

INFORMAZIONI PERSONALI

GIUSTA ANNA

LOCALITA' MALVICINA 27, 15066 GAVI (Italia)

348/9904802

anna.giusta@comune.arquatascriviascivia.al.it

POSIZIONE RICOPERTA

ISTRUTTORE DIRETTIVO

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

12/10/1992–30/09/1999

ISTRUTTORE CONTABILE

comune di Arquata Scrivia

- elaborazione stipendi
- collaborazione redazione bilancio di previsione e consuntiv
- gestione tributi, avvisi di accertamento, redazione regolamenti.

COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA

01/10/1999–alla data attuale

ISTRUTTORE DIRETTIVO

SERVIZIO FINANZE COMUNE DI ARQUATA SCRIVIA

RESPONSABILE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BILANCIO DI PREVISIONE.

PATRIMONIO

TRIBUTI

COLLABORAZIONI ESTERNE

COMUNE DI POZZOLO FORMIGARO : SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BILANCIO DI PREVISIONE

COMUNE DI VIGNOLE BORBERA: UFFICIO TRIBUTI ACCERTAMENTO ICI

COMUNE DI BUSALLA: SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BILANCIO DI PREVISIONE. COSTITUZIONE FONDI PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA.

COMUNE DI BORGHETTO DI BORBERA : GESTIONE E PROGRAMMAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1975–1981

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE CON
VOTAZIONE DI 58/60

ISTITUTO TECNICO ROMANAZZI, BARI (Italia)

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE CON VOTAZIONE DI 110 E
LODE

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DI BARI, BARI (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

| Altre lingue | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | B1 | B2 | B1 | B1 | B2 |
| francese | B2 | C1 | B1 | B1 | B2 |

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze professionali COMPETENZE IN MATERIA CONTABILE. REDAZIONE PRINCIPALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA. CAPACITA' DI COORDINAMENTO E GESTIONE PERSONALE. CAPACITA' RELAZIONALI CON ORGANI POLITICI E PROFESSIONALI DEGLI ENTI PUBBLICI.

Competenze informatiche BUONA PADRONANZA DEGLI STRUMENTI MICROSOFT OFFICE (ELABORAZIONE DI TESTI, FOGLI DI CALCOLO, SOFTWARE DI PRESENTAZIONE)
 UTILIZZO DIVERSI SOFTWARE DI CONTABILITA': DEDAGROUP, SISCOM, HALLEY.
 UTILIZZO DIVERSI SOFTWARE DI TRIBUTI. SINTECOP, A&B, C&C SISTEMI