

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N° 2

OGGETTO: Nomina Segretario BIM BORMIDA 2021-2025.-

L'anno duemilaventuno addì sedici del mese di febbraio alle ore 18,00 in videoconferenza mediante collegamento telematico, regolarmente convocata nei modi di legge.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Direttivo.

Fatto l'appello risultano presenti i Signori:

COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1. LAGORIO Cristina - Presidente	Si	
2. GAROFANO Francesco - Assessore	Si	
3. RIZZELLO Emanuele - Assessore	Si	

Assiste quale Segretario la Signora LAGORIO Cristina

La Signora LAGORIO Cristina nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, riconosciuta la legalità, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Delibera n° 2 del 16.02.2021.

OGGETTO: Nomina Segretario BIM BORMIDA 2021-2025.-

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che con decorrenza 01/12/2021 il Segretario del BIM BORMIDA, Dott. Pucciano Giovanni, già Segretario Comunale del Comune di Millesimo, è stato collocato a riposo;

CHE, si è reso, pertanto, necessario procedere all'individuazione di un nuovo Segretario del BIM BORMIDA, per consentire la prosecuzione dell'ordinaria attività del Consorzio;

CONSIDERATO che in relazione alle attività istituzionali dell'Ente si rende necessario incaricare un soggetto idoneo per le attività di Segretario del Consorzio, non solo per l'attività strettamente notarile e di verbalizzazione, ma anche per l'attività di coordinamento ed istruttoria amministrativa;

CONSIDERATO che la suddetta prestazione presenta dei profili di estrema complessità/specificità che devono, pertanto, essere tradotti in prestazioni particolarmente tecniche di elevata professionalità e che lo Statuto del Consorzio all'art. 22 prevede la figura del Segretario;

ATTESO che spetta al Direttivo la nomina del Segretario;

PRESO ATTO che il Segretario Comunale dei Comuni di Carcare, Cengio, Altare e, a scavalco, anche del Comune di Millesimo, sede del BIM, ha reso la propria disponibilità alla copertura dell'incarico e che a tal fine è stata autorizzata dall'Ente di appartenenza (Comune di Carcare – capofila) ai sensi del D.lgs. n. 165/2001;

RITENUTO di disciplinare l'incarico secondo lo schema allegato;

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

EVIDENZIATO che la verbalizzazione del presente atto, non essendo il Segretario ancora formalmente incaricato, è stata effettuata dal Presidente Lagorio Cristina;

CON VOTI unanimi resi in forma palese

DELIBERA

- 1) DI INCARICARE quale Segretario del Consorzio la Dott.ssa Bagnasco Paola Piera, Segretario Comunale della convenzione di Segreteria dei Comuni di Carcare (Capofila), Altare e Cengio sino al 31.12.2025;
- 2) DI APPROVARE lo schema di incarico, che si allega quale parte integrante della presente deliberazione, autorizzando il Presidente alla sottoscrizione successivamente all'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023;
- 3) DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO DEL CONSORZIO IMBRIFERO MONTANO DEL FIUME BORMIDA

Addì 16 del mese di Febbraio 2021

TRA

Il CONSORZIO IMBRIFERO MONTANO DEL FIUME BORMIDA, rappresentato dal
Presidente pro-tempore Lagorio Cristina, Codice Fiscale 92032620095

E

La Dott.ssa BAGNASCO PAOLA PIERA, nata a Mondovì (CN) il 28/10/1981, residente in
Saliceto, Via Rosa 8/I, C.F. BGNPPR81R68F351B;

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione del Consiglio Direttivo n.1 del 16.02.2021 si è provveduto ad individuare quale Segretario del Consorzio Imbrifero Montano del Fiume Bormida il Segretario Comunale della convenzione di segreteria fra i Comuni di Carcare, Altare e Cengio, Dott.ssa Bagnasco Paola Piera;
- si ritiene di formalizzare l'incarico di cui trattasi;

SI CONVIENE quanto segue

ART. 1 – Oggetto del Disciplinare

Il Consorzio Imbrifero Montano del Fiume Bormida formalizza alla Dott.ssa Bagnasco Paola Piera l'incarico di Segretario ai sensi dell'art. 22 dello Statuto dell'Ente.

ART. 2 – COMPITI DELL'INCARICATO

Competono all'incaricato l'assolvimento di quanto prevede la normativa vigente in capo al Segretario e in particolare:

- redigere i verbali delle sedute dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e dare esecuzione alle delibere medesime;
- curare l'esatta gestione delle entrate e delle spese del Consorzio nonché ordinare i pagamenti e le riscossioni;
- curare i procedimenti di evidenza pubblica e a trattativa privata e stipulare i relativi contratti;
- fare quanto altro occorra per la corretta gestione dell'Ente.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico ha durata dalla nomina effettuata con deliberazione del Consiglio Direttivo n.1 del 16.02.2021 e sino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo stesso, fatta salva la revoca anticipata per motivate esigenze.

ART. 4 – TIPOLOGIA DELL'INCARICO

Il presente incarico è conferito ai sensi dell'art. 110 comma 6 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001, ha carattere temporaneo, di elevata professionalità e inerisce obiettivi determinati come specificati nel precedente punto 2.

ART. 5 – COMPENSO

All'incaricato è attribuito un compenso annuo onnicomprensivo riferito ad esercizio finanziario in misura pari ad € 6.700,00

ART. 6 – VINCOLI

Qualsiasi modifica a quanto stabilito da presente disciplinare si intende nulla se non preventivamente formalizzata dalle parti con specifico scritto bilaterale.

ART. 7 – RISERVATEZZA

L'incaricato si impegna alla massima riservatezza nell'uso dei dati e delle informazioni assunti nell'espletamento dei compiti assegnati.

ART. 8 – RECESSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

L'Ente, qualora dovessero sopravvenire medio tempore modifiche legislative oppure cause di forza maggiore tali da non consentire la prosecuzione dell'incarico, può recedere dal presente accordo.

E' ammessa la risoluzione consensuale.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'incaricato con il presente disciplinare autorizza gli enti di cui all'art. 1 al trattamento dei suoi dati personali.

ART. 10 – CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere in dipendenza delle attività di cui al presente disciplinare è esclusa la competenza arbitrale. La stessa verrà devoluta al competente Foro di Savona.

LETTO APPROVATO SOTTOSCRITTO

PER IL CONSORZIO _____

DOTT.SSA PAOLA PIERA BAGNASCO _____

IL SEGRETARIO
F.to: LAGORIO Cristina

Parere Contabile: FAVOREVOLE
(Art. 49 – D.Lvo n° 267/2000)

F.to: Rag. BACCINO Francesca

Li,

IL SEGRETARIO
[Signature]

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Millesimo il _____ e così per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo