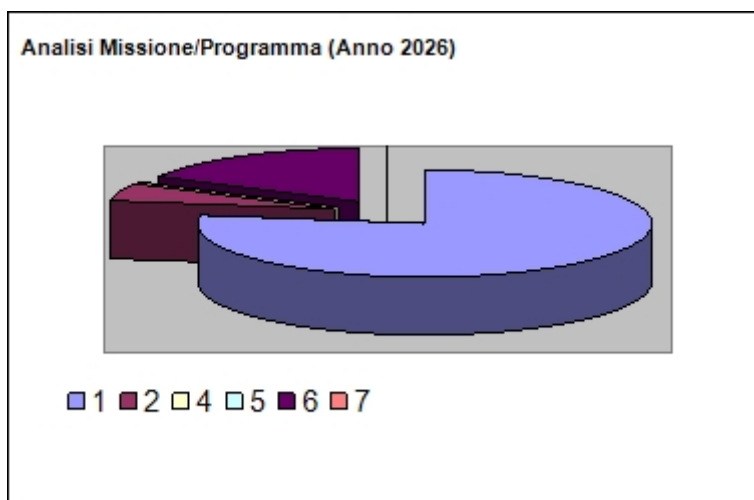
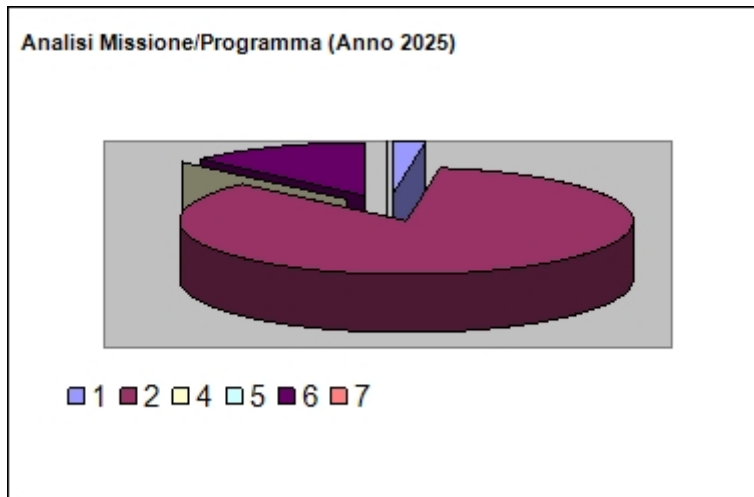
*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	5.922.674,82	46.000,00	902.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.974.276,85			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	60.861,54	1.661.958,77	61.958,77	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	104.877,57			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	268.550,00	252.950,00	199.950,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	279.974,29			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>6.252.086,36</b>	<b>1.960.908,77</b>	<b>1.163.908,77</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>6.359.128,71</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



La presente Missione comprende i seguenti servizi:

- Scuola Infanzia
- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria di primo grado
- Assistenza scolastica, trasporto, refezione
- Alfabetizzazione immigrati e cittadini extra comunitari

### **Finalità da conseguire:**

- Realizzare progetti didattici-formativi concordati con la Dirigenza Scolastica
- Dare continuità all'opera di riqualificazione ed efficientamento degli edifici scolastici
- Realizzare una nuova mensa scolastica e un nuovo edificio per l'infanzia 0-6 anni con fondi PNRR
- Monitorare gli adempimenti connessi con l'innalzamento dell'obbligo di istruzione/formazione
- Sostenere e migliorare l'accesso ad Internet in collaborazione con l'Istituto Comprensivo
- Monitorare e intervenire sulla dispersione scolastica
- Monitorare costantemente i servizi scolastici erogati e loro ottimizzazione
- Dare continuità al servizio di trasporto alunni
- Sviluppare progetti di alternanza scuola-lavoro e stage universitari
- Dare continuità ai progetti realizzati con le Università

## **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

- Dare continuità al supporto scolastico fornendo l'assistenza alle autonomie e nel contempo studiare strategie idonee per migliorare questo servizio redigendo un regolamento a livello territoriale con i comuni del CSP
- Dare continuità al servizio assistenza alunni disabili

### **Investimenti:**

- Interventi di manutenzione straordinaria per implementare sicurezza sismica degli edifici scolastici
- Realizzazione di un nuovo edificio per la mensa scolastica che ci permetterà di liberare e ripensare agli spazi da dedicare ai nostri ragazzi in età scolare.
- Realizzazione nuovo polo dell'infanzia 0-6 anni offrendo ai bambini dell'infanzia nuovi e più innovativi spazi e consentendo, nel contempo, progetti di continuità tra le varie fasce di età.

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

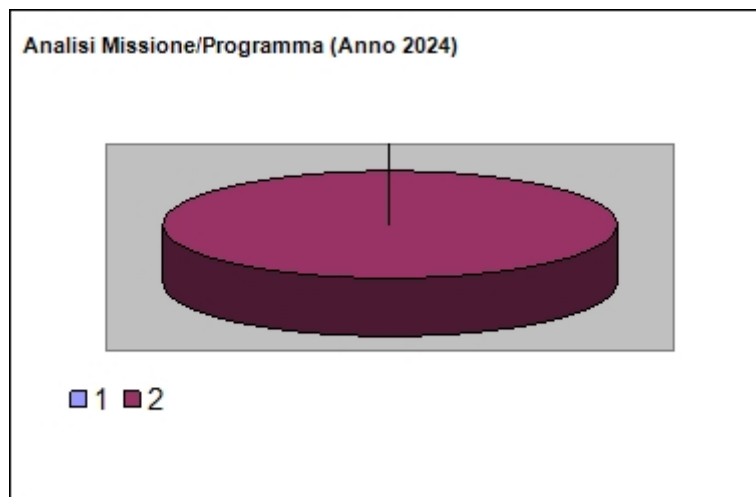
La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

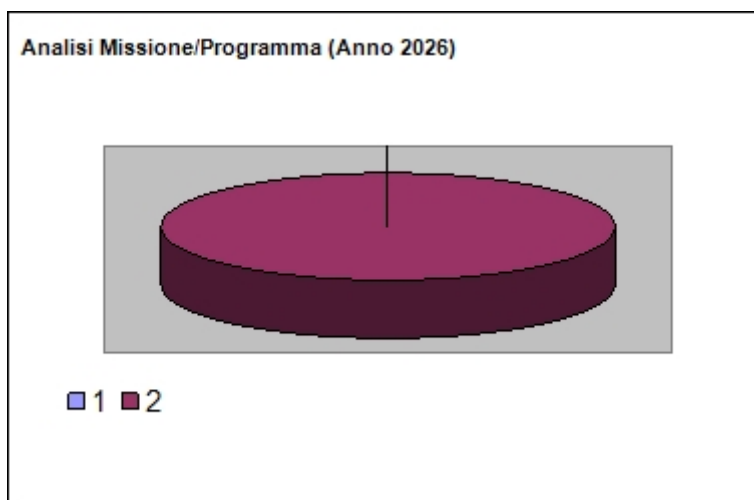
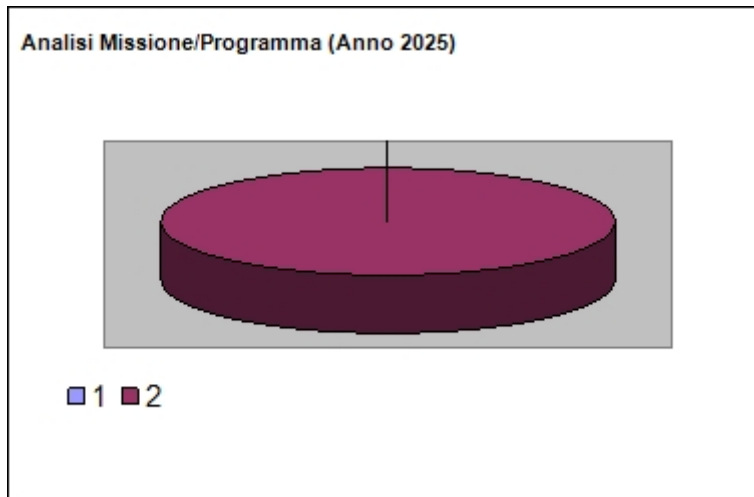
*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	38.129,00	36.129,00	43.000,16	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	57.822,20			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>38.129,00</b>	<b>36.129,00</b>	<b>43.000,16</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>57.822,20</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla presente Missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Biblioteche, musei
- Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale.
- Monumenti e edifici vincolati
- Associazioni culturali

### Finalità:

- Rendere sempre più fruibile a tutti il patrimonio della biblioteca
- Predisporre incontri con autori e laboratori vari ai livelli diversi
- Realizzare attività per promuovere azioni culturali ad ampio raggio
- Promuovere eventi culturali di diverso genere e che coinvolgano direttamente i cittadini
- Dare continuità e sviluppare progetti con il Distretto Culturale dell'Oltregiogo e con le Associazioni
- Collaborare con Piemonte dal Vivo per la realizzazione di spettacoli teatrali
- Coordinare le Associazioni presenti nel territorio comunale
- Sostenere, anche economicamente, le Associazioni Culturali
- Realizzare un Piano Eventi, articolato, strutturato condiviso ed efficace
- Valorizzare e promuovere i beni storici presenti nel territorio

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Realizzare progetti culturali come: Viaggiamo con i libri, Semi di Cultura, fiera del libro, presentazioni di libri
- Collaborare con associazioni per corsi teatrali
- Realizzare convegni, incontri e conferenze
- Collaborare con la Sovrintendenza dei Beni Culturali (Forte di Gavi e Area Archeologica Libarna)
- Dare sostegno all'azione socio-formativa intrapresa dall'Unitre Arquata – Grondona
- Favorire gli scambi culturali, anche internazionali per la valorizzazione culturale del territorio
- Collaborare con le Università italiane ed estere
- Ristrutturare i beni culturali di interesse storico
- Partecipare a bandi culturali e al bando per il servizio civile

### **Investimenti:**

- Abbonamento e manutenzione dell'attrezzatura per il prestito automatizzato dei libri della biblioteca comunale
- Acquisto nuovi libri per ampliare il patrimonio librario
- Adesione al sistema interbibliotecario
- Adesione per la realizzazione del servizio civile in biblioteca
- Ristrutturazione antiche mura retrostanti il Palazzo Spinola e valorizzazione degli spazi
- Realizzazione di un Piano Culturale ricco e variegato

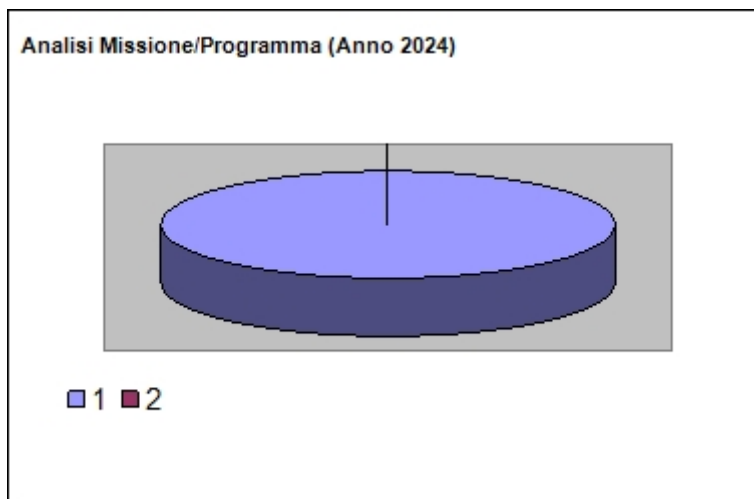
## ***Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

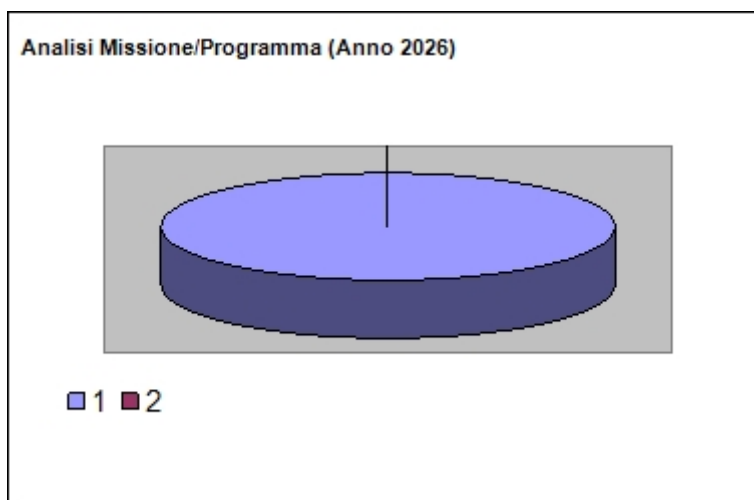
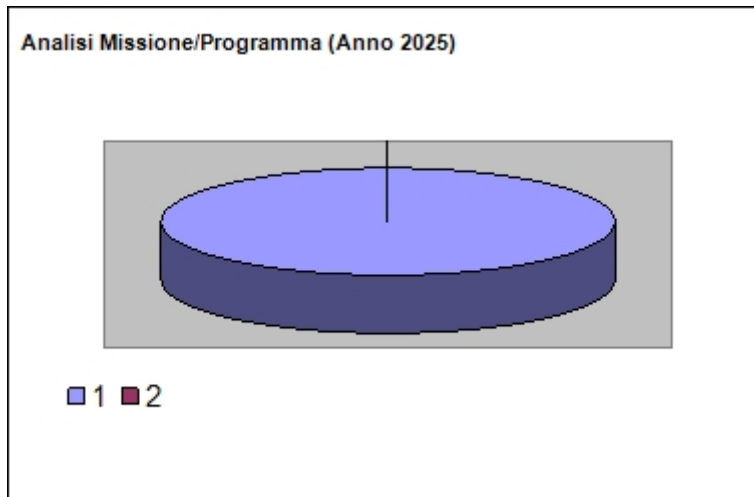
*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Sport e tempo libero	comp	315.593,30	153.525,00	159.422,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	378.009,71			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>315.593,30</b>	<b>153.525,00</b>	<b>159.422,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>378.009,71</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla presente Missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Piscine comunali
- Campo sportivo comunale, palazzetto dello sport e altri impianti
- Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo
- Associazioni sportive

### Finalità:

- Promuovere e realizzare nuove attività ricreative e sportive per i giovani
- Dare continuità all'azione di supporto alle Associazioni Sportive
- Continuare a sostenere anche economicamente le associazioni sportive
- Promuovere l'attività fisica, l'attività sportiva, la prevenzione, rivolta a tutti e incentivare verso stili di vita adeguati
- Favorire l'attività mirata al benessere psico-fisico di alunni, famiglie e anziani
- Monitorare e sviluppare le attività svolte all'interno del Parco Acquatico
- Monitorare e migliorare la gestione dei nuovi impianti sportivi
- Predisporre e organizzare nuovi eventi di promozione sportiva/ricreativa
- Migliorare lo svolgimento di corsi di ginnastica per adulti e per bambini
- Realizzazione del servizio civile rivolto ai giovani in collaborazione con il Comune di Tortona

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Ampliamento dell'offerta sportiva nel nostro territorio rivolta anche a nuovi sport

### **Investimenti:**

- Acquisizione nuove aree per ampliare l'offerta dell'impiantistica sportiva in prossimità del campo E. Garrone e del Palazzetto dello Sport
- Ottimizzare e adeguare le strutture e degli impianti sportivi esistenti partecipando a bandi pubblici o cercando anche partnership private che abbiano l'interesse di investire nella creazione di nuovi impianti gestendo le nuove strutture sportive a vantaggio degli utenti arquatesi.
- Completare la realizzazione del nuovo parco "Spazio giovani" e procedere all'apertura attraverso un affidamento a privati/associazioni.

## ***Missione 7 - Turismo***

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2024</b></i>	<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	6.000,00	3.000,00	3.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.000,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>6.000,00</b>			

In riferimento alla presente Missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Servizi turistici;
- Manifestazioni turistiche.

### **Finalità:**

- Dare continuità agli eventi consolidati
- Collaborare con le Associazioni
- Collaborare con il Consorzio Le Botteghe d’Arquata e con le attività economiche per promuovere ARQUATA
- Monitorare costantemente il punto informativo tematico presente sul sito istituzionale
- Valorizzare e promuovere il nostro territorio attraverso un piano integrato
- Partecipazione all’azione del Distretto Culturale dell’Oltregiogo e del Distretto del Novese
- Riconoscere nel patrimonio culturale, ambientale, paesaggistico, elementi da valorizzare
- Realizzare azioni mirate alla promozione turistica
- Incrementare la ricezione turistica in collaborazione con enti, commercianti, Associazioni, e predisporre Piani progettuali concordati in reti di comuni
- Promuovere il nostro territorio a livello multimediale, attraverso il potenziamento del sito web comunale e della rete disponibile sul territorio provinciale
- Predisporre e divulgare gli eventi programmati
- Realizzare e diffondere opuscoli, locandine e manifesti degli eventi
- Pubblicizzare gli eventi su periodici, radio e nuove tecnologie
- Creare e allestire nuovi eventi, dando supporto alle associazioni ed ai commercianti locali per la realizzazione delle manifestazioni
- Realizzare e promuovere sentieri turistici, naturalistici storici
- Sostenere, anche economicamente le associazioni turistiche

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

### Investimenti:

- Realizzazione di percorsi ciclo-pedonali per lo sviluppo di turismo lento da mettere in rete con altri percorsi esistenti
- Valorizzazione dei collegamenti sentieristici tra Arquata, Gavi, Carrosio creando un percorso culturale all'interno del comune di Arquata con la sistemazione della cinta muraria dei ruderi del castello/palazzo Spinola, la riqualificazione dell'antica Via Postumia, la sistemazione dei percorsi che conducono alla Torre medioevale, ai ruderi del Castello di Montalto e al Parco Gaslini
- Creazione di un vero polo turistico intercomunale con info point e punto ospitalita', per mettere in rete le peculiarità dei nostri paesi e fornire un luogo in cui poter ospitare turisti o artisti
- Costruire una rete territoriale turistica e migliorare la ricettività con la valorizzazione delle risorse quali: - patrimonio culturale (sito archeologico Libarna, enogastronomia, eventi, turismo di giornata, competizioni sportive) -patrimonio artistico - patrimonio naturalistico
- Digitalizzare il “prodotto turistico” con: creazione di una rete territoriale, di un portale unico con la gestione comune delle prenotazioni on line, di una tourist card (accesso ai punti di interesse, sconti sugli acquisti, ...) per fidelizzare il turista (approccio particolare, contatto costante)
- Creazione di cartellonistica interattiva per accompagnare il turista lungo i percorsi nel nostro territorio legati al turismo lento ed enogastronomico.
- Potenziamento della piattaforma Bike-Square con la creazione di nuovi percorsi ciclo/pedonali da digitalizzare al fine di renderli fruibili ai turisti
- Aggiornamento portale di promozione turistica E-Borghi

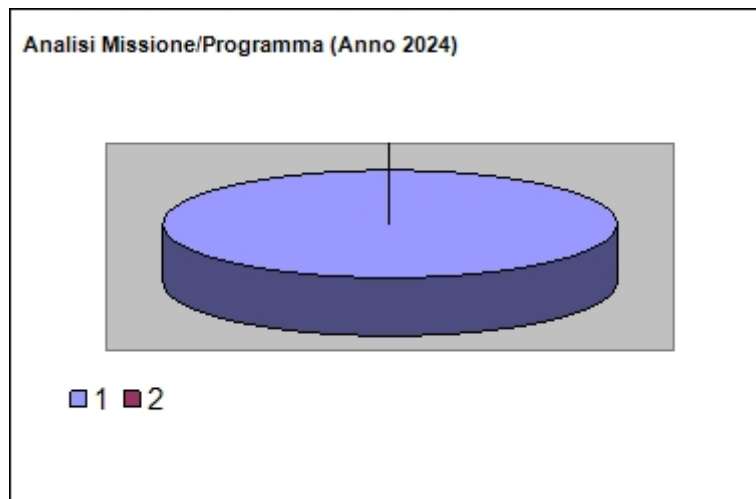
## ***Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

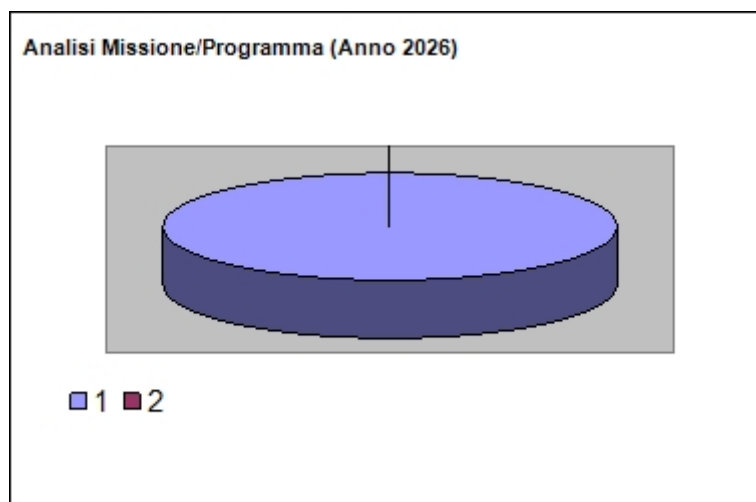
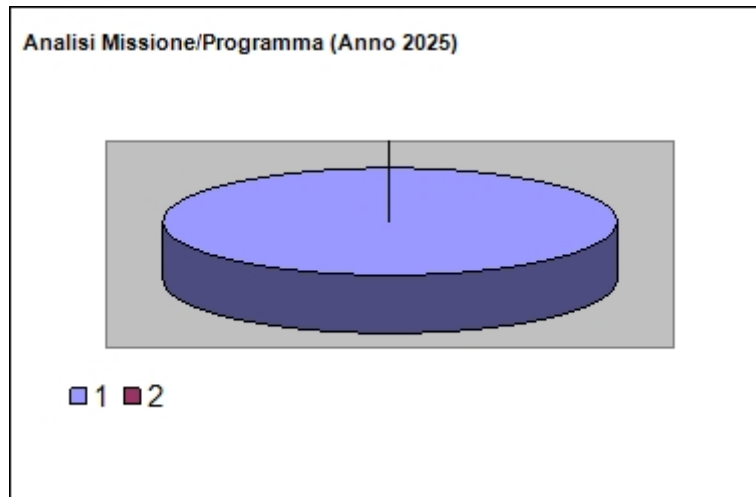
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	136.159,00	126.249,00	126.096,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	198.206,68			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>136.159,00</b>	<b>126.249,00</b>	<b>126.096,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>198.206,68</b>			





In riferimento alla presente missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Urbanistica e gestione del territorio
- Edilizia residenziale

**Finalità:**

- Porre particolare attenzione alle aree ex ICS, Ex Cementir e Sigemi e accompagnare con gli strumenti urbanistici comunali eventuali nuovi operatori economici cercando di prevenire situazioni di abbandono delle aree, attraverso la creazione di nuovi posti di lavoro
- Creazione di un parcheggio per mezzi pesanti in collaborazione con Autostrade
- Incentivare la realizzazione di impianti innovativi per la produzione di energie rinnovabili
- Inserimento nel piano regolatore di aree a vocazione turistica/ricettiva per consentire nuovi insediamenti e ampliare la vocazione turistica del comune di Arquata
- Incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente con la riduzione del consumo di suolo;
- Revisione e modifica regolamento edilizio per adeguarlo alle nuove normative
- Creazione regolamento dei dehor per tutto il territorio comunale
- Revisione e adeguamento piano regolatore cimiteriale

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Mantenimento contributi per edifici di culto

### Investimenti:

- Adeguamento al PPR del Piano regolatore comunale
- Nuovo piano regolatore cimiteriale

## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

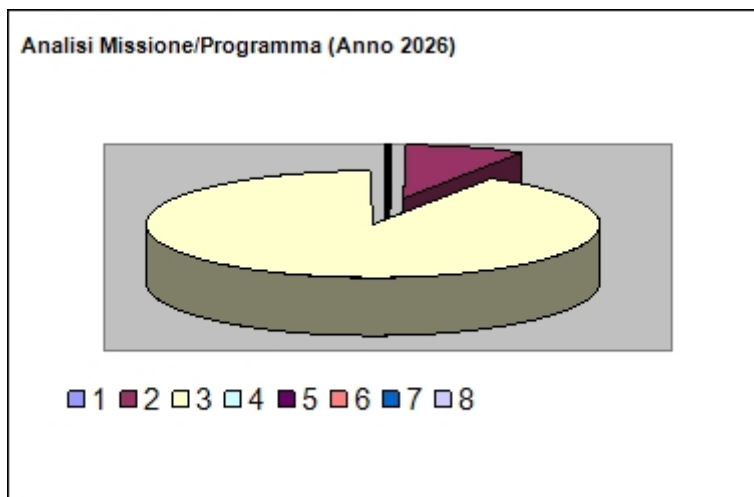
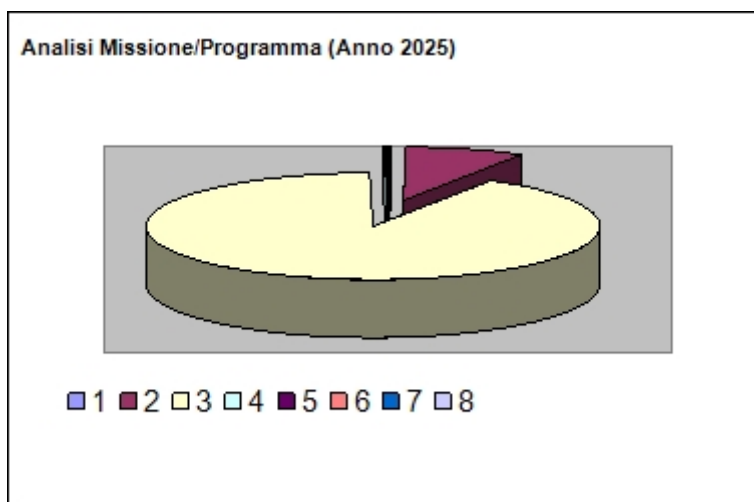
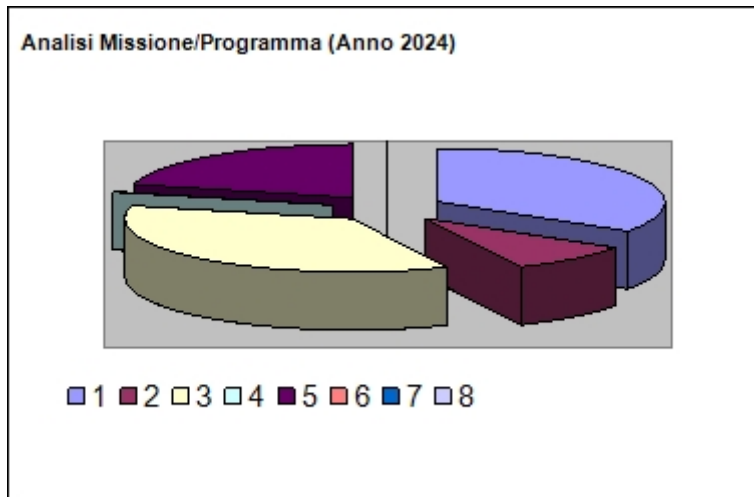
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Difesa del suolo	comp	1.205.507,84	1.852,00	1.852,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.205.507,84			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	313.800,00	118.800,00	118.800,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	366.193,68			
3	Rifiuti	comp	1.262.998,26	1.262.998,26	1.262.998,26	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.432.097,25			
4	Servizio idrico integrato	comp	4.234,00	3.599,00	3.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.467,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	740.000,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	740.000,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>3.526.540,10</b>	<b>1.387.249,26</b>	<b>1.386.750,26</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>3.751.265,77</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla presente missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Servizio idrico integrato
- Servizio raccolta e smaltimento rifiuti
- Tutela ambientale e del territorio

### - Valorizzazione delle Biodiversità

#### Finalità:

- Migliorare la qualità della vita dei cittadini attraverso la valorizzazione dei contesti edilizi mediante lo sviluppo degli spazi verdi urbani in attuazione alla legge 14/01/2013, n. 10
- Promuovere la partecipazione dei cittadini al miglioramento delle condizioni di salubrità del territorio attraverso iniziative di educazione ambientale (Rifiuti, Conoscenza delle Biodiversità, ecc..)
- Definire e completare gli interventi mirati alla salvaguardia dell'ambiente, attraverso i procedimenti di bonifica di siti inquinati e gli interventi di messa in sicurezza dei siti medesimi di competenza comunale
- Promuovere la partecipazione dei cittadini alle problematiche ambientali inerenti attività insalubri esistenti e di nuovo insediamento attraverso il supporto dell'Osservatorio Ambientale comunale
- Contrastare, per mancanza di requisiti di idoneità, in accordo con altri comuni della provincia l'insediamento del Deposito Nazionale Nucleare
- Definire compiutamente i procedimenti amministrativi e le competenze in capo al Comune in relazione ai lavori della LINEA AV/AC MI-GE TERZO VALICO DEI GIOVI per le varie problematiche in campo (amianto, polveri, rumore, acqua e idrogeologia, trasporto alternativo gomma-ferro)
- Vigilare in merito alle problematiche ambientali, che si esplicitano attraverso sopralluoghi, anche congiuntamente ad altri organi competenti, quali Arpa, Provincia, comando unità Carabinieri per la tutela Forestale, ecc...
- Avvio del nuovo sistema di raccolta rifiuti svolto da 5 Valli Srl, che comprende la formazione del cittadino verso un corretto smaltimento dei rifiuti al fine di renderli una risorsa per la collettività.
- Valorizzazione degli ecosistemi e della biodiversità ed in particolare promozione del nuovo SIC, Sito di Importanza Comunitaria "Calanchi di Sottovalle, Rigoroso e Carrosio"
- Supporto da parte del Comune alla creazione di consorzi tra privati per la manutenzione del territorio e la prevenzione dei dissesti idrogeologici
- Dialogare con Austostrade e Ferrovie per fare sì che ai nuovi interventi di regimazione delle acque meteoriche che il Comune realizzerà corrispondano azioni coerenti da parte di Autostrade e Ferrovie.

#### Investimenti:

- Valorizzazione parco Castello
- Interventi di assetto idrogeologico tra i quali:
  - Seconda fase messa in sicurezza Borgata Giacomassi Frazione Rigoroso
  - Via Villini consolidamento movimenti franosi e contenimento materiale solido
  - Borgata La Costa Frazione Rigoroso intervento su dissesto strada e sistemazione versante Rio Lavandara
- Presa in carico dell'acquedotto alternativo Rigoroso – Sottovalle
- aggiungere interventi, Acquedotto Sottovalle, c'è la raccolta differenziata?
- Modifica osservatorio Ambientale?
- Completamento messa in sicurezza cimitero di Varinella
- Completamento interventi di sistemazione rete raccolta e smaltimento acque in Rigoroso Cà Bianca

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Interventi di miglioramento rete raccolta e smaltimento acque piovane in Vocemola
- Riordino idraulico Picareto (sponda sinistra torrente Scrivia)
- Consolidamento versante parco comunale retrostante via Regonca, Palazzo comunale e Scuole

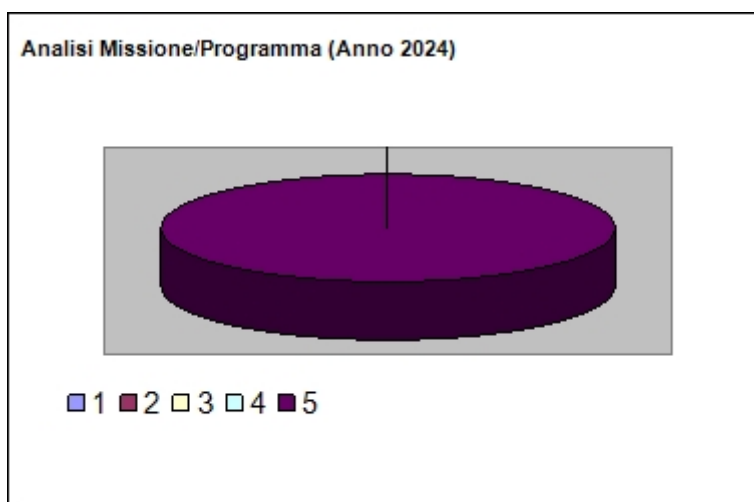
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

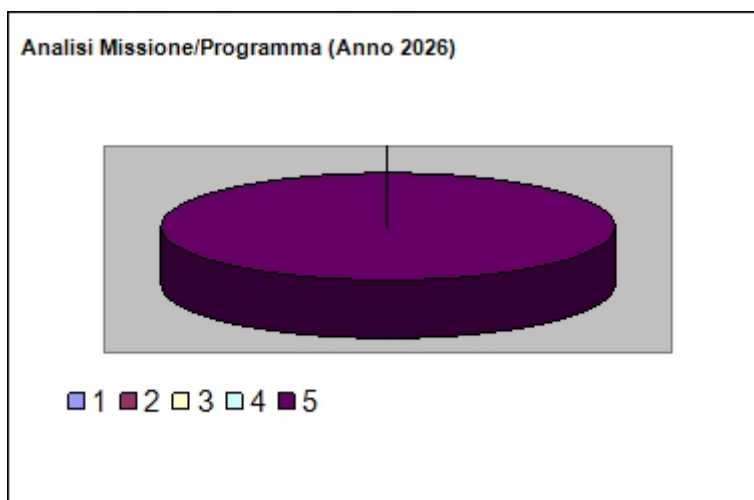
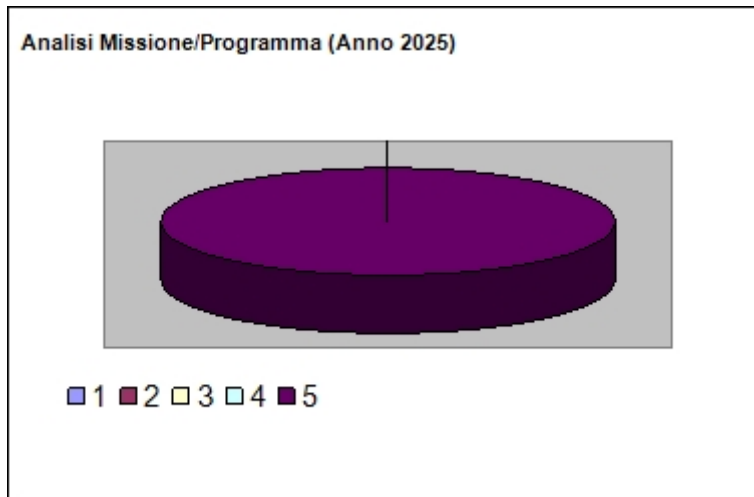
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	5.422.581,56	701.156,00	326.145,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.590.185,92			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>5.422.581,56</b>	<b>701.156,00</b>	<b>326.145,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>5.590.185,92</b>			





In riferimento alla presente missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi;
- Illuminazione pubblica e servizi connessi;
- Trasporti pubblici locali (C.I.T.) e servizi connessi.

**Finalità:**

- Riqualificazione delle principali arterie viarie.
- Miglioramento della sicurezza stradale in nodi importanti e particolarmente critici, anche con riprogettazione adeguamento dei marciapiedi e delle piste ciclabili.
- Censimento e valorizzazione sentieristica locale.
- Favorire il trasporto pubblico
- Necessario dare tutto il supporto possibile perchè si possano creare consorzi fra privati per la manutenzione delle strade private
- Modifiche normative all'osservatorio ambientale

**Investimenti:**

- Riqualificazione di via Libarna
- Riqualificazione di viale Marconi
- Riqualificazione di Via Roma
- Realizzazione nuova viabilità di collegamento tra Sp140 e Sp144

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Riqualficazione incrocio Via Fondegga/Via Roma
- Consolidamento strada per Vocemola
- Rifacimento parte della rete fognaria della frazione Vocemola
- Completamento ponte Vocemola – Capoluogo sullo Scrivia
- Sistemazione strada intercomunale Arquata-Rigoroso-Sottovalle-Carrosio
- Intervento di manutenzione straordinaria del ponte sullo Spinti e della viabilità tra Arquata e Vignole
- Messa in sicurezza della sponda destra del Torrente Scrivia con la predisposizione di adeguata regimazione delle acque meteoriche, rimodellamento della superficie topografica
- Installazione di un impianto semaforico a rilevamento presenza all'incrocio con Via Roma e Via della Fondegga, intervento che ridurrà inoltre la velocità sulla provinciale
- Completamento controviali in via Roma e rifacimento parziale rete fognaria comunale
- Realizzazione nuovo parcheggio in via Martiri della Benedicta
- Modifica accesso piazza libertà e accesso condominio "Ex Borro"
- Realizzazione sistemi di illuminazione specifici per evidenziare gli attraversamenti pedonali
- Rifacimento parziale scalette della Lea
- Realizzazione di asfaltature delle principali vie comunali
- Riqualficazione delle piazzette presenti sul territorio comunale tra cui quelle delle frazioni

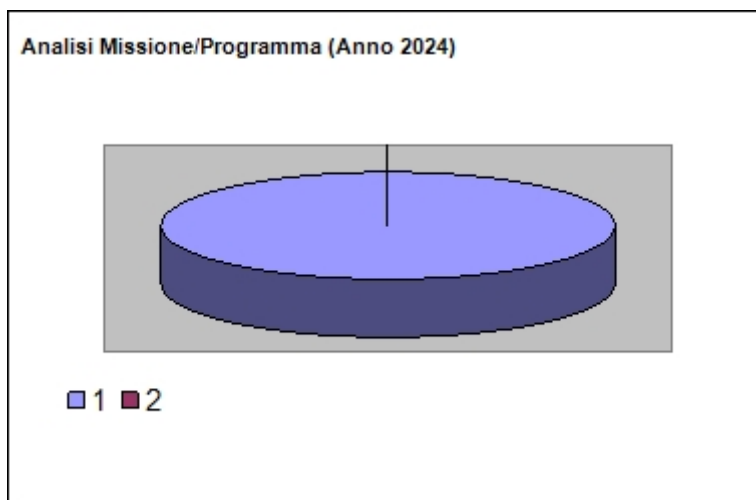
## Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

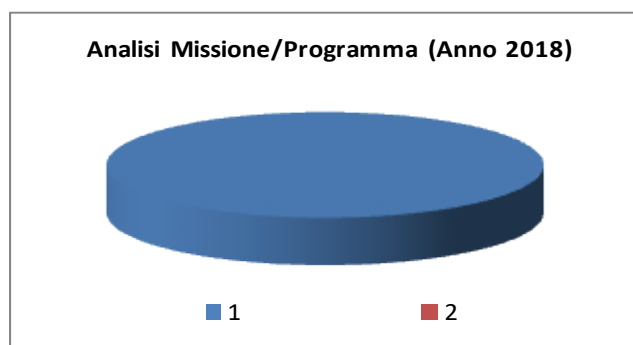
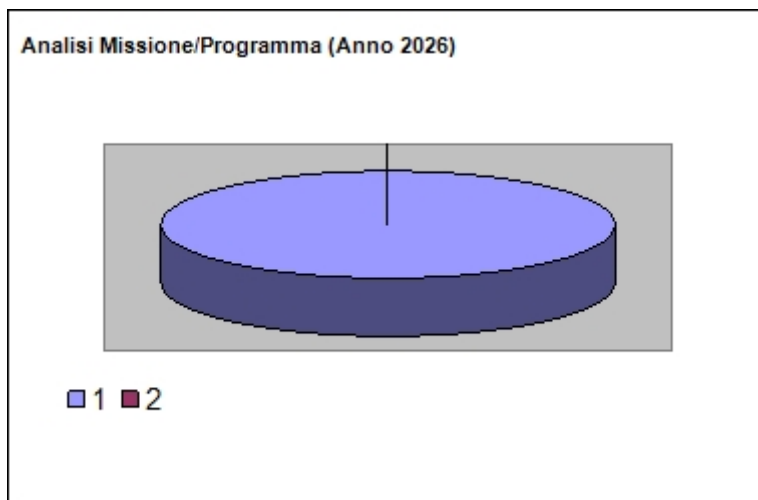
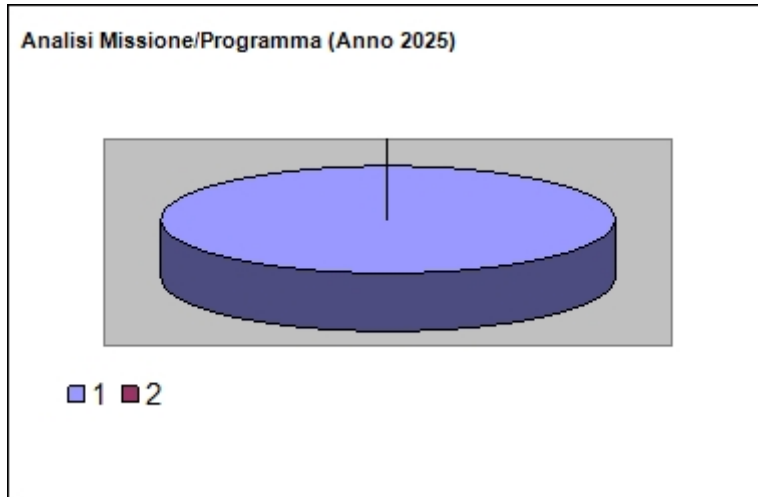
*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

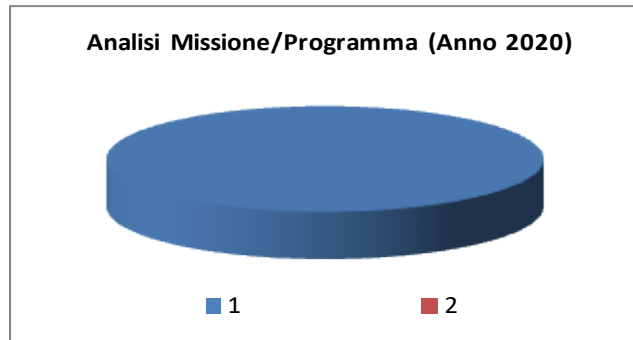
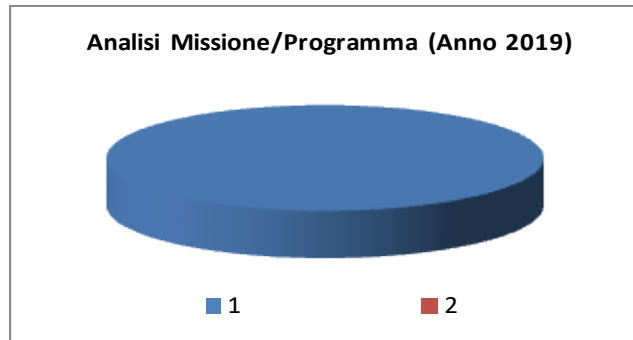
Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	14.900,00	12.000,00	12.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	15.051,33			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>14.900,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>15.051,33</b>			



# Documento Unico di Programmazione 2024/2026



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla presente missione, si evidenziano i seguenti elementi:

- Protezione civile.
- Attività di gestione del C.O.M. 14, quale comune capofila
- Attività di gestione del C.O.C.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

### Finalità:

- Migliorare, anche attraverso un sistema diretto di comunicazione e informazione, il livello di sicurezza percepito dalla cittadinanza.
- Continuare a promuovere l'utilizzo dell'allertamento informatizzato tramite applicazione FlagMee
- Creare le condizioni affinché si incrementi la possibilità di contare su un bacino di numerose persone impegnate e attive sul fronte del volontariato.
- Garantire attività di prevenzione, monitoraggio e interventi tempestivi di soccorso in caso di calamità naturali.
- Promuovere la cultura della prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche.
- Creare un database dei servizi e delle attrezzature necessarie per i vari eventi
- Accordi per la reperibilità con i vari soggetti che possono intervenire in caso di emergenza
- Manutenere piani di emergenza specifici per le situazioni di rischio per una pronta operatività
- Creare un dossier dell'evento calamitoso/emergenziale che registri le problematiche emerse in funzione di una futura prevenzione e pianificazione

Le azioni su esposte hanno lo scopo di favorire lo sviluppo di un sistema solidale più efficiente, ricco di motivazione e di spinta senza per questo alterare i livelli di percezione di responsabilità diretta dei sindaci che rimangono il riferimento più diretto per la cittadinanza.

### Investimenti:

- Mantenimento in opera del sistema di allertamento informatizzato per diffondere allerta meteo e comunicazioni di pubblica utilità
- Contributi per associazioni di volontariato riconosciute.
- Creazione di una piattaforma integrata per il monitoraggio del territorio e la gestione ordinaria e straordinaria (situazioni di emergenza e crisi)

## ***Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

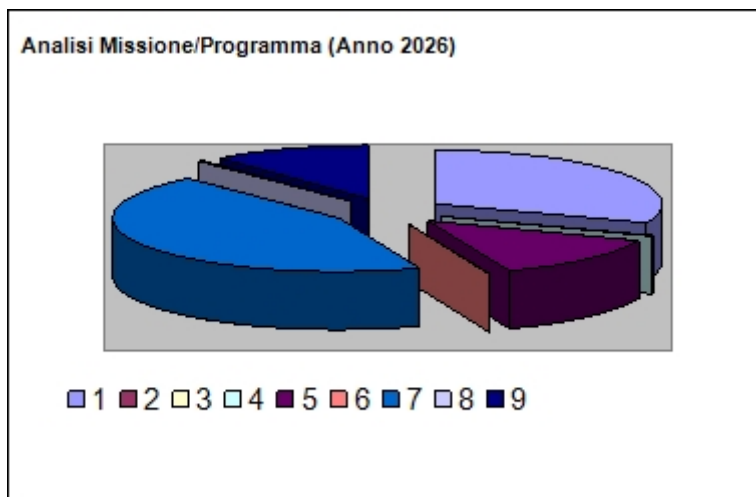
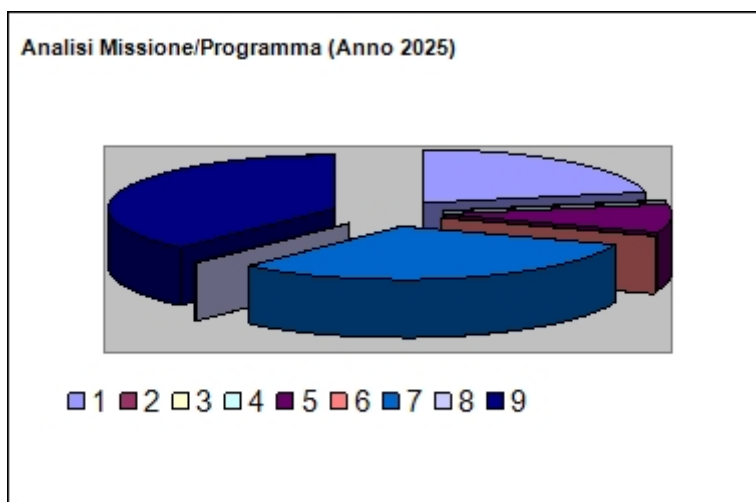
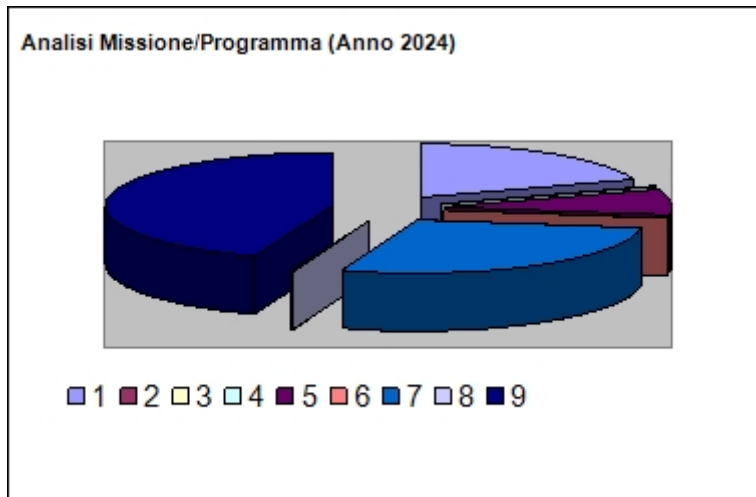
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	152.221,59	152.221,59	152.221,59	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	178.066,96			
2	Interventi per la disabilità	comp	600,00	600,00	600,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	600,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	400,00	400,00	400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	773,17			
5	Interventi per le famiglie	comp	59.636,00	59.636,00	64.636,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	63.541,16			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	500,00	500,00	500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	800,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	217.619,00	217.819,00	217.819,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	217.619,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.000,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	345.828,00	265.828,00	55.828,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	362.190,68			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>778.304,59</b>	<b>698.504,59</b>	<b>493.504,59</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>826.590,97</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

- Asilo nido, servizi per l'infanzia e per i minori;
- Assistenza, sostegno e servizi alla persona, anche in collaborazione con CSP, ASL AL e Croce Verde Arquatese;

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Servizio necroscopico e cimiteriale.

### Finalità:

- Dare continuità alle famiglie con il servizio di assistenza alle autonomie a scuola
- Dare continuità all'azione di supporto e alla realizzazione di un Piano Sociale.
- Offrire supporto all'utenza relativo all'attuazione delle varie agevolazioni istituite a livello Regionali o Statali
- Dare continuità e promuovere le politiche dell'infanzia
- Dare supporto alle famiglie con la realizzazione dei centri estivi
- Dare continuità allo sportello "Punto donna", con l'obiettivo di valorizzare e sostenere la maternità e di contrastare ogni forma di discriminazione e di violenza ai danni delle donne
- Seguire e gestire con la politica dell'accoglienza della popolazione straniera e offrire supporto adeguato favorendo l'inclusione sociale
- Attuare percorsi di aiuto anche attraverso il Consorzio ai servizi alla Persona, al quale viene delegata gran parte dell'assistenza sociale.
- Collaborazione con ATC e sostegno con il fondo sociale
- Realizzazione dei cantieri di lavoro e di altri progetti
- Collaborazione con ASL AL
- Sostegno attività alla Croce Verde Arquatese e alla SOMS
- Avvio del progetto "ArquatAMICA": servizio di telesoccorso in collaborazione con la Croce Verde Arquatese
- Proseguire con le operazioni di esumazioni ordinarie per garantire la possibilità d'inumazione nei campi comuni e l'attività di verifica delle concessioni cimiteriali scadute (loculi ed ossari).

### Investimenti:

- Manutenzioni straordinarie nei cimiteri di capoluogo e frazioni
- Assegnazione di contributi economici per riduzione/esenzione TARI.
- Realizzazione nuovo polo infanzia 0 – 6 anni.
- Dare continuità a progetti con il CSP mediante quota pro-capite
- Proseguire con le manutenzioni ai cimiteri del capoluogo e delle frazioni

## ***Missione 13 - Tutela della salute***

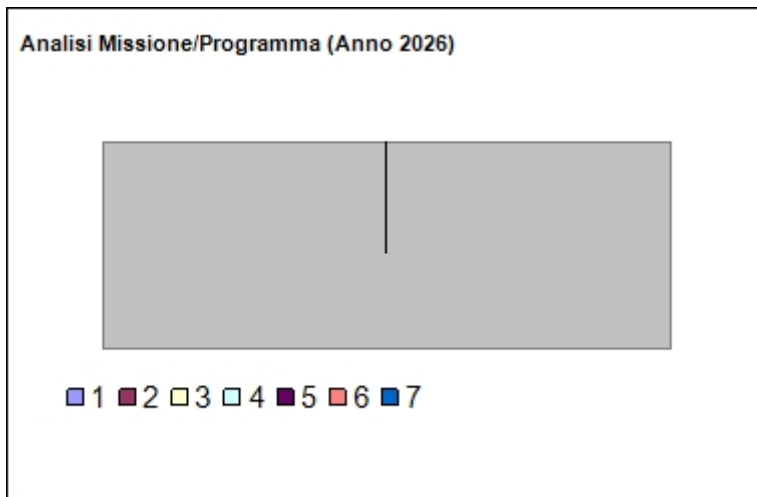
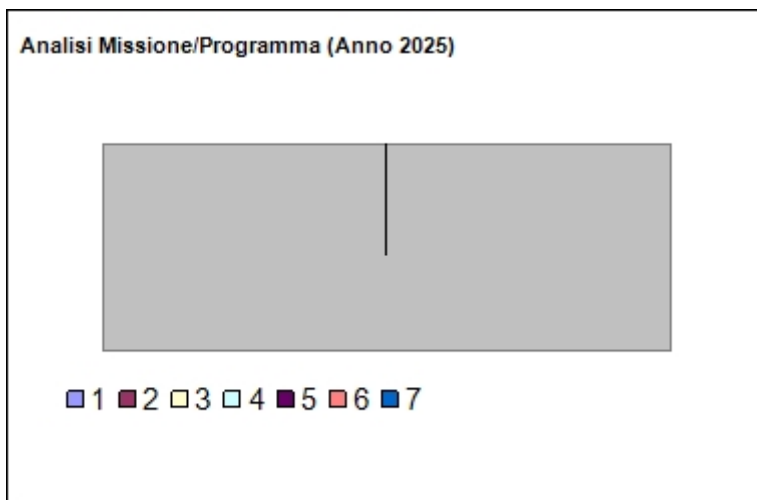
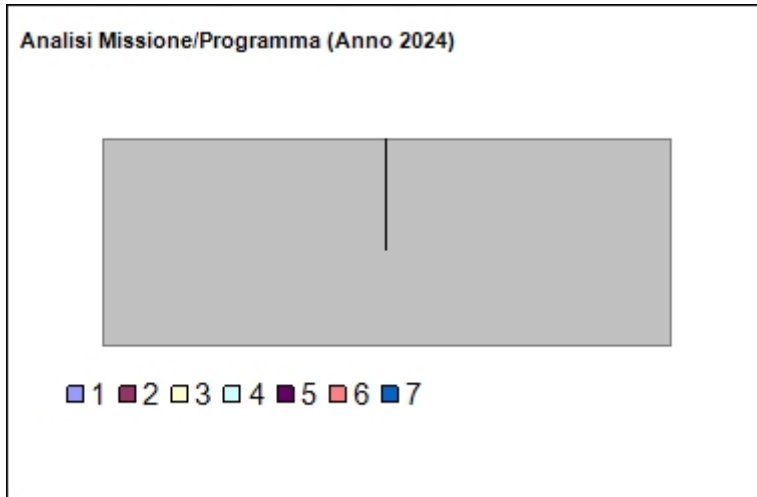
La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2024</b></i>	<i><b>Anno 2025</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

# Documento Unico di Programmazione 2024/2026



## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

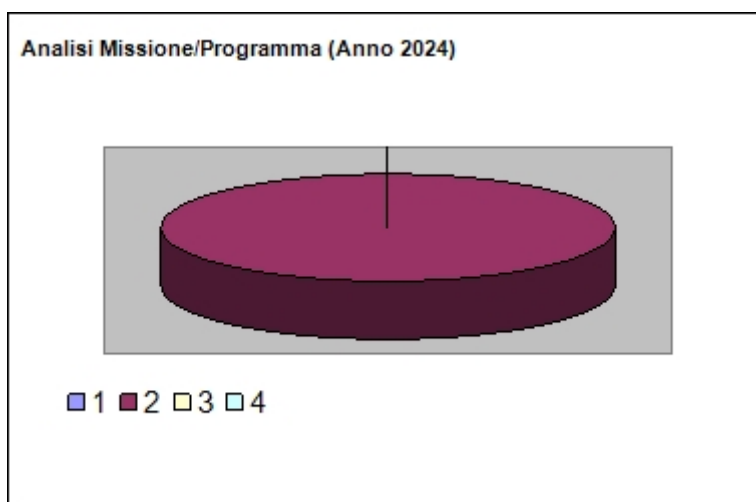
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

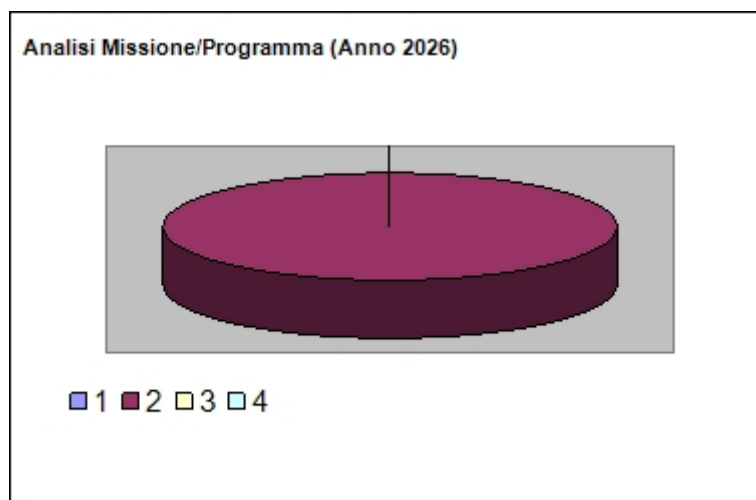
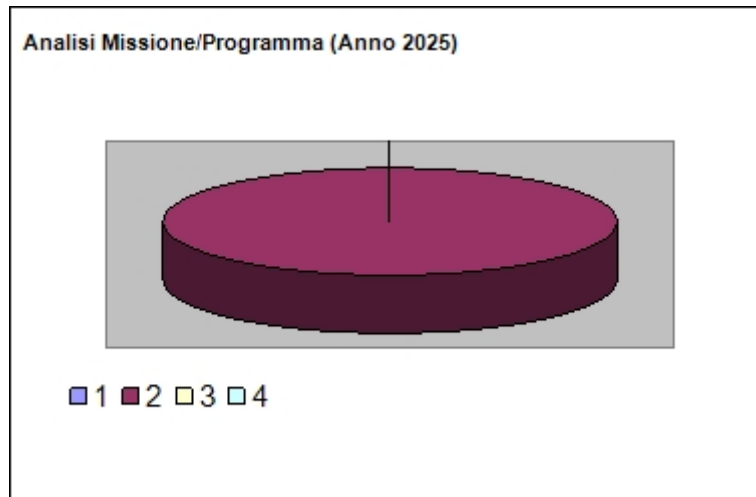
*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	1.150,00	1.150,00	1.150,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.300,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.150,00</b>	<b>1.150,00</b>	<b>1.150,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.300,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:

- Fiere, mercati e servizi connessi;
- Servizi relativi all'industria, al commercio e all'artigianato.

### Finalità:

- Valorizzazione del commercio, sia in sede fissa che su area pubblica e delle tipicità locali per favorire ed incrementare le potenzialità insediative e l'attrattività del territorio.
- Partecipazione ai fini della valorizzazione turistica, commerciale, ambientale e culturale del territorio, in collaborazione con altri comuni.
- Organizzazione di manifestazione fieristiche commerciali, agricole, artigianali
- Dare continuità agli eventi programmati per la promozione delle attività commerciali territoriali
- Promozione delle attività per assegnazione De.Co.
- Collaborazione con consorzio Le Botteghe di Arquata ed altre associazioni di settore per la realizzazione di progetti di sviluppo commerciale condivisi
- Attivazione di applicazione e piattaforma informatica per il commercio elettronico delle nostre botteghe
- Sostegno al commercio locale con particolare attenzione alle Botteghe storiche come presidio culturale del territorio

## **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

- Individuazione di attività ed interventi per il sostegno alle attività colpite dalla grave crisi economica che sta mettendo in ginocchio il commercio di prossimità
- Sviluppare progetti all'interno del distretto del commercio "Shopping & natura"

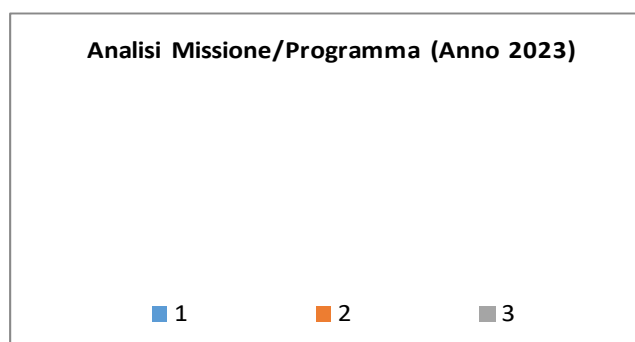
## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

### Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1      ■ 2      ■ 3

### Analisi Missione/Programma (Anno 2025)

■ 1      ■ 2      ■ 3

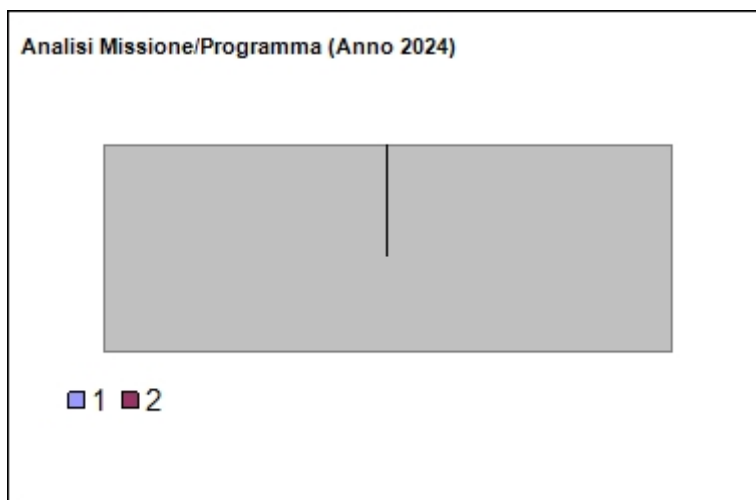
## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

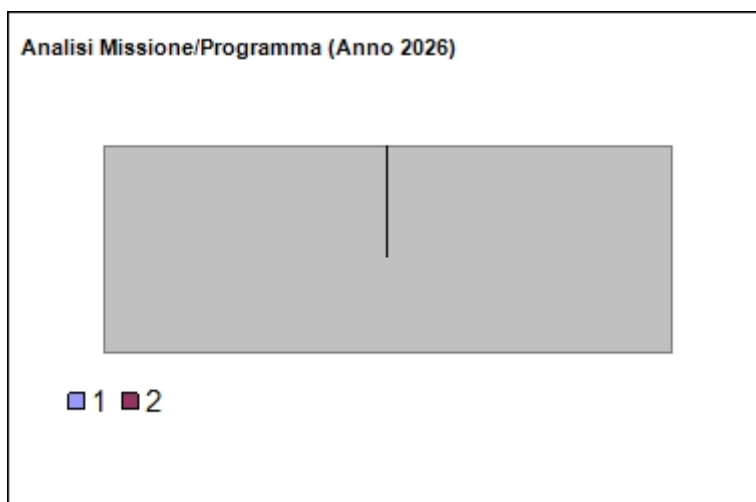
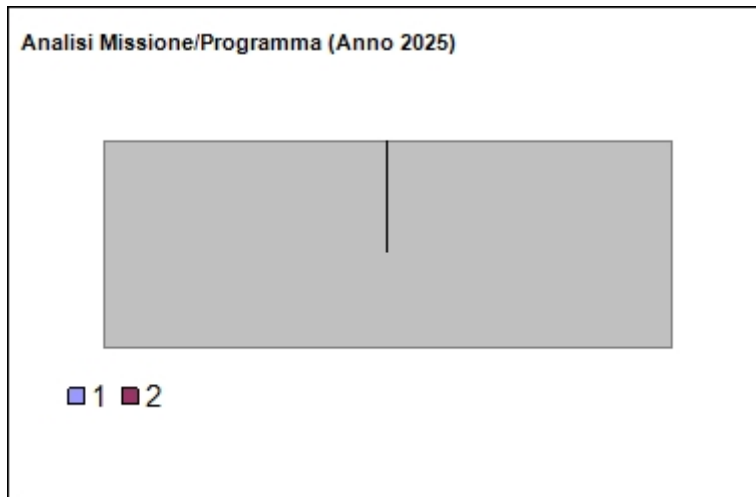
*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



In riferimento alla Missione 16, si evidenziano i seguenti elementi:

- Bandi per lo sviluppo del territorio, anche su segnalazione GAL
- Contributi erogati da Ambito Territoriale di Caccia
- Valorizzazione delle aziende locali e dei prodotti tipici.

Finalità:

- Assegnare contributi ai coltivatori per ristori danni causati dalla fauna
- Incentivare l'insediamento di nuove aziende agricole con produzioni biologiche a km 0

Investimenti:

- Supporto da parte dei dipendenti comunali ad accompagnare le aziende nella redazione di richieste di contributi

## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

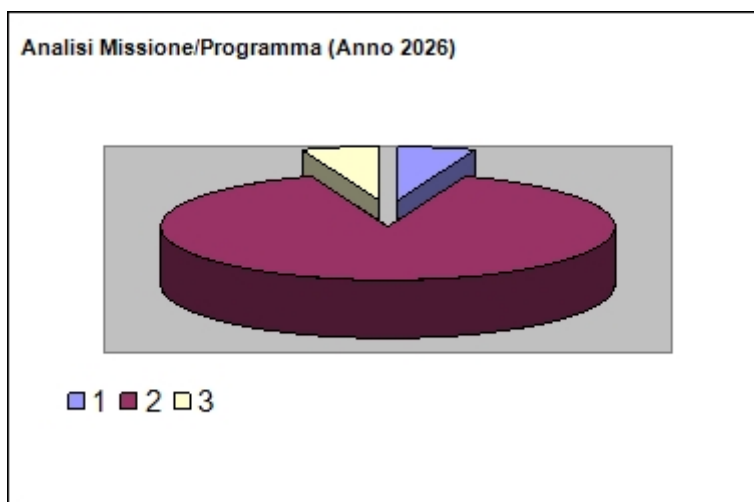
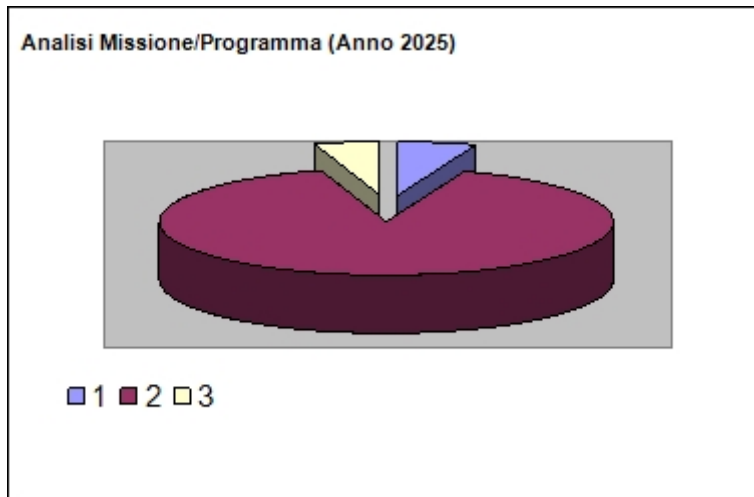
*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2024</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

In altri fondi sono previsti :

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Fondo contenzioso	10.000,00	10.000,00	12.605,91
Fondo trattamento fine mandato	4.342,17	4.342,17	4.342,17
Fondo rinnovi contrattuali	49.053,00		

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. In sede di bilancio di previsione è stato iscritto alla Missione 20, Programma 01, Cap. 2151.(PdC U.1.10.01.01.001) un fondo di riserva anno 2024 di € 16.503,80 2024 € 17.034,75-2025 € 25.019,37 .Tale dotazione risulta coerente con i vincoli previsti dall'articolo 166 del Tuel, come dimostrato dal seguente prospetto.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	17.755,00	0,32%
2° anno	17.250,00	0,32%
3° anno	17.250,00	0,32%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	42.359,27	0,2%

### Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità rappresenta un accantonamento di risorse che gli enti devono stanziare nel bilancio di previsione al fine di limitare la capacità di spesa alle entrate effettivamente esigibili e che giungono a riscossione, garantendo in questo modo gli equilibri di bilancio.

Il principio contabile della contabilità finanziaria prevede criteri puntuali di quantificazione delle somme da accantonare a FCDE, secondo un criterio di progressività che - a regime - dispone che l'accantonamento sia pari alla media del non riscosso dei cinque anni precedenti, laddove tale media sia calcolata considerando gli incassi in c/competenza sugli accertamenti in c/competenza di ciascun esercizio.

E' ammessa la facoltà di considerare negli incassi anche quelli intervenuti a residuo nell'esercizio successivo a valere sugli accertamenti di competenza dell'esercizio n, scorrendo di un anno la serie di riferimento. Nel secondo anno di applicazione del nuovo ordinamento, il Fondo è determinato assumendo gli incassi totali (competenza + residui) da rapportarsi agli accertamenti di competenza per i primi quattro anni del quinquennio di riferimento, e assumendo gli incassi in competenza da rapportarsi agli accertamenti di competenza per l'ultimo anno del quinquennio.

L'ente può, con riferimento all'ultimo esercizio del quinquennio, considerare gli incassi intervenuti a residuo nell'esercizio successivo a valere sugli accertamenti dell'esercizio n. In tal caso occorre scorrere di un anno indietro il quinquennio di riferimento.

Per le entrate che in precedenza erano accertate per cassa, il calcolo del fondo è effettuata assumendo dati extra-contabili.

Il principio contabile all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 prevede per i primi esercizi la possibilità di accantonare a bilancio di previsione una quota inferiore, come evidenziato nella seguente tabella.

FASE	% DI ACCANTONAMENTO		
	2024	2025	2026
PREVISIONE	100%	100%	100%
RENDICONTO (*)	100%	100%	100%

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

L'art. 107-bis, c. 1, D.L. n. 18/2020 ha disposto quanto segue:

"1. A decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021."

Nel calcolo è stato considerato il quinquennio 2019/2023 .

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>	<i>%</i>	<i>Importo</i>
1° anno	282.043,15	100%	100%	282.043,15
2° anno	276.889,15		100%	276.889,15
3° anno	276.889,15	100%	100%	276.889,15

Le entrate per le quali si è ritenuto di procedere all'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità sono le seguenti:

Per quanto riguarda il metodo di calcolo del fondo, è stato assunto:

- o **metodo A:** media semplice;

### BILANCIO 2024

Tip/Cat/Cap.	DESCRIZIONE <sup>2</sup>	FCD E	Comp a 100	Previsione 2024	fcde
CAP 1028.3	TASSA RIFIUTI	SI	15,99%	1.265.914,00	202.419,65
CAP 1022 – ora 3022.90	TOSAP /CANONEUNICO	SI	12,32%	70.000,00	8.624,00
CAP 3008.90	PROVENTI SANZIONI CODICE DELLA STRADA	SI	19,86%	80.000,00	15.888,00
Cap 3024.90	PROVENTI PARCHEGGI	SI	19,39%	45.000,00	8.725,50
Cap 1010.1	IMU CONTROLLO	SI	51,54%	90.000,00	46.386,00
Totale fcde				1.550.914,00	282.043,15
			100%		282.043,15

### BILANCIO 2025

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Tip/Cat/Cap.	DESCRIZIONE <sup>3</sup>	FCD E	Comp a 100	Previsione 2024	fcde
CAP 1028.3	TASSA RIFIUTI	SI	15,99%	1.265.914,00	202.419,65
CAP 1022 – ora 3022.90	TOSAP /CANONEUNICO	SI	12,32%	70.000,00	8.624,00
CAP 3008.90	PROVENTI SANZIONI CODICE DELLA STRADA	SI	19,86%	80.000,00	15.888,00
Cap 3024.90	PROVENTI PARCHEGGI	SI	19,39%	45.000,00	8.725,50
Cap 1010.1	IMU CONTROLLO	SI	51,54%	80.000,00	41.232,000
Totale fcde				1.540.914,00	276.889,15
			100%		276.889,15

### BILANCIO 2026

Tip/Cat/Cap.	DESCRIZIONE <sup>4</sup>	FCD E	Comp a 100	Previsione 2024	fcde
CAP 1028.3	TASSA RIFIUTI	SI	15,99%	1.265.914,00	202.419,65
CAP 1022 – ora 3022.90	TOSAP /CANONEUNICO	SI	12,32%	70.000,00	8.624,00
CAP 3008.90	PROVENTI SANZIONI CODICE DELLA STRADA	SI	19,86%	80.000,00	15.888,00
Cap 3024.90	PROVENTI PARCHEGGI	SI	19,39%	45.000,00	8.725,50
Cap 1010.1	IMU CONTROLLO	SI	51,54%	80.000,00	41.232,000
Totale fcde				1.540.914,00	276.889,15
			100%		276.889,15

### Fondo di garanzia debiti commerciali

A decorrere dall'anno 2021 (proroga disposta dalla L. n. 160/2019), con delibera di giunta da adottare entro il 28 febbraio, è iscritto nella parte corrente del bilancio nella missione 20 programma 03 un accantonamento denominato "*Fondo di garanzia debiti commerciali*", sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione (art. 1, c. 859 e 862, L. 30 dicembre 2018, n. 145).

L'iscrizione del fondo in bilancio è obbligatorio se il debito commerciale residuo rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente.

In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, ai sensi del citato [articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013](#), rilevato alla fine dell'esercizio precedente non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio (art. 1, c. 859, lett. a, e c. 868).

Verificandosi le predette condizioni, lo stanziamento del fondo deve essere pari al 5% degli stanziamenti di spesa per acquisto di beni e servizi dell'esercizio in corso, con esclusione di quelli finanziati con risorse aventi vincolo di destinazione (art. 1, c. 859, lett. a, c. 862, lett. a, e c. 863).

L'iscrizione del fondo in bilancio è, inoltre, obbligatoria anche se il debito commerciale residuo rilevato alla fine dell'esercizio precedente si sia ridotto di oltre il 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente, ma presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali (art. 1, c. 859, lett. b).

Verificandosi la predetta condizione, lo stanziamento del fondo deve essere pari (art. 1, c. 862, lett. b, c, d e c. 863):

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente.

I tempi di pagamento e di ritardo sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni dei crediti (art. 1, c. 861).

I tempi del ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute che gli enti non hanno ancora provveduto a pagare.

Nel corso dell'esercizio l'accantonamento al fondo è adeguato alle variazioni di bilancio relative agli stanziamenti di spesa per acquisto di beni e servizi, con esclusione di quelli finanziati con risorse aventi vincolo di destinazione.

Il Fondo di garanzia debiti commerciali accantonato nel risultato di amministrazione è liberato nell'esercizio successivo a quello in cui risultano rispettati i parametri di riduzione dei tempi di pagamento e la riduzione dell'ammontare complessivo dei propri debiti commerciali. (art. 1, c. 863).

**Accertato che**, sulla base dei dati risultanti dalla PCC rilevati alla data del 31/01/2024 gli indicatori per l'esercizio 2023. presentano i seguenti valori:

- indicatore di riduzione del debito commerciale residuo: non superiore al 10% rispetto al debito commerciale residuo al 31/12/2022

- indicatore di tempestività dei pagamenti: 23;

- indicatore di ritardo annuale dei pagamenti:-7 ;

L'Ente trovandosi nelle condizioni previste dalla norma sopra richiamata non è tenuto a iscrivere in bilancio il Fondo di garanzia debiti commerciali

<b>Indicatore di Riduzione del Debito Commerciale Residuo</b>	<b>RISPETTATO</b>
<b>Ammontare Complessivo dei Debiti 2023 (STOCK-1)</b>	<b>10.511,52</b>
Importo Totale Fatture dell'Anno (LORDO)	4.283.478,31
Importo Totale Fatture dell'Anno (IVA)	488.148,70
Importo Totale Fatture dell'Anno (NETTO)	3.795.329,61
<b>Importo Totale Fatture dell'Anno</b>	<b>3.795.329,61</b>
<b>Ammontare Complessivo dei Debiti 2022 (STOCK-2)</b>	<b>132.420,58</b>

5% dell'Importo Totale delle Fatture	214.173,92
--------------------------------------	------------

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

5% dell'Importo Totale delle Fatture	189.766,48
<b>5% dell'Importo Totale delle Fatture</b>	<b>189.766,48</b>
<b>Rapporto Stock (R) = (STOCK - 1) / (STOCK - 2)</b>	<b>0,08</b>

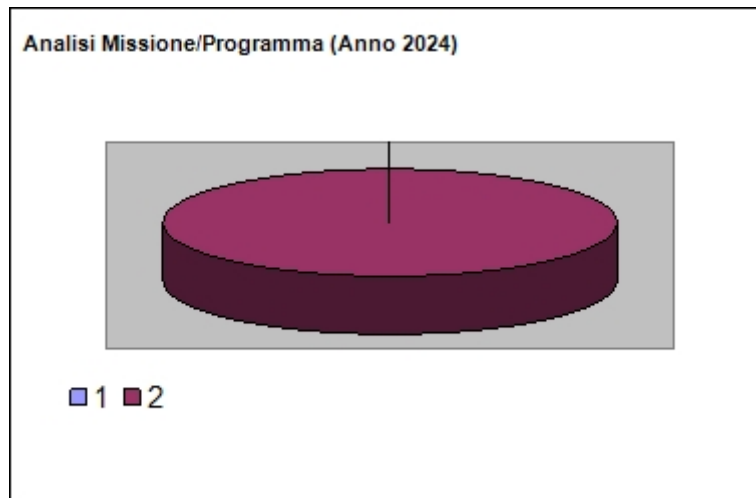
## Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

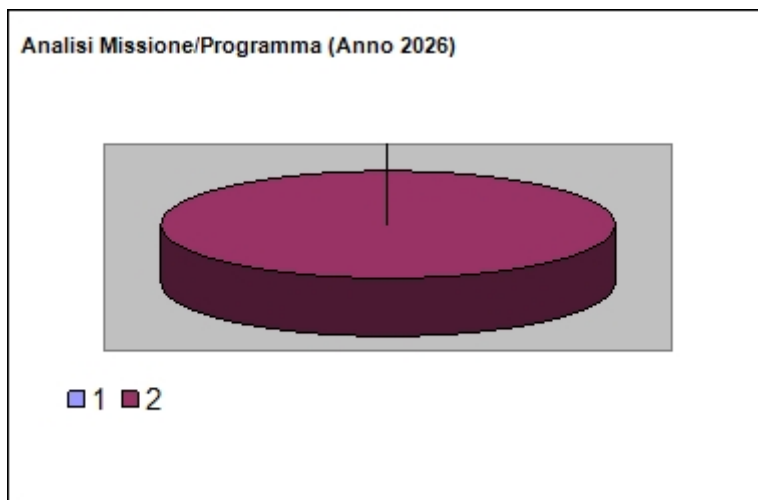
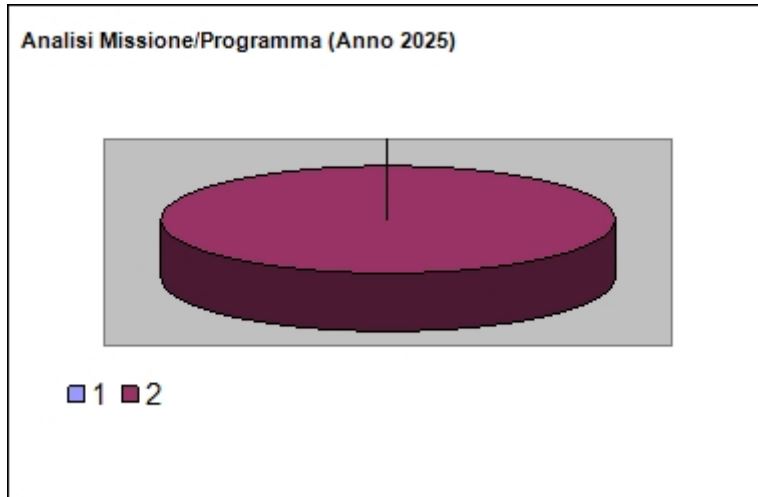
*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	374.351,00	371.010,00	318.820,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	374.351,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>374.351,00</b>	<b>371.010,00</b>	<b>318.820,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>374.351,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



## *Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	2.341.443,00	2.370.992,00	1.407.607,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.341.443,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.341.443,00</b>	<b>2.370.992,00</b>	<b>1.407.607,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.341.443,00</b>			

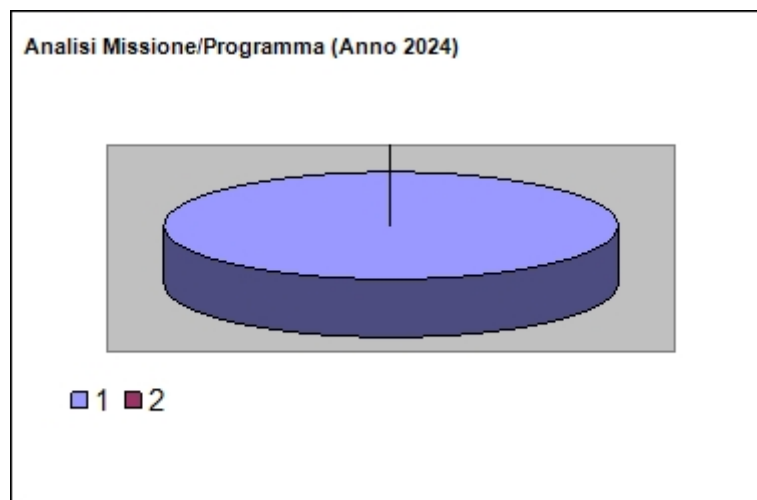
## *Missione 99 - Servizi per conto terzi*

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

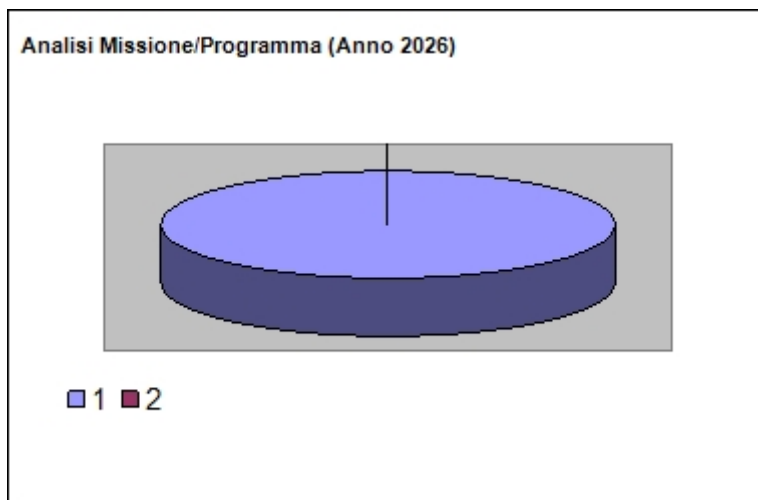
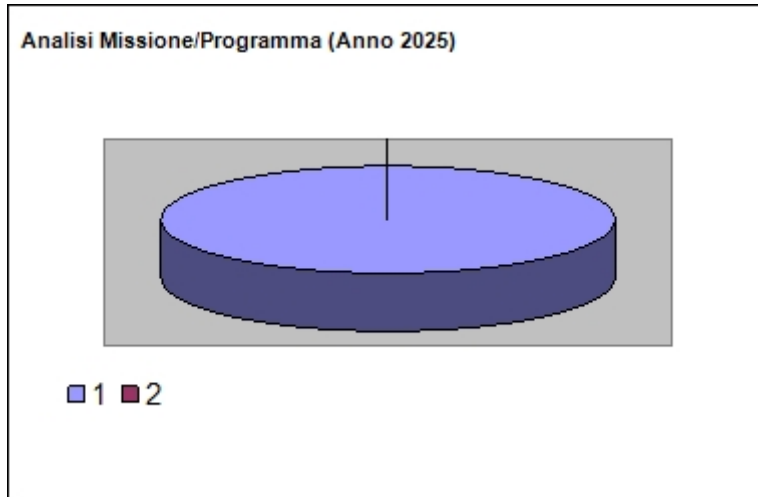
*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	2.606.966,00	2.606.966,00	2.606.966,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.713.526,35			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.606.966,00</b>	<b>2.606.966,00</b>	<b>2.606.966,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.713.526,35</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2024/2026



## *Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta obbligazioni giuridiche scaturenti da contratti pluriennali di seguito elencati:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
n° 4 - BANCA DATI ACI PRA - CANONE ANNUO - RINNOVO 2023 - 2024 - 2025	666,46	666,46	0,00
n° 61 - IMPEGNO DI SPESA - RINNOVO ABBONAMENTO BANCHE DATI ON LINE "ITER CDS" E ITER COMMENTO CDS" E ACQUISTO CON FORMULA ABBONAMENTO PRONTUARIO CDS - ANNI 2023-2024-2025	226,00	226,00	0,00
n° 64 - PROT 25520 DEL 30/12/2023 ATTO DI BENESTARE PRATICA 30340 - DAZZI NUOVA CESSIONE CREDITO EURO 295 X 11 MESI DA FEBBRAIO 2024 A GENNAIO 2034 NR 120 RATE - DEBITO DI 35.400,00 - DEVEN ESTINGUERE QUELLO DA EURO 300 PRATICA 23051225	3.245,00	3.540,00	3.540,00
n° 91 - IMPEGNO DI SPESA - RINNOVO ANNUALE UTENZA SERVIZIO DI INFORMATICA DEL CENTRO ELABORAZIONE DATI DEL SI.DTT. (MCTC) ANNI 2022-2023-2024	1.220,25	0,00	0,00
n° 92 - IMPEGNO DI SPESA - CANONE DI CONCESSIONE DI COLLEGAMENTI IN PONTE RADIO - ANNI 2022-2023-2024.	955,00	0,00	0,00
n° 133 - PROT 2859 DEL 20/02/2023 - CESSIONE QUINTO DAZZI LUISA NR 120 RATE DA € 150 DA MARZO 2023 FINO A FEBBRAIO 2033 EURO 1500 - DAL 2024 EURO 1800 ANNUE BANCA VIVA	1.800,00	1.800,00	0,00
n° 177 - IMPEGNO DI SPESA - ANNI 2024-2025-2026 - RINNOVO ABBONAMENTO PER 60 MESI AL SISTEMA DI ALLERTAMENTO PROTEZIONE CIVILE - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA REGOLA SRL - MEPA.- SEGNALAZIONE ANOMALIA IN PREVISIONE EURO ZERO PER PASSAGGIO AD UNIONE - ANNO 2025 E 2026 PORTO A ZERO IMPEGNI PLURIENN- LI 20/02/2024 A-G	1.830,00	0,00	0,00
n° 198 - IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RECUPERO SALME IN LUOGHI COMPRESI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA PER GLI ANNI 204-2025-2026 - NO MEPA.	500,00	500,00	500,00
n° 362 - ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "FUEL CARD 2" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER I VEICOLI COMUNALI - DITTA ITALIANA PETROLI SPA SCAD. 30/8/24 PROROGA 30/11/24	400,00	0,00	0,00
n° 363 - ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "FUEL CARD 2" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER I VEICOLI COMUNALI - DITTA ITALIANA PETROLI SPA SCAD 30/8/24 PROROGA 30/11/24	700,00	0,00	0,00
n° 364 - ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "FUEL CARD 2" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER I VEICOLI COMUNALI - DITTA ITALIANA PETROLI SPA SCAD. 30/8/24 PROROGA 30/11/24	300,00	0,00	0,00
n° 365 - ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP	1.500,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

DENOMINATO "FUEL CARD 2" PER LA FORNITURA DI CARBURANTE DA AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER I VEICOLI COMUNALI - DITTA ITALIANA PETROLI SPA SCAD. 30/8/24 PROROGA 30/11/24			
n° 373 - CONC DEL SERVI ACC E RISC DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONC PUBBLIC COMMI 816-847 , DELL'ART 1, DELLA L. 27/12/2019, N. 160, - AGGIO 27,90% DAL 21/04/2023 AL 20/04/2027	21.154,80	21.154,80	21.154,80
n° 374 - CONC DEL SERVI ACC E RISC DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONC PUBBLIC COMMI 816-847 , DELL'ART 1, DELLA L. 27/12/2019, N. 160, - AFFISSIONI AGGIO 55% DAL 01/01/2024 AL 31/12/2026	6.100,00	6.100,00	6.100,00
n° 387 - NUOVA PRESA D'ATTO OPERAZIONI SOCIETARIE RELATIVE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE SERVIZIO LUCE 3. IMPEGNO DI SPESA - CIG. 7520828F96 vedi dt 358 del 29/09/2022	163.362,83	163.362,83	163.362,83
n° 388 - NUOVA PRESA D'ATTO OPERAZIONI SOCIETARIE RELATIVE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE SERVIZIO LUCE 3. IMPEGNO DI SPESA - CIG. 7520828F96	8.598,04	8.598,04	8.598,04
n° 458 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO SOCIALE DGR 7-5280 del 01/07/2022 ESERCIZIO 2022 - AVVIO CANTIERE - IMPEGNO DI SPESA GENNAIO - GIUGNO 2024	14.131,20	0,00	0,00
n° 459 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO SOCIALE DGR 7-5280 del 01/07/2022 ESERCIZIO 2022 - AVVIO CANTIERE - IMPEGNO DI SPESA GENNAIO - GIUGNO 2024	2.058,92	0,00	0,00
n° 460 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO SOCIALE DGR 7-5280 del 01/07/2022 ESERCIZIO 2022 - AVVIO CANTIERE - IMPEGNO DI SPESA GENNAIO - GIUGNO 2024	929,20	0,00	0,00
n° 461 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO SOCIALE DGR 7-5280 del 01/07/2022 ESERCIZIO 2022 - AVVIO CANTIERE - IMPEGNO DI SPESA - GENNAIO - GIUGNO 2024	1.201,15	0,00	0,00
n° 488 - IMPEGNO SPESA CORRISPETTIVO TESORERIA COMUNALE DAL 01/01/2022 AL 31/12/2026 DI CUI A GM 119 DEL 15/12/2021 CORRISPETTIVO A BASE EURO 3000 *22%3660	3.660,00	0,00	0,00
n° 515 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI ALLA DITTA MANTERO SISTEMI, IMPEGNO DELLA SPESA PER IL PERIODO 01/07/2022 - 31/12/2022 E PER GLI ANNI 2023 E 2024.	3.982,08	0,00	0,00
n° 528 - IMPEGNO DELLA SPESA MANUTENZIONE ASCENSORI TRIENNIO 2022/2024 - CIG Z5C3655AED	3.000,00	0,00	0,00
n° 532 - NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE: IMPEGNO DI SPESA PERIODO 28/06/2022-27/06/2025 PER COMPENSO	1.000,00	0,00	0,00
n° 609 - PROT 5132 DEL 15/04/2022 E PROT 10024 DEL 22/07/2022 RISCATTO LAUREA ANNA GIUSTA TOTALE 23267,21 RATE DA 193,89 DA SETT 2022 X 10 ANNI = ANNO 2022 775,56 - POI 2326,68	2.326,68	2.326,68	2.326,68
n° 623 - PROT 11584 ATTO DI BENESTARE PRESTITI CO DELEGA EURO 32400 - NR 108 RATE DA EURO 300 DA	300,00	3.600,00	3.600,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

AGOSTO 2023 A LUGLIO2032 - EURO 32400 - DEVE CHUDERE CESSIONE DA EURO 150- ANNO 23 EURO 1500- POI 3600			
n° 658 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI "OVER 58" IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. 18.04.2019 - BANDO 2021 / 2022. INTEGRAZIONE IMPEGNO ONERI E CONTRIBUTI PREVIDENZIALI.	686,00	0,00	0,00
n° 660 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI "OVER 58" IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. 18.04.2019 - BANDO 2021 / 2022. INTEGRAZIONE IMPEGNO ONERI E CONTRIBUTI PREVIDENZIALI.	315,00	0,00	0,00
n° 661 - CANTIERE DI LAVORO PER DISOCCUPATI "OVER 58" IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. 18.04.2019 - BANDO 2021 / 2022. INTEGRAZIONE IMPEGNO ONERI E CONTRIBUTI PREVIDENZIALI.	400,00	0,00	0,00
n° 670 - DETERMINAZIONE INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI COMUNALI - E 2024: SINDACO 4002/2 +VICE 2001,00+ASSESS 1800,90*2 + SPINETO 900,45 TOT MENS DA 9251,93 A 10505,25 MENO 2001 = 8504,25X12=102051 VEDI DS 536 DEL 4/812/2023	102.053,00	0,00	0,00
n° 671 - DETERMINAZIONE INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI COMUNALI - ANNI 2023 E 2024: IMPEGNO DI SPESA. 102053X 8,50% VEDI DS 536 DEL 4/12/2023	8.674,55	0,00	0,00
n° 673 - IMPEGNI DI SPESA PRESUNTO 2024 SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - COOPERATIVA SOCIALE FTM ARL NOVI LIGURE.DAL 01/09/2023 AL 30/06/2026 PRESUNTO FM ANNUI 12500 X 3 = 37500 X 2,46 +10% = 2,71 TOT ANNUO 35950 - VEDI DP 248 DEL 29/06/2023- SEGNALE ANOM IN PREVIS EURO34000 - IMP 36400- LI 20/02/2024 A.G. RIDUCO IMP A 30000	30.000,00	0,00	0,00
n° 692 - IMPEGNO SPESA PER COMPENSO INCARICO REVISORE DR. PEZZOLI MAURIZIO TRIENNIO 2023 - 2026 - PERIODO 22/08/23 - 21/08/2026.	11.126,11	11.126,11	0,00
n° 693 - IMPEGNO SPESA PER COMPENSO INCARICO REVISORE DR. PEZZOLI MAURIZIO TRIENNIO 2023 - 2026 - PERIODO 22/08/23 - 21/08/2026. PRESUNTO RIMBORSO SPESE	650,00	650,00	0,00
n° 695 - SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO ARQUATA VIGNOLE IMPEGNO DI SPESA ANNO SCOLASTICO 2023/2024 - A FAVORE DELLA COOPERATIVA SOCIALE MAMERI SCS	24.582,18	0,00	0,00
n° 699 - IMPEGNO DI SPESA MENSA SCUOLE ANNO SCOLASTICO 2023 - 2024 GENN /GIUGNO 12878,41	14.000,00	0,00	0,00
n° 700 - IMPEGNO DI SPESA MENSA SCUOLE ANNO SCOLASTICO 2023 - 2024 GENNAIO /GIUGNO 10275,24	10.275,24	0,00	0,00
n° 704 - SERVIZIO DI SORVEGLIANZA PRE-SCUOLA ALUNNI ISTITUTO COMPRENSIVO ARQUATA SCRIVIA VIGNOLE - AFFIDAMENTO COOPERATIVA MAMERI SCS - ANNO SCOLASTICO 2023-2024.	3.500,00	0,00	0,00
n° 747 - IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA AIMPIANTI FOTOVOLTAICI DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG Z7937D014B	13.176,00	9.882,00	0,00
n° 763 - APPROVAZIONE PROGETTO SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE STAG INVERNALE 2021/2022- 2022/2023-2023/2024- ANNO 2021 EURO 12600- 2022 EURO 42420- ANNO 2024 EURO 29820	29.820,00	0,00	0,00
n° 795 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA INTERVENTO DI	37.000,00	37.000,00	21.983,71

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO ANNO 2023 - 2025 - CIG A00E82967B - CUP I97D23000020004 n° 799 - ABBONAMENTO BANCA DATI ON LINE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LEGGI D'ITALIA - WOLTERS KLUWER ANNI 2022 - 2023 - 2024 - IMPEGNO DI SPESA.	1.456,00	0,00	0,00
n° 813 - RESPONSABILE IMPIANTI TERMICI COMUNALI - PERIODO 2020-2025 - CIG ZC12EB58E2DAL 01/10/2019 AL 30/06/2025 -ANNUO 5978 - SCADENZA 30/06/2025	5.978,00	2.989,00	0,00
n° 819 - IMPEGNO DI SPESA ASILO NIDO SERVIZIO IN CONCESSIONE - A.S.2023/2024	96.000,00	0,00	0,00
n° 825 - PIANO DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE COMUNALE - IMPEGNO SPESA	445,50	445,50	0,00
n° 863 - ATTIVAZIONE CONTRATTO ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE CENTRALINO TELEFONICO COMUNALE CON POSTO OPERATORE PER NON VEDENTE ANNO 2024 - DITTA TTT Impianti - IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 732,00 - CIG Z2F3D11EFE	732,00	0,00	0,00
n° 892 - ART. 16-17-18 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE RESPONSABILI DI POSIZIONE DI LAVORO DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI CUI A DECRETO SINDACO NR 21 DEL 30/10/2023- IMPEGNO SPESA PERIODO 01/11/2023 - 29/02/2024	10.083,33	0,00	0,00
n° 893 - ART. 16-17-18 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE RESPONSABILI DI POSIZIONE DI LAVORO DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI CUI A DECRETO SINDACO NR 21 DEL 30/10/2023- IMPEGNO SPESA PERIODO 01/11/2023 - 29/02/2024	2.399,83	0,00	0,00
n° 894 - ART. 16-17-18 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE RESPONSABILI DI POSIZIONE DI LAVORO DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI CUI A DECRETO SINDACO NR 21 DEL 30/10/2023- IMPEGNO SPESA PERIODO 01/11/2023 - 29/02/2024	132,44	0,00	0,00
n° 895 - ART. 16-17-18 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE RESPONSABILI DI POSIZIONE DI LAVORO DI ELEVATA RESPONSABILITA' DI CUI A DECRETO SINDACO NR 21 DEL 30/10/2023- IMPEGNO SPESA PERIODO 01/11/2023 - 29/02/2024	857,08	0,00	0,00
n° 896 - INCARICO SUPPLENZA A SCAVALCO SEGRETERIA DOTT.SSA MATRONE COMUNALE DI ARQUATA SCRIVIA DAL 01 NOVEMBRE 2023 AL 01 GENNAIO 2024 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE X 1 MESE 2024	1.178,10	0,00	0,00
n° 897 - INCARICO SUPPLENZA A SCAVALCO SEGRETERIA DOTT.SSA MATRONE COMUNALE DI ARQUATA SCRIVIA DAL 01 NOVEMBRE 2023 AL 01 GENNAIO 2024 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE	280,39	0,00	0,00
n° 898 - INCARICO SUPPLENZA A SCAVALCO SEGRETERIA COMUNALE DI ARQUATA SCRIVIA DAL 01 NOVEMBRE 2023 AL 01 GENNAIO 2024 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE	100,14	0,00	0,00
n° 909 - PROT 16804 DEL 24/11/2022 RISCATTO LAUREA UBALDESCHI EURO 337,22 X 120 RATE DA MARZO 2023 NR 10 = 3372,20 POI ANNUO 4046,64	4.046,64	0,00	0,00
n° 917 - ATTIVAZIONE SERVIZIO SPERIMENTALE	9.800,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

"COMPITI IN CANTIERE" PER CONTRASTARE LA FRAGILITA' EDUCATIVA - IMPEGNO SPESA n° 973 - NOLEGGIO PERSONAL COMPUTER PER SERVIZI COMUNALI - AFFIDAMENTO FORNITURA A DITTA MANTERO SISTEMI SRL - IMPEGNO DI SPESA	1.232,55	0,00	0,00
n° 987 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	5.000,00	0,00	0,00
n° 988 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	1.000,00	0,00	0,00
n° 989 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	3.000,00	0,00	0,00
n° 990 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	2.000,00	0,00	0,00
n° 991 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	200,00	0,00	0,00
n° 992 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	150,00	0,00	0,00
n° 993 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	3.000,00	0,00	0,00
n° 994 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	250,00	0,00	0,00
n° 995 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	5.000,00	0,00	0,00
n° 996 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	1.000,00	0,00	0,00
n° 997 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024.	5.000,00	0,00	0,00
n° 998 - ADESIONE A GARA 100-2023 "FORNITURA DI	4.000,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ENERGIA ELETTRICA 15" PER L'ANNO 2024 - SCR PIEMONTE DITTA NOVA AEG SPA - IMPEGNO SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 1/1/2024 - 31/3/2024. n° 1003 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA SISCOM SPA DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE PACCHETTO FRONT OFFICE PAGOPA CON SOFTWARE SISPAGO E INTERFACCIAMENTO PAGOPA CON I SOFTWARE MAGGIOLI E TECHNICAL DESIGN - ANNO 2024. IMPEGNO D	4.099,20	0,00	0,00
n° 1004 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI SCARICO AUTOMATICO DELLE TIMBRATURE "TIMBRATURE SICURE" PER GLI ANNI 2024 E 2025 ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL - IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 452,62 - CIG ZDD3DA8FAF.	330,62	122,00	0,00
n° 1017 - SERVIZIO ELABORAZIONE INFORMATIZZATA STIPENDI E ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E FISCALI DIPEDENTI E AMMINISTRATORI TRIENNIO 2024-2025-2026. AFFIDAMENTO DITTA INFORMA SRL.	2.013,00	2.013,00	2.013,00
n° 1045 - ABBONAMENTO SERVIZIO ANCI RISPONDE - RINNOVO CANONE 2023 -2024 - IMPEGNO SPESA.	1.255,38	0,00	0,00
n° 1049 - IMPEGNO SPESA TRASPORTO ALUNNI gennaio maggio 2024 - CONVENZIONE COMUNE DI GRONDONA ANNO SCOLASTICO 2023-2024 E LIQUIDAZIONE PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE 2023	350,00	0,00	0,00
n° 1054 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 - 2024/2025 - INCENDI FURTO ELETT NOBIS ASSICURAZ	4.800,00	4.800,00	0,00
n° 1055 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 - 2024/2025 - RC PATRIMONIALE LLOD'S INS CO	4.744,13	4.744,13	0,00
n° 1056 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 - 2024/2025 - INFORTUNI GENERALI ITALIA	884,00	884,00	0,00
n° 1057 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 - 2024/2025 - ITUTELA LEGALE ITAS MUTUA	3.700,00	3.700,00	0,00
n° 1058 - 2024/2025 KASKO NOBIS ASSICURAZIONI	1.026,05	1.026,05	0,00
n° 1059 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROC DI AFFID DIRETTO POLIZZE ASSICE IN SCADENZA - 31/12/2023 -2024/2025 AGT947 EURO 658,66+ACJ712 EURO 658,66+FK666WP EURO 858,66+NUOVO GR383LA EURO 684,53 -NOBIS	2.860,51	2.860,51	0,00
n° 1060 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 -2024/2025 SCUOL GK838TB EURO 1058,53+DK658BN EURO 1060,83 - NOBIS	2.119,36	2.119,36	0,00
n° 1062 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 - 2024/2025 FIAT PUNTO EY904SJ EURO 558,67- NOBIS	558,67	558,67	0,00
n° 1063 - DETERMINA A CONTRATTARE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO POLIZZE ASSICURATIVE IN SCADENZA -31/12/2023 -2024/2025	558,67	558,67	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

DACIA - YA439AM EURO 558,67 NOBIS n° 1071 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO RINNOVO CONTRATTI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 ALLE DITTE: TECHNICAL DESIGN SRL CIG: Z9A3DE7C41	8.479,00	0,00	0,00
n° 1072 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO RINNOVO CONTRATTI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 ALLE DITTE: SISCOM SPA CIG: Z3A3DE81C1	11.214,24	0,00	0,00
n° 1073 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO RINNOVO CONTRATTI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 ALLE DITTE: MAGGIOLI INFORMATICA SPA CIG: ZC83DE84BB	934,52	0,00	0,00
n° 1074 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO RINNOVO CONTRATTI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 ALLE DITTE: HALLEY INFORMATICA SRL CIG: Z493DE8CA9	2.220,40	0,00	0,00
n° 1075 - PROT 20205 DEL 20/12/2023 QUOTA 2024 EURO 586,74 - LI 22/12/2023 A.G	586,74	0,00	0,00
n° 1076 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI RINNOVO ASSISTENZA FIREWALL DI RETE E ANTIVIRUS SERVER UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 ALLA DITTA MANTERO SISTEMI SRL - IMPEGNO DELLA SPESA DI € 939,40 - CIG Z893DED3D6.	939,40	0,00	0,00
n° 1078 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI RINNOVO DISASTER RECOVERY E STORAGE PER TUTTI GLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2024 ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL - IMPEGNO DELLA SPESA DI € 915,00 - CIG ZF43DEF885.	915,00	0,00	0,00
n° 1084 - IMPEGNO SPESA FORNITURA GAS ANNO 2024	800,00	0,00	0,00
n° 1085 - IMPEGNO SPESA FORNITURA GAS ANNO 2024	300,00	0,00	0,00
n° 1086 - IMPEGNO SPESA FORNITURA GAS ANNO 2024	300,00	0,00	0,00
n° 1087 - IMPEGNO SPESA FORNITURA GAS ANNO 2024	1.200,00	0,00	0,00
n° 1088 - IMPEGNO SPESA FORNITURA GAS ANNO 2024	800,00	0,00	0,00
n° 1089 - IMPEGNO SPESA FORNITURA GAS ANNO 2024	22.000,00	0,00	0,00
n° 1090 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA FISSA 2024	2.000,00	0,00	0,00
n° 1091 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA FISSA ANNO 2024	200,00	0,00	0,00
n° 1092 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA FISSA ANNO 2024	200,00	0,00	0,00
n° 1093 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA FISSA ANNO 2024	200,00	0,00	0,00
n° 1094 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA MOBILE 2024	400,00	0,00	0,00
n° 1109 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA MOBILE 2024	500,00	0,00	0,00
n° 1110 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA MOBILE 2024	300,00	0,00	0,00
n° 1111 - IMPEGNO SPESA TELEFONIA MOBILE 2024	100,00	0,00	0,00
n° 1112 - IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI PER L'ANNO 2024 - OPERAZIONI CIMITERIALI NEI CINQUE CIMITERI COMUNALI - RDO APERTA MEPA.CIGZFA3DD5489	42.312,35	0,00	0,00
n° 1114 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1,	2.086,20	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

LETT. B) D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SERVER DATI COMUNALE PER IL PERIODO 1/1/2024 - 30/9/2024 ALLA DITTA MANTERO SISTEMI SRL. IMPEGNO DELLA SPESA DI € 2.086,20. CIG Z423E01ACE.			
n° 1143 - AFFIDAMENTO POLIZZA RCT/RCO PER IL PERIODO DAL 31/12/2022 -31/12/2025-CIG 9519342985 XL INSURANCE COMPANY PREMIOEUOR 37.047,50	37.047,50	37.047,50	0,00
n° 1144 - RINNOVO CONNESSIONE IN FIBRA FTTH 200 MB PALAZZO COMUNALE TRIENNIO 2023 - 2025 - IMPEGNO DELLA SPESA - CIG Z7A395633A	7.076,00	7.076,00	0,00
<b>TOTALE IMPEGNI:</b>	<b>868.138,63</b>	<b>341.477,31</b>	<b>233.179,06</b>

## ***Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni***

Con deliberazione del consiglio comunale nr 29 del 28/09/2023 il comune di Arquata Scrivia ha proceduto ad approvare il bilancio consolidato anno 2022 ossia lo strumento che consente di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate, consentendo di:

a) *sopperire alle carenze informative e valutative dei bilanci degli enti che perseguono le proprie funzioni anche attraverso enti strumentali e detengono rilevanti partecipazioni in società, dando una rappresentazione, anche di natura contabile, delle proprie scelte di indirizzo, pianificazione e controllo;*

b) *attribuire alla amministrazione capogruppo un nuovo strumento per programmare, gestire e controllare con maggiore efficacia il proprio gruppo comprensivo di enti e società;*

c) *ottenere una visione completa delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società che fa capo ad un'amministrazione pubblica, incluso il risultato economico" (p.c. del bilancio consolidato, all. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011);*

Di seguito si riporta l'elenco degli organismi ricompresi nel perimetro di consolidamento

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA	DIRETTA	PERC. %	
		/	/		
		CONTROLLATA	INDIRETTA		
Gruppo ACOS	Società	Partecipata	Diretta	10,51	
Azienda Multiservizi Idrici e Ambientali Scrivia S.r.l.	Società	Partecipata	Diretta	5,25	
Società Pubblica per il Recupero e il Trattamento dei Rifiuti	Società	Partecipata	Diretta	2,88	
5 Valli Servizi S.r.l.	Società	Partecipata	Diretta	2,56	
Consorzio intercomunale del Novese dei servizi alla persona	Ente strumentale	Partecipata	Diretta	6,82	
Consorzio Servizi Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese e Ovadese	Ente strumentale	Partecipata	Diretta	2,83	
Consorzio per il Sistema informativo	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,04	

**Il Conto Economico Consolidato** chiude con un risultato dell'esercizio di € 1.095.733,04 e, in dettaglio:

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Risultato di esercizio del Comune	€ 685.450,61
Impatto scritture preconsolidamento su rendiconto risultato partecipate	€ 11.753,52
Impatto risultato partecipate	€ 398.572,37
Rettifiche di consolidamento	€ -23.463,64
<b>Risultato economico consolidato</b>	<b>€ 1.095.733,04</b>
<i>di cui: di pertinenza del gruppo</i>	€ 1.037.099,54
<i>di cui: di pertinenza di terzi</i>	€ 58.633,50

**lo Stato Patrimoniale** chiude con un netto patrimoniale di € 25.921.540,84 così determinato:

Patrimonio netto del Comune	25.399.831,36
Impatto scritture preconsolidamento su rendiconto -	2.778.313,77
Patrimonio netto del Comune rettificato	22.621.517,59 -
Riserve di consolidamento	1.420.840,81
variazione delle riserve indisponibili di gruppo per l'aggiornamento al patrimonio netto 2022 del valore delle partecipazioni non consolidate	4,22
Impatto risultato partecipate più rettifiche	1.879.178,22
<b>Patrimonio netto consolidato</b>	<b>€ 25.921.540,84</b>
<i>di cui: di pertinenza del gruppo</i>	€ 24.331.216,94
<i>di cui: di pertinenza di terzi</i>	€ 1.590.323,90

# Documento Unico di Programmazione 2024/2026

**Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale**

Gli investimenti previsti nel bilancio 2024-2026 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA**

2024 / 1	PROGETTO TRA NATURA E CULTURA -RFI	740.000,00
2024 / 10	REALIZZAZIONE PARCHEGGI - ONERIA SCOMPUTO	50.000,00
2024 / 11	RIFACIMENTO STRADA GIACOMASSI	25.000,00
2024 / 12	E/4016.21 STATO ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE - REGIONE	0,00
2024 / 13	E/4096 .2 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI - REGIONE	0,00
2024 / 14	PISTE CICLABILI - STATO	0,00
2024 / 15	PNRR CIMITERO VARINELLA	70.000,00
2024 / 16	E/4017.12 PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4. INVESTIMENTO 2.1B MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DI ALLUVIONE E PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO.- SPONDA PICERETO PNRR INTERVENTO DI SISTEMAZIONE	146.157,00
2024 / 17	VERSANTI RIO LAVANDARA INFERIORE PNRR LAVORAZIONI INERENTI LE	230.000,00
2024 / 19	TUBAZIONI RII TOMBATI CHE ATTRAVERSANO IL CENTRO URBANO	700.000,00
2024 / 2	RIQUALIFICAZIONE PALAZZO SPINOLA - RFI	842.640,96
2024 / 3	REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI - RFI	842.306,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

2024 / 30	PNRR MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD CUP	120.093,68
	I9C22000390006 - DECRETO 28/2022	
2024 / 31	PNRR MISURA 1.4.1 CUP I91F22003380006	155.234,00
	SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	
2024 / 32	PNRR MISURA 1.4.3 CUP I91F22001760006	17.150,00
	APP IO DECRETO 24/2022	
2024 / 33	PNRR MISURA 1.4.5 CUP I91F22002850006	32.589,00
	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	
2024 / 34	PNRR MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE	20.344,00
	NAZIONALE DATI	
2024 / 35	PNRR LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MENSA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA. MISS 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2. CUP	1.574.500,00
	I95E22000050006- - E/4017.	
2024 / 36	PNRR NUOVO POLO SCUOLA DELL'INFANZIA PER BAMBINI MISSIONE 4 COMPONENTE INVESTIMENTO 1.1. CUP I95E2200002000 6	3.888.000,00
	..	
2024 / 39	INTERVENTO SOSTITUTIVO PER INTERVENTO DI DIFESA SPONDALE POLIZZA AVANZO VINCOLATO	89.498,84
2024 / 4	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO IUTA -RFI	750.000,00
2024 / 40	INTERVENTO SOSTITUTIVO PER INTERVENTO DI DIFESA SPONDALE	38.000,00
2024 / 41	SITI ORFANI REGIONE MANTENZIONI STRADE AVANZO LIBERO	29.145,80
2024 / 43	CONTRIBUTO REG.LE PER ADEGUAMENTO SISMICO ED IDRAULICO PONTE	1.254.755,13

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

2024 / 5	VOCEMOLA - CODICE AL _PNRR_21_2093 - S/3260.48 PNRR -LAVORI PONTE SUL TORRENTE SPINTI IN LOCALITA'	100.000,00
2024 / 6	CHITTANDRINO- REGIONE STRADE MESSA IN SICUREZZA PONTE SPINTI VARINELLA VIGNOLE CARROSIO RFI	345.000,00
2024 / 7	STRADE MESSA IN SICUREZZA DEDE STRADALE VOCEMOLA RFI	545.686,08
2024 / 8	MANUTENZIOI IMPIANTI SPORTIVI- ALIENZIONI	161.808,30
2024 / 9	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE E/4035.90	50.000,00
2024/18	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VOCEMOLA - RFI	1.291.850,00
2024/20	CONTRIBUTO STATO MIGLIORAMNETO SISMICO PALAZZO COMUNALE PNRR	0,00
2024/21	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCOLASTICO E COMUNE S/3172.48	70.000,00
2024/22	PNRR MISURA 1.4.4 CUP I91F22000840006 SPID CIE	14.000,00
2024/23	PNRR MISURA 1.4.3 PIATTAFORMA PAGO PA INCARICHI	28.281,00
2024/24	PROFESSIONISTI PER COLLAUDI DI CUI A RIMBORSO DI PRIVATI E/4159	10.000,00
2024/25	INTERVENTI ESEGUITI IN ASSENZA DI PERMESSO DI COSTRUIRE	30.000,00
2024/26	ACQUISIZIONE SOFTWARE	4.500,00
2024/27	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE	2.000,00
2024/28	CIMITERO SOTTOVALLE	200.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

	IDROGEOLOGIA	
2024/29	DESTINANZIONE SANZIONI CODICE DELLA STRADA ENTR DA FPV NUOVO POLO SCUOLA	32.056,00
2024/37	DELL'INFANZIA PER BAMBINI MISSIONE 4 COMPONENTE 1INVESTIMENTO 1.1. CUP I95E2200002000 6	329.304,82
	.. E DA FPV LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MENSA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA. MISS 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2. CUP I95E22000050006- - E/4017.	
2024/38	SISTEMAZIONE BARRIERE PONTE STRADA VARINELLA E/4107.19	84.870,00
2024/42	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO ED IDRAULICO PONTE VOCEMOLA DI CUI A MUTUO E/5098.1	64.012,60
2024/44	MANUTENZIONE CIMITERI AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI VERIFICA	548.654,95
2024/45	IDROGEOLOGICA DI CUI A CONTR STATO E/4016.14	20.000,00
2024/46	VERIFICA IDROGEOLOGICA ENTRATA DA FPV AVANZO	70.000,00
2024/47	MANUTENZIONI STRAORDINARIE AVANZO LIBERO	80.000,00
2024/48		50.000,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>	<b>15.747.438,16</b>

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	7.657.498,84	2.240.000,00	856.000,00	<b>10.753.498,84</b>
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	4.077.306,00	0,00	0,00	<b>4.077.306,00</b>
Stanziamenti di bilancio	310.818,13	20.000,00	25.000,00	<b>355.818,13</b>
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>12.045.622,97</b>	<b>2.260.000,00</b>	<b>881.000,00</b>	<b>15.186.622,97</b>

**Note**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Il referente del programma

**Il Responsabile del Settore  
Territorio e Lavori Pubblici  
dott. ing. David Williams**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U.  
445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026																		
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA																		
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE																		
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1																
					somma	somma	somma	somma										
												Il referente del programma						
												Il Responsabile del Settore Territorio e Lavori Pubblici dott. ing. David Williams						
												Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate						

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 5 art.21 e comma 1 art.191	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	si/no	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	valore	somma
0027460063_2018_00001	--	--	Box Auto Via San Bartolomeo	01	006	009	ITC18						130.000,00	0,00	0,00		130.000,00
0027460063_2018_00002	--	--	Terreno Rotatoria OV23 via Gramsci	01	006	009	ITC18						4.087,10	0,00	0,00		4.082,50
			Sedime residuo stradale Strada del Vapore										27.721,20				27.721,20
													<b>161.808,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>161.803,70</b>
													Il referente del programma				
													Il Responsabile del Settore Territorio e Lavori Pubblici dott. ing. David Williams				
													Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate				

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno (2024)	Secondo anno (2025)	Terzo anno (2026)	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia		
00274600063_2021_00001				David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A05-09	Manutenzioni Patrimonio	1	50.000,00 €	20.000,00 €	25.000,00 €								
00274600063_2020_00005				David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A05-08	Adeguamento Sismico della Scuola elementare di Via Regonca 20	1	- €	- €	856.000,00 €								
00274600063_2020_00006				David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A05-08	Adeguamento Sismico della Scuola Secondaria di 1° grado "Leonardo da Vinci"	1	- €	1.600.000,00 €	- €								
00274600063_2020_00010		I91F19000100006		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	01	A05-12	Realizzazione Piste Ciclabili (RFI)	1	842.306,00 €	- €	- €								
00274600063_2020_00017		I97H20002800004		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	01	A01-01	realizzazione parcheggio Martiri della Benedicta	1	50.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2020_00018		I97H21000770005		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A01-01	strade - realizzazione piste ciclabili - Completamento controviali Via Roma con rifacimento parziale rete fognaria	1	- €	380.000,00 €	- €								
00274600063_2021_00012		I95F22000250007		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A01-01	Strade - Messa in sicurezza ponte sullo Spinti e sistemazione strada Varinella-Vignole (345.000,00 RFI)	1	345.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00011		I97H21000790004		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A05-12	Manutenzione impianti sportivi (alienazioni)	1	161.808,30 €	- €	- €								
00274600063_2021_00012		I97H21006050001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC19	08	A01-02	Strade - Messa in sicurezza ponte sullo Spinti e sistemazione strada Varinella-Vignole (100.000,00 REGIONE)	1	100.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00027		I97H21000780005		David Williams	NO	NO	001	00+	00+	ITC18	07	A05-08	Riqualificazione Palazzo Spinola (RFI)	1	850.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00009		I93D21000090005		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	03	A05-11	progetto legno e pietra tra natura e cultura (RFI)	1	740.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00003		I95F21000050005		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	04	A05-09	Ristrutturazione edificio luta e area circostante (RFI)	1	750.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00025		I97H22000400001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	11	A02-05	PNRR M2C4I2.2 LAVORAZIONI INERENTI LE TUBAZIONI RII TOMBATI CHE ATTRAVERSANO IL CENTRO URBANO (MONTALDERO, LOTTINI, REGONCA CARRARA)	1	700.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00026		I95H20000130001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	03	A02-05	VOCEMOLA MESSA IN SICUREZZA VERSANTE IN FRANA (550.000,00 DA RFI)	1	550.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2021_00028		I93C20007260001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	11	A05-08	PROGETTAZIONE INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZO COMUNALE	1	- €	50.000,00 €	- €								
00274600063_2022_00003		I97H21003610002		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A02-05	PNRR M2C4 I2.1b RIORDINO IDRAULICO PICARETO	1	150.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2022_00004		I98H22000370001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A02-15	PNRR M2C4I2.2 RIO LAVANDARA INFERIORE	1	230.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2022_00005		I92F22000680006		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A05-08	PNRR M2C4I2.2 CIMITERO VARINELLA IDROGEOLOGIA	1	70.000,00 €	210.000,00 €	- €								
00274600063_2023_00002		I94D22002630006		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A05-08	PNRR EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCOLASTICO E COMUNE 2024	1	70.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2022_00006		I92F22000410001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A02-05	Cimitero Sottovalle Idrogeologia	1	200.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2022_00009		I95E22000050006		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	01	A05-08	PNNR M4C1I1.2 MENSA SCUOLA ELEMENTARE	1	1.703.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2022_00010		I95E22000020006		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	01	A05-08	PNNR M4C1I1.2 COSTRUZIONE ASILO NIDO	1	4.320.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2022_00013		I98H22000540002		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A01-01	PNRR M4C2I2.1 RIFACIMENTO ATTRAVERSAMENTO STRADA COMUNALE IN FRAZIONE GIACOMASSI	1	25.000,00 €	- €	- €								
00274600063_2023_00001		I95F21001020001		David Williams	NO	NO	001	006	009	ITC18	07	A02-05	LAVORI DI COMPLETAMENTO BONIFICA ICIESSE CON MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE TRAMITE SISTEMAZIONE SCARPATA A SEGUITO DANNEGGIAMENTO DA EVENTO ALLUVIONALE IN SPONDA SX TORRENTE SCRMA A VALLE PONTE SP144	1	138.508,67 €	- €	- €								
															12.045.622,97	2.260.000,00	881.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
															Il referente del programma Il Responsabile del Settore Territorio e Lavori Pubblici dott. ing. David Williams										
															Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate										

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2		testo	Ereditato da scheda D
0027460063_2021_00001	0	Manutenzioni Patrimonio	David Williams	50.000,00 €	50.000,00 €	CPA	1	si	S				
0027460063_2020_00010	I91F19000100006	Realizzazione Piste Ciclabili (RFI)	David Williams	842.306,00 €	842.306,00 €	AMB	1	si	S	SF			
	#RIFI	#RIFI	David Williams	#RIFI	#RIFI		#RIFI	si	S	SF			
0027460063_2020_00017	I97H20002800004	realizzazione parcheggio Martiri della Benedicta	David Williams	50.000,00 €	50.000,00 €	AMB	1	si	S	ES			
0027460063_2021_00012	I95F22000250007	Strade - Messa in sicurezza ponte sullo Spinti e sistemazione strada Varinella-Vignole (345.000,00 RFI)	David Williams	345.000,00 €	345.000,00 €	CPA	1	si	S	ES			
0027460063_2021_00011	I97H21000790004	Manutenzione impianti sportivi (alienazioni)	David Williams	161.808,30 €	161.808,30 €	URB	1	si	S	SF			
0027460063_2021_00012	I97H21006050001	Strade - Messa in sicurezza ponte sullo Spinti e sistemazione strada Varinella-Vignole (100.000,00 REGIONE )	David Williams	100.000,00 €	100.000,00 €	CPA	1	si	S	ES			
0027460063_2021_00027	I97H21000780005	Riqualificazione Palazzo Spinola (RFI)	David Williams	850.000,00 €	850.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2021_00009	I93D21000090005	progetto legno e pietra tra natura e cultura (RFI)	David Williams	740.000,00 €	740.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2021_00003	I95F21000050005	Ristrutturazione edificio Iuta e area circostante (RFI)	David Williams	750.000,00 €	750.000,00 €	VAB	1	si	S	ES			
0027460063_2021_00025	I97H22000400001	PNRR M2C4I2.2 LAVORAZIONI INERENTI LE TUBAZIONI RII TOMBATI CHE ATTRAVERSANO IL CENTRO URBANO (MONTALDERO, LOTTINI, REGONCA CARRARA)	David Williams	700.000,00 €	700.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2021_00026	I95H20000130001	VOCEMOLA MESSA IN SICUREZZA VERSANTE IN FRANA (550.000,00 DA RFI)	David Williams	550.000,00 €	550.000,00 €	CPA	1	si	S	ES			
0027460063_2022_00003	I97H21003610002	PNRR M2C4 I2.1b RIORDINO IDRAULICO PICARETO	David Williams	150.000,00 €	150.000,00 €	CPA	1	si	S	ES			
0027460063_2022_00004	I98H22000370001	PNRR M2C4I2.2 RIO LAVANDARA INFERIORE	David Williams	230.000,00 €	230.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2022_00005	I92F22000680006	PNRR M2C4I2.2 CIMITERO VARINELLA IDROGEOLOGIA	David Williams	70.000,00 €	70.000,00 €	CPA	1	si	S	ES			
0027460063_2023_00002	I94D220002630006	PNRR EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCOLASTICO E COMUNE 2024	David Williams	70.000,00 €	70.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2022_00006	I92F22000410001	Cimitero Sottovalle Idrogeologia	David Williams	200.000,00 €	200.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2022_00009	I95E22000050006	PNNR M4C1I1.2 MENSA SCUOLA ELEMENTARE	David Williams	1.703.000,00 €	1.703.000,00 €	MIS	1	si	S	ES			
0027460063_2022_00010	I95E22000020006	PNNR M4C1I1.2 COSTRUZIONE ASILO NIDO	David Williams	4.320.000,00 €	4.320.000,00 €	URB	1	si	S	ES			
0027460063_2022_00013	I98H22000540002	PNRR M4C2I2.1 RIFACIMENTO ATTRAVERSAMENTO STRADA COMUNALE IN FRAZIONE GIACOMASSI	David Williams	25.000,00 €	25.000,00 €	CPA	1	si	S	SF			
0027460063_2023_00001	I95F21001020001	LAVORI DI COMPLETAMENTO BONIFICA ICIESSE CON MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE TRAMITE SISTEMAZIONE SCARPATA A SEGUITO DANNEGGIAMENTO DA EVENTO ALLUVIONALE IN SPONDA SX TORRENTE SCRIVIA A VALLE PONTE SP144	David Williams	138.508,67 €	138.508,67 €	CPA	1	si	S	ES			

Il referente del programma

**Il Responsabile del Settore  
Territorio e Lavori Pubblici  
dott. ing. David Williams**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate

**ALLEGATO I - SCHEDE F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI SE NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
<i>Codice</i>	<i>Ereditato da precedente programma</i>	<i>Ereditato da precedente programma</i>	<i>Ereditato da precedente programma</i>	<i>Ereditato da scheda D</i>	<i>testo</i>
00274600063_2021_0001	I97H23000090005	suolo - messa in sicurezza strada Rigoroso Sottovalle Carrosio (RFI)	77.706,00	1	IMPORTO FINANZIAMENTO RIDISTRIBUITO SU ALTRE OPERE
00274600063_2021_0010	I93D21000100001	studio sezioni rii tombati in centro capoluogo: Rio Chiappino, Lottini, Regonca ;Carrara	0,00	1	ACCORPATO NELL'INTERVENTO CUI:00274600063_2021_00025
00274600063_2022_0008	I95F22000580001	PNRR Ponte sullo Spinti	60.000,00	1	FINANZIAMENTO NON CONCESSO
00274600063_2022_0012	I92H23000000004	COMPLETAMENTO SPAZIO GIOVANI	50.000,00	1	AREA PARZIALMENTE RIDESTINATA AD OSPITARE ASILO NIDO CUI: 00274600063_2022_00010

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

**Il Responsabile del Settore  
Territorio e Lavori Pubblici  
dott. ing. David Williams**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

***Programmazione fabbisogno personale a livello  
triennale e annuale***

Si rinvia alla deliberazione della Giunta comunale di approvazione del P.I.A.O. che verrà approvata entro 30 giorni dalla data di approvazione del Bilancio comunale, il cui termine è differito al 15/03/2024, e che conterrà alla sezione 3.3 il programma triennale del fabbisogno del personale 2024/2026.

## ***Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali***

L'articolo 58, D.L. 25 giugno 2008, n. 112, recante "*Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria*", come da ultimo modificato dall'articolo 33-bis, comma 7, del decreto legge n. 98/2011, il quale testualmente recita:

**Art. 58.** *Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali*

*"1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o Enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi, con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione nel quale, previa intesa, sono inseriti immobili di proprietà dello Stato individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze - Agenzia del demanio tra quelli che insistono nel relativo territorio.*

*2. L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale. Il piano è trasmesso agli Enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi Enti, la predetta classificazione è resa definitiva. La deliberazione del consiglio comunale di approvazione, ovvero di ratifica dell'atto di deliberazione se trattasi di società o Ente a totale partecipazione pubblica, del piano delle alienazioni e valorizzazioni determina le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili. Le Regioni, entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, disciplinano l'eventuale equivalenza della deliberazione del consiglio comunale di approvazione quale variante allo strumento urbanistico generale, ai sensi dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47, anche disciplinando le procedure semplificate per la relativa approvazione. Le Regioni, nell'ambito della predetta normativa approvano procedure di copianificazione per l'eventuale verifica di conformità agli strumenti di pianificazione sovraordinata, al fine di concludere il procedimento entro il termine perentorio di 90 giorni dalla deliberazione comunale. Trascorsi i predetti 60 giorni, si applica il comma 2 dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47. Le varianti urbanistiche di cui al presente comma, qualora rientrino nelle previsioni di cui al paragrafo 3 dell'articolo 3 della direttiva 2001/42/CE e al comma 4 dell'articolo 7 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. non sono soggette a valutazione ambientale strategica".*

Considerato che i beni dell'ente inclusi nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto dal comma 1 dell'articolo 58, D.L. n. 112/2008 possono essere:

- venduti;
- concessi o locati a privati, a titolo oneroso, per un periodo non superiore a cinquanta anni, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini;
- affidati in concessione a terzi;
- conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare, anche appositamente costituiti ai sensi dell'articolo 4 e seguenti del decreto legge 25 settembre 2001, n. 351;

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Tenuto conto quindi che l'inclusione dei beni nel suddetto piano, ivi inclusi i beni di proprietà dello Stato, individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze, comporta:

- a) la classificazione del bene come patrimonio disponibile, decorsi 30 giorni dall'adozione del piano in assenza di osservazioni da parte dell'ente competente;
- b) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
- c) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- d) gli effetti previsti dall'articolo 2644 del c.c..

Con deliberazione n. 110 adottata in data 22/12/2023 la Giunta comunale ha proposto al Consiglio l'approvazione del Piano delle Alienazioni annualità 2024 qui riportato:

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI DEL COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA TRIENNIO 2024-2025-2026

#### ANNO 2024

<b>SCHEDA N. 1 fabbricati</b>		
1	DESCRIZIONE DEL BENE	NR. 3 BOX AUTO
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via san Bartolomeo ( Area PDR ex ENEL)
3	DATI CATASTALI	<b>Foglio n. 4 mappale 1011 subalterni 88-89-90</b>
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA	Subalterno 88= mq. 31 Subalterno 89= mq. 20 Subalterno 90= mq. 20
6	EVENTUALI VINCOLI O PESI	nessuno
8	VALORE DA INVENTARIO	<b>€ 85.000,00 complessivi così distinti:</b> - € 35.000,00 sub. 88 - € 25.000,00 sub. 89 e 90
9	VALORE DI MERCATO	<b>€ 85.000,00 complessivi così distinti:</b> - € 35.000,00 sub. 88 - € 25.000,00 sub. 89 e 90
10	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
11	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

<b><i>SCHEDA N. 2 terreni</i></b>		
1	DESCRIZIONE DEL BENE	SEDIME
2	UBICAZIONE IMMOBILE	VIA GRAMSCI
3	DATI CATASTALI	<b>Foglio n. 4 mappale 1124 e 1126</b>
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA	115 mq
6	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Area per standard
8	VALORE DA INVENTARIO	-
9	VALORE DI MERCATO	<b>€. 115,00 x 35,54 = €. 4.087,10</b>
10	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
11	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

<b><i>SCHEDA N. 3 fabbricati</i></b>		
1	DESCRIZIONE DEL BENE	NR. 1 BOX AUTO
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via san Bartolomeo ( Area PDR ex ENEL)
3	DATI CATASTALI	<b>Foglio n. 4 mappale 1011 subalterno 91</b>
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA	Subalterno 91= mq. 20
6	EVENTUALI VINCOLI O PESI	nessuno
8	VALORE DA INVENTARIO	<b>Euro 20.000,00</b>
9	VALORE DI MERCATO	<b>Euro 20.000,00</b> complessivi
10	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
11	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

<b>SCHEDA N. 4 fabbricati</b>		
1	DESCRIZIONE DEL BENE	NR. 1 BOX AUTO
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via San Bartolomeo ( Area PDR ex ENEL)
3	DATI CATASTALI	<b>Foglio n. 4 mappale 1011 subalterno 92</b>
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Ottimo
5	CONSISTENZA	Subalterno 92= mq. 20
6	EVENTUALI VINCOLI O PESI	nessuno
8	VALORE DA INVENTARIO	<b>Euro 25.000,00</b>
9	VALORE DI MERCATO	<b>Euro 25.000,00</b> complessivi
10	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
11	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

<b>SCHEDA N. 5 terreni</b>		
1	DESCRIZIONE DEL BENE	SEDIME
2	UBICAZIONE IMMOBILE	STRADA DEL VAPORE – tracciato vecchia strada
3	DATI CATASTALI	<b>Foglio n. 1</b> (da stralciare area tra i mappali 27 e 364)
4	STATO DI CONSERVAZIONE	Buono
5	CONSISTENZA	780 mq circa da frazionare
6	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Area per standard
8	VALORE DA INVENTARIO	-
9	VALORE DI MERCATO	<b>€ 780,00 x 35,54 = € 27.721,20</b>
10	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

11	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE
----	-----------	------------------

**TOTALE DEL PRESENTE PIANO DELLE ALIENAZIONI € 161.808,30 OLTRE A DIRITTI DI SUPERFICIE**

Arquata Scrivia Li 04.10.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Ing. David WILLIAMS

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

**ROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024– 2026.**

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria.

<b>SCHEDA G allegata al D.Lgs 36/2023: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA</b>				
<b>QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA</b>				
<b>TIPOLOGIA RISORSE</b>	<b>Arco temporale di validità del programma</b>			
	<b>Disponibilità finanziaria (1)</b>			<b>Importo Totale (2)</b>
	<b>Primo anno</b>	<b>Secondo anno</b>	<b>Terzo anno</b>	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0	0,00	0,00	0
STANZIAMENTI DI BILANCIO	260.000	311.728	330.728	902.456,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0	0	0	
ALTRO	0	0	0	0

Il referente del programma  
RASA Ing. David Williams

# Documento Unico di Programmazione 2024/2026

SCHEDA H allegata al D.Lgs 36/2023 : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA														STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA RIFERIMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variano e seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presenta in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice MUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione
														Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)					
000274600063202400001	2024		NO	NO	ITC18	SERVIZI	90910000-0	SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE	PRIORITA' MEDIA	WILLIAMS DAVID	12	SI	75.000	75.000	75.000	6,00	225.000,00	0	0	6000160759	COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA	
000274600063202400001	2025		NO	NO	ITC18	FORNITURE	66010000-8	SERVIZIO POLIZIE ASSICURATIVE	PRIORITA' MASSIMA	GUSTI ANNA	35	SI			64.000	192.000	256.000	0	0	6000160759	COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA	
000274600063202400002	2024		NO	NO	ITC18	SERVIZI	80410000-1	ATTIVITA' PARASCOLASTICHE (CENTRI ESTIVE COMPLETTI IN CANTIERE) AA. SS. 2024/2025-2025/2026	PRIORITA' MASSIMA	ZANASSI EPICOLE	24	SI	90.000	90.000	90.000	225.000	0	0	6000160759	COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA		
000274600063202400002	2025		NO	NO	ITC18	FORNITURE	242221111-1	FORNITURA GAS METANO PER IMMOBILI COMUNALI	PRIORITA' MASSIMA	GUSTI ANNA	12	NO	95.000	95.000	95.000	95.000	380.000	0	0	6000160759	COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA	
000274600063202400003	2026		NO	NO	ITC18	SERVIZI	98271111-6	MANUTENZIONE CANTIERI	PRIORITA' MEDIA	REFETTO FABRIZIO	24	SI		51.728	51.728	51.728	103.456	0	0	6000160759	COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA	

Il referente del programma  
RASA Ing. David Williams

## ***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2008)”, all’art. 2 comma 594 impone alle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 l’adozione di piani triennali per l’individuazione di misure dirette alla razionalizzazione dell’utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali ,anche informatiche ,che corredono le stazioni di lavoro nell’automazione d’ufficio;
- b) delle autovetture di servizio , attraverso il ricorso ,previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto ,anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio , con esclusione dei beni infrastrutturali ;di determinati beni;

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere misure dirette a circoscrivere l’assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità’ e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l’uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è’ corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell’operazione in termini di costi e benefici;

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;

- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità’ previste dall’articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall’articolo 54 del codice dell’amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005;

- il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche ,sulla base di criteri e modalità’ definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l’Agenzia del demanio, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all’esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera

c) del comma 594 di comunicare al Ministero dell’economia e delle finanze i dati relativi a :

a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;

## **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità', distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità'.

### **Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti**

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL .

Si ricorda che il Comune di Arquata Scrivia con deliberazione della Giunta Comunale nr 10 del 05/02/2018 aveva proceduto all'approvazione del PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2018/2020 - ART. 2 COMMA 594 LEGGE 244/2007. Allegati da A a D che di seguito si riportano :

## **PIANO TRIENNALE 2018-2020 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX. ART. 1, COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008**

### **Dotazioni strumentali**

#### **1. Postazioni Informatiche**

La più recente normativa ha imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automazione, rendendo necessario e indispensabile l'acquisto di apparecchiature informatiche sia da un punto di vista hardware che software. L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti interni, come da inventario comunale. Non è pertanto ipotizzabile, allo stato attuale, una riduzione delle postazioni informatiche.

#### **Criteri di gestione delle dotazioni informatiche**

Le dotazioni informatiche assegnate verranno gestite secondo i seguenti criteri generali: la sostituzione della apparecchiatura, personal computer o stampante, potrà avvenire solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole o nel caso in cui non avesse la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo. Nel caso di sostituzione per mancanza di capacità elaborativa , l'apparecchiatura verrà utilizzata in ambiti dove sono richieste performance inferiori.

L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse postazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità. Si prevede, ove possibile, la rimozione delle stampanti individuali con il collegamento degli utenti a stampanti di rete per una riduzione del costo copia e minor costi di gestione delle stampanti e utilizzando fotocopiatrici con funzione integrata di stampante di rete.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Di norma e quando possibile, gli acquisti informatici verranno effettuati utilizzando le convenzioni Consip e prevedendo l'opzione di 36 mesi di garanzia con assistenza onsite.

Le postazioni di lavoro individuali sono costituite dalle apparecchiature informatiche installate negli uffici comunali a supporto del lavoro individuale del personale

Tali apparecchiature sono costituite da:

- personal computer
- Video
- Stampante personale o di rete

Altre apparecchiature utilizzate sono.

- Plotter
- scanner

**VEDI PROSPETTO ALLEGATO A**

### **Dismissione di dotazioni strumentali**

Non si prevede la dismissione di dotazioni informatiche al di fuori di casi di guasto irreparabile od obsolescenza. L'eventuale dismissione di apparecchiature informatiche derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle strumentazioni, comporterà la riallocazione fino al termine della ciclo di vita.

Le quantità attualmente presenti negli uffici sono indicate nella tabella seguente:

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

SERVIZI	NUMERO POSTAZIONI DI LAVORO
Servizio segreteria generale –affari istituzionali - organizzazione	5
Organi istituzionali Sindaco-Giunta	2
Segretario Comunale	1
Servizio demografici-sviluppo economico –fiere e mercati	4
Servizio socio assistenziale –istruzione –cultura	9
Servizio polizia municipale –protezione civile	5
Servizio finanziario	4
Servizio territorio e lavori pubblici	3
Servizio programmazione territoriale urbanistica ambiente	3
Laboratorio Multimediale presso Scuola Media	17

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

### 2. Apparecchiature di fotoriproduzione

Tutte le apparecchiature di fotoriproduzione sono acquisite con contratto di noleggio che prevede la manutenzione completa della macchina e la fornitura dei materiali di consumo, ad esclusione della carta.

Le nuove apparecchiature di fotoriproduzione sono dotate di funzione integrata di fotocopiatrice, stampante e scanner di rete e vengono utilizzate dalla maggior parte degli uffici comunali.

Si procederà con i criteri sopra detti, nel caso di acquisizione dei nuovi spazi che richiedano la presenza di un servizio di fotocopiatura.

### 3. Apparecchi di telefonia

#### Telefonia Mobile

L'art. 2 c.594 della legge 244/2007 stabilisce che l'uso del telefono cellulare viene concesso al personale quando la natura delle prestazioni e dell'incarico rivestito richiedono pronta e costante reperibilità in luoghi diversi dalla sede di lavoro ,o quando sussistono particolari ed indifferibili esigenze di comunicazione che non possono essere soddisfatte con strumenti di telefonia fissa

Per rispondere alle suddette esigenze, con deliberazione della Giunta comunale nr. 60 del 12/07/2007 è stato istituito il servizio di telefonia mobile con oneri a carico dell'Amministrazione.

Con Determina Ufficio Finanze n. 80 del 30/12/2011 è stata attivata la convenzione CONSIP "Telefonia mobile5" e con successiva Determina Ufficio Finanze n. 45 del 13/10/2016 si è proceduto alla migrazione del servizio di telefonia mobile dalla convenzione CONSIP "Telefonia mobile5" alla convenzione CONSIP "Telefonia mobile6" con il seguente piano tariffario:

- tasso concessione governativa, ove applicabile
- profilo tariffario PA6 standard
- connessione Internet Plafond 4GB
- fornitura di n. 10 apparati telefonici categoria TOP modello HUAWEI P8 LITE 2017 canone di noleggio mensile pari ad euro 4,40
- fornitura di n. 06 apparati telefonici categoria intermedia modello SAMSUNG SM-A310F canone di noleggio mensile pari ad euro 2,20.

Le utenze relative alla rete sono state assegnate, in relazione alla funzione ricoperta:

- n. 5 agli Amministratori

- n. 1 Segretario

- n. 6 incaricati di posizione organizzativa di cui nr 1 cessata dal 28/07/2017

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- n. 2 collaboratori ufficio tecnico
- n.2 vigili urbani per reperibilità e protezione civile
- n. 2 Sim al centralino
- n. 1 Sim su palmare in dotazione ufficio urbanistica
- n. 6 Sim M2M in dotazione all'ufficio polizia municipale per colonnine di pronto intervento
- n. 15 Sim M2M in dotazione all'ufficio tecnico per impianti fotovoltaici

Alcuni telefoni su espressa richiesta sono dotati del sistema TIM DUO che consente la fatturazione separata delle chiamate per ragioni di servizio da quelle personali. Attualmente n. 02 utenze ricevono fatturazione separata.

Tutti gli assegnatari, sono stati invitati a limitare l'uso dell'apparecchio solo in casi di effettiva necessità e a ridurre i tempi di conversazione, al fine di ridurre la spesa.

I responsabili di Area sono tenuti ad effettuare verifiche periodiche al momento del ricevimento delle relative fatture per accertare la natura istituzionale delle chiamate imputate al Comune ed al rispetto di quanto sopra.

Nell'ipotesi in cui non si verifichi una significativa riduzione della spesa, verranno poste in essere ulteriori limitazioni in merito.

### **VEDI PROSPETTO ALLEGATO B**

#### **Telefonia Fissa**

Con deliberazione della Giunta Comunale nr. 61 in data 24/07/2007 si è preso atto della necessità di procedere alla sostituzione del centralino comunale e alla rinegoziazione delle tariffe di telefonia fissa.

Si è proceduto così all'acquisto del nuovo centralino "Sistema Nexspan S" con contratto di tele leasing di anni 5 finanziato sia con risparmi derivanti dalla trasformazione delle linee telefoniche RTG in linee ISDN, che con i risparmi derivanti dalle variazioni contrattuali della linea Adsl e riduzione delle spese del traffico fisso mobile

L'utilizzo di nr. 2 Box GSM ISDN a doppia sim presenti nel nuovo centralino consente di convertire automaticamente il traffico in uscita da telefoni fissi a cellulari in traffico cellulare con un apprezzabile risparmio di spesa in quanto le stesse sono contabilizzate alle tariffe di telefonia mobile e non a quelle del traffico fisso /mobile come previsto nel contratto preesistente.

E' previsto un apparecchio di telefonia per ogni posto di lavoro da sostituire solo in caso di guasto irreparabile.

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Nell'anno 2017 si è proceduto ad una rivisitazione delle linee telefoniche con razionalizzazione dei relativi canoni fissi e consumi. Nello specifico sono state cessate n. 10 linee telefoniche.

### 4. Autovetture di servizio art. 2 lettera b comma 594 legge 244/07

Il comune ha in dotazione nr. 12 automezzi di proprietà comunale.

Si riporta di seguito l'elenco delle autovetture di servizio di cui dispone l'Ente:

- Nr. 1 autovettura affidata al servizio segreteria ma a disposizione di tutti i servizi
- Nr. 1 autovettura servizio polizia municipale
- Nr. 1 autocarro Fiat Iveco 80
- Nr. 1 motocarro Piaggio Ape
- Nr. 2 scuolabus da nr 30 posti
- Nr. 1 macchina operatrice pala Venieri
- Nr. 1 spazzatrice
- Nr. 1 macchina sgombraneve q.li 60
- Nr. 1 autoveicolo speciale Fiat Iveco
- Nr. 1 motocarro Piaggio Porter

Si precisa inoltre che fa parte del parco mezzi un rimorchio di proprietà della Provincia di Alessandria in uso gratuito all'Ente per scopi collegati alle attività di protezione Civile.

Le autovetture di servizio sono utilizzate dal personale dipendente principalmente per compiti istituzionali (sopralluoghi, accertamenti anagrafici all'interno del territorio comunale o per missioni). Ogni spostamento è regolarmente monitorato attraverso un libretto di bordo dove si riporta la motivazione, l'orario di utilizzo e il personale che ne usufruisce.

Ogni settore è stato responsabilizzato sul corretto utilizzo dei mezzi da parte del personale nonché sui rifornimenti di carburante mediante card che possono essere utilizzate dal Titolare in possesso di Pin e nei limiti di spesa giornaliera concordata .

Tutti i veicoli pesanti sono dotati di un libretto sul quale sono registrati quotidianamente i chilometri percorsi e gli utilizzatori.

Per quanto riguarda i collegamenti interni, con i paesi vicini e con il capoluogo di provincia / regione compatibilmente con gli orari, si utilizza la rete di collegamento pubblico

Si ritiene che il numero dei mezzi non possa essere ridotto.

**VEDI PROSPETTO ALLEGATO C**

**5. Beni immobili ad uso abitativo**

L'Ente non ha immobili adibiti a tale uso.

Il Comune di Arquata Scrivia proseguirà nell'azione intrapresa di contenimento e razionalizzazione delle spese

Il presente piano 2018/2020 impegnerà:

- I responsabili dei servizi e degli uffici per il conseguimenti delle economie di spesa
- Sarà pubblicato all'albo dell'ente e sul sito istituzionale dello stesso,

**VEDI PROSPETTO ALLEGATO D**

*Allegato A*

<p><b>PROSPETTO DI RICOGNIZIONE DOTAZIONI STRUMENTALI - 1</b></p> <p><b>FOTOCOPIATRICI, STAMPANTI E FAX</b></p> <p>(art. 2, comma 594, lett. a), Legge 24 dicembre 2007, n. 244)</p>	

**RIEPILOGO FOTOCOPIATRICI**

N. D.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo (P o N)	Costo acquisto	Copie annue	Costo annuo
			Stato di conservazione		Modalità di acquisizione		
	HP PAGEWIDE PRO 777Z	Finanze, politiche sociali e ufficio tecnico	01 SET 2018		NOLEGGIO	80.000 B/N	2.880,00 + IVA

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

						40.000 COL
	HP PAGEWIDE PRO 777Z + FAX	Urbanistica – Segreteria – Giunta comunale - Sindaco	01 SET 2018		NOLEGGIO	80.000 B/N
	HP PAGEWIDE PRO 777Z	Anagrafe e Commercio	01 SET 2018		NOLEGGIO	45.000 B/N
	HP PAGEWIDE PRO 777Z	Polizia	01 SET 2018		NOLEGGIO	35.000 B/N  10.000 COL

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

**RIEPILOGO STAMPANTI**

N. D.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo (P o N)	Costo acquisto	Copie annue	Costo annuo
			Stato di conservazione		Modalità di acquisizione:		
	HP LASERJET P2015N	Anagrafe e Commercio	2005		PROPRIETA'		
			SUFFIC.				
	OLIVETTI DM 424L	Anagrafe e Commercio	1996		PROPRIETA'		
			PRECARIA				
	EPSON LQ 2190	Anagrafe e Commercio	2016		PROPRIETA'		
			OTTIMO				
	GESTETNER AFICIO MP2000	Polizia	2010		PROPRIETA'		

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

			SUFFIC.				
	BROTHER MFC- J65200W	Polizia	2015		PROPRIETA'		
			OTTIMO				
	FAX BROTHER MFC 9660	Polizia – Protezione civile	2003		PROPRIETA'		
			DISCRETO				
	HP LASERJET 1200	Polizia	2005		PROPRIETA'		
			DISCRETO				
	BROTHER MFC 784W	Biblioteca	2009		PROPRIETA'		
			BUONO				
	HP OFFICE PRO K8600	Asilo Nido	2010		PROPRIETA'		
			DISCRETO				

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

	EPSON PHOTO RX 640	Asilo Nido	2008		PROPRIETA'		
			DISCRETO				
	HP LASERJET P2015N	Finanze	2005		PROPRIETA'		
			DISCRETO				
	HP LASERJET 4050	Finanze	2005		PROPRIETA'		
			SUFFIC.				
	HP LASERJET 1100	Urbanistica	2005		PROPRIETA'		
			SUFFIC.				
	BROTHER MFC - J44100W	Urbanistica	2005		PROPRIETA'		
			BUONO				

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

	BROTHER LASER HL-1430	Tecnico	2004		PROPRIETA'		
			DISCRETO				
	BROTHER HL-L5100DN	Segreteria	2017		PROPRIETA'		
			OTTIMO				

*Allegato B*

**PROSPETTO DI RICOGNIZIONE DOTAZIONI STRUMENTALI - 2**

**TELEFONIA FISSA E MOBILE**

(art. 2, comma 594, lett. a), Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

**TELEFONIA MOBILE**

N. D.	Utenza	Tipologia	Assegnatario (ruolo e servizio)	Apparec- chio	Modalità di acquisizion e:	Fornitore	Scadenza contratto	Spesa annua
1	3357644040	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Prando Roberto Amministratore	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 700,00
2	3389423768	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Spineto Paolo Amministratore	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 700,00
3	3489904808	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Basso Alberto Amministratore	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 700,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

4	3489904809	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Cucinella Nicoletta Amministratore	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 700,00
5	3489904811	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Pezzan Stefania Amministratore	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 700,00
6	3461259649	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Ubaldeschi Monica Responsabile Urbanistica	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 500,00
7	3461259651	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Repetto Fabrizio Responsabile PM	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 650,00
8	3489904793	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Protezione Civile Agente PM	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 650,00
9	3489904801	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Reperibilità Agente PM	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 650,00
10	3311854840	<input type="checkbox"/> prepagata	Segretario Comunale	<input type="checkbox"/> proprietà	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile	€ 533,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

		<input type="checkbox"/> concessione		<input type="checkbox"/> noleggio			di 12 mesi	
11	3489904784	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Zanassi Ercole Responsabile Segreteria	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 533,00
12	3489904794	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Tavella Bernardo Geometra Servizio Tecnico	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 533,00
13	3489904802	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Giusta Anna Responsabile Finanze	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 533,00
14	3489904205	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> concessione	Gandolfo Teresa Responsabile Pol. Soc.  Cessata il 28/07/2017	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 0,00
15	3489904807	<input type="checkbox"/> prepagata <input type="checkbox"/> Concession e	Bocca Marcello Responsabile uff. Tecnico	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile di 12 mesi	€ 533,00
16	3489904828	<input type="checkbox"/> prepagata	Piaggio Riccardo	<input type="checkbox"/> proprietà	CONSIP6	TIM	01/04/2018 prorogabile	€ 535,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

	<input type="checkbox"/> concessione	Geometra Servizio TEcnico	<input type="checkbox"/> noleggio			di 12 mesi	
--	--------------------------------------	---------------------------	-----------------------------------	--	--	------------	--

**TELEFONIA FISSA**

N. D.	Linea telefonica	Tipologia	Funzione	Apparec- chio	Modalità di acquisizione	Fornitore	Scadenza contratto	Volume di traffico telefonico	Spesa annua
	<b>0143632991</b>	Linea Telefonica affari	c/o Scuola Mat. Marré via Regonca 20	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			600,00
	<b>0143600401</b>	Linea centralino	c/o Comune P.zza Bertelli 21	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			2.100,00
	<b>0143600402</b>	Linea centralino	c/o Comune P.zza Bertelli 21	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			2.100,00
	<b>0143600403</b>	Linea centralino	c/o Comune P.zza Bertelli 21	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			2.100,00

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

	<b>0143636733</b>	ISDN – NT1 plus	c/o Scuola Media – piazza Bertelli 19	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			750,00
	<b>0143637010</b>	ISDN	c/o Comune P.zza Bertelli 21	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			2.100,00
	<b>0143636246</b>	Linea Telefonica affari	c/o Comune P.zza Bertelli 21 – appoggio adsl Alice Business 2 M Large 256 F*	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			2.100,00
	<b>014313346684</b>	Connession e internet	Adsl Alice Business 2 M Large 256 F*	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio		TIM			2.100,00
	<b>0143636528</b>	Linea Telefonica affari	c/o Comune P.zza Bertelli 21 – servizio protezione civile	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			450,00
	<b>0143667634</b>	ISDN – NT1 plus + accessori	c/o Asilo Nido – Via Roma 176	<input type="checkbox"/> proprietà <input type="checkbox"/> noleggio	CONSIP	TIM			1139,00

Allegato C

Servizio Territorio LLPP

**PROSPETTO DI RICOGNIZIONE AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

(art. 2, comma 594, lett. b), Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

N. D.	Marca e modello	Anno di immatricolazione	Targa e cilindrata	Tipo di alimentazione	Servizio di assegnazione	Km. annui percorsi				
							Carburante	Manutenzione	Assicurazione e bolli	TOTALE ANNUO

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

1	DURSO FARMER	2008	AGT 947	GASOLIO	TECNICO	Km. 9.500	€ 2.590,00	€ 105,00	€ 414,01	€ 3.109,01
2	TERNA	2002	ACJ 712	GASOLIO	TECNICO	Km. 200	€ 44,00	€ 6.106,00	€ 414,01	€ 6.564,01
3	PIAGGIO T 1	2004	BT 97987	MISCELA	TECNICO	Km. 4.500	€ 1.090,00	€ 655,00	€ 354,02	€ 2.099,02
			218							
4	FIAT IVECO 35	1994	AE 187 CD	GASOLIO	TECNICO	Km. 900	€ 248,00	€ 1.134,00	€ 608,79	€ 1.990,79
5	IVECO AIFO	1996	AL AE 405	GASOLIO	TECNICO	Km. 0	€ 0	€ 0	€ 414,01	€ 414,01
6	IVECO 80 E	1994	AL 758964	GASOLIO	TECNICO	Km. 0	€ 0	€ 0	€ 2.387,07	€ 2.387,07
7	PIAGGIO PORTER	2017	FK 666 WP	BENZINA	TECNICO	Km. 50	€ 28,00	€ 0	€ 747,08	€ 775,08

Allegato C

SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

PROSPETTO DI RICOGNIZIONE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

(art. 2, comma 594, lett. b), Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

N. D.	Marca e modello	Anno di immatricolazione	Targa e cilindrata	Tipo di alimentazione	Servizio di assegnazione	Km. annui percorsi				
							Carburante	Manutenzione	Assicurazione e bolli	TOTALE ANNUO

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

1	DAIMLER CHRYSER	2007	DK 658 BN	GASOLIO	POL. SOCIALI	Km. 20.045	€ 0	€ 0	€ 1.422,00	€ 1.422,00
			2987							
2	MERCEDES BENZ	1997	AP 895 EZ	GASOLIO	POL. SOCIALI	Km. 3.202	€ 667,00	€ 1.000,00	€ 1422,00	€ 3.089,00

Allegato C

Servizio POLIZIA MUNICIPALE

**PROSPETTO DI RICOGNIZIONE AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

(art. 2, comma 594, lett. b), Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

N. D.	Marca e modello	Anno di immatricolazione	Targa e cilindrata	Tipo di alimentazione	Servizio di assegnazione	Km. annui percorsi				
							Carburant e	Manuten- zione	Assicur a-zione e bolli	TOTALE ANNUO
1	DACIA – DUSTER	2015	YA 439 AM	GASOLIO	POLIZIA	Km. 17280	€ 2.000,00	€ 500,00	€ 697,00	€ 3.197,00

Allegato C

**Servizio Segreteria – Affari Istituzionali**  
**PROSPETTO DI RICOGNIZIONE AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

(art. 2, comma 594, lett. b), Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

N. D.	Marca e modello	Anno di immatricolazione	Targa e cilindrata	Tipo di alimentazione	Servizio di assegnazione	Km. annui percorsi				
							Carburante	Manutenzione	Assicurazione e bolli	TOTALE ANNUO
1	FIAT PUNTO 199	2015	EY 904 SJ	BENZINA	SEGRETERIA	Km. 6571	€ 1.450,00	€ 450,00	€ 520,00	€ 3.420,00

Allegato D

**PROSPETTO DI RICOGNIZIONE BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO IN PROPRIETÀ**

(art. 2, comma 599, lett. a), legge 24 dicembre 2007, n. 244)

N. D.	Destinazione e indirizzo	Titolo	Estremi catastali			Consistenz a	Utilizzo	Scadenz a	Atto	Proventi annui
			Fg.	P.IIa	Sub.	Superfici e				
1	VIA INTERIORE NR. 27	X proprietà	5	116 5	5	2,5 VANI	Non utilizzato		ATTO DEL 27/03/2009	0
		<input type="checkbox"/> .....				Mq.39				0
2	VICO GELSOMINO	X proprietà	5	355 legat o a 364	2	4,5 VANI	retro Casa Gotica (vedi f.5 p. 353 sub.1)		ATTO DEL 09/03/2009	0
		<input type="checkbox"/> .....				Mq.				0

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

3	VIALE CESARE POGGI	X proprietà  <input type="checkbox"/> .....	18	33	2	5 VANI	Ex scuole elementari fr.Rigoroso in COMODATO a Ass. Culturale "G. Ponta" con Atto Rep.34/2010		IMPIANTO MECCANOGRAFICO DEL 30/06/1987	0
						Mq.				0
4	VIA INTERIORE NR. 18	X proprietà  <input type="checkbox"/> .....	5	353	1	5 VANI	cd. "Casa Gotica" in COMODATO a Ass. Arquator con Atto rep. 28/2011		ATTO DEL 17/07/1996	0
						Mq.				0
5	PIAZZA S. BERTELLI NR. 19	X proprietà  <input type="checkbox"/> .....	5	133 5	2	6 VANI	Ex alloggio custode, in USO TEMPORANE O GRATUTO ad Ass. Progetto Musica G.Campofreddo		COSTITUZIONE DEL 21/05/2015	0
						Mq.104				0
6	PIAZZA S. BERTELLI NR. 21*	X proprietà	5	471	5	7 VANI	Cantine del palazzo comunale		IMPIANTO MECCANOGRAFICO DEL 30/06/1987	0
						Mq.				0

**Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

		<input type="checkbox"/> .....								
7	PIAZZA S. BERTELLI NR. 21 *	X proprietà	5	471	1	5 VANI	IN USO GRATUITO sede Associazione Nazionale Partigiani Italiani		IMPIANTO MECCANOGRAFI CO DEL 30/06/1987	0
		<input type="checkbox"/> .....				Mq.				0
8	PIAZZA S. BERTELLI NR. 21 *	X proprietà	5	471	4	4 VANI	IN USO GRATUITO sede Banda Musicale Arquatese		IMPIANTO MECCANOGRAFI CO DEL 30/06/1987	0
		<input type="checkbox"/> .....								

\* A catasto Piazza Bertelli nr. 6

## ***Programma incarichi di collaborazione autonoma LIMITI DI SPESA ABROGATI***

La manovra di bilancio con l'approvazione della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), preceduta dalla conversione in legge n. 157, del 19.12.2019, del D.L. n. 124, del 26.10.2019 (detto Collegato fiscale) recante: «Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili» ha apportato numerose modifiche all'attività del revisore degli enti locali.

L'individuazione di quali sono le limitazioni che dall'annualità 2020 sono abrogate, passa attraverso la lettura, per forza di cose comparata, dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019. Articolo di difficile comprensione se non si procede ad una comparazione con le norme abrogate.

Quelle che interessano il comparto della spesa corrente e che quindi vanno a modificare il parere che deve rilasciare il revisore allo schema di bilancio di previsione sono previste dalle lett. b e c) dell'art. 57, comma 2. In pratica, dall'annualità 2020, sono abrogati:

i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);

- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

### **Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte capitale**

Anche nel settore della gestione in conto capitale vengono meno alcune limitazioni.

Dall'annualità 2020 gli enti locali possono procedere all'acquisto degli immobili senza essere assoggettati ai vincoli previsti dal comma 1 ter, dell'articolo 12 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio n. 111. In caso di acquisti di immobili non sarà più necessario documentarne "l'indispensabilità e l'indilazionabilità" e si rende del tutto superflua "l'attestazione da parte del responsabile del procedimento" di tale condizione. Inoltre, la congruità del prezzo non dovrà essere più attestata dall'Agenzia del demanio, e non sarà più necessario darne preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente dell'operazioni di acquisto.

Occorre a tal proposito evidenziare che l'art. 57, comma 2 bis, lett. f) abroga soltanto il comma 11 ter, dell'art. 12, del decreto-legge n. 98/2011 lasciando in vita tali vincoli per le amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3, dell'articolo 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con l'esclusione degli enti territoriali.

### **Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti**

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL .

L'abrogazione disposta dalla lett. d) del comma 2, dell'art. 57 dell'obbligo di comunicazione, per i comuni con popolazione superiore ai 40.000 abitanti, al Garante delle telecomunicazioni, delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario previsto dai commi 4 e 5 dell'articolo 5 della legge n. 67/1987, modifica l'agenda del revisore in quanto non dovrà più includere tale controllo nelle consuete verifiche periodiche.

### **Vincoli sulla spesa non abrogati**

Dalla lettura dei due dispositivi normativi non risultano essere stati abrogati i vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228. Le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

funzionamento dei sistemi informatici non ammettendo alcun rinnovo, consentendo un'eventuale proroga dell'incarico originario in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. La violazione della disposizione di cui al presente comma è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti.

Richiamati:

- l'articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, il quale impone agli enti locali di fissare nel bilancio di previsione il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione;
- l'articolo 14, comma 1, del decreto legge n. 66/2014 (conv. in legge n. 89/2014), il quale prevede che le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca il cui importo superi il 4,2% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012), ovvero l'1,4% se la spesa sia superiore a 5 milioni di euro;
- l'articolo 14, comma 2, del decreto legge n. 66/2014 (conv. in legge n. 89/2014), il quale prevede che le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa il cui importo superi il 4,5% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012), ovvero l'1,1% se la spesa sia superiore a 5 milioni di euro;

Sulla base di quanto previsto dal comma 56 dell'art. 3 della legge n. 244/2007, modificato dall'art. 46, comma 3, del D.L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, il limite della spesa annua per gli incarichi di collaborazione (senza distinzione), è fissato nel bilancio preventivo e non più nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. La Corte dei conti, Sezione delle Autonomie, con la Delibera n. 6/08, precisa che *"il limite massimo di spesa deve essere fissato discrezionalmente dall'Ente con particolare riguardo alla spesa per il personale, attraverso una previsione annuale."*

Più puntualmente la funzione Pubblica, con la Circolare n. 2/08, ha precisato che *"...per l'individuazione del limite massimo della spesa annua per gli incarichi e le consulenze occorrerà riferirsi, uniformando i bilanci di previsione alla spesa registrata in un anno base, ad esempio stabilendo un tetto ricavabile dall'attuazione dei principi in materia di riduzione della spesa per il personale, oppure stabilendo una percentuale in riferimento alla spesa per servizi e per collaborazioni sostenuta in un dato periodo annuale, in modo da porre dei limiti certi alla discrezionalità dell'Ente di ricorrere alle collaborazioni ed evitare futuri incrementi delle relative spese. Il limite così determinato si applicherà a tutte le forme di collaborazione e pertanto sia alle collaborazioni coordinate e continuative sia alle collaborazioni occasionali..."*

Più recentemente l'articolo 14, commi 1 e 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, conv. in legge n. 89/2014, ha imposto obiettivi di contenimento della spesa pubblica relativi alle spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza e per co.co.co., prevedendo dal 2014 limiti parametrati all'ammontare della spesa di personale sostenuta dall'amministrazione conferente, desunta dal conto annuale del personale dell'anno 2012. Tali limiti sono i seguenti:

Tipologia di incarico	Spesa personale < a 5 ml di euro	Spesa personale > o = a 5 ml di euro
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	max 4,2%	max 1,4%
Co.co.co.	max 4,5%	max 1,1%

Richiamata la suddetta normativa, l'Ente intende fissare il limite di spesa per il conferimento degli incarichi di collaborazione genericamente intesi nella misura del 4,2% rispetto alla spesa di personale risultante dal Conto annuale del personale anno 2012 inviato alla RSG, pari a € 1.372.483,00

**Pertanto il limite di spesa per il conferimento degli incarichi esterni per il triennio 2023-2025 risulta pari a € 57.644,29**, come risulta dal seguente calcolo:

## Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Spesa di personale anno 2012 risultante dal Conto annuale del personale

€ 1.372.483,00.

– Limite di spesa 2022/2024 (4,2.%)

€ 57.644,29 .

### Vengono esclusi dal computo della spesa per incarichi di collaborazione i seguenti incarichi esterni:

1. incarichi relativi alla progettazione delle OO.PP. allocati al titolo II della spesa e ricompresi nel programma triennale delle OO.PP. approvato dal Consiglio Comunale;
2. incarichi assegnati per resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge per i quali manca qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione in quanto trattasi di competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione stessa.
3. incarichi finanziati integralmente con risorse esterne la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente (*Deliberazione Corte dei Conti – Sezione Regionale per la Puglia n. 7 del 29 aprile 2008*).

In conclusione, tenuto conto anche dei limiti previsti dal d.L. n. 66/2014 per il conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza e per gli incarichi di collaborazione, i limiti risultano essere i seguenti<sup>5</sup>:

Tipologia di incarico	Limite	%
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	€ 10.000,00	0,73%
Co.co.co.	€ 0,00	0%
Altre tipologie di incarichi professionali	€ 47.644,29	4,19%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 57.644,29</b>	<b>4,92%</b>

<sup>5</sup> La Ragioneria Generale dello Stato, ai fini della rilevazione dei costi del pubblico impiego, distingue tre tipologie di incarichi (circ. n. 15/2014):

1. **collaborazioni coordinate e continuative:**
2. **incarichi libero professionali, di studio, ricerca e consulenza:** Tali incarichi non devono implicare uno svolgimento di attività continuativa, devono essere cioè specifici e temporanei. Gli stessi sono generalmente remunerati dietro presentazione di regolare fattura, nel caso di soggetto con partita IVA, ovvero dietro presentazione di ricevuta fiscale soggetta a ritenuta d'acconto. In particolare, negli incarichi libero professionali rientrano anche le prestazioni occasionali aventi ad oggetto attività svolte da soggetti specializzati nel campo dell'arte, dello spettacolo o di mestieri artigianali.
3. **Le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge.** Rientrano in questa tipologia:
  - gli incarichi conferiti ai sensi della ex legge quadro sui lavori pubblici 11 febbraio 1994, n. 109 compresi quelli concessi a società di professionisti (ex art. 17, comma 6)
  - gli incarichi conferiti ai sensi dell'art.9 legge 150/2000 (Uffici stampa delle Pubbliche amministrazioni);
  - gli incarichi conferiti per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione;
  - gli incarichi conferiti ai sensi del d.Lgs. 81/2008;
  - qualsiasi altro tipo di incarico assegnato per resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge per i quali manca qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione in quanto trattasi di competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione stessa. Tali incarichi possono essere conferiti qualora le istituzioni non dispongano di professionalità adeguate nel proprio organico e tale carenza non sia altrimenti risolvibile con strumenti flessibili di gestione delle risorse umane.

# Documento Unico di Programmazione 2021/2023

## **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**

La redazione del bilancio ha comportato notevoli difficoltà per addivenire ad una quadratura, in quanto l'amministrazione ha deciso di non aumentare la tassazione a fronte di un forte incremento di spesa corrente e consolidata: a titolo esemplificativo si pensi ai considerevoli aumenti dei costi energetici e di riscaldamento. Nonostante tutto l'amministrazione è riuscita a lasciare invariati i servizi offerti alla cittadinanza, considerando anche la precarietà della dotazione organica in continuo decremento per pensionamenti.

Una ulteriore boccata di ossigeno potrebbe arrivare dalla lotta all'evasione attraverso la bonifica banca dati relativa a IMU e TARI.