



Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

Verbale di deliberazione
della
Giunta Comunale

delibera n. 14

OGGETTO : APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO ED ADEGUAMENTO PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019/2021 DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

Il giorno 04/03/2019 alle ore 10:30 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti della Giunta Comunale, risultanti all'appello:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	BASSO ALBERTO - Sindaco	Sì
2	SPINETO PAOLO - Vice Sindaco	No
3	CUCINELLA NICOLETTA - Assessore	Sì
4	PRANDO ROBERTO - Assessore	No
5	PEZZAN STEFANIA - Assessore	Sì
	TOTALE PRESENTI	3
	TOTALE ASSENTI	2

con l'intervento e l'opera di **Ronchi Dott.ssa Simona Enrica** - Segretario Comunale, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dott. **BASSO ALBERTO - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO delle disposizioni di cui:

- al d.lgs. 30-03-2001, n. 165 e s.m.i., come anche modificato dal d.lgs. 25-05-2017, n. 75, tra le quali:
 - a) l'art. 2, c. 1, secondo cui le amministrazioni pubbliche determinano le dotazioni organiche complessive;
 - b) l'art. 6, co. 1, 2, 3 e 4, secondo cui le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- all'art. 34, co. 1, della L. 27-12-2002, n. 289, in base al quale le amministrazioni pubbliche provvedono alla rideterminazione delle dotazioni organiche sulla base dei principi di cui all'art. 1, comma 1, del predetto decreto:
 - a) *accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;*
 - b) *razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;*
 - c) *realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica;*
- all'art. 91, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

PREMESSO che:

In data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le *“linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA”* emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare:

- a) *“Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”* (art.6 comma 2 D. Lgs. 165/2001);
- b) *“In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”* (art.6, comma 3);
- c) *“Nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge”* (precisazione del decreto 8 maggio 2018);

La Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n.111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del D. Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art.4 del D. Lgs. 75/2017, dove si afferma che *“la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”*, considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione 27/2015);

Ai sensi dell'art. 22, comma 1, del D. Lgs. 75/2017, il divieto di assumere nuovo personale disposto dall'art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/01 si applica solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo – ossia dopo il 25/09/2018; le linee di indirizzo del decreto ministeriale prevedono, al punto 2.3, che *“Sono fatti salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati”*

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta n. 13 in data 15.02.2018 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020;

CONSIDERATO che, a seguito della novella legislativa introdotta dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica risulta pari al costo a regime dei dipendenti in servizio a cui aggiungere il costo del personale assumibile, ovvero quello che si prevede di assumere nel piano triennale dei fabbisogni, da realizzarsi sulla base delle effettive capacità assunzionali realmente esistenti;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale, di procedere alla revisione della dotazione organica;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale devono essere previsti nella concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale

RILEVATO che, ai fini della coerenza con le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, l'ente ha effettuato la seguente procedura:

1. a) elaborato la dotazione organica teorica numerica e finanziaria verificando il limite della spesa del personale nel rispetto del limite di quella sostenuta quale media nel periodo 2011-2013 ,
2. b) elaborato, la dotazione organica finanziaria del personale in servizio, degli spazi finanziari disponibili, verificando il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
3. c) calcolato le **capacità assunzionali** secondo la normativa vigente:

-Capacità assunzionale 2019 Euro 31.633,16 (ossia il 100% della spesa sostenuta per il personale cessato nell'anno 2018)

Residui ancora disponibili delle quote percentuali riferite al triennio precedente:

-Capacità assunzionale 2018: Euro 24.040,50

-Capacità assunzionale 2017: Euro 43.656,73

-Capacità assunzionale 2016: Euro 52.974,83

APPURATO che rimane vigente la disciplina sull'utilizzo dei “resti assunzionali” contenuta nell'art. 3, comma 5, 5° periodo del D.L. n. 90/2014, la quale testualmente recita: *“...è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente”* (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilita dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

VISTO l'art. 1, comma 47, della L. 30-12-2004, n. 311, in base al quale *“in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”*;

DATO ATTO che il Comune di Arquata Scrivia è sottoposto alle regole del vincolo sul pareggio di bilancio di cui all'art. 1, commi 707 e segg. della legge n. 208/2015.

TENUTO CONTO che potrebbero sorgere nel corso del triennio di riferimento della presente programmazione esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, tali da rendere indispensabile o conveniente potersi avvalere di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dalla legislazione in materia, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

PRESA VISIONE del D.M. 10/04/2017 il quale nel determinare, per il triennio 2017-2019, la media nazionale per classe demografica della consistenza delle dotazioni organiche per i comuni e le province ed i rapporti medi dipendenti-popolazione per classe demografica, validi per gli enti locali che hanno dichiarato il dissesto finanziario e per quelli che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale individua per i Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti un rapporto dipendenti- popolazione pari a 1/159;

RILEVATO che applicando tali parametri al Comune di Arquata Scrivia si ottiene un risultato pari a 40 dipendenti, di cui 34 in servizio (escluso segretario comunale) e che pertanto, la media di cui al punto precedente risulta ampiamente rispettata;

PRESO ATTO della necessità di definire il piano del fabbisogno del personale prevedendo il seguente piano assunzionale per il periodo 2019-2021:

Anno 2019 individuazione delle seguenti figure professionali:

- N. 1 Istruttore direttivo tecnico cat. D da assegnare al servizio Territorio e LL.PP

Anno 2020 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

Anno 2021 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

ACCERTATO che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse stanziare nel bilancio di previsione;

CONSIDERATO che la presente programmazione del personale dovrà essere contenuta quale integrazione al documento unico di programmazione, cui si rinvia per i necessari criteri di dettaglio con successiva deliberazione che dovrà essere adottata dal Consiglio Comunale;

VISTO il parere dell'Organo di revisione contabile che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018 allegato alla presente;

VISTI i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del Tuel, in merito alla legittimità tecnica dell'atto e in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;

DELIBERA

1. DI RIDETERMINARE la dotazione organica del Comune di Arquata Scrivia nei termini di cui al prospetto denominato "Dotazione organica", allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI APPROVARE il Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2019 – 2020 – 2021 nei seguenti termini:

Anno 2019 Procedere alle seguenti assunzioni di personale esterno:

N. 1 Istruttore direttivo tecnico categoria D da assegnare al servizio Territorio e LL.PP

Anno 2020 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

Anno 2021 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

3. DI DARE ATTO::

-che in ciascun anno del triennio potrà darsi corso a comandi, convenzioni o protocolli d'intesa che si renderanno necessari e/o opportuni come anche ad altre forme di lavoro flessibile (ad esempio: assunzioni a tempo determinato/contratto a termine, ecc.) in quanto previsti dalla legislazione al tempo vigente;

-che in ciascun anno del triennio potrà darsi corso a procedure di mobilità interna oltre ad incrementi di orario di lavoro del personale part-time che si rendesse disponibile per il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione, fatte salve successive e diverse disposizioni legislative.

4. DI SPECIFICARE che quanto sopra andrà puntualmente coordinato con i piani e gli strumenti di programmazione annuali e pluriennali (anche contabili) e che si darà materiale corso alle assunzioni, all'utilizzo delle forme di lavoro flessibile, agli incrementi temporanei d'orario ed alle coperture in argomento in presenza dei necessari presupposti di legge e compatibilmente con le previsioni di bilancio e le disponibilità finanziarie nonché i vincoli e le limitazioni imposte da disposizioni legislative in materia, anche in tema di contenimento o riduzione della spesa del personale;

5. DI PRECISARE, che il presente fabbisogno del personale è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione, seguendo il seguente iter:

a) esame delle carenze della dotazione organica e delle esigenze operative dell'Ente secondo la logica dell'innovazione e della semplificazione delle figure professionali necessarie;

b) verifica del personale da inserire sulla base dei fabbisogni;

c) verifica dei limiti finanziari e delle priorità riferite alla realizzazione degli obiettivi del mandato del Sindaco;

6. DI PRENDERE ATTO:

-dei dati contenuti nella tabella allegata alla presente deliberazione (Dotazione organica), della riconversione della dotazione organica in termini finanziari e sua correlazione con la spesa massima assumibile definita nella media della spesa sostenuta nel triennio 2011-2013, delle capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato, del rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, del personale assumibile e delle altre spese del personale da confrontare sia sul limite della spesa prevista nel bilancio di previsione sia del non superamento della media della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011-2013;

-che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" come introdotti dalla legge di stabilità 2016 nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 562 della L. 296/2006 e ss.mm.ii in tema di contenimento della spesa di personale.

7. DI DARE ATTO, altresì, che a seguito della revisione della dotazione organica dell'Ente non emergono situazioni di esubero o eccedenza di personale e che pertanto non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 comma 2 della Legge 12/11/2011 n. 183.

8. DI RINVIARE al Documento Unico di Programmazione tutte le informazioni essenziali e di dettaglio previste dalla normativa.

9. DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento il documento di programmazione approvato con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

10. DI PUBBLICARE il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente" nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica di cui all'art. 16 del D.lgs n. 33/2013 e s.m.i

11. DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni di personale:

- alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo " Piano dei Fabbisogni" presente in SICO ai sensi dell'art. 6 –ter del D.lgs. n. 165/2001 come introdotto dal D.lgs. n. 75/2017
- alle RSU e alle Organizzazioni Sindacali di Categoria

12. DI DARE ATTO che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

13. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza, a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

14. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

oppure in alternativa:

- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

il Presidente
F.to: BASSO ALBERTO



il Segretario Comunale
F.to: Ronchi Dott.ssa Simona Enrica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 241 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 07-mar-2019 al 21-mar-2019, come previsto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, lì 07-mar-2019

Il Messo Comunale incaricato di pubblicazione

F.to: Motto Antonella



Il Segretario Comunale

F.to: Ronchi Dott.ssa Simona Enrica

ATTESTAZIONI

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ai Capigruppo in data 07-mar-2019 prot. 3904 come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267
- alla Prefettura in data _____ prot. a sensi dell'art. 135, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

Arquata Scrivia, lì 07-mar-2019



Il Segretario Comunale

F.to: Ronchi Dott.ssa Simona Enrica

A norma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

SI CERTIFICA

- che la retro estesa deliberazione ha efficacia, ai sensi dell'art. 134 suddetto, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000

Arquata Scrivia, lì 04/03/2019

Il Segretario Comunale

F.to: Ronchi Dott.ssa Simona Enrica

- che la retro estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo Pretorio del Comune;

- che la retro estesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 suddetto:

☐ essendo intervenuta l'attestazione di copertura finanziaria, ex art. 151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000;

☐ non avendo riportato nei primi 10 giorni dalla pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgs. 267/2000.

Arquata Scrivia, lì _____

Il Segretario Comunale

Ronchi Dott.ssa Simona Enrica

Copia conforme all'originale in carta ☐ resa legale ☐ libera per gli usi consentiti (art.16 All.B DPR 642/1972 e s.m.i.)

Arquata Scrivia, lì _____

Il Segretario comunale





Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

P.za S. Bertelli, 21 – 15061 Arquata Scrivia Tel 0143-600411 - Fax 0143-600417
Codice Fiscale: 00274600063 - **Cod. IBAN: IT45 T 05696 01400 000040800X56**
P.E.C.: comune.arquatascrivia.al@legalmail.it

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 12 DEL 17/01/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO ED ADEGUAMENTO
PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019/2021 DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE - RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i..

Arquata Scrivia, li 17/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ZANASSI dott. ERCOLE





Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

P.za S. Bertelli, 21 – 15061 Arquata Scrivia Tel 0143-600411 - Fax 0143-600417
Codice Fiscale: 00274600063 - **Cod. IBAN: IT45 T 05696 01400 000040800X56**
P.E.C.: comune.arquatascriviascrivia.al@legalmail.it

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 12 DEL 17/01/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO ED ADEGUAMENTO
PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019/2021 DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE - RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i..

Arquata Scrivia, li 01/02/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GIUSTA dott.ssa ANNA

ELISABETTA MORAGLIO

DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE LEGALE

PIAZZA STATUTO, 1
TEL. 0141/436458 - 356294
FAX 0141/356295
14100 ASTI

COD. FISC. MRGLBT64L65A479D
PART. I.V.A. 01129060057

Spett.le
Comune di Arquata Scrivia

La sottoscritta Elisabetta Moraglio, revisore dei conti del Comune di Arquata Scrivia, ESAMINATA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 17/01/2019 che sarà sottoposta per l'approvazione alla Giunta Comunale avente ad oggetto "Approvazione nuovo assetto organizzativo ed adeguamento piano di programma triennale 2019/2021 del fabbisogno di personale - rideterminazione della dotazione organica"

LETTI gli atti contenuti nella proposta di deliberazione suddetta;

VISTO l'art. 239, primo comma, lettera B), del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 19 comma 8 della L. 448/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 così come modificato ed integrato dal D. LGS. n. 75 del 25 maggio 2017 (legge Madia);

VISTA la L. n. 208/2015;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario e il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile di Servizio

VISTA la dichiarazione dei Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 come sostituito dall'art. 16 c. 1 L. 183/2011 che non esistono situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione dell'Ente;

PRESO ATTO che l'Ente non è strutturalmente deficitario secondo quanto previsto dall'articolo 242 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO il prospetto di calcolo del valore medio delle spese di personale del triennio 2011/2013;

OSSERVATO che il piano triennale 2019-2021 del fabbisogno di personale della proposta deliberativa prevede di rideterminare la dotazione organica come segue (35 posti):

7 posti categoria D

19 posti categoria C

9 posti categoria B;

ACCERTATO

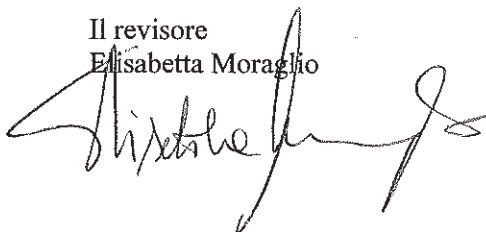
che il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2019-2020-2021 è in linea con le limitazioni imposte dal quadro normativo vigente e che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per l'adozione della proposta di deliberazione n. 12 del 17 gennaio 2019 da parte della Giunta Comunale relativa alla rideterminazione della dotazione organica del personale, approvazione del piano dei fabbisogni del personale triennio 2019-2021 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019 e ricognizione di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

Asti, 13 febbraio 2019

Il revisore
Elisabetta Moraglio



Allegato A)

DOTAZIONE ORGANICA

PRECEDENTE DOTAZIONE ORGANICA APPROVATA CON G.C. n. 13/15.03.2018	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA CON G.C. N. _____/2019	NOTE
CATEGORIA – NUMERO	CATEGORIA – NUMERO	
D 8	D 7	
C 24	C 19	
B 13	B 9	
TOTALI 45	TOTALI 35	

Servizio	Categoria D	Categoria C	Categoria B	Totali	Costo Teorico
Segreteria e Affari Istituz – Org risorse Umane Att. Informatiche	Istruttore Direttivo D	Istruttore C (pt) Istruttore C (pt)	Esecutore B Esecutore B	5	140.888,20
Sviluppo economico e demografici	Istruttore Direttivo D	Istruttore C Istruttore C		3	106.959,67
Servizio finanziario	Istruttore Direttivo D	Istruttore C Istruttore C Istruttore C (pt)	Collaboratore B3(pt)	5	158.006,01
Territorio lavori pubblici	Istruttore Direttivo D (*)	Istruttore C Istruttore C	Esecutore B Esecutore B Esecutore B	6	176.031,09
Programmazione territoriale – Urbanistica – Ambiente	Funzionario D3 Istruttore Direttivo D (pt)	Istruttore C		3	101.845,43
Socio Assistenziale Cultura		Istruttore C Istruttore C Istruttore C Istruttore C (pt) Istruttore C (pt)	Esecutore B Esecutore B	7	194.370,09
Polizia municipale Protezione civile	Istruttore Direttivo D	Istruttore C Istruttore C Istruttore C Istruttore C	Collaboratore B3	6	203.188,61
Totale posti dotazione organica	7	19	9	35	
Totale Posti vacanti	1	0	0	1	
Totale Costo Teorico					1.081.299,10

Posto vacante (*) (Accordo di collaborazione con Comune di Serravalle Scrivia per l'utilizzo part-time di un Istruttore Direttivo)