

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA – AMBIENTE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMI 6 E SEGUENTI, DEL D.LGS. N. 165/2001, DI CONSULENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA FINALIZZATA A SEGUIRE E CURARE L'ITER PROCEDURALE DI APPROVAZIONE DI UNO STRUMENTO URBANISTICO ESECUTIVO DI COMPETENZA DEL COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA, CON ATTIVITÀ DI SUPPORTO ISTRUTTORIO, COORDINAMENTO E VERIFICA DELLE FASI DEL RELATIVO PROCEDIMENTO FINO ALLA SUA CONCLUSIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA – AMBIENTE

Visto l'art. 7, rubricato "Gestione delle risorse umane", del D.lgs. n. 165/2001, il cui sesto comma così recita: *"Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. [...]"*;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679, sulla protezione dei dati personali;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, concernente gli adempimenti degli obblighi pubblicitari;

Considerata la natura altamente qualificata della prestazione oggetto dell'incarico, che presuppone un'approfondita conoscenza della normativa di settore, con particolare riferimento alla normativa della Regione Piemonte e alla sua applicazione;

Evidenziata la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto esterno in ossequio ai principi di trasparenza, pubblicità e parità di trattamento;

In esecuzione della Determinazione di approvazione del presente avviso n. **366/2026** del **03/09/2026**;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di consulenza tecnico-amministrativa finalizzata a seguire e curare l'iter procedurale di approvazione di uno strumento

urbanistico esecutivo di competenza del Comune di Arquata Scrivia, con attività di supporto istruttorio, coordinamento e verifica delle fasi del relativo procedimento fino alla sua conclusione. La selezione è volta alla ricerca di professionisti dotati di specifiche competenze nell'ambito della pianificazione territoriale che forniscano consulenza tecnico-amministrativa relativamente all'iter procedurale di approvazione di un Piano Esecutivo Convenzionato.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO.

L'attività del professionista consisterà nel fornire supporto istruttorio, coordinamento e verifica delle diverse fasi procedurali propedeutiche all'approvazione dello strumento urbanistico esecutivo (PEC). L'attività dovrà essere svolta in coordinamento con il personale dell'Ufficio Programmazione Territoriale e Ambiente del Comune di Arquata Scrivia.

ART. 2 – REQUISITI RICHIESTI.

Possono partecipare alla selezione:

- a)** i cittadini italiani;
- b)** i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c)** i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

a) Possesso di una delle seguenti Lauree, conseguite con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure Laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 9 luglio 2009:

1. Laurea in Architettura;
2. Laurea in Ingegneria;
3. Laurea in Scienze Geologiche; o titoli di studio equipollenti.

b) Comprovata esperienza lavorativa di almeno 10 (dieci) anni nell'ambito della redazione o gestione di atti di pianificazione urbanistica; tale requisito deve risultare da *curriculum vitae*, da allegare alla domanda di partecipazione;

c) Assenza di condanne penali per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge. I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53, c. 8, D.lgs. n. 165/2001. Gli ex lavoratori pubblici o privati in quiescenza non possono essere ammessi alla presente selezione.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore **23:59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione** e dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale di Reclutamento della Funzione Pubblica **"Portale InPA"** (www.inpa.gov.it), al

quale si accede previa autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal medesimo Portale.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

In caso di scadenza in giorno festivo la scadenza è posticipata al primo giorno non festivo successivo. All'interno del portale l'interessato compila il proprio *curriculum vitae* con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura, unitamente ad un recapito telefonico. La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro avviene tramite l'applicativo *on-line* che richiede l'autenticazione informatica forte. Al termine della procedura di invio sarà scaricabile dal portale InPA la ricevuta elettronica.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti alla procedura a tutela della riservatezza dei candidati.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di manifestazione di interesse entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda inviata cronologicamente.

Allo scadere del termine ultimo non sarà più permesso l'accesso alla procedura di candidatura. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute entro il termine perentorio indicato.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura on-line entro il termine di scadenza. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e invia". Una volta completata la procedura, il candidato riceverà un'*e-mail* di conferma. Le domande compilate solo parzialmente non saranno ritenute valide.

Si suggerisce di evitare di inviare la propria candidatura in prossimità del termine ultimo, onde evitare rallentamenti tecnici che non potranno costituire giustificato motivo per la mancata presentazione della domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale e, se in possesso, il numero di partita I.V.A.;
- residenza e recapito telefonico;
- indirizzo di posta elettronica/PEC al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a far conoscere tempestivamente eventuali variazioni;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati all'art. 2;
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità.

Alla domanda dovranno essere allegati in formato PDF:

1. **curriculum vitae formativo e professionale** redatto secondo il modello europeo (da trasmettere in duplice copia, di cui una priva dei dati identificativi, per consentire la valutazione in forma riservata);
2. scansione di un **documento di identità** del dichiarante, in corso di validità;
3. indicazione dell'Amministrazione di appartenenza e impegno a presentare il relativo nulla osta ex art. 53, c. 8, D.lgs. n. 165/2001, se dipendenti pubblici;
4. **dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi** ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 e del D.lgs. n. 165/2001.

ART. 4 – CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE.

La scelta del professionista cui affidare l'incarico sarà effettuata dal Responsabile del Servizio Programmazione Territoriale e Ambiente, che provvederà a redigere apposito verbale contenente il resoconto delle operazioni comparative espletate ed i relativi criteri applicati.

La scelta del professionista avverrà tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

A) Valutazione del curriculum vitae (massimo 50 punti):

1. **Esperienza professionale generale** nell'ambito della pianificazione urbanistica (redazione, istruttoria o gestione di atti di pianificazione): max **15 punti**;
2. **Esperienza specifica** nella gestione dell'iter procedimentale di strumenti urbanistici esecutivi (piani attuativi, piani particolareggiati, piani di recupero, PEC e assimilati), con indicazione di numero e tipologia degli strumenti seguiti: max **20 punti**. L'eventuale esperienza maturata specificamente presso enti locali nella gestione/verifica dei procedimenti di approvazione di strumenti attuativi può essere oggetto di premialità aggiuntiva all'interno di questo punteggio;
3. **Conoscenza della normativa regionale (Regione Piemonte)** in materia di governo del territorio e delle procedure di formazione, adozione e approvazione degli strumenti di pianificazione attuativa: max **15 punti**.

L'esperienza dovrà essere desumibile dal curriculum vitae e adeguatamente documentata con indicazione di committente, tipologia contrattuale, natura e durata dell'attività svolta.

B) Colloquio tecnico (massimo 50 punti):

1. **Competenze tecniche:** verifica delle conoscenze teoriche e pratiche necessarie allo svolgimento dell'incarico, con particolare riferimento alle procedure di adozione e approvazione degli strumenti urbanistici esecutivi: max **20 punti**.
2. **Capacità di problem solving:** analisi di un caso studio o di una situazione problematica tipica del ruolo (es. gestione di osservazioni, criticità istruttorie, coordinamento con altri uffici/enti coinvolti nel procedimento): max **15 punti**.
3. **Soft skills e attitudine:** capacità comunicative, orientamento al risultato, capacità di gestione autonoma dell'istruttoria e dei rapporti con gli uffici comunali: max **15 punti**.

Formazione della graduatoria.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punti attribuiti al *curriculum vitae* e al colloquio (massimo 100 punti complessivi). L'incarico è conferito al candidato che ottiene il punteggio complessivo più elevato, fatta salva la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

La convocazione al colloquio avverrà tramite comunicazione inviata all'indirizzo PEC indicato dai candidati. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione. L'incarico verrà conferito anche in presenza di un solo candidato, se ritenuto idoneo. Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria, gli esiti della quale resteranno validi fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Prima del conferimento dell'incarico, sarà effettuata la verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, c. 14, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcun candidato.

ART. 5 – ESITI DELLA SELEZIONE.

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito *web* istituzionale del Comune di Arquata Scrivia (<https://www.comune.arquatascriviascivia.al.it>, alla sezione "Bandi di concorso - Selezioni per incarichi professionali").

ART. 6 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO.

L'esperto individuato sarà invitato a stipulare un contratto di consulenza specialistica di lavoro autonomo, senza vincolo di subordinazione.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

Il professionista:

- dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita;
- potrà avere accesso alle strutture del Comune di Arquata Scrivia, e nello specifico agli Uffici comunali del Servizio Programmazione Territoriale – Urbanistica e Ambiente, siti in Arquata Scrivia, Piazza Bertelli n. 21, previo accordo con l'Amministrazione, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione;
- renderà la propria prestazione in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico;
- potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento;
- opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Il conferimento dell'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione.

ART. 7 – TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il compenso totale per l'attività svolta viene determinato in complessivi **euro 4.000,00 (quattromila/00) onnicomprensivi**, ossia al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge,

nonché **comprensivi di oneri previdenziali di cassa e IVA, se dovuti**. Il compenso rimarrà fisso e invariabile per tutta la durata dell'incarico e non potrà subire incrementi legati a dilazioni temporali delle attività.

ART. 8 – DURATA E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO.

L'incarico ha una durata stabilita in **mesi 3 (tre)**, con decorrenza dalla data di stipulazione del disciplinare di incarico, finalizzata al raggiungimento dell'obiettivo dell'iter procedurale indicato. L'incarico è eventualmente prorogabile, qualora si rendesse strettamente necessario al fine di completare l'iter e per ritardi non imputabili al professionista, **fermo restando l'importo del compenso pattuito all'Art. 7**.

Qualora i risultati conseguiti risultassero inadeguati agli obiettivi prefissati e alla correttezza amministrativa, il Comune di Arquata Scrivia, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza, salvi gli eventuali diritti al risarcimento dei danni causati all'Ente da parte del professionista.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla Legge e dal contratto.

ART. 9 – MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesime e nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

I dati potranno essere oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento.

Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

In ogni momento i candidati potranno esercitare il diritto di accesso ai dati forniti, il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati.

L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura.

Il *curriculum vitae* del candidato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Arquata Scrivia ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013. In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, è possibile scrivere al Servizio Programmazione Territoriale – Urbanistica e Ambiente, al seguente indirizzo *e-mail*: urbanistica@comune.arquatascrivia.al.it.

Gli interessati possono esercitare i loro diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR rivolgendo richiesta:

- al Comune di Arquata Scrivia in qualità di Titolare, Piazza S. Bertelli n. 21 - 15061 Arquata Scrivia al seguente indirizzo PEC: comune.arquatascrivial@legalmail.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati dell'Ente (DPO) **Avv. Claudio Strata**, al seguente indirizzo PEC: claudiostrata@pec.ordineavvocatitorino.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – **Garante per la protezione dei dati personali** (www.garanteprivacy.it).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e ss. mm. e ii., si informa che il **Responsabile del Procedimento** relativo al presente avviso è l'**Arch. Carlamaria Mussi** - Servizio Programmazione Territoriale – Urbanistica e Ambiente Tel. 0143-600408.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica: urbanistica@comune.arquatascrivial.it.

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Carlamaria Mussi