

**C.I.R.A. S.r.l.**

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorziocirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

All' Operatore economico

Prot. n. 256/2025 del 14.04.2025

Oggetto: PNRR-M2C4-I4.2 -ATO Centro Ovest 2_Provincia di Savona, intervento M2C4-I4.2_035 – Soggetto attuatore di Il livello C.I.R.A. S.r.l. – Fornitura software per la gestione dei processi e dati relativi alle reti idriche – CUP: B41D22000090002

Codice CPV: 72200000-7 - Programmazione di software e servizi di consulenza

Codice NUT: ITC32

RUP: Ing. Maurizio Valle

PREMESSA

La scrivente C.I.R.A. S.r.l. (di seguito CIRA) formula a Codesto Spettabile Operatore Economico, senza che ciò costituisca o configuri alcun impegno da parte della stessa, una richiesta d'offerta per un progetto multi fase per la gestione dei processi e dei dati delle acque all'interno del ciclo idrico integrato, in attuazione del progetto PNRR intervento M2C4-I4.2_035, come meglio descritto in seguito.

La presente richiesta viene effettuata nell'ambito della procedura di individuazione del contraente per gli affidamenti al di sotto della soglia comunitaria disciplinata all'art. 8.2 del REGOLAMENTO CONTRATTI PUBBLICI PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE NEI SETTORI SPECIALI di CIRA (di seguito Regolamento), Atto approvato con delibera Verbale CDA n. 77 del 21/12/2023 della Società C.I.R.A. S.r.l, secondo le previsioni dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 (di seguito Codice).

Per tale modalità di affidamento, non essendo ravvisabile una gara in senso proprio, non trova applicazione la norma di cui all'art. 108 del Codice relativa al criterio di aggiudicazione, né trovano applicazione le norme relative ai criteri di valutazione delle offerte, nonché di nomina della commissione di gara.

1- OGGETTO DELL'APPALTO

- **Oggetto:** l'incarico ha per oggetto l'esecuzione di un progetto per la gestione dei processi e dei dati delle acque, finalizzato ad una soluzione organizzativa industrializzata delle informazioni, tramite un unico strumento. I dati ricavati entreranno a far parte di un unico database, dal quale, grazie alle tecnologie a disposizione si potranno estrarre informazioni riguardanti la gestione stessa. Lo scopo del progetto è di acquisire una struttura organizzativa dei dati che consenta di ridurre i tempi di gestione e migliorare la qualità delle informazioni.

Il progetto verrà suddiviso in due step:

**C.I.R.A. S.r.l.**

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorzioicirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

STEP 1:**Fase 1**

- Attivazione modulo ASSET (Gestione Asset Aziendali): verranno inseriti tutti i PdC (punti di campionamento) presenti in rete e serviranno come banca dati condivisa per gli applicativi gestionali;
- Attivazione modulo GEA (Gestione Analisi): permette di avere in un unico repository le analisi riferite alle acque potabili e reflue;
- Attivazione modulo RQTI (Qualità Tecnica): riguarda i macro indicatori M3 e M6 completi in tutte le loro parti sia per quanto concerne la generazione dei registri, l'adeguamento alla deliberazione 637 del febbraio 2024 e il calcolo degli indicatori "M" e sottoindicatori "G".

Sono previste la fornitura delle licenze, l'installazione e il commissioning ed il supporto e formazione per i relativi moduli.

Fase 2

- Attivazione modulo WSP (Piani di Sicurezza delle Acque): necessario per l'utilizzo e l'integrazione dei PSA. La piattaforma viene fornita completa di Categorie, Check-List e Matrici di Base. Questa fase prevede solamente la licenza del modulo.

STEP 2:**Fase 1**

- Canone di Assistenza Annuale.

Fase 2

- Installazione e commissioning, supporto e formazione modulo WSP

Il Progetto sarà parte integrante delle opere per la quale è stato ottenuto il finanziamento a valere su risorse PNRR intervento M2C4-I4.2_035.

- **Documentazione consegnata:** Si allegano nella sezione "Doc. di Gara" i seguenti documenti:
 - 1- Scheda intervento terza finestra temporale;
 - 2- Relazione tecnica procedurale;
 - 3- PFTE;
 - 4- Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
 - 5- Allegato 3 – Dichiarazione assenza conflitto d'interesse;
 - 6- Allegato 3 pt. II – Autodichiarazione di assenza di conflitto d'interessi nell'ambito degli interventi a valere PNRR;
 - 7- Allegato 4 – Dichiarazione pantouflage contratti appalti;
 - 8- Allegato 5 – Comunicazione del dato sulla titolarità effettiva;
 - 9- Allegato 6 – Attestazione nel rispetto del principio DNSH;



C.I.R.A. S.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorzioCirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

- 10- Allegato 7 – Attestazione rispetto ulteriori principi e condizionalità PNRR;
- 11- Disciplinare telematico.

2- VERIFICA DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.

La stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale attestati dall'Operatore Economico mediante autodichiarazione (art. 52 del Codice)

3- CLAUSOLA SOCIALE:

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) al fine di garantire le tutele economiche e normative.

4- RICHIESTA D'INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato lo spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement – Proc. d'acquisto – Chiarimenti", richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel "Timing di Gara" alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Le risposte alle richieste verranno inserite nel predetto ambiente.

Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Si faccia riferimento al Disciplinare Telematico per le informazioni di dettaglio correlate.

5- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il destinatario della presente, se interessato, dovrà far pervenire, esclusivamente tramite la piattaforma telematica E-Procurement, entro e non oltre la data del 30.04.2025 (al fine di poter provvedere a dar corso alle successive attività con tempistiche compatibili al riallineamento dei termini PNRR) l'offerta economica, seguendo le modalità di cui al Disciplinare Telematico reperibile nella sezione "Doc. di Gara", allegando la documentazione di cui ai punti 6.1 e 6.2. Sono ammessi alla presentazione dell'offerta tutti gli operatori economici di cui all'Art. 65 del Codice.

5.1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La documentazione di seguito riportata, dovrà essere inserita in una cartella .zip e caricata all'interno dell'apposita sezione presente sulla piattaforma telematica Net4Market – "Doc. Gara – Amministrativa", come meglio specificato nel Disciplinare Telematico:

- ***Allegato 1 – Istanza di partecipazione***, con il quale il soggetto concorrente chiede di partecipare alla gara ed indica le modalità e la forma di partecipazione, prescelte fra quelle ammesse dall'ordinamento giuridico.

**C.I.R.A. S.r.l.**

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorzioicirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

La domanda di partecipazione è redatta utilizzando e compilando il modello “85-25_Allegato 1 - Istanza di partecipazione” al presente Disciplinare. L'allegato 1 deve essere sottoscritto, con firma digitale (in formato .p7m), dal legale

rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente;

- **Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva (DGUE)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 – con la quale il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente rilascia le dichiarazioni di cui al documento di gara unico europeo – DGUE, secondo quanto previsto dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, e conformemente alle “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo” emanate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con la Circolare del 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 2016. Il DGUE dovrà essere compilato direttamente nell'apposita sezione della piattaforma telematica e prodotto generando il modello in formato pdf e firmato digitalmente (in formato .p7m), da caricare a sua volta nella cartella Documentazione Amministrativa. Si tenga conto che, in caso di subappalto, l'operatore dovrà indicare le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare all'interno dell'apposita sezione del DGUE.
- **Allegato 3 - Dichiarazione assenza conflitto di interessi**, la dichiarazione di assenza conflitto di interessi è redatta utilizzando e compilando il modello “85-25_Allegato 3 - Dichiarazione assenza conflitto di interessi”. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale (in formato .p7m), dal Legale Rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.
- **Allegato 3 pt. II - Dichiarazione assenza conflitto di interessi nell'ambito degli interventi a valere PNRR**, la dichiarazione di assenza conflitto di interessi nell'ambito degli interventi a valere PNRR è redatta utilizzando e compilando il modello “85-25_Allegato 3 pt. 2 - Dichiarazione assenza conflitto interessi”. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale (in formato .p7m), dal Legale Rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.
- **Allegato 4 - Dichiarazione pantouflage contratti appalti**, la dichiarazione è redatta utilizzando e compilando il modello “Dichiarazione pantouflage contratti appalti”. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale (in formato .p7m), dal Legale Rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.
- **Allegato 5 - Comunicazione del dato sulla titolarità effettiva**, la dichiarazione è redatta utilizzando e compilando il modello “85-25_Allegato 5 - Comunicazione del dato sulla titolarità effettiva”. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale (in formato .p7m), dal Legale Rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.
- **Allegato 6 - Attestazione nel rispetto del principio DNSH**, la dichiarazione è redatta utilizzando e compilando il modello “85-25_Allegato 6 - Attestazione principi DNSH”. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale (in formato .p7m), dal Legale Rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

**C.I.R.A. S.r.l.**

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorzioCirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

- **Allegato 7 - Attestazione rispetto ulteriori principi e condizionalità PNRR**, la dichiarazione è redatta utilizzando e compilando il modello “85-25_Allegato 7 - Attestazione ulteriori principi PNRR”. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, con firma digitale (in formato .p7m), dal Legale Rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

5.2- OFFERTA ECONOMICA:

La documentazione di seguito riportata, dovrà essere inserita, all'interno dell'apposita sezione presente sulla piattaforma telematica Net4Market – “Offerta Economica”, come meglio specificato nel Disciplinare Telematico:

- **Offerta Economica**, compilata attraverso il form on-line proposto dalla piattaforma, con l'indicazione del CCNL applicato. Il modulo generato dovrà essere firmato digitalmente. Il ribasso percentuale indicato è da considerarsi unico ed invariabile e sarà applicato a tutte le voci dell'elenco prezzi unitari.
- **Relazione illustrativa**, con evidenziate le funzionalità della piattaforma e i requisiti di sistema necessari per il buon funzionamento. Anch'essa dovrà essere firmata digitalmente.

5.3- SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.



C.I.R.A. S.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorzioicirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **cinque giorni lavorativi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

6- DISPOSIZIONI FINALI

- A) **Informazioni sul trattamento dei dati personali (GDPR):** Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii.), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è C.I.R.A. S.r.l.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati dal Titolare per tutte le attività connesse alla partecipazione della presente procedura di gara, all'eventuale aggiudicazione dell'appalto ed alla conseguente stipula del contratto, nel rispetto degli obblighi di legge ed in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, dell'aggiudicazione dell'appalto e della stipula del contratto, i dati trasmessi e/o acquisiti d'ufficio, relativi alle imprese concorrenti, loro ausiliarie e/o eventuali subappaltatori (compresi eventuali dati relativi a procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione antimafia, a condanne penali o a reati in capo ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 ed in capo ai soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011, ovvero ancora categorie particolari di dati come quelli relativi a qualifica, mansione, retribuzione e/o ulteriori informazioni riguardanti personale dipendente dell'appaltatore impiegati nell'esecuzione dell'appalto) saranno trattati dal Titolare per valutare l'ammissibilità e congruità dell'offerta presentata, nonché la sussistenza dei requisiti di partecipazione. Gli stessi dati saranno sottoposti ad esame e valutazione ai fini delle verifiche di legge preordinate all'adozione del provvedimento di aggiudicazione della gara, all'accertamento della condizione integrativa dell'efficacia dello stesso e alla stipula del contratto. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge, ovvero nell'esecuzione di un eventuale incarico esterno a componente di



C.I.R.A. S.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel.(019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it
Pec: consorzioCirasu@pcert.postecert.it
Web site: www.ciraservizioidrico.it

Commissione giudicatrice, nonché a personale interno e soggetti terzi qualificati (ex art. 28 GDPR) nell'ambito di attività di audit.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia all'informativa specifica. Il Fornitore partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alle procedure e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del GDPR. Ai partecipanti (persone fisiche) sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo: v.gennarelli@ciraservizioidrico.it.

Si ricorda infine che si ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suindicati diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei propri dati personali.

7- ULTERIORI DISPOSIZIONI

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata; in tal caso l'offerta e tutta la documentazione inserita verrà resa disponibile. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti nei documenti oggetto di procedura, presentare una nuova offerta e questa nuova offerta sarà sostitutiva della precedente. Se il concorrente non dovesse presentare una nuova offerta, la precedente offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione nella valutazione delle offerte ed il concorrente verrà escluso dalla procedura.

Formano, altresì, parte integrante della presente procedura le norme contenute nel Codice Etico o di comportamento approvato da CIRA, nell'ambito del Modello di Organizzazione, gestione e controllo di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001.

Dette norme sono disponibili sul sito internet "<https://ciraservizioidrico.it>" – Società Trasparente - Sezione Disposizioni generali/Atti generali.

Il Gestore del Sistema Telematico di Gestione degli Acquisti di C.I.R.A. S.r.l. è attualmente la ditta **Net4market CSAmed S.r.l.**, Corso G. Matteotti, 15 – 26100 – Cremona (CR) - Italy

IL RUP

Ing. Maurizio Valle


C.I.R.A. SRL
Loc. Piano 6/A – 17058 DEGO (SV)
C.F.: 92054820094 - P.IVA: 01221980095
Tel.: 019-5778013 – info@ciraservizioidrico.it