



13-14 aprile 1796
Battaglia Napoleonica

COMUNE DI COSSERIA

❖ Provincia di Savona - Regione Liguria ❖
Italia - Italy ❖ Unione Europea - European Union

 Sede: Comune di Cosseria Località Chiesa 1 - 17017 COSSERIA (SV)
Codice Fiscale : 00298560095 ❖ Partita I.V.A. : 00298560095
 Telefono : 019 - 519608 e 019 - 519450  Telefax : 019 - 519711
Sito Internet: www.comune.cosseria.sv.it E-mail: amministrativo@comune.cosseria.sv.it
Posta certificata del Comune: comune.cosseria.sv@legalmail.it



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA N° 23

28 marzo 2019

Oggetto: "Spese per servizi paghe, INAIL, IVA, 770 ecc"

Il Responsabile

Considerato altresì che tramite MEPA si sono acquistati (2016-2020) dalla ditta ALMA SpA i servizi di elaborazione paghe e adempimenti collegati, INAIL, INPS, UNICO, IVA, IRAP software e comunicazioni telematiche alle scadenze previste;

Dato atto che le ditte sotto elencate hanno formalmente comunicato di essere disposte ad assumere tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13/08/2010, nr. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura comunicando altresì gli estremi del c/c dedicato e i nominativi delle persone delegate ad operare sul conto medesimo;

Ritenuto di impegnare la somma:

7.200,00 Euro sul cap.1045, articolo 1, titolo 1, codice 01.02.1, gestione competenza del Bilancio 2019 "Spese per servizi uffici", per la ditta "ALMA S.p.A." di Villanova Mondovì, dando atto che la somma è finanziata con le risorse ordinarie del bilancio;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

Visti i Regolamenti Comunali in materia

D E T E R M I N A

1) di **impegnare** le seguenti somme:

7.200,00 Euro sul **cap.1045, articolo 1**, titolo 1, codice 01.02.1, gestione **competenza** del Bilancio 2019 "Spese per servizi uffici", per la ditta "ALMA S.p.A." di Villanova Mondovì, dando atto che la somma è finanziata con le risorse ordinarie del bilancio; CIG: **ZBD2818A5B**

2) di **effettuare** i corrispondenti **impegni di cassa** dando atto della relativa disponibilità della cassa medesima nei capitoli ed articoli sopra indicati;

3) di **dare atto** che risultano **rispettati gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica**

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa
F.to *Flavio Strocchio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to *Flavio Strocchio*

CERTIFICAZIONE DI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Si certifica che la presente copia di determinazione, in carta libera ad uso amministrativo, è conforme all'originale depositato agli Atti d'Ufficio.

L'incaricato dal Sindaco
(*Flavio Strocchio*)

