



13-14 aprile 1796
Battaglia Napoleonica

COMUNE DI COSSERIA

❖ Provincia di Savona - Regione Liguria ❖
Italia - Italy ❖ Unione Europea - European Union

❖ Sede: Comune di Cosseria Località Chiesa 1 - 17017 COSSERIA (SV)
Codice Fiscale : 00298560095 ❖ Partita I.V.A. : 00298560095
❖ Telefono : 019 - 519608 e 019 - 519450 ❖ Telefax : 019 - 519711
Sito Internet: www.comune.cosseria.sv.it E-mail: amministrativo@comune.cosseria.sv.it
Posta certificata del Comune: comune.cosseria.sv@legalmail.it

Museo
Bicicletta
Cosseria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N° 89

31 luglio 2017

Oggetto: "Impegno di spesa per macchine fotocopiatrici degli uffici comunali"

Il Responsabile

Visto che è stato necessario provvedere alla sostituzione del fotocopiatoore del demografico attraverso ordine MEPA alla ditta Office Line Gervasoni di Savona, che già gestiva la precedente apparecchiatura e si occupa dell'assistenza tecnica;
Ritenuto pertanto di procedere al seguente ulteriore impegno di spesa ad integrare il canone pagato alla ditta:

1.000,00 Euro da imputarsi sul cap. 1045, art. 2, codice 1.02.01 "Spese per software e hardware", competenza del Bilancio 2017 in corso di formazione, per la ditta Office Line Gervasoni di Savona in aggiunta al contratto in essere relativo ai fotocopiatori;
Visti gli artt. 183 e 191 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;
Visto l'art. 151, quarto comma, e 153, quinto comma, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;
Visti i Regolamenti Comunali in materia;

DETERMINA

1) di impegnare la somma di

1.000,00 Euro da imputarsi sul cap. 1045, art. 2, codice 1.02.01 "Spese per software e hardware", competenza del Bilancio 2017 in corso di formazione, per la ditta Office Line Gervasoni di Savona in aggiunta al contratto fotocopiatori per il fotocopiatoore del demografico. CIG: **Z121F86B9B**

2) di effettuare i corrispondenti impegni di cassa dando atto della relativa disponibilità della cassa medesima nei capitoli ed articoli sopra indicati;

3) di dare atto che risultano rispettati gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to *Flavio Strocchio*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Flavio Strocchio

CERTIFICAZIONE DI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Si certifica che la presente copia di determinazione, in carta libera ad uso amministrativo, è conforme all'originale depositato agli Atti d'Ufficio.

L'incaricato dal Sindaco

(Flavio Strocchio)

