

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARICONE MAURIZIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1996-2019

Dottore Commercialista e Revisore Legale
Titolare studio professionale Dottori Commercialisti

2007 - 2013

Acts Spa – Tpl Linea Srl

Trasporti pubblici
Presidente Cda

2008 - 2009

Ata Spa

Settore ambiente
Presidente Cda

2010 - 2013

Ava Spa

Gestore aeroportuale
Presidente Cda

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1986 – 1994
Università degli Studi di Genova – Facoltà Economia e Commercio
Dottore in Economia e Commercio
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1996
Università degli Studi di Genova
Esame di Stato
Dottore Commercialista
Iscritto all'Ordine dei dotti commercialisti e degli esperti contabili di Savona al n. 381 A
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1999
Ministero Economia e Finanza
Revisore Legale
Iscritto al numero 83477 DM 27.07.1999

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ITALIANA

INGLESE

- BUONO
BUONO
BUONO

ATTUALMENTE PRESIDENTE DI RARI NANTES SAVONA SSD A RL NELLA QUALE MI RELAZIONE CON LE FAMIGLIE DI OLTRE 250 PICCOLI ATLETI E ATLETE.

CAPACITÀ ACQUISITE SIA NELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE, COORDINAMENTO DI TEAM OPERATIVO DI 10 PERSONE, SIA NELLE ESPERIENZE MANAGERIALI IN SOCIETÀ CON PIÙ DI 300 DIPENDENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	CONOSCENZE INFORMATICHE BUONE
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	NESSUNA
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	NESSUNA
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>componente di collegi sindacali di società e revisore di enti pubblici. Per trasparenza si segnalano gli incarichi di sindaco e revisore attuali: San Paolo Spa, Artigo Spa, Savinox Srl, Fondazione L'Ancora, Fondazione Domus, Fondazione Marino Bagnasco.</p>

Data 16.10.2019

firma