



# COMUNE DI COSSERIA

❖ Provincia di Savona - Regione Liguria ❖  
Italia - Italy ❖ Unione Europea - European Union

❖ Sede: Comune di Cosseria Località Chiesa 1 - 17017 COSSERIA (SV)  
Codice Fiscale : 00298560095 ❖ Partita I.V.A. : 00298560095  
❖ Telefono : 019 - 519608 e 019 - 519450 ❖ Telefax : 019 - 519711  
Sito Internet: [www.comune.cosseria.sv.it](http://www.comune.cosseria.sv.it) E-mail: [amministrativo@comune.cosseria.sv.it](mailto:amministrativo@comune.cosseria.sv.it)  
Posta certificata del Comune: [comune.cosseria.sv@legalmail.it](mailto:comune.cosseria.sv@legalmail.it)



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA N° 36 10 aprile 2019

Oggetto: "Impegno di spesa per scodellamento refezione scolastica"

### Il Responsabile

Considerato che sarà necessario liquidare, come da affidamento tramite MEPA, le fatture per i servizi di scodellamento e accompagnamento alunni scuolabus nella mensa scolastica alle scadenze previste;

Dato atto che le ditte sotto elencate hanno formalmente comunicato di essere disposte ad assumere tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13/08/2010, nr. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura comunicando altresì gli estremi del c/c dedicato e i nominativi delle persone delegate ad operare sul conto medesimo

Ritenuto pertanto di procedere ai seguenti impegni di spesa:

6.000,00 Euro sul capitolo 1416, art. 2, codice 04.06.1 "Spese scodellamento mensa scolastica" gestione competenza del Bilancio di Previsione 2019 per la ditta "Arcadia" coop. Sociale di Ceriale (SV);

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

Visti i Regolamenti Comunali in materia;

### DETERMINA

1) di impegnare le seguenti spese per scodellamento mensa scolastica e accompagnamento alunni scuolabus:

**6.000,00 Euro sul capitolo 1416, art. 2, codice 04.06.1 "Spese scodellamento mensa scolastica" gestione competenza del Bilancio di Previsione 2019 per la ditta "Arcadia" coop. Sociale di Ceriale (SV) CIG: Z54280f284;**

2) di effettuare i corrispondenti impegni di cassa dando atto della relativa disponibilità della cassa medesima nei capitoli ed articoli sopra indicati;

3) di dare atto che risultano rispettati gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa**  
F.to *Flavio Strocchio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA  
COPERTURA FINANZIARIA**

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
F.to *Flavio Strocchio*

**CERTIFICAZIONE DI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Si certifica che la presente copia di determinazione, in carta libera ad uso amministrativo, è conforme all'originale depositato agli Atti d'Ufficio.



**L'incaricato dal Sindaco**  
( *Flavio Strocchio* )