COMUNE DI MILLESIMO
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 83

OGGETTO: Approvazione del Piano delle Performance – anno 2026 – D. Lgs. n. 150/2009.

L'anno Duemiventisei addì venti del mese di Ottobre alle ore 17,30, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi di legge.

Sono presenti i signori:

GAROFANO Francesco	Sindaco	SI
GARRA Alessandra	Vice Sindaco	SI
LA PLACA Alessio	Assessore	SI
PUCCIANO Giovanni	Assessore	SI
SCARZELLA Roberto	Assessore	SI

Partecipa il Dott. Marino ALBERTO Segretario Comunale (in collegamento da remoto)

Il sig. GAROFANO Francesco, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione del Piano delle Performance – anno 2026 – D. Lgs. n. 150/2009.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge n. 15 del 4.3.2009 "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", i cui obiettivi primari si possono sintetizzare attraverso il conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell'ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e favorire il riconoscimento di meriti e demeriti dei dirigenti pubblici e del personale;

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

CONSIDERATO che l'art.4 del sopracitato D. Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:
- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

DATO ATTO che la costituzione di un sistema globale di gestione della performance, al quale partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:
- vertice politico amministrativo: fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti: attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- NIV: supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura l'applicazione delle metodologie predisposte dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni; consentirà di ottenere, quali risultati, quelli di pianificare, misurare, valutare, premiare e rendicontare meglio;

RITENUTO opportuno considerare che:
- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione (ed allocazione delle risorse), monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

- la validazione della relazione di performance, di competenza del NIV, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

CONSIDERATO che la struttura burocratica di vertice di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata e successivamente supportata, dal NIV per addivenire alla redazione del piano delle performance;

CONSIDERATO altresì che l'Amministrazione comunale ha approvato (con deliberazione di G.C. n. 121 del 19/12/2010) il nuovo Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e Servizi dell'Ente, all'interno del quale sono state inserite previsioni regolamentari di recepimento del principi del D. Lgs. 150/09 nonché delle innovazioni normative in materia di poteri dirigenziali e disposizioni organizzative che lo stesso D. Lgs. 150/09 ha apportato rispetto alla preesistente norma del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO inoltre che, in ulteriore attuazione del D. Lgs. 150/09, l'Amministrazione comunale ha, all'interno del Regolamento di Organizzazione suddetto, delineato le competenze dell'NIV dell'Ente realizzando una totale identità tra le funzioni di tale organo e quelle dell'Autorità Indipendente di Valutazione prevista, in materia di analisi delle risultanze della misurazione e della valutazione delle strutture, nonché del corretto utilizzo delle risorse finanziarie in materia di valutazione delle risorse umane dell'Ente;

RICHIAMATA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n.81 in data 31.07.2025, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.15 in data 28.10.2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 presentato dalla Giunta;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 30.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 30.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026 – 2027 – 2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 in data 30.12.2025, con la quale è stato deliberato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2026-2028, annualità 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 in data 05.02.2026, con la quale è stata approvata la variazione di cassa al bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.17 in data 19.02.2026 con la quale è stato approvato il piano annuale dei flussi di cassa;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.19 in data 03.03.2026 con la quale è stata approvata la variazione di cassa al bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.23 in data 19.03.2026 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 24.03.2026 avente ad oggetto: "art. 187 TUEL applicazione del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2025 finalizzato al pagamento dei miglioramenti contrattuali- approvazione variazioni d'urgenza al bilancio di previsione 2026-2028";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 02.04.2026, con la quale è stata approvata la variazione di cassa al bilancio di previsione 2026 -2027-2028, annualità 2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 30.04.2026, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 30.04.2026, avente ad oggetto: "Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 24.03.2026, adottata ai sensi dell'art 175,

comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, avente ad oggetto: art. 187 TUEL applicazione del risultato presunto di amministrazione al 31.12.2025 finalizzato al pagamento dei miglioramenti contrattuali - approvazione variazioni d'urgenza al bilancio di previsione 2026-2028";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 30.04.2026, avente ad oggetto: "Approvazione variazione al bilancio di previsione 2026/2028";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 30.04.2026 con la quale è stato preso atto dell'aggiornamento al primo trimestre 2026 del Piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 09.06.2026 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 Variazioni di cassa (Art.175, comma 5 -bis, Lett. d), d.lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 31.07.2026, avente ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2026 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs n° 267/2000 - Assestamento generale di Bilancio";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 31.07.2026 con la quale è stato preso atto dell'aggiornamento al secondo trimestre 2026 del Piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 31.07.2026 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) Semplificato - periodo 2027/2029 - Presentazione al Consiglio Comunale (Art. 170, comma 1 del d.lgs n.267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 28.09.2026, avente ad oggetto: variazione al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 aggiornamento alla nota di aggiornamento al DUP 2026 2027 2028;

VISTO il Piano della Performance 2026/2028, elaborato dal Segretario comunale in collaborazione con tutti i Responsabili di Settore, contenente sia gli OBIETTIVI STRATEGICI, coerenti con il programma di Governo e con il DUP, oltre che con i progetti pilota dell'Amministrazione per il breve, medio e lungo periodo, sia gli OBIETTIVI OPERATIVI, aventi valenza annuale secondo le proposte di ogni singolo Responsabile;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D. Lgs. 150/09, gli obiettivi dell'Ente definiti secondo le modalità appena descritte, devono concretizzare le seguenti caratteristiche strutturali, al fine di poter essere individuati quali oggetto di misurazione e valutazione per l'applicazione del sistema premiante e performante:

"2. Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili. "

Condiviso quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione degli stessi;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ex art. 49 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, espresso dal Responsabile del Servizio;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 espresso dal Responsabile del Servizio;

A voti unanimi, espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

Di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;

Di approvare, ai sensi del Titolo II del D. Lgs. 150 del 2009, Piano della Performance 2026/2028 , elaborato dal Segretario comunale in collaborazione con tutti i Responsabili di Settore, contenente sia gli OBIETTIVI STRATEGICI, coerenti con il programma di Governo e con il DUP, oltre che con i progetti pilota dell'Amministrazione per il breve, medio e lungo periodo, sia gli OBIETTIVI OPERATIVI, aventi valenza annuale secondo le proposte di ogni singolo Responsabile;

Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato all'NIV ed ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Trasparenza", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento;

Di dichiarare la presente, con apposita votazione unanime e separata, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Francesco GAROFANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marino ALBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il

21 OTT 2026 per quindici giorni consecutivi.

N. 357-8208 Reg. Alb.

Il Messo Comunale

INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Franco IVALDO

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** ex art. 49 D, Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rosella BRUNO

Parere di **REGOLARITA' TECNICA** ex art. 49 D. Lgs 18.08.00, n. 267: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rosella BRUNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì, 21 OTT 2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO
Dott. Lara [illegible]

IL SEGRETARIO COMUNALE
Marino ALBERTO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20 OTT 2026

Millesimo, 20 OTT 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marino ALBERTO