



# COMUNE DI COSSERIA

♦ Provincia di Savona - Regione Liguria ♦  
Italia - Italy ♦ Unione Europea - European Union

✉ Sede: Comune di Cosseria Località Chiesa 1 - 17017 COSSERIA (SV)  
Codice Fiscale: 00298560095      ✉ Partita I.V.A.: 00298560095  
☎ Telefono: 019 - 519608 e 019 - 519450      ☎ Telefax: 019 - 519711  
Sito Internet: [www.comune.cosseria.sv.it](http://www.comune.cosseria.sv.it) E-mail: [amministrativo@comune.cosseria.sv.it](mailto:amministrativo@comune.cosseria.sv.it)  
Posta certificata del Comune: [comune.cosseria.sv@legaimail.it](mailto:comune.cosseria.sv@legaimail.it)



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

N° 50

24 maggio 2018

Oggetto: "Impegno di spesa per rinnovo carta tachigrafica conducente scuolabus"

### Il Responsabile

Considerato che è necessario procedere al pagamento del rinnovo della carta tachigrafica del conducente scuolabus presso il "Centro Revisioni Charlot" di Carcare che può emettere fattura elettronica, dando atto che si tratta di interventi non previsti da MEPA oltre ad essere inferiori ai mille Euro;

Ritenuto pertanto di procedere al seguente impegno di spesa:

90,00 Euro da imputarsi sul cap. 1417, art. 1, , titolo 1, codice 03.01.1, "Spese gestione scuolabus", competenza del Bilancio 2018 per la ditta "Centro Revisioni Charlot" di Carcare per il rinnovo della patente del conducente scuolabus, finanziato con le entrate ordinarie del bilancio;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

Visti i Regolamenti Comunali in materia;

### DETERMINA

1) di impegnare la somma di

90,00 Euro da imputarsi sul cap. 1417, art. 1, , titolo 1, codice 03.01.1, "Spese gestione autovetture", competenza del Bilancio 2018 per la ditta "Centro Revisioni Charlot" di Carcare per il rinnovo della patente del conducente scuolabus, finanziato con le entrate ordinarie del bilancio; **CIG Z7F21B2094**

dando atto che viene rispettata la spesa per dodicesimi.

2) di effettuare i corrispondenti impegni di cassa dando atto della relativa disponibilità della cassa medesima nei capitoli ed articoli sopra indicati;

3) di dare atto che risultano rispettati gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa  
F.to *Flavio Strocchio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA  
COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa  
F.to *Flavio Strocchio*

**CERTIFICAZIONE DI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Si certifica che la presente copia di determinazione, in carta libera ad uso amministrativo, è conforme all'originale depositato agli Atti d'Ufficio.



**L'incaricato dal Sindaco**  
( *Flavio Strocchio* )