



COMUNE DI MILLESIMO

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.120

OGGETTO: Approvazione relazione sulla Performance – anno 2021 – D.lgs. n. 150/2009.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore 22:10, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

PICALLI Aldo	Sindaco	SI
GAROFANO Francesco	Vice Sindaco	SI
GARRA Alessandra	Assessore	SI
SCARZELLA Roberto	Assessore	SI
ARMELLINO Milena	Assessore	SI

Partecipa la Dott.ssa Paola Piera Bagnasco, Segretario Comunale.

Il sig. PICALLI Aldo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge n. 15 del 4.3.2009 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, i cui obiettivi primari si possono sintetizzare attraverso il conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell’ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e favorire il riconoscimento di meriti e demeriti dei dirigenti pubblici e del personale;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della Legge 4.3.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

CONSIDERATO che l’art.4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

DATO ATTO che la costituzione di un sistema globale di gestione della performance, al quale partecipano, all’interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo : fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti: attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l’attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- NIV: supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura l’applicazione delle metodologie predisposte dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle pubbliche amministrazioni; consentirà di ottenere, quali risultati, quelli di pianificare, misurare, valutare, premiare e rendicontare meglio;

CONSIDERATO che la struttura burocratica di vertice di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata e successivamente supportata dal NIV, per addivenire alla redazione del piano delle performance;

CONSIDERATO altresì che l’Amministrazione comunale ha approvato (con deliberazione di G.C. n. 121 del 19/12/2010) il nuovo Regolamento per l’Organizzazione degli Uffici e Servizi dell’Ente, all’interno del quale sono state inserite previsioni regolamentari di recepimento dei principi del D.Lgs. 150/09 nonché delle innovazioni normative in materia di poteri dirigenziali e disposizioni organizzative che lo stesso D.Lgs. 150/09 ha apportato rispetto alla preesistente norma del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO inoltre che, in ulteriore attuazione del D.Lgs. 150/09, l’Amministrazione comunale ha, all’interno del Regolamento di Organizzazione suddetto, delineato le competenze del

NIV dell'Ente realizzando una totale identità tra le funzioni di tale organo e quelle dell'Autorità Indipendente di Valutazione prevista, in materia di analisi delle risultanze della misurazione e della valutazione delle strutture, nonché del corretto utilizzo delle risorse finanziarie in materia di valutazione delle risorse umane dell'Ente;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 121 del 15.12.2011 “approvazione sistema integrato di misurazione e valutazione del Personale dell'ente”;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 9 del 25.01.2020 “Approvazione Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2020/2022”;

Vista la deliberazione G.C. n. 64 del 06.05.2017 “Modifica e integrazione delib. GC n. 90 del 05.11.2016 “Approvazione revisione della struttura Organizzativa dell'Ente e dei criteri di individuazione, fasce economiche e pesatura delle posizioni organizzative”;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n.85 del 31.08.2021 “approvazione del piano delle performance – anno 2021 – d.lgs. 150/2009”;

Vista la relazione sulle Performance 2021 allegata alla presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole responsabile personale in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

A voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge

D E L I B E R A

Di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;

Di approvare, ai sensi del Titolo II del D. Lgs. 150 del 2009, la relazione sulle PERFORMANCE del Comune di Millesimo per l'anno 2021, completo dei relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e precisamente:

Piano dettagliato degli Obiettivi suddiviso per centri di responsabilità;

Piano delle Performance suddivisi per Missioni e Programmi;

Di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione “Trasparenza”, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento e secondo quanto definito nel “Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità” approvato con Delibera di Giunta n. 51 del 29.03.2021;

Di dichiarare la presente, con apposita votazione unanime e separata, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Aldo PICALLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paola Piera BAGNASCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

11.4 GEN 2023

per quindici giorni consecutivi.

N. 15-337 Reg. A.P.

II Messo Comunale



INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rosella BRUNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 11.4 GEN 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE
Paola Piera BAGNASCO

[Signature]

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

11.4 GEN 2023

Millesimo,

11.4 GEN 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paola Piera BAGNASCO

