



COMUNE DI COSSERIA

❖ Provincia di Savona - Regione Liguria ❖
Italia - Italy ❖ Unione Europea - European Union

Sede: Comune di Cosseria Località Chiesa 1 - 17017 COSSERIA (SV)
Codice Fiscale: 00298560095 **Partita I.V.A.:** 00298560095
Telefono: 019 - 519608 e 019 - 519450 **Telefax:** 019 - 519711
Sito Internet: www.comune.cosseria.sv.it **E-mail:** amministrativo@comune.cosseria.sv.it
Posta certificata del Comune: comune.cosseria.sv@legalmail.it

13-14 aprile 1796
Battaglia Napoleonica

**Museo
Bicicletta**
Cosseria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N° 114

5 ottobre 2017

Oggetto: "Impegno di spesa per corso formazione on line anticorruzione per responsabile aree finanziaria e amministrativa – Abbonamento triennale"

Il Responsabile

Visto che tramite MEPA si è provveduto a sottoscrivere, presso la Maggioli S. p. A., una abbonamento triennale al corso on line anticorruzione per il responsabile dell'area amministrativa e dell'area finanziaria;

Ritenuto pertanto di procedere al seguente impegno di spesa:

830,00 Euro da imputarsi da imputarsi sul cap. 1040, art. 1, codice 01.02.1 "Spese per la formazione", competenza del Bilancio 2017, per abbonamento triennale al corso di formazione on line sull'anticorruzione della ditta "Maggioli S.p.A." di Santarcangelo Romagna per il responsabile delle aree finanziaria e amministrativa, finanziato con le entrate ordinarie del bilancio;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

Visti i Regolamenti Comunali in materia;

DETERMINA

1) di impegnare la somma di

830,00 Euro da imputarsi sul **cap. 1040, art. 1**, codice 01.02.1 "Spese per la formazione", **competenza** del Bilancio 2017, per abbonamento triennale al corso di formazione on line sull'anticorruzione della ditta "**Maggioli S.p.A.**" di Santarcangelo Romagna per il responsabile delle aree finanziaria e amministrativa, finanziato con le entrate ordinarie del bilancio; CIG: **ZBE202C421**

2) di effettuare i corrispondenti **impegni di cassa** dando atto della relativa disponibilità della cassa medesima nei capitoli ed articoli sopra indicati;

3) di dare atto che risultano **rispettati gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica.**

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to *Flavio Strocchio*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to *Flavio Strocchio*

CERTIFICAZIONE DI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Si certifica che la presente copia di determinazione, in carta libera ad uso amministrativo, è conforme all'originale depositato agli Atti d'Ufficio.

*L'incaricato dal Sindaco
(Flavio Strocchio)*

