

NUCLEO di VALUTAZIONE

Comune di MILLESIMO

*Alla c.a. del Sindaco
Segretario comunale
titolari di Posizione Organizzativa*

Verbale n. 01/2021

Il giorno 21 del mese di aprile 2021, alle ore 10.30, in seduta telematica, anche nel rispetto delle disposizioni del DL 18 del 17 marzo 2020 in materia di contenimento dal contagio del virus Covid-19, e dal DPCM del 18 ottobre 2020, il Nucleo di Valutazione dell'Ente si è espresso sul seguente ordine del giorno

ORDINE DEL GIORNO: Validazione Piano delle Performance 2021 e Pesatura obiettivi

1. Validazione Piano delle Performance 2021

IL N.V. attesta che il Piano della Performance per l'anno 2021, approvato con Delibera di Giunta Comunale N. 85 del 31.08.2021, pervenuto al NV per l'esame dello stesso e successiva validazione , è coerente:

- con quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del Dlgs. 150/09 e s.m.i., ovvero adeguato alla corretta applicazione del ciclo di gestione della performance articolata nelle seguenti fasi:
 - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
 - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
 - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
 - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
 - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
 - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi."*
- con i criteri espressi nell'art. 5 comma 2 del D.lgs 150/09 in merito alla definizione di obiettivi ovvero
 - a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*

- b) *specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
 - c) *tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
 - d) *riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
 - e) *commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe (benchmarking);*
 - f) *confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
 - g) *correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*
- con quanto previsto dall'art. 9 del Dlgs 150/09 commi 1 e 2 ovvero *"Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale"*
 - con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di prevenzione corruzione e Trasparenza, in particolare con quanto disposto dalla deliberazione N. 831/2016 ANAC, e valuta la coerenza tra gli obiettivi strategici del Dup e quelli gestionali del Peg_Performance con il PTPCT dell'Ente.

Si rammenta quanto previsto dall'art. 68 comma 2 lettera a) del CCNL del 20.05.2018 ovvero *"Le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti utilizzi:*

- a) *premi correlati alla performance organizzativa;*
- b) *premi correlati alla performance individuale"*
- (.....);

In tal senso, il N.V.. procede alla validazione degli obiettivi e degli indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo, ai fini della valutazione della performance dell'Ente.

Il N.V.. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della produttività.

Si evidenzia che, nel predisporre il Fondo Incentivante, si dovrà tener conto che l'inserimento di eventuali somme variabili, ai sensi dell'art. 67 commi 4 e 5 lettera b) , siano:

1. destinate effettivamente al finanziamento della produttività, ovvero correlate il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione;
2. accertate nelle disponibilità di bilancio da parte del collegio dei revisori.

2. Pesatura Piano delle Performance anno 2021

Il NV procede alla pesatura obiettivi assegnati, come da Metodologia di Valutazione in vigore, che sono stati così articolati:

- **N. 1 Obiettivo trasversale a tutti i Settori dell'Ente**, volto a misurare le implementazioni, gli sviluppi e lo stato di attuazione delle normative vigenti per lo svolgimento ottimale dei Servizi in tema di Prevenzione Corruzione e Trasparenza.
- **N. 20 Obiettivi gestionali assegnati a ciascun Settore dell'Ente**, correlati alle Missioni e Programmi del Dup e Bilancio 2021_2023, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

La pesatura della rilevanza degli obiettivi è stata effettuata in ragione dei seguenti criteri che ne determinano l'indice di complessità:

- Strategicità: importanza politica
- Complessità: interfunzionalità/grado di realizzabilità
- Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder
- Economicità: efficienza economica

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Affida

Al controllo interno/Segretario la competenza di fornire:

- il report finale pesatura obiettivi, atto all'utilizzo della valutazione delle Posizioni Organizzative;
- alle Posizioni Organizzative le proprie schede di valutazione per l'anno 2021 con l'indicazione degli obiettivi assegnati, invitando le stesse a convocare i propri collaboratori per informarli degli obiettivi assegnati e consegnare le schede di valutazione che verranno utilizzate a fine anno nella loro valutazione.

Il Nucleo di Valutazione



Simona Schiavi

Allegato 1: Piano Performance 2021

Allegato 2: Pesatura Obiettivi Performance 2021