



DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto:

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO (SETTORI SPECIALI) PER IL SERVIZIO DI SOSTITUZIONE MASSIVA MISURATORI IDRICI DI UTENZA

CPV: 50411100-0

CIG: B86583D11B

CUP: B18B25000190005

C.I.R.A. S.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione:
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel. (019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail: info@ciraservizioidrico.it

SOMMARIO

1. PREMESSA.....	4
1.1 Notizie generali sul sistema telematico.....	5
2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA DI GARA	6
2.1 Reperibilità della documentazione di gara	6
2.2 Richiesta d'informazioni e atti	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO - IMPORTO - DURATA - PAGAMENTI - MODIFICHE CONTRATTUALI.....	7
3.1 Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara.....	7
3.2 Durata dell'appalto	9
3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione	9
3.4 Finanziamento e modalità di pagamento	9
4. REQUISITI DI AMMISSIONE.....	9
4.1 Soggetti ammessi.....	9
4.2 Requisiti di ordine generale ed altre cause di esclusione.....	11
4.3 Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.....	12
5. AVVALIMENTO.....	14
6. SUBAPPALTO	14
7. CLAUSOLA SOCIALE	14
8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	15
8.1 Modalità di presentazione dell'offerta	15
8.2 Soccorso istruttorio	21
8.3 Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi	21
8.4 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art.372 del d.lgs. 12 gennaio 2019, n.14.....	23
9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	23
10. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	26
11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	27
11.1 Verifica della documentazione amministrativa.....	27
11.2 Valutazione dell'offerta tecnica.....	27
11.3 Valutazione dell'offerta economica	27
11.4 Verifica dell'offerta anomala e dei costi della manodopera	28
12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	28
13. DISPOSIZIONI FINALI.....	29
13.1 Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni	29
13.2 Disposizioni finali	30

13.3 Accesso agli atti	31
13.4 Ulteriori disposizioni	31

1. PREMESSA

Con delibera a contrarre di cui al Verbale CDA n.86 del 28/08/2025, C.I.R.A. S.R.L. ha deciso di procedere all'affidamento del servizio concernente la sostituzione massiva dei misuratori idrici di Utenza presso i Comuni in gestione rappresentanti il primo percorso aggregazionale verso la gestione unica del servizio, mediante procedura negoziata artt. 162, comma 2 e 168, comma 6 del D.Lgs. n. 36 del 2023 (d'ora in poi anche Codice), con consultazione degli Operatori Economici qualificati ed iscritti presso proprio albo fornitori, previa indizione di avviso pubblico di manifestazione di interesse, come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato, integrante il progetto posto a base di gara, con il criterio di aggiudicazione **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108 dello stesso decreto legislativo n. 36/2023.

La presente procedura di gara è espletata in ossequio al proprio regolamento contratti pubblici per lavori, servizi e forniture nei settori speciali approvato con Verbale CDA n.77 del 21/12/2023, che prevede all'articolo 8.2.2, la consultazione di almeno 5 Operatori economici iscritti al Sistema di Qualificazione di C.I.R.A. S.R.L. operativi, alla data di invio dell'invito.

Con la partecipazione a detta procedura, l'Operatore Economico, riconosce ed accetta tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto, nonché dal Disciplinare Telematico afferente a tale procedura.

Resta fermo che l'invito alla procedura non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate al momento della qualificazione nel Sistema o intervenute successivamente alla medesima.

La presente procedura negoziata è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ciraservizioidrico

STAZIONE APPALTANTE:

C.I.R.A. S.r.l., Località Piano 6/A - 17058 Dego (SV).

C.F.: 92054820094

P.IVA: 01221980095

Tel: 019 5778013 E-mail: info@circaservizioidrico.it

Posta certificata: consorziocirasu@pcert.postecert.it

Sito internet: www.ciraservizioidrico.it

- Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Ing. Maurizio Valle.
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto: Dott.ssa Ilenia Verdino.
- Referente Tecnico: P.I. Marco Giglio

Luogo di esecuzione dei Servizi:

Comune di Bormida (SV) – codice NUTS: ITC32

Comune di Carcare (SV) – codice NUTS: ITC32

Comune di Cosseria (SV) – codice NUTS: ITC32

Comune di Mallare (SV) – codice NUTS: ITC32

Comune di Urbe (SV) – codice NUTS: ITC32

Codice CPV: 50411100-0

C.C.N.L. di riferimento: contratto collettivo servizi/metalmecchanici

Si applica la clausola sociale ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023; al riguardo l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) anzidetto oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

1.1 NOTIZIE GENERALI SUL SISTEMA TELEMATICO

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del D.L.g.s n. 36/2023) mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel Disciplinare Telematico.

Per partecipare alla procedura in oggetto, l'Operatore Economico interessato a presentare la propria migliore offerta dovrà pertanto attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nel "Timing di gara" del Disciplinare Telematico annesso alla procedura.

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; la sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA DI GARA

Il presente Disciplinare supportato dal Disciplinare Telematico contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, indetta da C.I.R.A. S.r.l., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, indicazioni circa i documenti da presentare a corredo della stessa e in merito alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto di che trattasi, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla presente.

2.1 REPERIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il presente Disciplinare
- 2) Disciplinare Telematico
- 3) Documentazione di progetto:
 - Capitolato Speciale d'Appalto
 - Relazione generale illustrativa
 - Elenco Prezzi Unitari
 - Analisi dei prezzi
 - Stima dei costi
 - Quadro economico di progetto
- 4) il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti
- 5) Schema di contratto
- 6) DGUE (interno alla piattaforma e-procurement)
- 7) Allegato A1 - Domanda di partecipazione
- 8) Allegato A2 - Dichiarazione sui requisiti generali e speciali
- 9) Allegato A2.1 - Tracciato elenco soggetti art. 94 c. 3 del D.Lgs. 36/2023
- 10) Allegato A2.2 - Dichiarazione assenza conflitto di interessi
- 11) Allegato A2.3 - Dichiarazione pantouflage contratti appalti
- 12) Allegato A3 - Dichiarazione informativa antimafia
- 13) Allegato B - Offerta Tecnica
- 14) Allegato C - Offerta Economica

In ottemperanza al disposto normativo di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, tutti gli atti della procedura di gara in questione saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, sezione "Società Trasparente" di questa Stazione Appaltante raggiungibile al seguente link: https://amministrazionetrasparente.pro/pages/portal_home.php?ente=KSIDS019, sezione "Bandi di gara e contratti - Avvisi e bandi", al fine di essere trasmessi tempestivamente alla Banca dati

nazionale dei contratti pubblici attraverso la piattaforma digitale di cui all'articolo 25 del medesimo decreto.

2.2 RICHIESTA D'INFORMAZIONI E ATTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato lo spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement – Proc. d'acquisto – Chiarimenti", richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel "Timing di Gara" (Art. 17 - Disciplinare Telematico) alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal timing di gara, sarà pubblicato nello spazio "E-procurement – Proc. d'acquisto – Chiarimenti" in conformità a quanto disposto dall'art. 88, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 (al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta).

Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Si faccia riferimento al Disciplinare Telematico per le informazioni di dettaglio correlate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO - IMPORTO - DURATA - PAGAMENTI - MODIFICHE CONTRATTUALI

3.1 PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di sostituzione massiva dei misuratori idrici di Utenza presso i seguenti Comuni in gestione rappresentanti la chiusura del primo percorso aggregazionale intrapreso dal Gestore:

- Comune di Bormida (SV)
- Comune di Carcare (SV)
- Comune di Cosseria (SV)
- Comune di Mallare (SV)
- Comune di Urbe (SV)

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le attività necessarie per la sostituzione dei misuratori in esercizio con nuovi misuratori certificati (MID) forniti dalla Stazione Appaltante:

	Riferimento Analisi dei prezzi / Prezziario	Descrizione	U.M.	Prezzo unitario [€]	Quota manodopera soggetta a R/A [€]	Quota sicurezza non soggetta a R/A [€]	Quota manodopera non soggetta a R/A [€]	Quota soggetta a R/A [€]	% manodopera
1	NP_01	Sostituzione di misuratori idrici ovunque posizionati, con normalizzazione dell'utenza come da CSA (modifica idraulica, inserimento valvole di intercettazione, ritegno, ecc.); per misuratori DN ≤ 40 mm. Compresa l'attività di pianificazione, backoffice, rendicontazione, ecc. comprensivo di oneri aggiuntivi come disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto e Oneri della sicurezza come disciplinato da DUVRI non soggetti a ribasso	cad	77,48 €	65,74 €	4,17 €	0,00 €	73,31 €	84,85%

2	NP_02	Sostituzione di misuratori idrici ovunque posizionati, con normalizzazione dell'utenza come da CSA (modifica idraulica, inserimento valvole di intercettazione, ritegno, ecc.); per misuratori DN > 40 mm. Compresa l'attività di pianificazione, backoffice, rendicontazione, ecc. comprensivo di oneri aggiuntivi come disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto e Oneri della sicurezza come disciplinato da DUVRI non soggetti a ribasso	cad	128,90 €	117,15 €	7,35 €	0,00 €	121,55 €	90,88%
3	NP_03	Sostituzione di misuratori idrici ovunque posizionati, con installazione in forma ridotta in deroga a CSA a causa delle condizioni impiantistiche presenti non modificabili, previo benessere della Stazione Appaltante; per misuratori DN ≤ 40 mm. Compresa l'attività di pianificazione, backoffice, rendicontazione, ecc. comprensivo di oneri aggiuntivi come disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto e Oneri della sicurezza come disciplinato da DUVRI non soggetti a ribasso	cad	68,15 €	56,40 €	3,56 €	0,00 €	64,59 €	82,76%
4	NP_04	Sostituzione di misuratori idrici ovunque posizionati, con installazione in forma ridotta in deroga a CSA a causa delle condizioni impiantistiche presenti non modificabili; per misuratori DN > 40 mm. Compresa l'attività di pianificazione, backoffice, rendicontazione, ecc. comprensivo di oneri aggiuntivi come disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto e Oneri della sicurezza come disciplinato da DUVRI non soggetti a ribasso	cad	107,89 €	96,15 €	5,99 €	0,00 €	101,90 €	89,12%

- a. Sostituzione di circa n.1.500 misuratori annui (125 cambi/mese) per un totale nel triennio di n.4.400 misuratori. Nei casi ove ciò sia tecnicamente fattibile in termini di spazi e tipologia di installazione è prevista anche la normalizzazione dell'utenza con sostituzione/inserimento della valvola a monte e valvola a valle (componenti idrauliche fornite dalla Stazione Appaltante), con utilizzo di apparecchiatura congelatubi.
- b. Tutte le prestazioni correlate e accessorie quali: riconsegna alla Stazione Appaltante per l'immagazzinamento dei contatori sostituiti; smaltimento finale dei materiali di rifiuto; oneri per l'adeguamento delle esistenti tubazioni di allacciamento alla lunghezza dei nuovi contatori (es. installazione tronchetti o codoli o pezzi speciali aggiuntivi, taglio/modifica delle tubazioni di monte/valle); oneri per la ricerca delle tubazioni, ivi incluso l'adempimento di tutte le attività necessarie per la preventiva acquisizione del consenso ad operare da parte del soggetto interessato (la Stazione Appaltante per la tubazione di monte, l'Utente per la tubazione di valle);
- c. Tutte le attività di pianificazione e organizzazione attività con l'utente, finalizzato alla gestione delle eventuali chiamate degli utenti per la gestione degli appuntamenti.

Il servizio dovrà essere reso secondo le modalità e nei termini di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, e dovrà essere svolto in ottemperanza alle disposizioni delle normative vigenti in materia.

La durata del servizio avrà decorrenza dal 01/01/2026 con durata presunta di anni 3 (tre), con opzione ai sensi dell'Art. 120 c.3 l.b)

Il Valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 429.377,80 IVA esclusa. Tale valore è dato dalla somma delle voci qui di seguito riportate:

Descrizione delle voci di importo	
Importo dei Servizi (A) - soggetti a ribasso di cui:	361.598,83 €
costi della manodopera	330.623,59 €
Importo per l'attuazione della sicurezza (B) - non soggetto a ribasso	21.328,62 €
Importo manodopera in economia (C) - non soggetto a ribasso	7.416,00 €
Importo complessivo Servizi (A+B+C)	390.343,45 €
Clausola contrattuale - art. 120 c. 3 lettera b) del D.Lgs. 36/2023	39.034,35 €
Valore globale (Importo + opzioni)	429.377,80 €

L'importo complessivo dell'appalto oltre I.V.A., è di **€ 390.343,45**. L'importo dei servizi posto a base di gara soggetto a ribasso comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 330.623,59. L'incidenza complessiva della manodopera sull'importo complessivo dell'appalto è determinata al 86,60%.

Tale valore costituisce la base d'asta dell'appalto in oggetto.

L'importo degli oneri per la sicurezza, non assoggettato al ribasso, è pari a **€ 21.328,62**.

L'esecuzione dei Servizi e le modalità di svolgimento degli stessi sono specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto è stipulato a "misura", con modalità elettronica, mediante scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso (ai sensi dell'art. 5, c. 2 del d.P.R. 131/86 e della tariffa parte II° allegata al succitato decreto) ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

3.2 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stimata in giorni 1095 (millenovantacinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del 01/01/2026.

È incluso in tale termine anche l'iniziale periodo necessario all'Appaltatore per l'attivazione dei servizi e dei sistemi informatici, delle squadre operative, nonché la predisposizione di tutto quant'altro necessario per la corretta e completa esecuzione del contratto, come dettagliato nel Capitolato Speciale d'appalto, cui si rinvia.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Le variazioni ai sensi dell'art. 120 c.3 lettera b) del Codice, fino a concorrenza del 10% dell'importo del contratto, non necessitano di una nuova procedura.

3.4 FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il finanziamento della spesa di € 531.000,00 di cui € 101.622,20 per somme a disposizione dell'Amministrazione, risulta a totale carico dei proventi tariffari di C.I.R.A. S.r.l.

I pagamenti saranno effettuati con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

4.1 SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla procedura di gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta per la gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea,

costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 69 del Codice, alle condizioni di cui al presente Disciplinare.

4.2 REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente punto 4.2 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente punto 4.2 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Tutti i partecipanti al raggruppamento e al consorzio ordinario possiedono i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice.

Alle Aggregazioni di rete e al G.E.I.E si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti in quanto compatibile.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> previo rilascio di autorizzazione da parte dell'Operatore Economico.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE e nell'Allegato D) – “(EVENTUALE) MISURE DI SELF - CLEANING” dell'Allegato 2) la causa ostativa e alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo

globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/ esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

4.3 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

4.3.1 Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) **iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** di cui all'art. 100, comma 5, del D.Lgs n. 36/2023. Le imprese non residenti in Italia dovranno dichiarare di essere iscritte in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'All. II.11 del D.Lgs. n. 36/2023.

4.3.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) **Esecuzione**, nel triennio precedente a quello di pubblicazione della procedura, di servizi analoghi a quelli oggetto del presente disciplinare, intendendosi per tali i servizi di sostituzione contatori idrici o gas di valore non inferiore a euro 260.000 (pari a 0,6 volte il valore teorico globale dell'appalto).

4.3.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) **Fatturato globale** maturato nel triennio precedente a quello di pubblicazione della procedura (2022/2023/2024) per un importo non inferiore a euro 430.000,00, Iva esclusa (pari al valore teorico dell'appalto). Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

La comprova dei requisiti sarà effettuata, per quanto disponibile, mediante l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima; Quanto ai requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 4.3.2, mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Quanto ai requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto 4.3.3, mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Indicazioni sul possesso dei requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo al possesso di quanto richiesto al par. 4.3.2 lett. a) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Il requisito relativo al possesso di quanto richiesto al par. 4.3.3 lett. a) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate e delle consorziate che esegue le prestazioni di cui ai punti a. e b. dell'art. 5 del presente disciplinare, in misura almeno corrispondente alla relativa quota di esecuzione assunta.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Il requisito relativo al possesso di quanto richiesto al par. 4.3.3 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati che eseguono le prestazioni di cui ai punti a. e b. dell'art. 5 del presente disciplinare, in misura almeno corrispondente alla relativa quota di esecuzione assunta.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.104 del d.lgs. 36/23 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, ovvero migliorare la propria offerta avvalendosi delle dotazioni tecniche e delle risorse umane e strumentali di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità;
- nel caso di avvalimento premiale, non è consentito che alla gara partecipino sia la ditta ausiliaria che quella ausiliata, a pena di esclusione ai sensi del comma 12 dell'articolo citato.

Si rammenta che anche la ditta ausiliaria dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale.

6. SUBAPPALTO

È ammesso secondo le modalità e nei limiti di cui all'art.119 del d.lgs. n. 36/23 e dall'Art. 49 del Capitolato Speciale d'Appalto

7. CLAUSOLA SOCIALE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al Paragrafo 1. Oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

8.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse a C.I.R.A. S.r.l. in formato elettronico attraverso la Piattaforma telematica di e-Procurement, sulla base della procedura descritta nel presente paragrafo ed alle indicazioni operative presenti nel Disciplinare Telematico.

L'offerta e la documentazione che la compone, salvo diversa indicazione, dovranno essere redatte in lingua italiana ed inserite nella piattaforma, in formato digitale (file .doc, .pdf) e firmate digitalmente (in formato .p7m) dall'Operatore Economico e dovranno essere inviate attraverso il Sistema telematico, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 14/11/2025**, pena la non ammissibilità alla procedura. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporterà l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissibilità alla procedura, salvo quanto previsto dall'art. 8.2 del presente disciplinare. **Per le modalità di caricamento in piattaforma si rimanda ai contenuti del disciplinare telematico.**

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione delle offerte. In ogni caso, le offerte pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili, restando il recapito tempestivo dell'offerta, con modalità telematica, ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito telematico dell'offerta.

Entro il termine perentorio di presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico che abbia già presentato l'offerta potrà modificarla seguendo le istruzioni riportate sul Disciplinare Telematico.

Entro il suddetto termine perentorio di presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico che ha ritirato l'offerta potrà presentarne una nuova.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema che consentono di predisporre:

- A) la documentazione amministrativa, firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;**
- B) l'offerta tecnica, firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;**
- C) l'offerta economica, firmata digitalmente (in formato .p7m) dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

Entro il termine perentorio sopra indicato, dovrà essere inserita nel Sistema, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi (vedasi Disciplinare Telematico), la seguente documentazione che comporrà la "Busta telematica" di offerta:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa, da presentare telematicamente a corredo dell'offerta, è costituita da tutte le dichiarazioni richieste nel presente Disciplinare:

- I. Allegato A1 - Domanda di partecipazione alla gara, con il quale il soggetto concorrente chiede**

di partecipare alla gara ed indica le modalità e la forma di partecipazione, prescelte fra quelle ammesse dall'ordinamento giuridico.

La domanda di partecipazione è redatta utilizzando e compilando il modello <<Allegato A1>> al presente Disciplinare.

L'allegato A1 deve essere sottoscritto, con firma digitale (in formato .p7m), dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

In caso di ATI, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa e contenere le dichiarazioni di tutte le imprese raggruppate/consorziate.

In caso di ATI e Consorzio ordinario non ancora costituiti, deve essere presentato un distinto Allegato A1 per ogni impresa raggruppata/consorzata firmato dai rispettivi legali rappresentanti.

N.B.: la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce irregolarità sanabile, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, con le modalità stabilite nel successivo paragrafo del presente Disciplinare.

- II. Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 – con la quale il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente rilascia le dichiarazioni di cui al documento di **gara unico europeo – DGUE**, secondo quanto previsto dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, e conformemente alle “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo” emanate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con la Circolare del 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 2016.

Il DGUE dovrà essere compilato direttamente nell'apposita sezione della piattaforma telematica e prodotto generando il modello in formato pdf e firmato digitalmente (in formato .p7m), da caricare a sua volta nella cartella Documentazione Amministrativa.

Si tenga conto che, **in caso di subappalto**, l'operatore dovrà indicare le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare all'interno dell'apposita sezione del DGUE.

III. Allegato A2 – Dichiarazione sui requisiti generali e speciali

La dichiarazione del possesso dei requisiti generali e speciali è redatta utilizzando e compilando il modello <<Allegato A2 – Dichiarazione sui requisiti generali e speciali >> al presente Disciplinare.

L'Allegato A2 deve essere sottoscritto, con firma digitale (in formato .p7m), dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

In caso di ATI, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di ATI e Consorzio ordinario non ancora costituiti, deve essere presentato un distinto Allegato A2 per ogni impresa raggruppata/consorzata firmato dai rispettivi legali rappresentanti.

In caso di ricorso all'avvalimento, deve essere presentato un distinto Allegato A2 per ogni impresa ausiliaria firmato dai rispettivi legali rappresentanti, **compilato nelle sezioni da B a D**.

N.B.: la mancata sottoscrizione della suddetta dichiarazione costituisce irregolarità sanabile, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, con le modalità stabilite nel successivo paragrafo 8.2 del presente Disciplinare.

IV. Allegato A2.1 - Tracciato Elenco Soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del D.Lgs. 36/2023

Elenco dei Soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in formato .xls, utilizzando e

compilando il modello <<**Allegato 2.1 - Tracciato elenco soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023**>>. In caso di ATI e Consorzio ordinario non ancora costituiti, deve essere presentato un distinto Allegato A2.1 per ogni impresa raggruppata/consorziata. La compilazione della tabella viene richiesta al concorrente solo al fine di accelerare il procedimento di aggiudicazione efficace, e pertanto, eventuali irregolarità, non saranno oggetto di soccorso istruttorio.

V. Allegato A2.2 - Dichiarazione assenza conflitto di interessi

La dichiarazione di assenza conflitto di interessi è redatta utilizzando e compilando il modello <<**Allegato A2.2 – Dichiarazione assenza conflitto di interessi**>> al presente Disciplinare.

L'Allegato A2.2 deve essere sottoscritto, con firma digitale (in formato .p7m), dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

In caso di ATI, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di ATI e Consorzio ordinario non ancora costituiti, deve essere presentato un distinto Allegato A2.2 per ogni impresa raggruppata/consorziata firmato dai rispettivi legali rappresentanti.

N.B.: la mancata sottoscrizione della suddetta dichiarazione costituisce irregolarità sanabile, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, con le modalità stabilite nel successivo paragrafo 8.2 del presente Disciplinare.

VI. Allegato A2.3 – Dichiarazione pantouflage contratti appalti

La dichiarazione è redatta utilizzando e compilando il modello <<**Allegato A2.3 – Dichiarazione pantouflage contratti appalti**>> al presente Disciplinare.

L'Allegato A2.3 deve essere sottoscritto, con firma digitale (in formato .p7m), dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

In caso di ATI, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di ATI e Consorzio ordinario non ancora costituiti, deve essere presentato un distinto Allegato A2.3 per ogni impresa raggruppata/consorziata firmato dai rispettivi legali rappresentanti.

N.B.: la mancata sottoscrizione della suddetta dichiarazione costituisce irregolarità sanabile, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, con le modalità stabilite nel successivo paragrafo 8.2 del presente Disciplinare.

VII. Pagamento a favore dell'Autorità

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite PagoPA come da avviso ANAC del 17/05/2024 reperibile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata nella documentazione amministrativa.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo è dovuto secondo l'importo descritto nella sottostante tabella:

CIG	Importo contributo ANAC
-----	-------------------------

B86583D11B	€ 33,00
------------	---------

La stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

- VIII. Dichiarazione sostitutiva di informativa antimafia, resa ai sensi degli artt. 46 47 del D.P.R. n. 445/2000 n. 445/2000** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. n. 445/2000 – con la quale i soggetti di cui agli artt. 85 del D.Lgs. 159/2011, ciascuno per quanto di propria competenza, utilizzando il Modello <<Allegato A3 - comunicazione antimafia >>, ai sensi della vigente normativa antimafia, possono dichiarare che nei loro confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dagli artt. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (informativa antimafia) e successive modificazioni ed integrazioni. La suddetta documentazione viene richiesta al concorrente solo al fine di accelerare il procedimento di aggiudicazione efficace e non sarà oggetto di soccorso istruttorio.

B) OFFERTA TECNICA

- I. Allegato B – Offerta Tecnica**, con il quale il l'operatore economico dettaglia le prestazioni di carattere tecnico afferenti alla procedura.

Si rimanda al capitolato Speciale di appalto per i criteri e la modalità di assegnazione del punteggio in riferimento all'offerta tecnica.

La Busta Tecnica deve contenere la documentazione di seguito elencata:

- a) Progetto Tecnico (max 3 facciate A4 oltre allegati) in cui vengono descritti obbligatoriamente e nell'ordine che segue i seguenti capitoli:
 - I. struttura organizzativa
 - II. personale
 - III. mezzi ed attrezzature
 - IV. infrastruttura telematica

che l'OE si impegna ad utilizzare con riguardo alle modalità organizzative tramite le quali si intende garantire il corretto espletamento del servizio, in conformità alle prescrizioni della Committente.

A tal fine si dovrà indicare l'elenco dei mezzi (proprietà/NLT) con le targhe che si intende usare con la loro classificazione "Euro" desunta dalle Carte di circolazione.

Eventuali pagine oltre le 3 assentite non saranno considerate ai fini della valutazione.

E' ammessa la produzione di allegati relativamente alle Carte di circolazione per dimostrare la classe di emissione dei mezzi.

Sarà positivamente valutata la struttura organizzativa proposta che, per composizione e competenza/esperienza specifica, meglio assicuri la tempestiva e efficace esecuzione/gestione degli interventi anche in relazione alle diverse tipologie di installazione e collocazione dei gruppi di misura esistenti.

- b) Attestazione da parte dell'OE del numero di misuratori d'utenza idrici/gas sostituiti con buon esito nel triennio 2022-2023-2024

L'offerta tecnica è composta dai documenti di cui ai punti a) e b) entrambi sottoscritti con firma digitale (in formato .p7m), dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del concorrente.

Valgono le seguenti precisazioni:

- In caso di impresa singola ovvero di raggruppamento temporaneo ovvero di consorzio ordinario ovvero di GEIE, già costituiti, ovvero Consorzio fra società cooperative o di imprese artigiane ovvero di Consorzio stabile, il Modello di Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o del Consorzio;
- In caso di RTI ovvero di consorzio ordinario ovvero di GEIE, ancora da costituire, il Modello di Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritto da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C) OFFERTA ECONOMICA

Deve essere presentata una distinta e separata offerta, contenente, **a pena di esclusione**, il form on-line proposto dalla piattaforma firmato digitalmente ed il modello di offerta economica "Allegato C - Offerta Economica" compilato con l'indicazione dei seguenti elementi, **importo unitario offerto dall'operatore economico per l'esecuzione del servizio** soggetto a ribasso, comprensivo dei costi della manodopera

- **i propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108, c. 9, del Codice;
- **il costo del proprio personale stimato per l'esecuzione dell'appalto** (costi della manodopera), ai sensi dell'art. 108, c.9, del Codice, determinati sulla base del/dei CCNL, dichiarando altresì con piena assunzione di responsabilità che – solo in caso di difformità tra il CCNL individuato da C.I.R.A. S.r.l. per l'affidamento in questione e il CCNL applicato dall'operatore economico – vi è piena equivalenza delle tutele rispetto al CCNL ordinariamente maggiormente rappresentativo;
- **Il CCNL applicato.**

Il modello "Allegato C - Offerta economica.xls", correttamente compilato, restituirà in automatico l'importo totale offerto dall'operatore economico, nonché il valore del ribasso percentuale applicato.

Si precisa che l'importo della sicurezza (voce B) e della manodopera in economia (voce C) riportati nella tabella di cui al paragrafo 3.1 del presente Disciplinare, non sono soggetti a ribasso d'asta.

Valgono le seguenti precisazioni:

- Il foglio dell'offerta (Allegato C - Offerta economica) è sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- In caso di impresa singola ovvero di raggruppamento temporaneo ovvero di consorzio ordinario ovvero di GEIE, già costituiti, ovvero Consorzio fra società cooperative o di imprese artigiane ovvero di Consorzio stabile, il Modello di Offerta Economica dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o del Consorzio;
- In caso di RTI ovvero di consorzio ordinario ovvero di GEIE, ancora da costituire, il Modello di Offerta Economica dovrà essere sottoscritto da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- L'importo offerto è indicato obbligatoriamente in cifre;
- L'importo offerto può essere formulato con un massimo di due cifre decimali.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C.1) Offerta economica

Per presentare la “Offerta Economica” l’operatore economico dovrà:

- Scaricare sul proprio pc il documento “Allegato C - Offerta Economica” presente a sistema;
- Compilare l’”Allegato C - Offerta Economica” secondo le modalità indicate e salvare in formato .pdf;
- Sottoscrivere il file di cui al punto precedente con firma digitale (formato .p7m);
- Inserire nel sistema il file firmato digitalmente, nell’apposito spazio previsto.

Il ribasso percentuale (Ribasso % prezzi unitari, nell’apposita cella con riempimento colorato) - determinato tramite inserimento dell’importo offerto, mediante il modello “Allegato C - Offerta Economica.xls”, dovrà essere inserito a Sistema come indicato al successivo punto C.2).

C.2) Offerta economica – form online

Per presentare l’offerta economica il fornitore dovrà:

- Riportare, sull’apposito “form online”:
 - Il valore del Ribasso percentuale, calcolato in automatico dall’ “Allegato C - Offerta Economica.xls”
 - I propri oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. 108, c. 9, del Codice
 - il costo del proprio personale stimato per l’esecuzione dell’appalto, sulla base del CCNL applicato dall’impresa
 - il CCNL applicato

In caso di discordanza tra le informazioni indicate di cui al punto C.1) e quelle indicate nell’apposito form online di cui al punto C.2), prevarranno le informazioni indicate nel modello al punto C.2. (le cifre inserite saranno troncate alla seconda cifra decimale).

- Generare e scaricare il file “Documento di offerta generato” elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma come meglio illustrato nel Disciplinare Telematico.

Il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia tuttavia impregiudicata la valutazione della regolarità e della completezza sia della documentazione di gara che dell’offerta, valutazione che infatti è riservata alla Stazione Appaltante ai sensi dei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione di gara e l’offerta economica dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto di C.I.R.A. S.r.l. accessibile al seguente indirizzo Internet:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ciraservizioidrico

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nella presente Disciplinare.

Ciascun concorrente potrà presentare una sola offerta economica.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

8.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica ed economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **cinque giorni lavorativi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

8.3 INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Qui di seguito si riporta elenco della documentazione ulteriore in caso di partecipazione quali soggetti associati.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del

soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo,

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di

rete,attestanti:

- a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

8.4 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART.372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N.14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108 del Decreto Legislativo n. 36/2023, secondo gli elementi e i punteggi massimi di seguito specificati:

PARAMETRI	PUNTI
Punteggio Tecnico (P Tecnico)	70
Punteggio Economico (P Economico)	30
Punteggio Totale (P Tot)	100

Il punteggio totale (P Tot) attribuito a ciascuna offerta è così calcolato:

$P \text{ Tot} = P \text{ Tecnico} + P \text{ Economico}$

Nell'ipotesi di presentazione di due o più offerte di pari importo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica, in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnica, si procederà all'aggiudicazione a seguito di apposito sorteggio.

C.I.R.A. si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, così come di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023.

9.1 VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il punteggio massimo di 70 punti su 100 astrattamente attribuibile all'offerta tecnica verrà computato tramite l'assegnazione agli elementi e sub-elementi di cui al prospetto che segue, dei punteggi massimi corrispondenti ivi riportati:

<u>Elemento</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Sub-elemento</u>	<u>Descrizione sub-elemento</u>	<u>Punteggio massimo sub-elemento</u>	<u>Punteggio massimo elemento</u>
A [Discrezionale]	Organizzazione dell'impresa per la gestione del servizio Progetto Tecnico (max 3 facciate A4 oltre allegati) in cui vengono descritti obbligatoriamente e secondo i sub-elementi: A1-A2-A3, le seguenti informazioni: la struttura organizzativa, personale, mezzi, attrezzature, infrastruttura telematica che l'o.e. si impegna ad utilizzare con riguardo alle modalità organizzative con le quali si intende garantire il corretto espletamento del servizio, in conformità alle prescrizioni della Committente; a tal fine si dovrà indicare l'elenco dei mezzi (proprietà/NLT) con le targhe che si intende usare con la loro classificazione "Euro" desunta dalle Carte di circolazione.				40
		A1	Organizzazione tecnica e gestione operativa del servizio di sostituzione misuratori.	15	
		A2	Organizzazione gestionale - amministrativa.	15	
		A3	Strumenti di programmazione, acquisizione e restituzione dati (infrastruttura telematica).	10	
B [Tabellare]	Possesso certificazioni				10
		B1 (criterio ON/OFF)	ISO 9001	2	
		B2 (criterio ON/OFF)	ISO 27001	3	
		B3 (criterio ON/OFF)	ISO 45001	3	
		B4 (criterio ON/OFF)	ISO 14001	2	
C [Tabellare]	Quantità misuratori d'utenza idrici/gas sostituiti con buon esito nel triennio 2022-2023-2024. Il punteggio sarà assegnato con la seguente formula: $\text{Punteggio} = 20 * Q_i / Q_{\text{max}}$ in cui Q_i è la quantità di misuratori d'utenza sostituiti con buon esito nel triennio relativi all'offerta i-esima e Q_{max} è la quantità di misuratori sostituiti da parte dell'o.e. in possesso della maggior quantità	C1	Sostituzione misuratori d'utenza idrici/gas	20	20

- In sede di valutazione delle offerte, per l'elemento A con tipologia di valutazione Discrezionale, si procederà ad assegnare ai rispettivi sub-elementi il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascuna offerta, all'esito di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

Giudizio	Coefficiente	Parametro di valutazione
<i>Ottimo</i>	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della stazione appaltante e alle potenzialità medie dei professionisti di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva e ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
<i>Buono</i>	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della stazione appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
<i>Adeguito</i>	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della stazione appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
<i>Parzialmente Adeguato</i>	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
<i>Scarso</i>	0,00	Trattazione non sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, la Commissione procederà a calcolare, per ciascun sub-elemento, la media dei coefficienti attribuiti e, subito appresso, a trasformare questi ultimi in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media risultata più elevata e proporzionando a tale media i restanti coefficienti provvisori.

Conclusa l'operazione di calcolo dei coefficienti definitivi, la Commissione procederà ad assegnare i punteggi per ogni offerta, moltiplicando i coefficienti definitivi di ciascun sub-elemento per i rispettivi punteggi massimi. Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per ogni sub-elemento i punti verranno sommati.

- Per l'elemento B, si utilizzerà il criterio ON/OFF attribuendo il punteggio specifico al sub-elemento se e solo se è soddisfatta la condizione per esso.
Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per ogni sub-elemento i punti verranno sommati.

- Per l'elemento C, il punteggio sarà determinato mediante la seguente relazione:

$$\text{Punteggio} = 20 * Q_i / Q_{\max}$$

Dove:

Q_i = numero di misuratori d'utenza sostituiti con buon esito nel triennio 2022-2024 relativi all'offerta i-esima;

$Q_{\max}$ = numero di misuratori d'utenza sostituiti da parte dell'OE in possesso della maggior quantità.

Il punteggio complessivo in relazione all'offerta tecnica sarà fornito dalla seguente relazione

$$P \text{ Tecnico (i)} = PA_i + PB_i + PC_i$$

Dove:

P Tecnico (i) = Punteggio tecnico dell'offerta i-esima

PAi, PBi, PCi = rappresentano i valori di punteggio attribuiti all'offerta considerata, per i rispettivi elementi di valutazione.

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese, costituendo o costituito e/o di Consorzio si procederà, per ogni sub-elemento, nel seguente modo:

- a valutare con la suddetta metodica ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ciascuna impresa designata dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni e il Consorzio stesso solo qualora svolga attività di carattere operativo (anche quando il Consorzio concorre quale componente di un R.T.I. verrà computato nella suddivisione dei punteggi solo qualora svolga attività di carattere operativo);
- a determinare il punteggio assegnato alla compagine dell'Impresa mediante la sommatoria dei punteggi assegnati alle singole imprese facenti parte di detta compagine e suddividendo tale sommatoria per il numero stesso delle imprese (media aritmetica).

È fatto presente che le specifiche tecniche dichiarate per corrispondere ai criteri e/o subcriteri motivazionali qualitativi di seguito esposti saranno, in caso di aggiudicazione, sottoposte a verifica probatoria mediante acquisizione, da parte della stazione appaltante, di attestazioni certificate e/o documentazione tecnica.

In mancanza, le dichiarazioni rese in sede di offerta assumeranno il carattere di falsa dichiarazione e saranno sottoposte alle sanzioni previste dalle leggi in materia, tra le quali rientrano, tra l'altro, la revoca dell'aggiudicazione e la segnalazione alle Autorità competenti.

Si specifica altresì che per poter accedere alla fase di apertura dell'offerta economica il punteggio come sopra determinato dovrà essere ≥ 42

9.2 VALUTAZIONE ED ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

	Descrizione	Punteggio Max	Punteggio attribuito
1	Prezzo offerto rispetto all'importo unitario (media ponderale) per servizio sostituzione massiva misuratori idrici	30	Il punteggio massimo sarà attribuito all'Operatore economico che offrirà il ribasso maggiore rispetto all'importo unitario (media ponderale) a base di gara. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente secondo la seguente formula: $X = (OB/OE) \times P_m$ Dove: X = punteggio attribuito OB = offerta prezzo unitario (media ponderale) più basso OE = offerta prezzo unitario (media ponderale) in esame Pm = punteggio massimo attribuibile (30)

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art.93 del Codice, la valutazione delle offerte è effettuata da una commissione giudicatrice composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.

11.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche.
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Nel giorno e nell'ora stabiliti, e, cioè, **dalle ore 09:30 del giorno 17/11/2025**, la commissione giudicatrice all'uopo nominata dalla Stazione Appaltante per il controllo della documentazione amministrativa di gara, darà avvio alle operazioni di gara, applicando, se del caso, il soccorso istruttorio di cui al paragrafo 8.2.

Sarà quindi garantita la dovuta riservatezza ai sensi di legge e, con le prescrizioni sopra indicate, l'esame collegiale delle offerte nonché la tracciatura informatica di tutte le operazioni di gara, in conformità all'art. 25 del Codice.

11.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte tecnica ed economica restano chiuse, segrete e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

11.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte tecniche, secondo i criteri e le modalità descritte nel Capitolato Speciale di Appalto e, successivamente, all'individuazione del punteggio tecnico quale componente per la formulazione della graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettanti i documenti di gara.

11.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte e, successivamente, all'individuazione del parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà al sorteggio tra le offerte che hanno ottenuto lo stesso punteggio.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettanti i documenti di gara, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice/Seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

11.4 VERIFICA DELL'OFFERTA ANOMALA E DEI COSTI DELLA MANODOPERA

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del Codice è prevista l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5.

Ai sensi dell'art. 54 comma 2, per il calcolo della soglia di anomalia, ai fini dell'esclusione automatica dell'offerte, sarà utilizzato il metodo A di cui all'allegato II.2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 54 comma 1, la Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta in relazione ai seguenti elementi specifici:

- a. rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- b. rispetto gli obblighi di cui all'articolo 119 del Codice;
- c. congruità degli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 108, comma 9 del Codice, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d. congruità del costo del personale in relazione ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 41, comma 13 del Codice, ed applicazione CCNL indicato negli atti di gara o contratto collettivo nazionale se diverso con equivalenza delle tutele.

12.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 7.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, si procede nuovamente a riformulare la graduatoria procedendo alle verifiche nei termini sopra indicati.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta a:

- fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53 del Codice;
- presentare le polizze assicurative indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'articolo 3, comma 8, lettera b), del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494, come modificato dall'art. 90, comma 9, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti ovvero non assolva gli adempimenti sopra indicati in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione Appaltante ha facoltà di richiedere risarcimento per i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata non autenticata soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, c. 2 del d.P.R. 131/86 e della tariffa parte II° allegata al succitato decreto.

13.DISPOSIZIONI FINALI

13.1 DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

a) tutte le dichiarazioni richieste:

- a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso, oppure altro soggetto tenuto a rilasciare le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare), mediante file validato con firma digitale;
- a.2) devono essere sottoscritte dai concorrenti;

b) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

- c) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante;
- d) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- e) tutte le comunicazioni della Stazione Appaltante relative alla procedura di gara ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente Disciplinare, per effetto di quanto autocertificato nella domanda di iscrizione nel sistema di qualificazione, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l'apposita funzionalità della piattaforma, all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione nel Sistema di Qualificazione della stessa;
- f) tutte le comunicazioni da parte dei concorrenti alla Stazione Appaltante relative alla procedura di gara si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l'apposita funzionalità del sistema.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica al supporto del gestore della piattaforma per la variazione dello stesso all'interno del proprio "profilo azienda".

Le modalità di utilizzo dello **strumento della messaggistica/chiarimenti** della piattaforma telematica di e-Procurement sono indicate nel Disciplinare Telematico.

In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante ed il gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazioni. Eventuali comunicazioni della Stazione Appaltante aventi interesse generale per i concorrenti, verranno pubblicate sulla piattaforma nell'apposita sezione documenti di gara e/o trasmesse a mezzo PEC.

13.2 DISPOSIZIONI FINALI

- a) **Controversie:** il contratto, ai sensi dell'art. 213 del Codice non contiene la clausola compromissoria, pertanto tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 212 e 210 del Codice in quanto applicabili, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza esclusiva dell'Autorità giudiziaria del Foro di Savona, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

- b) **Informazioni sul trattamento dei dati personali (GDPR):**

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii.), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è C.I.R.A. S.r.l.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati dal Titolare per tutte le attività connesse alla partecipazione della presente procedura di gara, all'eventuale aggiudicazione dell'appalto ed alla conseguente stipula del contratto, nel rispetto degli obblighi di legge ed in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, dell'aggiudicazione dell'appalto e della stipula del contratto, i dati trasmessi e/o acquisiti d'ufficio, relativi alle imprese concorrenti, loro ausiliarie e/o eventuali subappaltatori (compresi eventuali dati relativi a procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione antimafia, a condanne penali o a reati in capo ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023 ed in capo ai soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011, ovvero ancora categorie particolari di dati come quelli relativi a qualifica, mansione, retribuzione e/o ulteriori informazioni riguardanti personale dipendente dell'appaltatore impiegati nell'esecuzione dell'appalto) saranno trattati dal Titolare per valutare l'ammissibilità e congruità dell'offerta presentata, nonché la sussistenza dei requisiti di partecipazione. Gli stessi dati saranno sottoposti ad esame e valutazione ai fini delle verifiche di legge preordinate all'adozione del provvedimento di aggiudicazione della gara,

all'accertamento della condizione integrativa dell'efficacia dello stesso e alla stipula del contratto. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge, ovvero nell'esecuzione di un eventuale incarico esterno a componente di Commissione giudicatrice, nonché a personale interno e soggetti terzi qualificati (ex art. 28 GDPR) nell'ambito di attività di audit.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia all'informativa specifica.

Il Fornitore partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alle procedure e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del GDPR. Ai partecipanti (persone fisiche) sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo: v.gennarelli@ciraservizioidrico.it.

Si ricorda infine che si ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suindicati diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei propri dati personali.

- c) **norme richiamate:** fa parte integrante del presente Disciplinare di gara e del successivo contratto d'appalto tutta la legislazione vigente in materia di appalti pubblici.
- d) **riserva di aggiudicazione:** la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, ove lo richiedessero motivate esigenze, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- e) Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del **Foro di Savona**, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

13.3 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC.

13.4 ULTERIORI DISPOSIZIONI

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Disciplinare, con rinuncia ad ogni eccezione.

L'offerta vincolerà il concorrente per 6 (sei) mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi evento per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, C.I.R.A. S.r.l. potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione appaltante.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La Ditta aggiudicataria, al momento della stipula del contratto, si impegna ad utilizzare le Informazioni Confidenziali trasmesse da C.I.R.A. S.r.l. al solo esclusivo scopo dell'esecuzione delle prestazioni in appalto.

Nei casi indicati all'art. 124, comma 1, del Codice, C.I.R.A. S.r.l. provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata; in tal caso l'offerta e tutta la documentazione inserita verrà resa disponibile. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Disciplinare e documenti di gara da esso richiamati, presentare una nuova offerta e questa nuova offerta sarà sostitutiva della precedente. Se il concorrente non dovesse presentare una nuova offerta, la precedente offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione nella valutazione delle offerte ed il concorrente verrà escluso dalla procedura.

Formano, altresì, parte integrante della presente procedura le norme contenute nel Codice Etico o di comportamento approvato da C.I.R.A. S.r.l., nell'ambito del Modello di Organizzazione, gestione e controllo di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001.

Dette norme sono disponibili sul sito internet "<https://ciraservizioidrico.it>" – Società Trasparente - Sezione Disposizioni generali/Atti generali.

Il Gestore del Sistema Telematico di Gestione degli Acquisti di C.I.R.A. S.r.l. è attualmente la ditta **Net4market CSAméd S.r.l**, Corso G. Matteotti, 15 – 26100 – Cremona (CR) - Italy Bergamo (BG)- Italy.

IL RUP


Ing. Maurizio Valle
C.I.R.A. SRL
Loc. Piano 6/A – 17058 DEGO (SV)
C.F.: 92054820094 - P.IVA: 01221980095
Tel.: 019-5778013 – info@ciraservizioidrico.it