



C.I.R.A. s.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione:
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel. e fax (019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail:depuratorecira@libero.it

Selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di num.1 addetto tecnico-amministrativo

Il C.I.R.A. S.r.l., nell'ambito dell'attuazione del Piano assunzioni 2016 e nel rispetto della **Convenzione per la regolazione dei rapporti tra l'ente di Governo d'Ambito ed il Gestore SII** (stipulata con l'Ente di Governo dell'Ambito (EGA) Prot.num.2016/3572 del 27/01/2016) e suoi allegati, intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato full time di un addetto al servizio tecnico-amministrativo, contrattualmente inquadrato al Livello 5B del CCNL-FEDERAMBIENTE – Igiene Ambientale – Aziende Municipalizzate. La condizione retributiva sarà riferita a tale livello.

L'addetto sarà alle dirette dipendenze del Direttore Generale e le proprie mansioni saranno, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ Esecuzioni gare per acquisti, lavori e forniture secondo la normativa vigente
- ✓ Il sistema AVCPass per la partecipazione alle gare d'appalto, acquisizioni CIG
- ✓ Richieste preventivi, contatti e contratti con i fornitori
- ✓ Rapporti con i comuni soci della società
- ✓ Mercato elettronico e procedure gare d'appalto
- ✓ Rifiuti modalità del Sistri, redazione MUD, compilazione Formulario Identificazione Rifiuto e registro carico e scarico rifiuti.
- ✓ Contabilità e valorizzazione magazzino
- ✓ Aggiornamento del servizio protocollo

REQUISITI MINIMI:

- Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado
- Esperienza lavorativa, come da profilo e mansioni richieste, di almeno tre anni consecutivi negli ultimi cinque anni
- Disponibilità immediata ad assumere l'impiego

Codice etico di comportamento

Allo scopo di garantire trasparenza e parità di trattamento nelle procedure di reclutamento del personale, è fatto assoluto divieto che coniugi, parenti o affini fino al quarto grado dei soggetti in forza all'Ente in qualità di dipendenti, di distaccati o in mobilità da altri Enti e/o aziende, siano assunti o comunque incaricati a qualsiasi titolo da C.I.R.A.s.r.l..

Analogo divieto si applica ai coniugi, parenti o affini fino al quarto grado dei soggetti aventi ruoli di rappresentanza, di indirizzo e di controllo oltre a coloro che, sempre in riferimento a C.I.R.A.s.r.l., ricoprono ruoli di dirigente sindacale nazionale, regionale o territoriale.

La sede di lavoro sarà nella sede del C.I.R.A. S.r.l. ubicata in Località Piano 6/A 17058 Dego (Savona)



C.I.R.A. s.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione:
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel. e fax (019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail:depuratorecira@libero.it

Meccanismo di selezione: il personale, sarà valutato secondo le quattro fasi qui di seguito descritte:

- 1) **Prova scritta:** i candidati ammessi dovranno svolgere una prova di selezione, con attribuzione di punteggio, consistente in 30 (trenta) quesiti a risposta multipla attinenti le materie oggetto della selezione qui di seguito riportate:
 - a. Quesiti relativi a nozioni generali nell'ambito del profilo richiesto
 - b. Quesiti logico-matematici e di comprensione verbale

Durante lo svolgimento della prova non sarà ammesso l'uso di testi, personal computer, cellulari ecc.

Saranno ammessi al punto 4 Colloquio: Esclusivamente i candidati che avranno risposto in modo corretto ad almeno 22(ventidue) delle 30 (trenta) domande. Pertanto i candidati esclusi non entreranno nella graduatoria finale del concorso.

- 2) **Valutazione dei titoli:** secondo le modalità sotto riportate.
- 3) **Valutazione dell'esperienza lavorativa:** secondo le modalità sotto riportate.
- 4) **Colloquio:** finalizzato alla verifica e valutazione delle capacità professionali, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità gestionali ed organizzative con riferimento all'incarico da assumere e alle connesse responsabilità.

Criteri di valutazione e assegnazione punteggi: riferiti esclusivamente ai precedenti punti 1-4 saranno i seguenti:

- 1) Prova scritta (max. punti 20 e min. punti 12)

Punteggio prova scritta risposte esatte	Punteggio assegnato
22	12
23	13
24	14
25	15
26	16
27	17
28	18
29	19
30	20

- 2) Titoli (max. punti 20) valutati sulla base dei criteri seguenti:

- a) Lauree triennali o di primo livello: punti 5
- b) Laurea specialistica o di secondo livello: punti 8 (non sommabili ai punti di cui alla lettera a))
- c) Master professionalizzanti: punti 2 (massimo 6 punti)
- d) Attestati di partecipazione a corsi svolti nelle materie oggetto del mansionario: punti 1 (massimo 6 punti)

- 3) Esperienza lavorativa (max. punti 10) valutati sulla base dei criteri seguenti: valutato in base al curriculum vitae, riferito ad esperienze lavorative acquisite con mansioni



C.I.R.A. s.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione:
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel. e fax (019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail:depuratorecira@libero.it

attinenti al profilo professionale richiesto, con assegnazione del punteggio in ragione di punti 2 per ogni anno di esperienza lavorativa in più rispetto a quella richiesta per l'ammissione, fino a un massimo di punti 10. Pertanto saranno presi in considerazione fino ad un massimo di 5 (cinque) anni.

Verranno prese in considerazioni le esperienze documentate di durata superiore a 6 (sei) mesi .Es anni 2 e 4 mesi: punti 4 - anni 2 e 8 mesi: punti 5

- 4) Colloquio (max. punti 30) il candidato sarà valutato in relazione alle tematiche oggetto della prova scritta e del lavoro da eseguire, verifica delle capacità professionali con riferimento alle esperienze formative, di studio e lavorative acquisite. Con accertamento delle attitudini, delle capacità gestionali ed organizzative, di autonomia e proattività, capacità relazionali e di lavoro in team.

La valutazione dei candidati sarà effettuata ,sulla base dei criteri sopra illustrati, da apposita Commissione nominata dal CDA del C.I.R.A. s.r.l.

Verranno inseriti nella graduatoria finale solo i candidati che raggiungeranno un punteggio minimo di 50/90 (punteggio complessivo ottenuto dalla somma dei punteggi relativi ai punti 1-4)

Garantendo la pari opportunità tra uomini e donne a parità di punteggio in graduatoria sarà il candidato di minore età anagrafica ad essere considerato primo nella graduatoria stessa.

Il candidato primo in graduatoria verrà assunto presumibilmente nel mese di giugno-luglio, a tempo pieno e indeterminato come addetto al servizio tecnico-amministrativo, contrattualmente inquadrato al Livello 5B del CCNL- FEDERAMBIENTE – Igiene Ambientale- Aziende Municipalizzate. La condizione retributiva sarà riferita a tale livello.

Le persone interessate potranno far pervenire al C.I.R.A. S.R.L. - **in busta chiusa** controfirmata sui lembi di chiusura, a mezzo Raccomandata A.R. e/o consegnata a mano tutti i giorni esclusi sabato e festivi dalle ore 8.30 alle ore 12.30 , il **modello allegato “A”** debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto, pena la non ammissione alla presente selezione e copia fotostatica del documento di riconoscimento

entro e non oltre le ore 12 del giorno mercoledì - 01 giugno ‘16.

Sulla busta, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di num.1 addetto tecnico-amministrativo” ed il seguente indirizzo **“C.I.R.A. s.r.l. loc. Piano 6/a 17058 Dego” (SV)**

Non verranno prese in considerazione richieste pervenute oltre il termine di scadenza

La società non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati alla consegna ed il tempestivo recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del candidato. Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede apposita ricevuta/timbro apposto dall'ufficio protocollo.



C.I.R.A. s.r.l.

Sede legale e Impianto di depurazione:
17058 Dego, Loc. Piano 6/A (SV) – tel. e fax (019) 5778013
C.F. 92054820094 - P.I. 01221980095
E-mail:depuratorecira@libero.it

In alternativa, la documentazione potrà essere inviata, indicando sempre i riferimenti di cui sopra, anche all'indirizzo di posta elettronica **consorziocirasu@pcert.postecert.it**.

Per attestare il ricevimento della documentazione, entro la data di scadenza, verranno presi in considerazione la data e l'ora di ricevimento del PC del Responsabile del Protocollo. Sarà esclusiva cura del candidato verificare l'avvenuto ricevimento di quanto spedito elettronicamente.

Si ricorda ancora ai candidati che la mancanza del modello A di autocertificazione o l'incompletezza delle dichiarazioni in esso contenute e/o copia fotostatica del documento di riconoscimento del candidato costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione.

La Società si riserva la facoltà, prima dell'assunzione, di richiedere al candidato la documentazione comprovante quanto attestato in sede di autocertificazione. In caso di mancata comprova di quanto dichiarato, il candidato verrà automaticamente escluso dalla selezione e si procederà con quello che segue in graduatoria.

Modalità di comunicazione.

Per ogni comunicazione verso i candidati, in merito alla presente selezione, la C.I.R.A. s.r.l. si avvarrà dei seguenti mezzi:

- 1. Posta elettronica (se possibile certificata)**
- 2. Fax**
- 3. Solo in caso di impossibilità dell'uso di tali mezzi, il telefono**

Il C.I.R.A. non si assume nessuna responsabilità in ordine all'irreperibilità del candidato e conseguentemente alla mancata comunicazione e/o convocazione. Pertanto il candidato manleva sin d'ora la Società da eventuali responsabilità in merito alla Sua eventuale irreperibilità.

Il suddetto avviso non costituisce proposta contrattuale che dia diritto all'assunzione dei candidati, la graduatoria avrà validità mesi 24 e verrà pubblicata sul sito internet del C.I.R.A. , si intendono pertanto pienamente assolti gli obblighi di comunicazione dei risultati della presente selezione attraverso la pubblicazione della graduatoria sul suddetto sito internet.

Ogni candidato gode dei diritti di Legge e pertanto del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.